

# **СОЦИАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ**

Информационно-методический сборник

Москва, 2015

УДК 36  
ББК 65.27  
С – 69

Издание подготовлено по результатам пилотного проекта Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по внедрению социального сопровождения семей с детьми

Редакционный совет:

*Гордеева М.В.* – председатель правления Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

*Волжина О.И.* – руководитель Департамента поддержки социальных проектов Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

*Кононова Л.И.* – доктор философских наук, профессор, заведующий кафедрой теории и технологии социальной работы Государственного автономного учреждения «Институт дополнительного образования работников социальной сферы»;

*Коновалов П.В.* – Министр труда и социальной защиты Калужской области;

*Кириллова М.В.* – начальник отдела семьи, женщин, детей и демографии Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области;

*Морозова Т.В.* – заместитель директора Департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области;

*Попова А.С.* – заместитель Министра социального развития и труда Астраханской области;

*Ульянова О.В.* – заместитель руководителя Департамента поддержки социальных проектов Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

*Холостова Е.И.* – доктор исторических наук, профессор, директор Государственного автономного учреждения «Институт дополнительного образования работников социальной сферы»;

*Хохлова Е. В.* – Министр социальной защиты населения Тверской области;

*Шахина Н.А.* – заместитель председателя правления Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

**Социальное сопровождение семей с детьми / Информационно-методический сборник. – М.: ИДПО ДТСЗН, 2015. - 242 с.**

Сборник отражает результаты пилотного проекта по внедрению социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи, реализованного Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, органами исполнительной власти Астраханской, Калужской, Новгородской, Тверской, Псковской областей и города Москвы при экспертно-методическом сопровождении Государственным автономным учреждением города Москвы «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы».

Он включает модельную программу социального сопровождения и методические рекомендации по ее применению, нормативные документы и информационно-методические материалы, разработанные в субъектах Российской Федерации – участниками пилотного проекта.

Сборник предназначен для руководителей и специалистов исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере социальной защиты населения, и органов местного самоуправления, руководителей и специалистов организаций социального обслуживания.

ISBN 978-5-4213-0068-7

© Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, 2015.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	5
<b>ЧАСТЬ ПЕРВАЯ. ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ЭФФЕКТИВНОЕ ВНЕДРЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ.....</b>	<b>10</b>
1.1 Модельная программа социального сопровождения семей с детьми, .....	10
1.2. Нормативные правовые документы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, обеспечивающие внедрение социального сопровождения семей с детьми.....	37
1.2.1. Порядок межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения.....	37
1.2.2. Порядок внутриведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты населения Тверской области по социальному сопровождению семей с детьми.....	40
1.2.3. Порядок признания нуждаемости семей с детьми в социальном сопровождении на территории Калужской области.....	52
1.2.4. Примерное положение о службе социального сопровождения семей с детьми государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов Астраханской области и государственного автономного учреждения Астраханской области «Многопрофильный социальный центр «Семья».....	58
1.2.5. Положение об участковой социальной службе сопровождения семей с детьми Псковской области.....	62
1.2.6. Порядок сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей) в Тверской области .....	65
<b>ЧАСТЬ ВТОРАЯ. ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРАКТИКИ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ – УЧАСТНИКАХ ПИЛОТНОГО ПРОЕКТА.....</b>	<b>70</b>
2.1. АСТРАХАНСКАЯ ОБЛАСТЬ .....	70
2.1.1. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения женщин с новорожденными и малолетними детьми, имеющих намерение отказаться от ребенка в Астраханской области .....	70
2.1.2. Роль комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в координации процесса социального сопровождения семей с детьми.....	74
2.2. КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ.....	77
2.2.1. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения замещающих семей в Калужской области .....	77
2.2.2. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения семей с одним родителем в организациях – участниках пилотного проекта Калужской области .....	87
2.3. НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ .....	100
2.3.1. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в Новгородской области.....	100
2.3.2. Опыт работы участковых социальных комиссий по организации социального сопровождения семей с детьми в Новгородской области.....	102
2.4. ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ.....	104

2.4.1. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3-х лет, в Псковской области .....	104
2.4.2. Опыт организации социального сопровождения семей с детьми межведомственными участковыми социальными службами Псковской области...	106
2.5. ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ.....	111
2.5.1. Особенности разработки и реализации программ социального сопровождения семей с детьми в Тверской области .....	111
2.5.2. Из опыта работы отделений профилактики детского и семейного неблагополучия ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» г. Ржева, Нелидовского района Тверской области.....	116
2.5.3. Из опыта разработки и внедрения единой Службы социального сопровождения семей с детьми в муниципальном образовании «Бежецкий район» Тверской области .....	118
2.6. ГОРОД МОСКВА .....	120
2.6.1. Модель предоставления социальных услуг семьям с детьми в системе социальной защиты населения города Москвы.....	120
<b>ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ .....</b>	<b>128</b>
3.1. Методические рекомендации по организации социального сопровождения семей с детьми на основе модельной программы .....	128
3.2. Пакет типовых форм документов по организации социального сопровождения семей с детьми.....	151
Приложения.....	207
Приложение 1. Информация о ресурсных центрах, созданных в субъектах Российской Федерации – участниках пилотного проекта.....	207
Приложение 2. Материалы об информационно-технологических ресурсах, позволяющих аккумулировать данные о семьях с детьми, находящихся на социальном сопровождении, созданных в ходе пилотного проекта.....	224
Приложение 3. Информация о методических материалах для специалистов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей с детьми, подготовленных и изданных в субъектах Российской Федерации – участниках пилотного проекта .....	230
Приложение 4. Подготовка специалистов социальной сферы к организации социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи .....	236

## ВВЕДЕНИЕ

Ребенок должен жить в семье. Благополучная, основанная на принципах равного уважения достоинства детей и взрослых, семья играет ключевую роль в формировании среды, комфортной и доброжелательной для жизни и развития детей.

Как отмечается в Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. № 761, обеспечение благополучного и защищенного детства стало в последнее десятилетие одним из основных национальных приоритетов России.

Вопросы улучшения положения детей и семей их воспитывающих, особенно семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, определения наиболее эффективных способов достижения детского и семейного благополучия находят отражение в законодательстве Российской Федерации, законодательстве субъектов Российской Федерации, а также деятельности федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ (далее – Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ) социальное сопровождение рассматривается как вид помощи семьям с детьми (статья 22). Согласно положениям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ социальное сопровождение семей с детьми заключается в содействии в предоставлении им медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

Профилактика и раннее выявление детского и семейного неблагополучия, мобилизация возможностей для сохранения семейного окружения ребенка и активизации внутреннего потенциала семьи принадлежат к числу приоритетов деятельности Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Фонд).

Фонд реализовал пилотный проект (на основе модельной программы) по внедрению социального сопровождения семей с детьми (далее – пилотный проект).

Пилотный проект выполнен при поддержке Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, а также исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации – участников пилотного проекта, отобранных на конкурсной основе.

Цель пилотного проекта, реализованного на территории Астраханской, Калужской, Новгородской, Псковской, Тверской областей и города Москвы, – повышение качества социального обслуживания семей с детьми, уровня доступности предоставляемых им социальных услуг и социальной помощи.

В круг основных задач пилотного проекта включались:

внедрение социального сопровождения семей с детьми в субъектах Российской Федерации – участниках пилотного проекта с учетом положений Закона;

разработка необходимых нормативных и информационно-методических документов и материалов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей с детьми в регионах – участниках пилотного проекта;

обеспечение эффективных изменений в системе социальной поддержки семей с детьми посредством институционализации социального сопровождения семей с детьми;

создание условий для формирования устойчивой продуктивной модели внутриотраслевого и межведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми.

С августа 2014 г. по декабрь 2015 г. в субъектах Российской Федерации выполнены комплексы мероприятий пилотного проекта, прежде всего, предусматривающие:

разработку региональных модельных программ социального сопровождения семей с детьми (с учетом предложений Фонда по примерной структуре такой программы) в целях внедрения социального сопровождения семей с детьми на территориях субъектов Российской Федерации;

разработку и утверждение нормативных документов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей с детьми;

внедрение эффективных социальных технологий и методик сопровождения семей с детьми;

отработку механизмов межведомственного и внутриотраслевого взаимодействия по обеспечению социального сопровождения семей с детьми;

другие мероприятия организационного и информационно-технологического характера.

Типы семей, получающих социальное сопровождение, на территории субъектов Российской Федерации определялись участниками пилотного проекта самостоятельно. При этом в обязательном порядке в перечень таких семей включались замещающие семьи; семьи, воспитывающие детей-инвалидов; семьи, воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3-х лет; многодетные семьи; матери с

новорожденными детьми, имеющие намерение отказаться от ребенка; семьи с одним родителем, воспитывающие несовершеннолетних детей.

Методическое, экспертное и информационно-аналитическое сопровождение пилотного проекта осуществлено Государственным автономным учреждением города Москвы «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы» (далее – ИДПО).

В ходе пилотного проекта разработано, апробировано и внедрена модельная программа по развитию социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи (далее – модельная программа).

Модельная программа прошла доработку с учетом замечаний, предложений Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Совета при Правительстве Российской Федерации по вопросам попечительства в социальной сфере, исполнительных органов государственной власти ряда субъектов Российской Федерации, представителей общественности, научного и экспертного сообщества.

Доработанная версия модельной программы стала предметом заинтересованного обсуждения на мероприятиях, организованных Фондом, в том числе:

заседании круглого стола на базе ИДПО по обсуждению модельной программы и методических рекомендаций с общественными объединениями, осуществляющими поддержку семьи и детей (г. Москва, 16 сентября 2015 г.);

Всероссийской выставке-форуме «Вместе – ради детей!» (г. Ставрополь, 21-23 сентября 2015 г.);

Всероссийской конференции «Социальное сопровождение как новый вектор государственной помощи семьям с детьми» (г. Москва, 20 ноября 2015 г.).

Основу социального сопровождения составляет устойчивое межведомственное взаимодействие, координация работы региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и социальных организаций.

Имея рекомендательный характер, модельная программа, апробированная и адаптированная к региональным условиям, допускает вариативность использованных технологий и механизмов.

Результаты пилотного проекта вселяют уверенность в том, что опыт внедрения социального сопровождения семей с детьми в Астраханской, Калужской, Новгородской, Псковской, Тверской областях дает

возможность применения апробированных технологий и эффективных механизмов в других субъектах Российской Федерации.

В настоящем сборнике представлены нормативные документы и информационно-методические материалы, разработанные в ходе пилотного проекта и отражающие лучшие практики социального сопровождения семей с детьми, а также опыт работы социальных организаций пилотных территорий.

Материалы сборника дают ответы на многочисленные вопросы специалистов, представителей некоммерческого сектора и родительской общественности, возникающие в контексте реализации положений Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ, относящихся к организации и осуществлению социального сопровождения семей с детьми.

Как организовать социальное сопровождение семей с детьми; какие инфраструктурные изменения в деятельности организаций социального обслуживания должны быть осуществлены, чтобы социальное сопровождение стало эффективным; как сформировать и «запустить» механизм межведомственного взаимодействия в процессе социального сопровождения семей с детьми; как наладить координацию работы по выполнению индивидуальных программ социального сопровождения, обеспечить оценку эффективности такого вида помощи; какие аспекты информационного, методического и кадрового обеспечения организаций социального обслуживания, осуществляющих социальное сопровождение семей с детьми, требуют особого внимания – вот далеко не полный перечень вопросов, на которые отвечают материалы сборника.

В сборнике собраны базовые документы, создающие пространство для внедрения и развития в субъектах Российской Федерации социального сопровождения семей с детьми, в том числе модельная программа; методические рекомендации по развитию социального сопровождения семей с детьми в субъектах Российской Федерации; регламент межведомственного взаимодействия государственных и муниципальных органов власти субъекта Российской Федерации; соглашение о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам организации социального сопровождения семей с детьми на территории субъекта Российской Федерации; примерное положение о службе (отделении) социального сопровождения семей с детьми; форма договора о социальном сопровождении семьи с детьми; другие документы и материалы, позволяющие организовать исполнение положений Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ.

В сборнике представлена также информация о ресурсных центрах, сайтах регионов – участников пилотного проекта, где сосредоточены



информационные и методические материалы по всем направлениям деятельности по социальному сопровождению семей с детьми.

Материалы сборника предназначены для руководителей и работников исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, занимающихся социальными вопросами, руководителей и специалистов социальных служб, в том числе некоммерческого сектора, ученых, преподавателей и студентов факультетов социальной работы, государственного и муниципального управления.

## **ЧАСТЬ ПЕРВАЯ. ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ЭФФЕКТИВНОЕ ВНЕДРЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ**

### **1.1. Модельная программа социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи**

#### **1. Общие положения**

1.1. Модельная программа по внедрению социального сопровождения семей с детьми (далее – модельная программа), а также методические рекомендации для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по ее применению при организации социального сопровождения семей с детьми (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 17 февраля 2014 г. от 4 марта 2014 г. № Пр-411ГС (подпункт «е» пункта 1), пунктом 53 Плана мероприятий на 2015-2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, а также Резолюцией Форума социальных работников в г. Ярославле 27 марта 2015 г.<sup>1</sup>

Модельная программа подготовлена по результатам пилотного проекта по внедрению социального сопровождения семей с детьми (далее – пилотный проект), реализованного Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, органами исполнительной власти Астраханской, Калужской, Новгородской, Тверской, Псковской областей и города Москвы при экспертно-методическом сопровождении Государственным автономным учреждением города Москвы «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы».

Модельная программа прошла обсуждение на заседаниях рабочей группы по обеспечению реализации пилотного проекта с участием уполномоченных представителей Минтруда России, Минобрнауки России, Совета при Правительстве Российской Федерации по вопросам попечительства в социальной сфере, органов исполнительной власти ряда субъектов Российской Федерации.

В модельной программе учтены замечания и предложения федеральных и региональных органов исполнительной власти,

---

<sup>1</sup> Методические рекомендации представлены в разделе 3.1, настоящего сборника

представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, независимых экспертов.

1.2. Модельная программа представляет собой шаблон документа, обеспечивающего организацию социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи в субъекте Российской Федерации.

1.3. Настоящая модельная программа разработана в соответствии с основными положениями:

Семейного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федерального закона Российской Федерации от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ);

Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;

Указа Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Распоряжения Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 г. № 1916-р «Об утверждении плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 17 февраля 2014 г. от 4 марта 2014 г. № Пр-411ГС (подпункт «е» пункта 1);

Поручения Председателя Правительства Российской Федерации от 14 марта 2014 г. № ДМ-П12–1737 (пункт 10);

нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления субъектов Российской Федерации: Астраханской, Калужской, Новгородской, Псковской и Тверской областей, г.

Москвы и др. (законов, постановлений, распоряжений, приказов и др.), принятых в рамках реализации пилотного проекта.

1.4. В модельной программе субъекта Российской Федерации допускается вариативность используемых механизмов социального сопровождения семей с детьми, в основе которой лежит учет региональной нормативной правовой базы; состава и подчиненности организаций, привлеченных к работе с семьями с детьми, сложившейся практики их взаимодействия; имеющегося опыта и инновационной практики социальной поддержки семей с детьми, включая сопровождение замещающих семей, профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Модельная программа органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации разработана для обеспечения единого подхода к организации социального сопровождения семьи с детьми с учетом особенностей территориального управления, кадрового и финансового обеспечения региона.

## **II. Основные понятия, используемые в модельной программе**

Социальное обслуживание граждан – деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам.

Социальная услуга – действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, – система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Социальное сопровождение – деятельность по оказанию содействия гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, нуждающихся в медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

Семья, нуждающаяся в социальном сопровождении, – это граждане - члены семей, нуждающиеся в социальном обслуживании, в том числе (помимо предоставления социальных услуг) только в социальном сопровождении. В соответствии с требованиями федеральных нормативных

правовых актов, к таким семьям в обязательном порядке относятся семьи, находящиеся в социально опасном положении, замещающие семьи.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Получатель социальных услуг – гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляются социальная услуга или социальные услуги.

Поставщик социальных услуг – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание.

Индивидуальная программа социального сопровождения граждан – членов семьи – это документ, в котором отражена система мероприятий работы с гражданином по оказанию ему медицинской, педагогической, психологической, юридической и социальной помощи в целях выявления и устранения причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности, снижения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности. Индивидуальная программа социального сопровождения граждан – членов семьи может являться составной частью индивидуальной программы предоставления социальных услуг, дополняющей ее мероприятия, а также может быть самостоятельным документом в случаях, когда индивидуальная программа предоставления социальных услуг не оформляется.

Индивидуальные программы социального сопровождения граждан – членов семьи, нуждающихся в таком виде социального обслуживания, должны быть в своей совокупности направлены на повышение качества жизни семьи, преодоление ее неблагополучия, предотвращение лишения родительских прав, профилактику социального сиротства, отказов от ребенка, преодоление трудностей воспитания детей в семье, повышение психолого-педагогической компетентности родителей, социальное и психологическое оздоровление семьи, сохранение нравственного и физического здоровья несовершеннолетних, а также обеспечивать необходимые психолого-педагогические и социально-педагогические условия полноценной жизнедеятельности ребенка.

Адаптационный уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на обеспечение взаимного принятия и привыкания членов замещающей,

молодой и иной семьи в течение первого года ее создания. Как правило, в мероприятиях адаптационного уровня сопровождения нуждаются семьи с детьми со следующими признаками: первый год нахождения ребенка в замещающей семье (трудности в социальной адаптации ребенка к жизни в семье); повторный брак у родителей (воспитание мачехой или отчимом); молодая семья с ребенком; семья беженцев/вынужденных переселенцев с детьми в первый год пребывания на территории субъекта Российской Федерации.

Базовый (профилактический) уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание социальной, психологической, педагогической и иной помощи семьям с детьми с целью предупреждения кризисной ситуации во взаимоотношениях. Как правило, мероприятия базового уровня социального сопровождения организовываются для семьи с детьми со следующими признаками: педагогическая безграмотность родителей (неразвитость родительских навыков и чувств, гиперопека или гипоопека); семья с несовершеннолетними детьми, один из которых отбывает наказание в местах лишения свободы; семья, восстановившаяся в родительских правах; временная нетрудоспособность или инвалидность одного из родителей; семья в после разводном состоянии (психологические проблемы у родителей и детей, недостаток общения у родителей и ребенка); семья, воспитывающая ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 3-х лет; семья с несовершеннолетними детьми, получающая государственную социальную помощь на основании социального контракта; семья с низким уровнем социализации и правовой компетенции.

Кризисный уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание семье с детьми специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям. Как правило, в кризисном уровне сопровождения нуждаются семьи с детьми со следующими признаками: нарушение межличностных отношений в семье (эмоциональная отверженность всех членов семьи); нарушение детско-родительских отношений (частые конфликты между родителем и ребенком); семья в процессе восстановления в родительских правах; семья в состоянии развода (ребенок является свидетелем семейных конфликтов, объектом эмоциональной разрядки конфликтующих родителей, «орудием» разрешения семейных споров); пренебрежение нуждами ребенка (неудовлетворительное питание, несоблюдение правил предупреждения заболеваний и своевременного лечения ребенка).

Экстренный уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание помощи семье с детьми с целью предотвращения существующей угрозы для жизни ребенка, включая жестокое обращение. Как правило, программы социального сопровождения на экстренном уровне признаются необходимыми для семей, находящихся в социально опасном положении, семей с детьми со следующими признаками: враждебное отношение к ребенку в семье (телесные повреждения, нанесенные любым взрослым членом семьи, эксплуатация ребенка в ущерб развитию личности ребенка); мать с новорожденным ребенком, имеющая намерение отказаться от ребенка; семья с риском отказа от приемного ребенка или ребенка-инвалида; несовершеннолетние родители (нежелательная беременность, отсутствие поддержки со стороны близких родственников, несовершеннолетняя мать-одиночка); длительное тяжелое заболевание и/или смерть одного из родителей в семье с детьми; семья с детьми, пострадавшая в результате чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение, ураган и пр.).

### **III. Цель и задачи социального сопровождения семей с детьми**

3.1. Основной целью социального сопровождения семей с детьми в организациях социального обслуживания является помощь в решении медицинских, психологических, педагогических, юридических и социальных проблем, повышение качества их жизни, уровня социального обслуживания, в интересах предупреждения и преодоления семейного неблагополучия, сохранения семьи для ребенка.

3.2. Достижение цели возможно при решении следующих задач:

– разработка нормативной правовой и информационной методической базы, механизмов эффективного социального сопровождения семей с детьми на территории субъектов Российской Федерации в рамках положений Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ;

– обеспечение эффективных изменений в системе социального поддержки семей с детьми в субъектах Российской Федерации посредством институционализации социального сопровождения;

– обеспечение тесного межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми;

– обеспечение профилактики и/или преодоления кризисных ситуаций в семье, помощь в создании условий для успешной адаптации и социализации детей, содействие укреплению семьи;

– обеспечение профилактики насилия, жестокого обращения, нарушения прав и законных интересов детей, в том числе детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях;

- создание условий для сокращения социального сиротства, отказов от детей в семье и в родильных домах, предотвращения лишения родительских прав;

- повышение психолого-педагогической компетентности родителей;
- создание условий для сокращения возвратов детей из приемных и замещающих семей в государственные учреждения;

- использование эффективных технологий и методик работы с семьей с детьми, направленных на активизацию ее внутренних ресурсов, снижение иждивенческих настроений, формирование чувства ответственности за воспитание детей и содействующих выходу семьи на самообеспечение путем заключения социальных контрактов.

#### **IV. Принципы организации социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи**

4.1. Социальное сопровождение семей с детьми организуется на принципах:

- добровольности, предполагающего уважение суверенитета семьи и самостоятельности ее членов в принятии решения о необходимости оказания им помощи посредством социального сопровождения и заключения договора с организацией социального обслуживания;

- комплексности, предусматривающей взаимосвязанное и последовательное осуществление мероприятий субъектами социального сопровождения по решению проблем семьи, затрудняющих выполнение ею обязанностей по содержанию и воспитанию детей;

- межведомственности, который предполагает достижение высокой степени согласованности действий между исполнительными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями социального обслуживания населения, другими организациями социальной сферы, социально ориентированными некоммерческими организациями, местным сообществом и гражданами в решении проблем семьи с детьми, находящихся на социальном сопровождении;

- адресности и доступности, который предполагает предоставление социального сопровождения тем семьям с детьми, которые в нем действительно нуждаются для преодоления конкретной жизненной ситуации, затрудняющей жизнедеятельность ребенка в семье;

- вариативности, предусматривающий учет региональных различий в социальной инфраструктуре, в содержании, в технологиях и методиках



социального обслуживания детей и семей с детьми;

– конфиденциальности, в соответствии с которым не допускается разглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера, или служебной информации о семье, находящейся на сопровождении, лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей;

– непрерывности, гарантирующий оказание содействия семье в процессе сопровождения на всех этапах помощи, вплоть до полного решения проблемы;

– рекомендательного характера предлагаемых механизмов решения трудной жизненной ситуации, обусловившей нарушение или угрозу нарушения прав ребенка, предусматривающий самостоятельность принятия решений семьей по актуальным для нее проблемам;

– эффективности, предполагающий учет соизмеримости используемых финансовых, инфраструктурных, человеческих ресурсов с ожидаемым результатом социального сопровождения семьи с детьми, а также учет необходимости активизации собственных ресурсов семьи для обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности ребенка.

## **V. Категории семей с детьми, нуждающихся в социальном сопровождении**

5.1. Семью, нуждающуюся в социальном сопровождении, составляют граждане – члены семьи, нуждающиеся в помощи посредством организации социального сопровождения или нуждающиеся в предоставлении социальных услуг и социального сопровождения.

5.2. На основании анализа обстоятельств, определяющих нуждаемость граждан в социальном сопровождении, оно может осуществляться в отношении следующих семей с детьми:

- замещающей;
- воспитывающей детей-инвалидов;
- воспитывающей детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 3-х лет;
- к многодетной;
- малообеспеченной (с низким уровнем дохода);
- имеющей намерение отказаться от ребенка (в том числе от новорожденного);
- с одним родителем, воспитывающим несовершеннолетних детей;
- находящейся в социально опасном положении;
- переселенцев, беженцев;

– с несовершеннолетними детьми, в которых один или оба родителя страдают алкогольной или наркотической зависимостью.

Указанные категории семей наиболее часто переживают ситуации, связанные с нарушением благоприятных условий для жизнедеятельности ребенка в семье. Приведенный перечень при утверждении региональной модельной программы может быть дополнен.

5.3. Обстоятельствами, обуславливающими потребность в социальном сопровождении членов семей с детьми, являются:

- отсутствие работы у родителей (иных законных представителей);
- кризис детско-родительских отношений в семье, в том числе пренебрежение нуждами детей;
- наличие признаков насилия, жестокого обращения родителей (иных законных представителей) с ребенком (детьми), включая физическое, психическое, сексуальное насилие;
- отсутствие у ребенка (детей) необходимой одежды, регулярного питания;
- несоблюдение в семье с детьми санитарно-гигиенических условий проживания;
- полная или частичная утрата родителями контроля за поведением детей;
- неудовлетворенная потребность в оказании специализированной медицинской помощи детям;
- неудовлетворенная потребность детей-инвалидов в создании доступной среды проживания, профессиональном обучении;
- конфликт в семье родителей с детьми, угрожающий жизни детей;
- среднедушевой доход семьи с детьми ниже полуторной величины прожиточного минимума по региону (бедность).

Перечень вышеуказанных обстоятельств может быть дополнен и/или конкретизирован соответствующими нормативными актами каждого субъекта Российской Федерации.

5.4. В соответствии с проблемой и ее остротой для каждой семьи с детьми определяется уровень социального сопровождения: адаптационный, базовый (профилактический), кризисный, экстренный.

При определении уровней социального сопровождения может устанавливаться их продолжительность. Например, адаптационный – 12 месяцев, базовый – 12 месяцев, кризисный – 6 месяцев, экстренный – 3 месяца.

5.5. При социальном сопровождении семей с детьми учитывается, что работа с некоторыми категориями семей регламентируется, помимо

Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ, другими федеральными нормативными правовыми актами.

Так, в соответствии с требованиями п. 2. ст. 7 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Поскольку в указанном Федеральном законе от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ речь идет о социальной и иных видах помощи, осуществляемых в рамках межведомственного взаимодействия с семьями, находящимися в социально опасном положении, в регламентируемой индивидуальной профилактической работе задействованы механизмы именно социального сопровождения.

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» органы опеки и попечительства осуществляют на договорной основе сопровождение семей, принявших ребенка (детей) на воспитание. В рамках указанного Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ сопровождение предполагает оказание профессиональной консультативной, юридической, психологической, педагогической, медицинской, социальной помощи, предусмотренной федеральным законодательством и правовыми актами субъектов Российской Федерации;

В соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ (в ред. от 21 июля 2014 г.) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» мероприятия по реабилитации и абилитации инвалидов, включая детей-инвалидов, предусматриваются индивидуальной программой реабилитации и абилитации.

При разработке программ социального сопровождения семей с детьми-инвалидами учитывается необходимость оказания помощи таким семьям в выполнении мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации детей-инвалидов.

## **VI. Организации, обеспечивающие социальное сопровождение семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи**

6.1. Субъектами - организаторами социального сопровождения семей с детьми выступают организации социального обслуживания, оказывающие населению социальные услуги.

6.2. Организации социального обслуживания при социальном сопровождении семей с детьми руководствуются положениями ст. 12 «Обязанности поставщиков социальных услуг» Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ.

6.3. Организация социального обслуживания при социальном сопровождении семей с детьми обязаны:

- исходить из интересов детей и семей;
- сохранять тайну и не разглашать сведения, полученные в результате консультативной деятельности и диагностирования замещающих семей;
- ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным месяца осуществлять анализ сопровождения замещающих семей;
- информировать замещающих родителей и детей о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы;
- незамедлительно (в телефонном режиме) сообщать информацию в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающих семьях, в рамках действующего законодательства;
- в течение 3-х рабочих дней после подписания договора о сопровождении передать копию договора в орган опеки и попечительства по месту жительства замещающей семьи;
- в установленные сроки направлять в орган опеки и попечительства информацию о ходе и результатах сопровождения семей.

6.4. Организации социального обслуживания в рамках социального сопровождения имеют право:

- организовывать и координировать деятельность по социальному сопровождению семей в рамках межведомственного взаимодействия;
- запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы в отношении несовершеннолетних граждан от специалистов органов опеки и попечительства, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, социальной защиты населения, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел в целях эффективной организации работы по сопровождению семей с детьми;
- вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также в органы и учреждения профилактики

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам социального сопровождения семей с детьми;

- разрабатывать проекты нормативных актов, информационных и методические материалы по вопросам социального сопровождения семей с детьми;

- по согласованию с семьей привлекать к социальному сопровождению специалистов других организаций;

- посещать семьи в рамках своей профессиональной деятельности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;

- проводить психодиагностические обследования детей, переданных на воспитание в замещающие семьи, с соблюдением этических требований к проведению психодиагностики в порядке, предусмотренном законодательством;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

6.5. Инфраструктура, обеспечивающая организацию социального сопровождения семей с детьми может быть представлена:

- специально созданными (перепрофилированными, модернизированными) организациями социального обслуживания имеющими своим ведущим видом деятельности организацию социального сопровождения семей с детьми;

- специально созданными службами социального сопровождения семей с детьми, находящимися в структуре организаций социального обслуживания различного профиля;

- отделами (секторами) по работе с семьей организаций социального обслуживания;

- участковыми социальными службами.

При отсутствии специально созданной инфраструктуры учреждений социального обслуживания работа по организации социального сопровождения семей с детьми может выполняться специалистами отделений организаций социального обслуживания, работающими с семьей и детьми.

6.6. Для решения задач методического, информационного и координационного обеспечения эффективной работы по организации социального сопровождения создается ресурсный центр по социальному сопровождению. Он может быть представлен самостоятельным структурным подразделением на базе учреждения или статус ресурсного центра и соответствующие направления деятельности могут передаваться одной из организаций социального обслуживания.

6.7. За каждой семьей (гражданами – членами семьи), принятой на социальное сопровождение, закрепляется ответственный специалист,

непосредственно организующий предоставление помощи в соответствии с индивидуальной программой социального сопровождения и отвечающий за конечный результат в пределах заключенного с семьей договора о социальном сопровождении.

По должностной принадлежности, в соответствии с профессиональными стандартами в социальной сфере, такую работу в зависимости от уровня сопровождения и конкретной семейной ситуации могут выполнять социальные педагоги, специалисты по работе с семьей, специалисты по социальной работе, специалисты по реабилитационной работе, психологи.

6.8. Рекомендуемое количество семей, находящихся на сопровождении одного специалиста, составляет:

- при экстренном уровне сопровождения – не более 6 семей;
- при кризисном уровне сопровождения – не более 12 семей;
- при адаптационном и базовом уровнях сопровождения – не более 24 семей.

6.9. В состав организаций, участвующих во внутриведомственном и межведомственном взаимодействии при выполнении мероприятий социального сопровождения, могут входить:

- кризисные центры помощи;
- центры содействия семейному устройству (воспитанию) детей, оставшихся без попечения родителей, подготовки и сопровождения замещающих семей;
- специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;
- организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- комплексные центры социального обслуживания населения, в структуре которых находятся отделения по работе с семьями с детьми;
- центры помощи семье и детям;
- учреждения здравоохранения;
- учреждения системы образования;
- учреждения культуры;
- учреждения спорта;
- службы занятости населения;

Этот перечень не является исчерпывающим. В него могут быть включены другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с учетом

региональной специфики. В перечень также включаются социально ориентированные некоммерческие организации.

Осуществление мероприятий индивидуальной программы социального сопровождения семьи организациями, входящими в межведомственное взаимодействие, может осуществляться на основе двухсторонних соглашений. Решение о формах такого взаимодействия принимает субъект Российской Федерации.

## **VII. Межведомственная координация социального сопровождения**

7.1. Состав организаций, участвующих в межведомственном взаимодействии при выполнении мероприятий социального сопровождения, определяется субъектом Российской Федерации. Как правило, к ним относятся организации и учреждения, участвующие в социальном обслуживании граждан в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ. Это органы управления и организации социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры и спорта, службы занятости населения, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы местного самоуправления, социально ориентированные некоммерческие организации и др.

7.2. Координаторами деятельности по социальному сопровождению семей при межведомственном взаимодействии в субъектах Российской Федерации являются территориальные межведомственные рабочие группы (комиссии), действующие при государственных или муниципальных учреждениях – организациях социального обслуживания. Их организационная структура, функции и полномочия определяются соответствующими нормативными актами, принимаемыми в субъектах Российской Федерации.

Межведомственные рабочие группы (комиссии) могут создаваться также при органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации и/или органах местного самоуправления. В этом случае они организуют и контролируют деятельность межведомственных рабочих групп, функционирующих при организациях социального обслуживания.

7.3. Межведомственные рабочие группы образуются для обеспечения согласованных действий органов исполнительной и муниципальной власти субъекта Российской Федерации, государственных, муниципальных учреждений и некоммерческих организаций при рассмотрении конкретных вопросов, связанных с оказанием помощи семье, ее членам в рамках межведомственного взаимодействия. Индивидуальные программы социального сопровождения семей с детьми утверждаются, как правило, на заседаниях межведомственных рабочих групп (комиссий), работающих при

организациях социального обслуживания. Основной формой проведения таких заседаний является консилиум.

### **VIII. Определение нуждаемости семьи с детьми в социальном сопровождении**

8.1. Предоставление социального сопровождения семье с детьми осуществляется в рамках общего порядка предоставления социального обслуживания гражданам Российской Федерации в соответствии с главой 5 («Предоставление социального обслуживания»), статьей 14 («Обращение о предоставлении социального обслуживания»), статьей 15 («Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании»), статьей 16 («Индивидуальная программа»), статьей 17 («Договор о предоставлении социальных услуг»), статьей 18 («Отказ от социального обслуживания, социальной услуги») Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ.

8.2. Основаниями для начала процедуры по постановке на социальное сопровождение семьи с детьми являются:

- письменное заявление родителя (законного представителя несовершеннолетнего);
- сообщение, поступившее от физических и юридических лиц, в том числе из служб экстренной социально-психологической помощи, подключенных к единому общероссийскому номеру детского телефона доверия (8 800-2000-122);
- сообщение, поступившее от органов, учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8.3. Нуждаемость семей с детьми в социальном сопровождении может определяться организациями в рамках межведомственного взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Медицинские организации, оказывающие амбулаторно-поликлиническую помощь детям:

- выявляют наличие в семье неблагоприятных социальных факторов;
- фиксируют в историях развития несовершеннолетних сведения о родителях (или иных законных представителях), семейном положении, месте работы родителей (или иных законных представителей), жилищно-бытовых условиях семьи;
- организуют контроль выполнения родителями (или иными законными представителями) данных им рекомендаций по уходу за несовершеннолетним и за проведением назначенного лечения в случае его болезни.

Учреждения системы образования:

- обеспечивают ежедневный (в рабочее время) внешний визуальный осмотр обучающихся детей по прибытии их в образовательные организации;



– выясняют причины пропусков учебных занятий в образовательных учреждениях;

– ставят на внутри школьный учет Совета профилактики девиантного поведения учащихся и родителей (иных законных представителей), не исполняющих своих родительских обязанностей по воспитанию детей.

Учреждения системы социального обслуживания:

– определяют качество выполнения индивидуальной программы реабилитации ребенком-инвалидом;

– оказывают материальную и иную помощь в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации;

– определяют способность каждого члена семьи выполнять социальные роли и функции.

Органы опеки и попечительства:

– осуществляют выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей и нуждающихся в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов;

– обеспечивают устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания или под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– осуществляют контроль соблюдения прав и законных интересов детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации:

– организуют профилактическую работу с несовершеннолетними, совершившими правонарушения или имеющими различные формы девиантного и делинквентного поведения;

– организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), не выполняющими или выполняющими ненадлежащим образом обязанности по воспитанию, обучению, содержанию детей, отрицательно влияющими на их поведение либо жестоко обращающимися с детьми;

– организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), вовлекающими несовершеннолетних в преступную и иную антиобщественную деятельность.

## **IX. Основные этапы социального сопровождения семей с детьми, включая замещающие семьи**

9.1. Заявление члена семьи или законного представителя несовершеннолетнего ребенка о потребности в социальном сопровождении

регистрируется в территориальной организации социального обслуживания или службе сопровождения при организации социального обслуживания согласно установленной в субъекте Российской Федерации форме.

9.2. С момента регистрации заявления в организации социального обслуживания проводится работа: по определению существующих в семье проблем, с которыми сама семья не справляется; разработке совместно с семьей индивидуальной программы сопровождения; утверждению документов на межведомственной комиссии; заключению договора на сопровождение семьи; определению ответственных за выполнение мероприятий, сроков сопровождения, выполнения мероприятий программы, мониторинга их выполнения участниками межведомственного взаимодействия; подготовке материалов о результатах сопровождения, решения о прекращении (или продолжении) социального сопровождения семьи.

Порядок работы с заявлениями родителей или иных законных представителей ребенка, а также алгоритм и содержание работы по сопровождению семьи с детьми устанавливается соответствующими документами субъекта Российской Федерации.

9.3. На этапе выявления проблемы семьи осуществляется:

- установление доверительных отношений специалиста с семьей;
- определение ресурсов членов семьи, в том числе составление (при необходимости) акта обследования материальных и жилищно-бытовых условий проживания семьи;
- постановка на учет семьи с детьми с отнесением ее к определенной категории, регистрация в журнале первичного учета семей, нуждающихся в социальном сопровождении, согласно форме;
- оформление письменного заявления родителя (законного представителя несовершеннолетнего ребенка);
- принятие решения о предоставлении семье других форм и видов социального обслуживания, при отказе семьи от социального сопровождения;
- закрепление куратора за семьей с детьми.

9.4. На этапе составления индивидуальной программы и заключения договора предусматривается:

- составление совместно с семьей индивидуальной программы социального сопровождения (как составной части индивидуальной программы предоставления социальных услуг или самостоятельного документа) проектирование действий специалистов организаций в рамках межведомственного взаимодействия, куратора семьи и членов семьи в целях разрешения ее проблем;

– определение или уточнение (в случае, когда с членом(ами) семьи уже заключен договор о социальном обслуживании в виде предоставления социальных услуг) зоны ответственности семьи и куратора по решению сложившейся проблемы семьи;

– рассмотрение на межведомственной рабочей группе (комиссии) индивидуальной программы социального сопровождения семьи (членов семьи) и ее утверждение либо отклонение;

– заключение договора о социальном сопровождении семьи;

– осуществление рассылки утвержденной индивидуальной программы в организации, ответственные за ее реализацию.

9.5. В рамках этапа реализации индивидуальной программы социального сопровождения:

– осуществляются действия по решению проблем(ы) семьи в соответствии с утвержденной индивидуальной программой, заключенным договором о социальном сопровождении;

– проводится промежуточная диагностика и мониторинг (консилиум) с целью корректировки дальнейших действий в отношении семьи.

9.6. На этапе мониторинга (консилиума), по истечении установленных сроков выполнения индивидуальной программы социального сопровождения семьи, специалистом-куратором семьи совместно с заинтересованными организациями проводится промежуточный анализ эффективности социального сопровождения семьи с целью определения дальнейших действий в отношении социального сопровождения семьи (прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций семье или продолжения).

9.7. После прекращения действия договора о социальном сопровождении организациями социального обслуживания может оказываться семье необходимая государственная помощь в соответствии с законодательством.

9.8. Организация социального сопровождения замещающих семей имеет свою специфику, определенную сложившейся практикой деятельности в организациях образования и социальной защиты, а также наличием специальных документов, регламентирующих вопросы опеки и попечительства.

9.8.1. Этап первичной информации включает: получение информации о замещающей семье, поступившей в социальную организацию от специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих отдельные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, иных

организаций социальной защиты населения, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел, социально ориентированных некоммерческих организаций, либо личное обращение граждан.

9.8.2. Этап выявления проблем семьи включает действия, связанные с выходом специалиста в семью с информацией о деятельности службы сопровождения. Специалист мотивирует семью на сотрудничество, проводит первичную диагностику, оценивает риски семьи, информирует семью о предоставляемых услугах. Проводится первичный психолого-медико-педагогический консилиум, при необходимости – межведомственный консилиум (далее – консилиум).

9.8.3. Этап принятия семьи на сопровождение включает деятельность специалиста по получению от семьи согласия (письменного заявления) от одного или обоих замещающих родителей на сотрудничество со специалистами службы сопровождения. Разрабатывает совместно с семьей индивидуальную программу сопровождения, включающую мероприятия по разрешению проблемы семьи, сроки их реализации и сведения о заинтересованных организациях, ответственных за исполнение мероприятий индивидуальной программы, представляет ее на первичный консилиум и заключает договор. Замещающая семья, поступившая на сопровождение, регистрируются в электронной базе данных и журнале учета.

9.8.4. Этап реализации программы сопровождения замещающей семьи включает действия участников сопровождения согласно уровню сопровождения, мониторинг эффективности сопровождения, проведение контрольного консилиума, совместное обсуждение с замещающими родителями и специалистами организаций результатов сопровождения, корректировку при необходимости программы сопровождения.

9.8.5. Этап проведения итогового консилиума. Снятие замещающей семьи с учета, либо определение необходимости дальнейшего сопровождения семьи (продлонгация договора).

Основанием для досрочного прекращения сопровождения (расторжения договора) являются отказ родителей, в том числе замещающих, от дальнейшей работы со специалистами организации, а также невыполнение одной из сторон условий программы сопровождения.

## **Х. Содержание и формы социального сопровождения семьи с детьми**

10.1 Содержание социального сопровождения в рамках межведомственного взаимодействия может включать в себя меры

медицинской, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи.

По форме социальное сопровождение может быть индивидуальным, когда принимается на сопровождение один из членов семьи и групповым, когда сопровождают все члены семьи.

Социальное сопровождение может включать различные виды помощи.

10.1.1. Медицинская помощь: диагностика состояния здоровья членов семьи, организация лечения членов семьи, получение медицинских и реабилитационных услуг, прохождение медико-социальной экспертизы, обследование и лечение родителей и несовершеннолетнего у нарколога, организация медицинского обследования, диспансеризация родителей и несовершеннолетнего, лечение и лекарственное обеспечение членов семьи, оформление санаторно-курортной карты, организация прохождения психолого-медико-педагогической комиссии, оформление инвалидности по медицинским показаниям, протезирование, ортезирование и иное.

10.1.2. Психологическая помощь: коррекция психологического состояния и семейных отношений родителей с детьми; информирование об учреждениях, оказывающих психологические услуги (месте их нахождения и графике работы); углубленная психологическая диагностика; проведение индивидуальной (групповой) терапии; психологическое консультирование; работа с социальным окружением семьи; организация групп поддержки для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья; психологическая помощь в изменении намерения женщины отказаться от новорожденного и иное.

10.1.3. Педагогическая помощь: повышение родительской компетентности; адаптация к социальной среде и социализация детей; определение детей в группу продленного дня, дошкольное учреждение; привлечение детей с ограниченными возможностями здоровья к коррекционно-развивающим занятиям; обучение в образовательных учреждениях детей; организация участия родителей и детей в работе семейных клубов, объединений; повышение родительских компетенций на курсах, лекториях; профессиональное обучение родителей; проведение индивидуальных бесед с несовершеннолетним (родителями); оформление несовершеннолетнего в библиотеку, различные секции, кружки, организация участия несовершеннолетних в походах, спортивно-массовых мероприятиях; содействие в организации семейного досуга (экскурсии, поездки, праздники); содействие в профессиональной ориентации несовершеннолетних, их профессиональном обучении; содействие в организации летнего отдыха детей; иное.

10.1.4. Юридическая помощь: оформление или переоформление документов, получении установленных законодательством льгот и выплат; содействие получению гражданами бесплатной юридической помощи; консультирование по вопросам самообеспечения и улучшения своего материального положения и жизненного уровня семьи в соответствии с действующим законодательством; консультирование семей с детьми по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.); обеспечение семьи информацией об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах; подготовка и направление соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и др.), необходимых для практического решения этих вопросов и иное.

10.1.5. Социальная помощь в: получении материальной помощи (в натуральной форме); оформлении социальных выплат и льгот; ремонте квартиры; получении путевок для отдыха и оздоровления несовершеннолетних; оформлении компенсации оплаты за детский сад; получении ребенком бесплатного горячего питания в образовательном учреждении; получение справок для оформления льгот и пособий учащимся и студентам; трудоустройстве членов семьи и иное.

## **XI. Информационное обеспечение социального сопровождения**

11.1. Межведомственное взаимодействие по обмену информацией между заинтересованными организациями, участвующими в социальном сопровождении семей, может осуществляться посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, направления запросов о предоставлении информации о реализации мероприятий индивидуальных программ в том числе, организации социального сопровождения.

11.2. Условием обмена информацией является соблюдение конфиденциальности персональных данных семей, нуждающихся в социальном обслуживании (сопровождении), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.3. Информационной базой процесса социального сопровождения семей с детьми может стать межведомственный информационный банк социального сопровождения семей, позволяющий:

- создать единую систему учета семей с детьми, которым предоставлено социальное сопровождение;

– внедрить механизм оперативного обмена информацией между субъектами социального сопровождения семей с детьми.

11.4. Межведомственный информационный банк социального сопровождения семей с детьми в субъекте Российской Федерации может формироваться на основе сведений, представляемых органами и организациями системы межведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми, а также субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

11.5. Включение семьи (граждан – членов семей) в информационный банк осуществляется только после заключения с ней договора о социальном сопровождении, при наличии личного согласия таких граждан.

11.6. С целью информирования населения об организациях, предоставляющих помощь посредством социального сопровождения, может создаваться банк данных поставщиков услуг, видов помощи, оказываемой участниками межведомственного взаимодействия и др.

11.7. Эффективность информированности семей с детьми о возможностях социального сопровождения зависит от проведения активной информационной кампании, которая может включать:

– создание сайтов для семей с детьми, с размещением информации о перечне организаций, видах помощи, предоставляемой семьям, и категориях семей, которым оказывается содействие в ее получении;

– распространение информационно-справочных материалов для семей в ходе проведения социальных акций, праздничных мероприятий, уличных проектов;

– размещение доступной информации для семей на светодиодных экранах, сенсорных терминалах, в информационных базах, в средствах массовой информации.

## **II. Методическое обеспечение организации социального сопровождения семей**

12.1. Методическое обеспечение организации социального сопровождения семей с детьми предполагает создание разнообразных видов методической продукции, обобщающей актуальные социальные практики; проведение разнообразных практико-ориентированных семинаров, конференций, вебинаров и других мероприятий; реализацию программ дополнительного профессионального образования; проведение стажировок специалистов; тиражирование эффективного опыта профилактики детского и семейного неблагополучия посредством организации социального сопровождения.

12.2. Методическая и консультативная помощь организациям и специалистам по социальному сопровождению семей с детьми оказывается

ресурсными центрами, созданными в системе социального обслуживания населения. В функции этих центров могут также включаться работы по мониторингу качества социального сопровождения семей с детьми; координация межведомственного взаимодействия органов, служб и специалистов. Ресурсные центры могут иметь определенную специализацию, например, по работе с алкоголе зависимыми и наркозависимыми членами семьи; работа с замещающими семьями; работа с семьями переселенцев, беженцев; работа по случаям отказов от новорожденных.

12.3. Методическая помощь по организации эффективного социального сопровождения семей с детьми может быть представлена ГАУ ИДПО г. Москвы «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы».

### **XIII. Финансовое обеспечение организации социального сопровождения**

13.1. Финансовое обеспечение деятельности организаций по социальному сопровождению семей с детьми, осуществляется в рамках текущего финансирования их деятельности, предусмотренного бюджетом субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с уставными целями и задачами деятельности организаций.

### **XIV. Контроль качества социального сопровождения семьи с детьми**

14.1. Система контроля качества выполнения мероприятий в процессе социального сопровождения семьи с детьми формируется и реализуется в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», постановления Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 года № 286 «О формировании независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», постановления Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 г. № 1202 «О порядке осуществления координации деятельности по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования и общего методического обеспечения проведения указанной оценки»,



законодательства субъекта Российской Федерации и муниципальных нормативных правовых актов.

14.2. Контроль качества выполнения мероприятий в процессе социального сопровождения семьи включает:

– оценку эффективности проведенных мероприятий в рамках индивидуальной программы социального сопровождения, в которой учтены потребности семьи;

– проведение промежуточного контроля результативности реализации индивидуальной программы социального сопровождения;

– внесение изменений и дополнений в индивидуальную программу социального сопровождения с учетом мнения семьи.

14.3. Промежуточные и итоговые результаты контроля реализации индивидуальной программы и положения семьи рассматриваются коллегиально на заседаниях рабочей группы и оформляются заключением о необходимости дальнейшего социального сопровождения или прекращения социального сопровождения.

14.4. В целях обеспечения оценки качества работы организаций, участвующих в социальном сопровождении семей, органы, выполняющие функции и полномочия их учредителя: а) осуществляют изучение общественного мнения, результатов оценки качества работы организаций и рейтингов их деятельности, полученных от социально ориентированных некоммерческих организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, специализированных рейтинговых агентств и иных экспертов; б) образуют общественные советы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами соответственно.

## **XV. Основные целевые индикаторы и показатели результатов социального сопровождения**

15.1. Для оценки результатов социального сопровождения семей с детьми могут использоваться индикаторы и показатели характеризующие:

– изменения в сфере детского и семейного неблагополучия: сокращение количества отказов от детей; уменьшение количества лишения родительских прав; снижение количества семей, находящихся в социально опасном положении; снижение количества семей, где имели место насилие, жестокое обращение, нарушения прав и законных интересов детей; уменьшение количества возвратов детей из замещающих семей в учреждения для детей-сирот и детей, оказавшихся без попечения родителей;

– непосредственные изменения в жизнедеятельности семей, нуждающихся в социальном сопровождении и получивших такую помощь:

количество семей, принятых на социальное сопровождение, из них количество семей переведенных на другой уровень сопровождения и количество семей снятых с социального сопровождения; удовлетворенность оказанной помощью семьям;

– изменения в инфраструктуре организаций, участвующих в социальном сопровождении: количество организаций социального обслуживания, организующих социальное сопровождение семей с детьми; количество организаций других ведомств, задействованных в социальном сопровождении; количество структурных подразделений на базе организаций социального обслуживания, имеющих своим основным профилем деятельности социальное сопровождение семей; количество социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в социальном сопровождении;

– изменения в кадровом обеспечении социального сопровождения семей с детьми: численность специалистов, получивших профильную подготовку для организации социального сопровождения, включая специалистов, обученных на курсах повышения квалификации; количество специалистов, прошедших стажировки; количество специалистов, ставших победителей региональных конкурсов профессионального мастерства; численность добровольцев, обученных и привлеченных к социальному сопровождению семей с детьми.

Конкретная система показателей и критериев определяется в каждом субъекте Российской Федерации в зависимости от принятых ориентиров социально-экономического развития региона, показателей и критериев социальных программ, планов, дорожных карт.

## **XVI. Основные условия эффективного развития социального сопровождения**

16.1. Основными условиями эффективного развития социального сопровождения в субъекте Российской Федерации являются:

– принятие нормативных документов регионального уровня, регламентирующих порядок и условия принятия семьи на социальное сопровождение, порядок финансирования деятельности организаций и служб социального сопровождения семьи, порядок и регламент межведомственного взаимодействия при выполнении мероприятий социального сопровождения семьи, положение о межведомственной рабочей группе (комиссии) по признанию семьи нуждающейся в сопровождении;

– разработка модельной программы социального сопровождения семьи с детьми в субъекте Российской Федерации и ее утверждение органом исполнительной власти;

– укрепление механизма межведомственного взаимодействия органов, учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

– утверждение нормативных документов, регламентирующих организацию социального сопровождения на уровне организаций, подразделений и отдельных специалистов;

– обеспечение подготовки специалистов организаций социального обслуживания к организации работы по социальному сопровождению семей с детьми, нуждающихся в помощи;

– организация системы мониторинга результативности и оценки качества социального сопровождению семей с детьми;

– обеспечение системы обмена информацией между субъектами социального сопровождения.

Далее приведен перечень основных документов и материалов, разработка и принятия которых в субъектах Российской Федерации – участников пилотного проекта обеспечило эффективное социальное сопровождение.

Примерный перечень нормативных актов, рекомендуемых для разработки и утверждения в субъектах Российской Федерации в целях обеспечения развития социального сопровождения семей с детьми:

1. Регламент межведомственного взаимодействия органов государственной власти и муниципальных органов власти субъекта Российской Федерации, определяющий содержание и порядок их действий в связи с организацией социального сопровождения семей с детьми.

2. Соглашения о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам организации социального сопровождения семей с детьми на территории субъекта Российской Федерации.

3. Порядок создания и ведения межведомственного информационного банка данных семей, нуждающихся в социальном сопровождении.

4. Нормативный правовой акт уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания и организации социального сопровождения семей, утверждающий:

– порядок социального сопровождения семей с детьми на территории субъекта Российской Федерации;

– примерное положение о службе (отделении) социального сопровождения семей с детьми;

– форму договора о социальном сопровождении семьи с детьми;

– форму мониторинга и оценки эффективности социального сопровождения семей с детьми;

– положение о межведомственной рабочей группе (комиссии) по признанию семьи нуждающейся в социальном сопровождении.

Примерный перечень информационных и методических материалов для содействия эффективному развитию социального сопровождения семей с детьми в субъектах Российской Федерации:

1. Методические рекомендации по развитию социального сопровождения семей с детьми на территории субъекта Российской Федерации.

2. Методические рекомендации по созданию и функционированию информационной базы данных на территории субъекта Российской Федерации, содержащей справочные сведения о перечне и видах услуг, социальном сопровождении, предоставляемых семьям с детьми в организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации.

3. Методические рекомендации по созданию и использованию межведомственного информационного банка данных семей с детьми, нуждающихся в социальном сопровождении.

4. Методические рекомендации для специалистов, осуществляющих социальное сопровождение семей с детьми, включающие рекомендации по организации и формам выявления семей, нуждающихся в социальном сопровождении, разработки индивидуальной программы социального сопровождения, технологиям социального сопровождения, организации оценки результативности и т.д.

Настоящая модельная программа социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи, разработанная, апробированная и внедренная во все территории кроме г. Москвы может рассматриваться в качестве образца документа, рекомендуемого для принятия в других субъектах Российской Федерации.

Учитывая, что социальное сопровождение направлено на профилактику детского и семейного неблагополучия и его основой является межведомственное взаимодействие, координация работы органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, модельная программа призвана выполнить функцию обеспечения единого подхода к организации социального сопровождения на территории субъекта Российской Федерации, обязательного для исполнения всеми субъектами социального сопровождения.

## **1.2. Нормативные правовые документы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, обеспечивающие внедрение социального сопровождения семей с детьми**

### **1.2.1. Порядок межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения (далее Порядок) определяет механизм межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения.

1.2. Порядок регулирует вопросы формирования и направления межведомственных запросов о представлении документов и информации, находящихся в распоряжении органов исполнительной власти Новгородской области и (или) организаций, подведомственных органам исполнительной власти Новгородской области.

1.3. Понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ.

#### **2. Организация межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения**

2.1. Органы исполнительной власти Новгородской области или подведомственные им организации в целях получения документов и информации, используемых при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения, формируют и направляют межведомственные запросы в органы исполнительной власти Новгородской области и (или) организации, подведомственные органам исполнительной власти Новгородской области, в распоряжении которых находятся запрашиваемые документы и информация.

2.2. Межведомственный запрос может быть сформирован:

2.2.1. В форме документа на бумажном носителе, подписанного руководителем или уполномоченным руководителем органа исполнительной власти Новгородской области или организации, подведомственной органу исполнительной власти Новгородской области, должностным лицом;

2.2.2. В форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или уполномоченного руководителем органа исполнительной власти Новгородской области или организации, подведомственной органу исполнительной власти Новгородской области, должностного лица.

2.3. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется также посредством использования системы электронного документооборота в соответствии с Регламентом работы с документами в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области, утвержденным распоряжением Правительства Новгородской области от 27.12.2013 № 262-рг.

### **3. Основания и цели направления межведомственного запроса**

3.1. Основанием для направления межведомственного запроса при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения является поступившее в установленном законодательством порядке заявление о предоставлении социальных услуг и социального сопровождения от гражданина или его законного представителя либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

3.2. Направление межведомственного запроса и представление органами исполнительной власти Новгородской области и (или) организациями, подведомственными органам исполнительной власти Новгородской области, документов и информации, используемых при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения и находящихся в их распоряжении, допускается только в целях, связанных с предоставлением социальных услуг и социального сопровождения.

### **4. Сведения, содержащиеся в межведомственном запросе**

4.1. Межведомственный запрос содержит следующие сведения:

- наименование органа исполнительной власти Новгородской области и (или) организации, подведомственной органу исполнительной власти Новгородской области, направляющих межведомственный запрос;
- наименование органа исполнительной власти Новгородской области и (или) организации, подведомственной органу исполнительной власти Новгородской области, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
- вид социального сопровождения и (или) наименование социальной услуги, для предоставления которых необходимо представление документа

и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре социальных услуг;

– указание на положения нормативного правового акта, которым установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления социальной услуги и социального сопровождения, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

– сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления запрашиваемых документов и (или) информации;

– контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос и способ получения ответа на него;

– дата направления межведомственного запроса и срок ожидаемого ответа на межведомственный запрос;

– фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

– информация о факте получения согласия, предусмотренного пунктом 4.2 Порядка.

4.2. В случае, когда действующим законодательством предусмотрено представление документов и информации, используемых при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения, только при наличии согласия заявителя или иного лица на представление таких документов и информации, к межведомственному запросу прилагается указанное согласие.

4.3. В случае, когда для предоставления социальной услуги и социального сопровождения требуется направление межведомственных запросов в несколько органов исполнительной власти Новгородской области и (или) их подведомственных организаций в целях представления документов и информации, используемых в рамках предоставления социальных услуг и социального сопровождения, о лицах, не являющихся заявителями, необходимо получение согласия от каждого из указанных лиц на обработку его персональных данных каждым из указанных органов и (или) организаций, которым направляется межведомственный запрос.

## **5. Направление межведомственного запроса**

5.1. Должностные лица органов исполнительной власти Новгородской области и организаций, подведомственных органам исполнительной власти Новгородской области, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления или обращения о предоставлении социальных услуг и социального сопровождения оформляют межведомственный запрос в соответствии с Порядком.

5.2. Требования к способам направления запроса о представлении документов и информации, условиям обмена информацией, в том числе в электронной форме, определены в Регламенте межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области в связи с реализацией полномочий Новгородской области в сфере социального обслуживания, утвержденном постановлением Правительства Новгородской области от 10.07.2015 № 295.

## **6. Рассмотрение межведомственного запроса**

6.1. Органы исполнительной власти Новгородской области и организации, подведомственные органам исполнительной власти Новгородской области, которым направлен межведомственный запрос, осуществляют его регистрацию, рассмотрение, подготовку и направление ответа способом, указанным в межведомственном запросе, в течение 5 рабочих дней со дня его поступления.

## **1.2.2. Порядок внутриведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты населения Тверской области по социальному сопровождению семей с детьми**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок внутриведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты населения Тверской области по социальному сопровождению семей с детьми (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ и другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области.

1.2. Порядок определяет систему внутриведомственного взаимодействия органов и учреждений социальной защиты населения Тверской области по организации социального сопровождения семей с детьми.

1.3. Субъектами внутриведомственного взаимодействия являются: Министерство социальной защиты населения Тверской области, территориальные отделы социальной защиты населения Тверской области (далее – ТОСЗН), Государственное бюджетное учреждение «Тверской областной Центр социальной помощи семье и детям» (Областной Центр «Семья»), комплексные центры социального обслуживания населения (далее – КЦСОН), социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних (далее – СРЦ) и реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями (далее – РЦ).



1.4. Специалисты учреждений социальной защиты населения (ГБУ комплексный центр социального обслуживания населения (отделение по работе с семьей и детьми), ГБУ социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних (отделение профилактики детского и семейного неблагополучия) и ГБУ реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями, которые направляют свои усилия на социальную помощь семьям с детьми социальном сопровождении, входят в состав Службы социального сопровождения.

## **2. Цель, задачи и принципы деятельности органов и учреждений социальной защиты населения Тверской области, осуществляющих социальное сопровождение семей с детьми**

2.1. Целью социального сопровождения семей с детьми является осуществление мер по реализации права семьи и детей на защиту и помощь со стороны государства, включая социально-правовую, социально-психологическую, социально-педагогическую и социально-медицинскую помощь.

2.2. К основным задачам органов и учреждений системы социальной защиты населения Тверской области, осуществляющих социальное сопровождение семей с детьми относятся:

- выявление семей с детьми, в которых имеется тенденция к возникновению неблагополучия;
- повышение доступности предоставляемых услуг и социальной помощи в целях сохранения семьи для ребенка;
- содействие развитию и укреплению социального здоровья и благополучия семей с несовершеннолетними детьми;
- повышение качества социального обслуживания семей с детьми.

2.3. Принципами работы органов и учреждений социальной защиты населения, осуществляющих социальное сопровождение семей с детьми, являются:

- принцип законности, который предусматривает соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации и Тверской области;
- принцип добровольности участия семьи в процессе социального сопровождения;
- принцип конфиденциальности информации о семьях с детьми, которым предоставляется социальное сопровождение;
- принцип распределения сфер ответственности между органами и учреждениями социальной защиты населения Тверской области, а также других ведомств, который предполагает назначение в рамках ведомственной компетенции конкретных исполнителей, закрепление за ними

определенного круга задач для реализации мероприятий по социальному сопровождению семей с детьми;

- принцип индивидуального и дифференцированного подхода к каждой семье с учетом ее потребностей и особенностей;
- принцип сохранности пребывания семьи в привычной среде;
- принцип равенства, который предполагает свободный доступ к социальному обслуживанию и отсутствие дискриминации по национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям и принадлежности к общественным объединениям.

### **3. Основные понятия внутриведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты населения Тверской области**

Социальное сопровождение – содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам; комплексная система социальной поддержки и психологической помощи, осуществляемая в рамках деятельности служб социального сопровождения семей, создание условий для восстановления потенциала развития и саморазвития семьи и личности в результате эффективного выполнения отдельным человеком или семьей своих основных функций; процесс особого рода бытийных отношений между сопровождающим и теми, кто нуждается в помощи.

Индивидуальная программа (далее ИП) – документ, в котором указаны: форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

Индивидуальная программа социального сопровождения семьи (далее – ИП ССС) – система мер, направленных на сохранение и укрепление семьи, профилактику отказов от ребенка, социальное и психологическое оздоровление семьи, сохранение нравственного и физического здоровья несовершеннолетних, преодоление трудностей воспитания в семье, а также обеспечивающих необходимые психолого-педагогические и социально-педагогические условия жизнедеятельности родителей и ребенка, способствующие полноценному развитию и социализации личности ребенка и повышению психолого-педагогической компетентности родителей.

Консилиум – коллегиальный совещательный постоянно действующий орган в учреждении, деятельность которого направлена на обеспечение комплексного подхода в социальном сопровождении семьи с детьми. В состав консилиума входят представители службы сопровождения.

Заявитель (Заказчик) – член семьи, предъявляющий запрос о признании его семьи нуждающейся в социальном обслуживании.

Двухсторонний договор о социальном сопровождении семьи (далее – договор) определяет права и обязанности сторон, виды и сроки социального сопровождения в отношении кровных семей, договор заключается между учреждением в лице Директора, действующего на основании устава, и заявителем (заказчиком), договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр договора хранится в учреждении, второй получает семья.

Трехсторонний договор о социальном сопровождении семьи (далее – договор) определяет права и обязанности сторон, виды и сроки социального сопровождения в отношении замещающих семей договор заключается между территориальным отделом социальной защиты населения, учреждением в лице директора, действующего на основании устава, и заявителем (Заказчиком). Договор составляется в трех экземплярах. Один экземпляр договора хранится в Территориальном отделе социальной защиты населения. Второй – в учреждении, третий получает семья.

Паспорт семьи – документ, в котором содержатся основные сведения о семье.

Регистр семей – электронная база данных о семьях, находящихся на социальном обслуживании и социальном сопровождении.

#### **4. Деятельность органов и учреждений социальной защиты населения Тверской области по социальному сопровождению семей с детьми**

4.1. Министерство социальной защиты населения Тверской области:

- осуществляет предусмотренные законом полномочия по нормативному правовому регулированию, выработке мер по совершенствованию в сфере социального обслуживания семей с детьми региона;

- выступает в роли организатора социального сопровождения семей с детьми на территории Тверской области;

- утверждает реестр поставщиков социальных услуг, а также формы документов, необходимые для осуществления мониторинга в сфере социального обслуживания семей с детьми;

- координирует деятельность органов и учреждений в сфере социального обслуживания.

4.2. ГБУ «Областной центр «Семья»:

- осуществляет методическое сопровождение специалистов службы социального сопровождения семьи;

- организует и проводит обучение специалистов технологиям и методам работы с семьями и детьми;

- проводит мониторинг по оценке качества предоставления социальных услуг и осуществления социального сопровождения.

#### 4.3. Территориальный отдел социальной защиты населения:

- координирует и контролирует работу учреждений социальной защиты населения Тверской области по социальному сопровождению семей с детьми и службы социального сопровождения семей с детьми;

- организует работу комиссии по оценке индивидуальной нуждаемости гражданина в социальном обслуживании (далее – Комиссия);

- взаимодействует с межведомственной рабочей группой, созданной при Администрации муниципального образования.

#### 4.4. Порядок работы Комиссии.

В состав комиссии включаются представители поставщиков социальных услуг, представители территориальных бюро медико-социальной экспертизы (по согласованию), органов здравоохранения, внутренних дел (по согласованию), опеки и попечительства, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций (по согласованию). Утверждение состава комиссии и распределение обязанностей членов комиссии относится к полномочиям председателя комиссии.

Цель деятельности комиссии – проведение оценки индивидуальной нуждаемости гражданина в социальном обслуживании (далее – оценка индивидуальной нуждаемости) и принятие решения, на основании предоставленных документов, о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании, составление индивидуальной программы, в которой указывается форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг и организации социального сопровождения, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления заявителем (Заказчиком) принимает решение о признании семьи с детьми, нуждающихся в социальном обслуживании на основании заявления заявителя (Заказчика) и Акта индивидуальной нуждаемости семьи в социальном обслуживании, представленных Службой социального сопровождения семьи, а также иных сведений, полученных от субъектов профилактики путем официального запроса.

Решение Комиссии с заключением о необходимости предоставления социальных услуг и/или социального сопровождения, либо отказе от них

оформляется Протоколом в течении 2 рабочих дней со дня проведения заседания.

Комиссия формирует индивидуальную программу (далее - ИП) и рекомендует заявителю (Заказчику) учреждение, для реализации мероприятий ИП (далее – Учреждение) и согласовывает решения социального консилиума службы социального сопровождения семьи о:

- 1) необходимости дальнейшего социального сопровождения с переводом семьи на другой уровень социального сопровождения;
- 2) передаче информации об установлении факта нахождения семьи в социально опасном положении в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – муниципальная КДН и ЗП) в целях защиты законных интересов несовершеннолетнего;
- 3) завершении социального сопровождения с вынесением дальнейших рекомендаций семье.

4.5. служба социального сопровождения семьи:

– формируется из числа специалистов учреждений социального обслуживания (заведующий отделением по работе с семьей и детьми, заведующий отделением профилактики детского и семейного неблагополучия, специалисты по социальной работе, социальные педагоги, специалисты по работе с семьей, педагоги-психологи, психологи). К работе в составе службы сопровождения семей могут привлекаться квалифицированные специалисты организаций здравоохранения, образовательных организаций, представители общественных организаций и волонтеры (по согласованию);

– осуществляет выявление семей с детьми, нуждающихся в социальном обслуживании, путем проведения дворовых обходов и уличных мероприятий, организации консультативных пунктов на всей территории района;

– производит первичный выход в семью с целью обследования социально-бытовых условий и образа жизни семьи;

– составляет Акт индивидуальной нуждаемости несовершеннолетнего (семьи) в социальном обслуживании;

– определяет проблемы, риски и ресурсы семьи;

– мотивирует семью к сотрудничеству и получению специализированной помощи;

– принимает от заявителя (Заказчика) заявление на социальное обслуживание и социальное сопровождение;

– получает у заявителя Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в регистр

получателей социальных услуг при условии соблюдения конфиденциальности информации (далее – Регистр);

- оформляет договор о социальном сопровождении или оформляет Акт отказа семьи от социального сопровождения;

- информирует комиссию о том, что семья заключила договор или отказалась от социального сопровождения;

- реализует мероприятия ИП ССС.

## **5. Функции Специалистов Службы социального сопровождения семьи.**

5.1. Общее руководство деятельностью Службы социального сопровождения осуществляется директором учреждения, в условиях которого организована Служба социального сопровождения семьи. Директор:

- приказом по учреждению назначает специалиста, (специалиста по работе с семьей, специалиста по социальной работе или социального педагога), ответственного за организацию социального сопровождения семьи (далее – Куратора);

- разрабатывает нормативную инструктивную документацию по осуществлению социального сопровождения семей с детьми;

- осуществляет контроль реализации комплекса мероприятий ИП ССС по решению проблемы семьи в соответствии с Договором и ИП;

- координирует работу социального Консилиума.

5.2. Руководитель Службы социального сопровождения семьи (заведующий отделением по работе с семьей и детьми КЦСОН, заведующий отделением профилактики детского и семейного неблагополучия СРЦ):

- осуществляет постановку семьи на социальное сопровождение и вносит ее в Регистр;

- представляет на заседание рабочей группы ИП ССС для корректировки и согласования;

- направляет в комиссию копии протоколов консилиумов для согласования перевода семьи на другой уровень сопровождения или завершения социального сопровождения с вынесением дальнейших рекомендаций семье;

- направляет в муниципальную КДН и ЗП копию протокола консилиума на основании межведомственных соглашений оформляет обращение в партнёрские учреждения/организации других ведомств в целях содействия семье, состоящей на социальном сопровождении в получении медицинской, педагогической, правовой и иной помощи;

- организует работу социального консилиума и кураторов по проблемам семей, состоящих на социальном сопровождении;

- осуществляет контроль работы кураторов по сопровождению семей с детьми, с которыми учреждение заключило договор;
- ведет учет работы кураторов по сопровождению семей с детьми с фиксацией в журналах и оформляет отчетно-аналитическую документацию;
- проводит анкетирование семей и мониторинг по оценке качества предоставления социальных услуг и осуществления социального сопровождения.

### 5.3. Функции куратора:

- устанавливает контакт с семьей и осуществляет сбор первичных документов и информации о социальной ситуации семьи: о состоянии здоровья, условиях развития и воспитания ребенка и отношения к нему; о мнениях членов семьи (или лица), полученных путем опроса или анкетирования о проблемах и потребностях;
- оформляет Паспорт семьи;
- проводит социальную диагностику семьи; совместно с Заявителем (Заказчиком), а, по возможности, и с ближайшим окружением семьи, определяет материальные, социальные и другие ресурсы и возможности преодоления сложных жизненных обстоятельств;
- в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора совместно с заявителем (Заказчиком) формирует ИП ССС с обозначением сроков реализации мероприятий и ответственных лиц;
- наблюдает за динамикой ситуации в семье и готовит информацию о ситуации в семье на консилиум;
- ведет Дневник наблюдения семьи;
- привлекает к решению проблем семьи специалистов различных ведомств и направлений, в зависимости от потребности членов семьи;
- проводит информационно-консультативную и реабилитационную работу с семьей по повышению уровня родительской компетенции, социальной адаптации, социализации;
- организует визиты в семьи, находящиеся на социальном сопровождении, с учетом рекомендаций Министерства социальной защиты населения Тверской области:
  - 1) в семьи, состоящие на адаптационном уровне сопровождения – 1 раз в месяц;
  - 2) в семьи, состоящие на базовом уровне сопровождения – 1-2 раз в месяц;
  - 3) в семьи, состоящие на кризисном уровне сопровождения – 1 раз в неделю;
  - 4) в семьи, состоящие на экстренном уровне сопровождения – 2-3 раза в неделю.

- встречи с семьей фиксирует в Патронажном листе, который содержит информацию о текущем состоянии в семье и изменениях, произошедших за прошедший период;

- проводит контрольную (промежуточную) диагностику семейной ситуации по истечению каждые 2,5 - 3 месяцев осуществления мероприятий ИП ССС;

- проводит итоговую диагностику и мониторинг эффективности социального сопровождения семьи по истечении установленных сроков реализации ИП ССС;

- организует пост-сопровождение семьи по завершении социального сопровождения с целью наблюдения и контроля ситуации в семье с периодичностью в 3 месяца.

5.3.1. Функции куратора по сопровождению семей с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ (дополнительные функции):

- привлекает по потребности психолога, дефектолога и других специалистов для проведения диагностики и организации социального сопровождения и квалифицированной помощи, направленной на индивидуальное развитие ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями;

- проводит информационно-консультативную и реабилитационную работу с семьей по повышению уровня родительской компетенции, социальной адаптации, социализации;

- проводит домашнее визитирование (патронаж) семей;

- содействует в обеспечении техническими средствами реабилитации и адаптации детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями;

- содействует в реализации прав на получение образования, профессиональное обучение в соответствии с физическими и умственными способностями ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями;

- организует проведение досуга и культурно-просветительские программы для семей с детьми-инвалидами.

5.4. Функции психолога:

- проводит психологическую диагностику членов семьи, психологического климата семьи;

- участвует в разработке ИПССС;

- предоставляет квалифицированную психологическую помощь, направленную на решение проблем семьи и личности ребенка;

- консультирует семью по вопросам детско-родительских отношений, возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, тактик и методов воспитания;



- анализирует внутрисемейные связи и социальную адаптивность;
- создает условия по коррекции психологических состояний и поведения членов семьи;
- проводит с семьями, находящимися на социальном сопровождении информационно-просветительскую работу по психологическим вопросам;
- оформляет документы, характеризующие состояние семьи в динамике и результаты диагностических данных.

## **6. Организация работы консилиума**

6.1. Консилиум проводится в течение 10 дней после заключения с заявителем (Заказчиком) договора и далее каждые 2,5 – 3 месяца с учетом динамики ситуации в семье. Для решения широкого спектра проблем семьи организуется расширенный (межведомственный) консилиум специалистов.

6.2. Решения консилиума оформляются протоколом.

6.3. Консилиум выполняет следующие функции:

- определяет уровень социального сопровождения семьи;
- утверждает представленные куратором ИП ССС;
- производит анализ и оценку эффективности реализации мероприятий ИП ССС;
- вносит корректировку в ИП ССС с учетом решения о переводе семьи на другой уровень сопровождения;
- принимает решение о завершении социального сопровождения с вынесением дальнейших рекомендаций семье или о передаче информации в Муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав об установлении факта нахождения семьи в социально опасном положении в целях осуществления законных интересов несовершеннолетнего.

## **7. Основания признания семьи нуждающейся в социальном обслуживании**

7.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальной услуги и социального сопровождения непосредственно поставщику и переданное в межведомственную комиссию по оценке индивидуальной нуждаемости гражданина в социальном обслуживании при территориальном отделе социальной защиты населения (далее – Комиссия).

7.2. Комиссия проводит оценку индивидуальной нуждаемости гражданина в социальном обслуживании (далее – оценка индивидуальной нуждаемости) и принимает решение, на основании предоставленных документов, о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании, составляет

индивидуальную программу, в которой указывается форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

7.3. Семья признается нуждающейся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия ее жизнедеятельности:

1) наличие в семье ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

2) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

3) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

4) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

5) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6) отсутствие работы и средств к существованию.

**8. Жизненные обстоятельства семей, позволяющие организовать работу по социальному сопровождению и сроки реализации мероприятий индивидуальной программы социального сопровождения семьи, на различных уровнях социального сопровождения**

8.1. Основаниями для организации социального сопровождения семьи является:

– решение межведомственной комиссии по оценке индивидуальной нуждаемости гражданина в социальном обслуживании при территориальном отделе социальной защиты населения о признании семьи, нуждающейся в социальном обслуживании;

– ИП;

– заявление одного из родителей на организацию работы по социальному сопровождению семьи;

– выписка из протокола заседания Комиссии об организации социального сопровождения;

– заключенный договор;

– ИП ССС.

8.2. В зависимости от степени сложности ситуации в семье, организация работы по социальному сопровождению семей с детьми делится на четыре уровня: адаптационный, базовый, кризисный и экстренный.

1) Адаптационный уровень:

а) первый год нахождения ребенка в замещающей семье (трудности в социальной адаптации ребенка к жизни в семье);

б) повторный брак у родителей (воспитание мачехой или отчимом);

в) семья бывших воспитанников детских домов в первый год совместной жизни;

г) молодая семья;

д) семья беженцев/вынужденных переселенцев в первый год пребывания на территории Тверской области.

Рекомендуемый срок социального сопровождения семьи – 1 год.

2) Базовый уровень:

а) низкий уровень педагогической грамотности родителей (неразвитость родительских навыков и чувств), гиперопека (чрезмерная опека) или гипоопека (ее отсутствие, неадекватный родительский контроль (безнадзорность детей), доминирующая или потакающая гиперпротекция, абсолютная родительская власть или попустительство);

б) семья с несовершеннолетними детьми, один из которых отбывает наказание в местах лишения свободы;

в) семья, восстановившаяся в родительских правах;

г) временная нетрудоспособность или инвалидность одного из родителей;

д) семья в предразводном/послеразводном состоянии (психологические проблемы у родителей и детей, недостаток общения у родителей и ребенка);

е) семья, воспитывающая ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 0 до 3-х лет;

ж) семья с несовершеннолетними детьми, получающая государственную социальную помощь на основании социального контракта;

з) семья с низким уровнем социализации и правовой компетенции.

Рекомендуемый срок социального сопровождения семьи – 1 год.

3) Кризисный уровень:

а) нарушение межличностных отношений в семье (эмоциональная отверженность всех членов семьи);

б) нарушение детско-родительских отношений (частые конфликты между родителем и ребенком);

- в) семья в процессе восстановления в родительских правах;
- г) семья в состоянии развода (ребенок свидетель семейных конфликтов, ребенок – объект эмоциональной разрядки конфликтующих родителей, ребенок – орудие разрешения семейных споров (манипуляция ребенком);
- д) пренебрежение нуждами ребенка (неудовлетворительное питание, несоблюдение правил предупреждения заболеваний и своевременного лечения ребенка).

Рекомендуемый срок социального сопровождения семьи – не более 6 месяцев.

4) Экстренный уровень:

- а) враждебное отношение к ребенку в семье (телесные повреждения, нанесенные любым взрослым членом семьи или домочадцем, эксплуатация ребенка в ущерб развитию личности ребенка);
- б) мать с новорожденным ребенком, имеющая намерение отказаться от ребенка;
- в) семья с риском отказа от приемного ребенка или ребенка-инвалида;
- г) несовершеннолетние родители (нежелательная беременность, отсутствие поддержки со стороны близких родственников, несовершеннолетняя мать-одиночка);
- д) длительное тяжелое заболевание и/или смерть одного из родителей;
- е) семья, пострадавшая в результате чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение, ураган и пр.).

Рекомендуемый срок социального сопровождения семьи – не более 3 месяцев.

### **1.2.3. Порядок признания нуждаемости семей с детьми в социальном сопровождении на территории Калужской области**

Порядок признания нуждаемости семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, на территории Калужской области, в социальном сопровождении, разработан в целях реализации статьи 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ по предоставлению медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

1. Социальное сопровождение семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, на территории Калужской области осуществляется в отношении следующих категорий семей (далее – Получатель):

- замещающая семья (в том числе приемная);
- семья, воспитывающая ребенка-инвалида;

- семья, воспитывающая ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет;
- многодетная семья;
- матери с новорожденными детьми, имеющие намерение отказаться от ребенка;
- семья с одним родителем, воспитывающая несовершеннолетних детей;
- семья, воспитывающая несовершеннолетних детей, состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних или имеющих условное осуждение;
- семьи беременных женщин, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- семьи с несовершеннолетними детьми, в которых один или оба родителя страдают алкогольной зависимостью (далее – Получатель).

2. Социальное сопровождение организуется учреждениями социального обслуживания семьи и детей Калужской области (далее – Поставщики) на основе Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Калужской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан.

3. Выявление семей, нуждающихся в социальном сопровождении, осуществляют:

Работники социальной защиты населения:

- направляют несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи, в учреждения социального обслуживания семьи и детей Калужской области;
- организуют выездные консультации в отдаленных районах на базе учреждений социального обслуживания семьи и детей Калужской области;
- участвуют в организации социальной реабилитации детей в соответствии с основаниями, предусмотренными федеральным законодательством (рейды, патронажи и др.);
- содействуют организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних;
- оказывают материальную помощь семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- оказывают иное содействие в деятельности социальных служб учреждений социального обслуживания семьи и детей.

Работники учреждений социального обслуживания семьи и детей:

- осуществляют межведомственное взаимодействие с субъектами системы профилактики детской безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних, НКО, волонтерами по вопросам социального сопровождения семей;

- осуществляют социальный патронаж семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- ведут банк данных о семьях и детях, нуждающихся в социальном сопровождении, в том числе приемных и замещающих семей;

- осуществляют профилактику сиротства, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

- осуществляют информационно-просветительскую работу среди семей, нуждающихся в социальном сопровождении;

- осуществляют мониторинг социальной ситуации в Калужской области;

- организуют акции, правовые месячники и другие мероприятия;

- организуют выездные лектории, круглые, столы, семинары;

- проводят консультирование несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) по различным социальным вопросам.

Медицинские работники женских консультаций и/или акушерско-гинекологических кабинетов при постановке женщин на учет в связи с беременностью:

- выявляют наличие вредных привычек (табакокурение, употребление алкоголя и др.) и определяют условия проживания, имеющие отрицательное влияние на протекание беременности;

- принимают участие в профилактической работе учреждений социального обслуживания семьи и детей Калужской области с женщинами с целью разъяснения их прав и обязанностей по воспитанию детей, а также с целью профилактики отказа от новорожденных.

Работники медицинских учреждений и организаций, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь несовершеннолетним:

- выявляют наличие в семье неблагоприятных социальных факторов;

- отражают в историях развития несовершеннолетних сведения о родителях (или иных законных представителях), семейном положении, месте работы родителей (или иных законных представителей), жилищно-бытовых условиях семьи;

- осуществляют контроль выполнения родителями (законными представителями) несовершеннолетних данных им рекомендаций по уходу за несовершеннолетними и за проведением назначенного лечения в случае их заболевания;

- принимают участие в социально значимых мероприятиях и акциях, проводимых учреждениями социального обслуживания Калужской области.

Работники учреждений системы образования:

– осуществляют ежедневный (в рабочее время) внешний визуальный осмотр несовершеннолетних во время пребывания их в образовательных учреждениях и организациях;

– выясняют причины отсутствия несовершеннолетних в учебных заведениях и пропусков учебных занятий обучающимися;

– принимают меры по постановке на внутри школьный учет несовершеннолетних, имеющих различные формы девиантного поведения и родителей (или иных законных представителей), не исполняющих своих родительских обязанностей по воспитанию и содержанию своих несовершеннолетних детей;

– принимают участие в профилактической работе учреждений социального обслуживания семьи и детей Калужской области, а также органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Сотрудники территориального органа Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации:

– организуют профилактическую работу с несовершеннолетними, совершившими правонарушения или имеющими различные формы девиантного и делинквентного поведения;

– организуют проведение месячников, операций и других мероприятий, направленных на профилактику детского и семейного неблагополучия, а также на укрепление семьи и семейных ценностей;

– организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), не выполняющими или выполняющими ненадлежащим образом обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних детей и/или отрицательно влияющими на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними;

– участвуют в профилактической работе учреждений социального обслуживания семьи и детей Калужской области, направленной на упреждение случаев детской беспризорности и безнадзорности, а также случаев жестокого обращения с несовершеннолетними;

– организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), вовлекающими несовершеннолетних в преступную и иную антиобщественную деятельность.

4. В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального сопровождения является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального сопровождения либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов

местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации (Министерство труда и социальной защиты Калужской области) либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия в учреждение социального обслуживания семьи и детей Калужской области.

5. Гражданин признается нуждающимся в социальном сопровождении в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ в случае, если существуют обстоятельства, ухудшающие условия его жизнедеятельности:

1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

6) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) отсутствие работы и средств к существованию;

8) наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

6. Письменное или электронное заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального сопровождения либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений рассматривается коллегиально на заседании социально-медико-психолого-педагогического Консилиума, действующего в учреждении социального обслуживания семьи и детей.



7. Социально-медико-психолого-педагогический Консилиум, действующий в учреждении социального обслуживания семьи и детей, принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном сопровождении либо об отказе в социальном сопровождении в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления.

8. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном сопровождении, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления/сообщения о социальном сопровождении:

- поставщик организует работу специалиста – «куратора семьи»,
- куратор семьи осуществляет первичное обследование условий проживания семьи,
- устанавливает обстоятельства и условия, препятствующие самостоятельному удовлетворению получателями услуги основных жизненных потребностей,
- оформляет договор и индивидуальную программу предоставления услуг в соответствии с действующим законодательством.

9. В течение 3 рабочих дней Поставщик направляет индивидуальную программу предоставления услуг в уполномоченный орган исполнительной власти на согласование.

10. После утверждения индивидуальной программы предоставления социальных услуг Поставщик в течение 2 рабочих дней направляет индивидуальную программу предоставления услуг Получателю и субъектам межведомственного взаимодействия.

11. На каждого Получателя услуги по социальному сопровождению формируется личное дело, в состав которого входят следующие документы:

- заявление о предоставлении социального сопровождения,
- договор на оказание услуги,
- индивидуальная программа предоставления услуг.

12. В зависимости от проблем, сложившихся в семье, рассматривают следующие формы социального сопровождения семьи:

- социально-правовое, социально-психологическое, социально-педагогическое консультирование семьи, в том числе посредством сети Интернет;
- психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних и их родителей;
- индивидуальная профилактическая работа с детьми и родителями (иными законными представителями), в том числе направленная на предотвращение асоциального поведения родителей и несовершеннолетних детей;

- организация клубной работы;
- проведение тренинговых занятий;
- диагностика семейной ситуации посредством рассмотрения сети социальных контактов;
- информационно-методическое сопровождение;
- рассмотрение семейной ситуации на социальном медико-психолого-педагогическом Консилиуме;
- проведение родительских форумов, лекториев, тематических встреч;
- организация выездов «Мобильной бригады» в семью в составе специалистов организаций и структур профилактики детского и семейного неблагополучия с целью обеспечения доступности услуг семьям, не имеющим возможности самостоятельно обратиться за получением социальной помощи.

13. Основанием для прекращения социального сопровождения является:

- отказ гражданина от социального сопровождения.
- выполнение индивидуальной программы предоставления услуг в полном объеме и нормализация жизненной ситуации Получателя услуги.
- убытие Получателя услуги на территорию других субъектов Российской Федерации.

14. По окончании выполнения индивидуальной программы предоставления услуг по социальному сопровождению и нормализации жизненной ситуации Получателя услуги личное дело Получателя услуги по социальному сопровождению передается в архив и хранится в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

15. Обмен и предоставление информации в рамках реализации настоящего Порядка осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

#### **1.2.4 Примерное положение**

**о службе социального сопровождения семей с детьми государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов Астраханской области и государственного автономного учреждения Астраханской области «Многопрофильный социальный центр «Семья»**

### **1. Общие положения**

1.1. Служба социального сопровождения семей с детьми государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов Астраханской

области и государственного автономного учреждения Астраханской области «Многопрофильный социальный центр «Семья» (далее – Служба) создается с целью обеспечения своевременного выявления семей с детьми, находящихся в социальном опасном положении, трудной жизненной ситуации, нуждающихся в поддержке, и оказания им содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (далее – семьи, нуждающиеся в социальном сопровождении), на основе межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Астраханской области.

1.2. Служба является структурным подразделением отделов по работе с семьей, опеки и попечительства государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов Астраханской области и отделения по реализации инновационных технологий работы с семьей (участковая социальная служба) государственного автономного учреждения Астраханской области «Многопрофильный социальный центр «Семья», подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области (далее – учреждения).

## **2. Задачи Службы**

2.1. Основными задачами службы являются:

- предупреждение семейного неблагополучия;
- раннее выявление и устранение причин и условий, приводящих к нарушению прав законных интересов несовершеннолетних;
- проведение комплексной индивидуальной профилактической работы с семьями, нуждающимися в социальном сопровождении.

## **3. Функции Службы**

3.1. Основными функциями службы являются:

- реализация деятельности в системе социальной защиты населения Астраханской области в целях организации работы по социальному сопровождению семей, нуждающихся в социальном сопровождении;
- сбор, обработка и учет поступившей информации о семьях, нуждающихся в социальном сопровождении;
- проведение обследования условий жизнедеятельности семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, и сбора информации от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Астраханской области, определение категории семьи, нуждающейся в социальном сопровождении;
- ведение учета семей, нуждающихся в социальном сопровождении;

– разработка плана индивидуальной профилактической работы с семьей, нуждающейся в социальном сопровождении, согласно форме, утвержденной распоряжением министерства социального развития и труда Астраханской области от 30 января 2015 г. № 78/1 «Об организации социального сопровождения семей в Астраханской области»;

– осуществление действий по социальному сопровождению в соответствии с утвержденным планом индивидуальной профилактической работы с семьей и заключенным соглашением о социальном сопровождении согласно формам, утвержденным распоряжением министерства социального развития и труда Астраханской области от 30 января 2015 г. № 78/1 «Об организации социального сопровождения семей в Астраханской области»;

– проведение мониторинга выполнения плана индивидуальной профилактической работы с семьей согласно формы, утвержденной распоряжением министерства социального развития и труда Астраханской области от 30 января 2015 г. № 78/1 «Об организации социального сопровождения семей в Астраханской области»;

– осуществление постсопровождения семей, снятых с социального сопровождения, с целью отслеживания семейной ситуации и предотвращения кризисной ситуации;

– взаимодействие с государственными, муниципальными и негосударственными органами, учреждениями и организациями, осуществляющими мероприятия по реализации деятельности в интересах семьи и детей на территории Астраханской области;

– организация деятельности межведомственной рабочей группы, действующей при учреждении, по выявлению и организации социального сопровождения семей;

– ведение модуля «Семья и дети» ведомственной автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь», предназначенной для автоматизации работ специалистов, занимающихся реабилитацией несовершеннолетних и членов их семей, находящихся в социально опасном положении и оказавшихся в трудной жизненной ситуации, профилактикой безнадзорности и правонарушений детей и подростков (далее – автоматизированная система), справочной базы «Социальный навигатор семьи» и осуществление централизованного обмена данными в установленном порядке законодательством Астраханской области.

#### **4. Права Службы**

4.1. Для осуществления своих функций Службе предоставляется право:

- самостоятельно планировать работу, вносить коррективы в план индивидуальной профилактической работы с семьей, нуждающейся в социальном сопровождении;
- проводить заседание межведомственной рабочей группы, действующей при учреждении, по реабилитационной работе с семьями и детьми;
- осуществлять свою деятельность вне помещения учреждения в том числе с выездом на адрес проживания семей, нуждающихся в социальном сопровождении;
- сопровождать семей в организации, специализированные учреждения, оказывающие экстренную помощь;
- участвовать в мероприятиях совместно с должностными лицами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Астраханской области с целью выявления семей, нуждающихся в социальном сопровождении;
- участвовать в комиссиях и совещаниях, рассматривающих вопросы, связанные с проблемами семей, нуждающихся в социальном сопровождении, давать независимое заключение;
- вызывать родителей или иных законных представителей детей, нуждающихся в социальном сопровождении, для решения вопросов, связанных с предоставлением социальной помощи ребенку и его семье;
- запрашивать в установленном порядке необходимую информацию в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Астраханской области и других учреждениях, организациях по вопросам, касающимся основной деятельности Службы;
- проводить анкетирование и интервьюирование граждан по направлениям работы Службы;
- привлекать к работе по социальному сопровождению семей, нуждающихся в социальном сопровождении необходимых специалистов, волонтеров и наставников;
- использовать в установленном порядке имеющиеся системы связи, коммуникации и информационные ресурсы;
- вносить в установленном порядке на рассмотрение руководителю учреждения проекты правовых актов, а также предложения по вопросам, входящим в компетенцию Службы;
- проводить совещания, инструктажи, семинары, использовать другие организационные формы по вопросам, отнесенным к ведению Службы.

## **5. Организация деятельности Службы**

5.1. Положение о Службе утверждается руководителем учреждения.

5.2. Служба создается и ликвидируется приказом руководителя учреждения по согласованию с министерством социального развития и труда Астраханской области.

5.3. Службу возглавляет заведующая Службой, назначенная на должность руководителем учреждения.

5.4. Кадровый состав Службы: служба состоит из заведующей Службой и специалистов по социальной работе.

5.5. На период временного отсутствия заведующей Службой его обязанности исполняет один из его сотрудников, назначенный руководителем учреждения.

5.6. Численность работников Службы и их состав определяется штатным расписанием руководителя учреждения.

5.7. Обязанности исполняются в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными руководителем учреждения.

5.8. Служба решает возложенные на него задачи непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями учреждения.

#### **6. Ответственность должностных лиц Службы**

6.1. Заведующая Службой несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение Службой деятельности, возложенной на нее в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Астраханской области и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

6.2. Работники Службы несут ответственность за сроки и качество выполняемой работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

### **1.2.5. Положение об участковой социальной службе сопровождения семей с детьми Псковской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Участковая социальная служба сопровождения семей с детьми на территории (указывается городской округ, муниципальный район Псковской области) (далее – Служба) является постоянно действующим советом специалистов, осуществляющим координацию взаимодействия (в том числе межведомственного) специалистов заинтересованных организаций, участвующих в предоставлении социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее – получатель услуг), а

также в предоставлении им и членам их семей помощи, не относящейся к социальным услугам.

1.2. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Псковской области, иными нормативными правовыми актами Псковской области, а также настоящим Положением.

1.3. Служба создается и ликвидируется приказом руководителя организации социального обслуживания.

1.4. В состав Службы входят участковые специалисты по социальной работе, психолог, социальный педагог.

1.5. Ответственное лицо за работу службы назначается приказом руководителя организации.

1.6. В рамках межведомственного взаимодействия к работе в составе Службы привлекаются квалифицированные специалисты организаций здравоохранения, занятости населения, образовательных организаций, представители общественных организаций и иных субъектов системы профилактики.

1.7. Взаимодействие специалистов организуется в соответствии со следующими принципами:

- принцип территориальности (за одной службой закреплена территория одного муниципального образования);
- межведомственный принцип (в состав службы входят специалисты разного профиля и разных ведомств)
- принцип распределения сфер компетентности и мер ответственности (каждый специалист службы выполняет свои обязанности и принимает решение только в сфере своей компетентности).

1.8. Информация, полученная в результате осуществления сопровождения, подлежит обработке в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Цель, задачи службы**

2.1. Основной целью Службы является повышение качества жизни семей с детьми в Псковской области, раннее выявление и профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства.

2.2. Основными задачами Службы являются:

- анализ демографической ситуации и социально-экономического положения семей, проживающих на территории района, города (сбор информации, классификация семей, оформление социального паспорта семей,

социального паспорта участка);

- выявление нуждаемости семей в социальных услугах;
- организация взаимодействия различных специалистов по оказанию гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг, предоставлению социального сопровождения им и членам их семей на договорных условиях;
- организация просветительской, профилактической работы с семьями и детьми;
- автоматизированный учет граждан и их семей, предоставленных им услуг, оказанных видов помощи в информационной базе данных;
- мониторинг исполнения программ сопровождения семей, эффективности и качества предоставляемых социальных услуг.

### **3. Порядок осуществления деятельности Службы**

3.1. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается руководителем организации социального обслуживания.

3.2. Заседания Службы проводятся в соответствии с планом работы, а также в экстренных случаях, но не реже одного раза в месяц.

3.3. По итогам заседания Службы оформляется протокол, который подписывается ответственным лицом за работу Службы.

3.4. Алгоритм деятельности Службы:

1) закрепление участкового специалиста по социальной работе в качестве куратора семьи с детьми (далее – куратор), при обращении гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании, социальном сопровождении;

2) совместная разработка Программы сопровождения семьи, которая включает в себя деятельность профильных специалистов по реализации предоставленной Индивидуальной программы предоставления социальных услуг, а также по исполнению Плана реализации мероприятий по социальному сопровождению получателя услуг и членов его семьи;

3) привлечение к работе с семьей иных специалистов, в том числе через межведомственное взаимодействие. Куратор организует социальное сопровождение семьи совместно с организациями здравоохранения, организациями образования, организациями в сфере культуры и спорта, службами занятости, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, социально ориентированными некоммерческими организациями и иными заинтересованными организациями;

4) заключение договора о предоставлении социальных услуг, где определяются, в том числе действия Службы по социальному



сопровождению получателя услуг и членов его семьи в целях разрешения проблем семьи;

5) контроль реализации Программы сопровождения семьи, в том числе, координация совместных действий ответственных лиц по реализации мероприятий;

6) мониторинг эффективности сопровождения семьи;

7) определение необходимости дальнейшего сопровождения семьи с детьми либо его прекращения с выработкой рекомендаций семье.

#### **4. Права Службы**

Служба имеет право:

4.1. Запрашивать и получать необходимую информацию от субъектов взаимодействия об исполнении Плана реализации мероприятий по социальному сопровождению получателя услуг и членов его семьи.

4.2. Организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения о качестве работы по предоставлению социальных услуг и социального сопровождения.

4.3. Рассматривать на своих заседаниях вопросы совершенствования межведомственного взаимодействия по социальному сопровождению граждан и членов их семей на территории (*указывается городской округ, муниципальный район Псковской области*).

### **1.2.6. Порядок сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей) в Тверской области**

#### **Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

2. Настоящий порядок устанавливает требования к процессу оказания услуги по сопровождению в Тверской области семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей) – сироту, ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей на воспитание, (далее – семья, принявшая на воспитание ребенка (детей)).

3. Настоящий порядок разработан для использования органом опеки и попечительства и уполномоченной организацией по сопровождению семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей).

4. Уполномоченная организация на основании договора о сопровождении семьи (далее – Договор) участвует в организации и

осуществлении сопровождения, оказывает помощь ребенку (детям), переданного на воспитание в семью, и законному представителю ребенка (детей).

5. Контроль за осуществлением сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), возлагается на орган опеки и попечительства, находящийся по месту жительства семьи.

6. Поставщиком услуги является уполномоченная организация по сопровождению семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), которая действует на основании установленного законодательства Российской Федерации.

7. К уполномоченным организациям по сопровождению семей, принявших на воспитание ребенка (детей), относятся организации, оказывающие образовательные, медицинские, социальные услуги (в том числе организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), которые могут оказывать помощь детям, нуждающимся в помощи государства, их законным представителям, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, семьям, принявшим ребенка (детей) на воспитание.

8. Перечень уполномоченных организаций по сопровождению семей, принявших на воспитание ребенка (детей), формируется органом опеки и попечительства Тверской области.

9. Получателем услуги является семья, принявшая на воспитание ребенка (детей).

## **Раздел II. Цели и задачи сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей)**

10. Целью сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), является создание условий для сохранения целостности семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), и профилактика вторичного сиротства. Оказание профессиональной консультативной помощи и содействия замещающим семьям по юридическим, психологическим, педагогическим, социальным и медицинским вопросам, которые предусмотрены федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Тверской области.

11. Задачами сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), являются:

а) содействие созданию в замещающей семье безопасной среды, условий для успешной социализации, образования и развития ребенка, переданного на воспитание в замещающую семью;

б) предотвращение отказа замещающего родителя от ребенка, переданного на воспитание в семью;

в) профилактика кризисных ситуаций в семье, принявшей на воспитание ребенка (детей), и содействие укреплению семьи;

г) проведение комплексной оценки психологического микроклимата

### **Раздел III. Организация сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей)**

12. Орган опеки и попечительства, находящийся по месту жительства семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей):

а) предоставляет заявителю информацию об уполномоченных организациях;

б) принимает заявление от законного представителя ребенка (детей) для постановки на сопровождение;

в) заключает трехсторонний Договор в 7-дневный срок со дня подачи заявления;

г) направляет Договор и копию заявления в уполномоченную организацию в 3-дневный срок;

д) дает направление семье, принявшей на воспитание ребенка (детей), в уполномоченную организацию.

13. Уполномоченная организация:

а) ставит замещающую семью на учет в 3-дневный срок со дня обращения семьи;

б) проводит диагностику проблем замещающей семьи в течение 7 дней со дня постановки на учет;

в) разрабатывает план индивидуальной программы сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей) в течение 14 дней со дня постановки на учет.

14. Основанием для заключения Договора о сопровождении семьи является: заявление законного представителя ребенка (детей), согласие законного представителя ребенка (детей) на обработку персональных данных.

15. Договор заключается между органом опеки и попечительства, законным представителем ребенка и уполномоченной организацией по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

16. Договор содержит перечень услуг, оказываемых семье, права и обязанности всех участников Договора, срок действия Договора, а также основания прекращения Договора.

17. Договор прекращается по основаниям, предусмотренным гражданским и семейным законодательством, по достижению приемным ребенком совершеннолетия, а также в связи с прекращением опеки (попечительства) и в случае изменения места жительства семьи.

В случае, если при сопровождении семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), между сторонами возникли разногласия, орган опеки и попечительства принимает меры по согласованию условий Договора либо в письменной форме уведомляет законного представителя ребенка и (или) уполномоченную организацию об отказе в осуществлении сопровождения.

18. Сопровождение семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), включает проведение диагностики, консультаций, занятий психологической и социально-педагогической направленности, культурно-досуговых, информационно-просветительских и развивающих мероприятий, посещение семьи, предоставление помощи в оформлении документов, оказание посредничества для обеспечения взаимодействия замещающей семьи с различными социальными инфраструктурами.

19. Сопровождение семьи осуществляется временно – сроком до шести месяцев или постоянно – на период передачи ребенка в семью в соответствии с потребностями семьи, учетом социальных, семейных и личностных факторов и условиями, оговоренными в Договоре.

20. За одним специалистом, осуществляющим сопровождение, семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), одновременно закрепляется не более 10 семей.

21. Орган опеки и попечительства при осуществлении сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей):

а) осуществляет контроль за выполнением индивидуальной программы сопровождения семьи;

б) оказывает содействие семье и ребенку, переданному на воспитание в семью, в организации успешной жизнедеятельности;

в) оказывает содействие уполномоченной организации в осуществлении индивидуальной программы сопровождения семьи.

22. Уполномоченная организация на основании Договора:

а) организует и осуществляет мероприятия индивидуальной программы сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей);

б) предоставляет необходимую помощь семье, оказывает консультативную, юридическую, психологическую, педагогическую, социальную помощь семье, принявшей на воспитание ребенка (детей);

в) уведомляет орган опеки и попечительства о психологическом микроклимате семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), о динамике психологического, социального, физического, интеллектуального развития ребенка, переданного на воспитание в семью, не реже одного раза в квартал

**Раздел IV. Результат сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей)**

23. Результатом сопровождения является выполнение мероприятий индивидуальной программы сопровождения семьи, принявшей на воспитание ребенка (детей), в соответствии со стандартами предоставляемых социальных услуг населению.

## **ЧАСТЬ ВТОРАЯ. ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРАКТИКИ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ – УЧАСТНИКАХ ПИЛОТНОГО ПРОЕКТА**

### **2.1. АСТРАХАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

#### **2.1.1. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения женщин с новорожденными и малолетними детьми, имеющих намерение отказаться от ребенка в Астраханской области**

Работа с беременными женщинами и женщинами с новорожденными детьми, изменившими намерение отказаться от ребенка, осуществляется специалистами Службы профилактики отказов от новорожденного ребенка и кризисной беременности (далее – СПОН), созданной в 2012 году на базе государственного казенного учреждения Астраханской области «Кризисный центр помощи женщинам» (далее – Учреждение).

В созданное структурное подразделение вошли 16 человек: руководитель и 15 кураторов СПОН (из них 12 – в районах Астраханской области и 3 – в городе). В качестве организационного документа было разработано Положение о службе, где подробно описываются принципы деятельности данной структуры.

Совместно со специалистами родовспомогательных учреждений разработан алгоритм взаимодействия. В мае 2013 года было подписано Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии министерства социального развития и труда Астраханской области, министерства здравоохранения Астраханской области, в котором обозначены этапы выявления женщин, имеющих намерение отказаться от новорожденного ребенка, и действия всех специалистов, участвующих в процессе профилактики отказов.

Деятельность службы представляет собой применение комплекса мер, направленных на выявление социально-психологических факторов, способствующих девиантному материнству, а также проведение профилактических мероприятий, имеющих своей целью формирование эффективного материнского поведения.

Проект по созданию специальной службы, занимающейся профилактикой отказов от новорожденных и кризисной беременности, участвовал в конкурсном отборе инновационных социальных проектов, объявленном Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и получил финансовую поддержку в виде гранта на 2013-2014 гг.

Отметим, что описанные ниже технологии работы («служба профилактики отказов от новорожденных», «кабинет кризисной беременности», «социальный контракт») с женщинами - отказницами позволили добиться положительных результатов. Уже в 2014 году Астраханский регион представил на конкурс программу «Не бросай меня!» (на 2014-2015 гг.), которая получила финансовую поддержку Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Социальное сопровождение женщины, имеющей намерение отказаться от новорожденного, осуществляется по следующим уровням:

I. экстренный – направлен на оказание помощи семье с целью предотвращения существующей угрозы;

II. кризисный – направлен на оказание семье специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям;

III. базовый (профилактический) – направлен на оказание социальной, психологической, педагогической и иной помощи семьям с целью предупреждения кризисной ситуации во взаимоотношениях;

IV. адаптационный – направлен на обеспечение взаимного принятия и привыкания членов семьи к кровному ребенку.

Социальное сопровождение женщин, имеющих намерение отказаться от новорожденного, является основой работы куратора СПОН по оказанию услуги профилактики отказов от новорожденного ребенка. Женщина, изменившая намерение отказаться от новорожденного ребенка, сопровождается куратором как в условиях родовспомогательного учреждения, так и после выписки, по месту жительства. Сопровождение женщины осуществляется с ее согласия в соответствии с индивидуальным планом работы.

В настоящее время на базе Кризисного центра помощи женщинам функционирует Кабинет кризисной беременности, который осуществляет превентивную деятельность в группах риска среди беременных. Здесь будущие мамы получают консультации психолога, сексолога и медицинского работника. В своей работе специалисты Кабинета кризисной беременности основное внимание уделяют исследованию формирования факторов риска нарушений материнского поведения. Специалисты данного кабинета при изучении психологических и медицинских факторов, влияющих на беременную женщину, в первую очередь учитывают особенности экономической и социальной ситуации в семье беременной.

Теоретическими основаниями повседневной психологической и социальной работы с беременными женщинами данного кабинета является

работа по изучению такого психологического феномена, как «готовность женщины к материнству», а также разработанные в процессе практического опыта в родильных домах, женских консультациях, коррекционных образовательных учреждениях критерии выявления женщин из группы риска.

В случае временного поселения женщины в ГКУ АО «Кризисный центр помощи женщинам» социальное сопровождение осуществляют специалисты учреждения. В условиях самостоятельности социальное сопровождение осуществляет специалист автономного учреждения Астраханской области «Многопрофильный социальный центр «Семья», на территории города Астрахань, в районах области социальное сопровождение осуществляют специалисты районных Центров социальной поддержки населения (в зависимости от места проживания женщины).

В случае изменения женщиной, имевшей намерение отказаться от новорожденного места жительства, между учреждениями сохраняется внутриведомственная преемственность социальном сопровождении.

Особенности социального сопровождения целевой группы на экстренном уровне.

Экстренным уровнем для целевой группы являются следующие ситуации:

- намерения повторного отказа от ребенка;
- проявление социально-опасных факторов в семье, сохранившей новорожденного ребенка, со стороны родителей, не исполняющих свои обязанности по воспитанию, содержанию либо жестоко обращающихся с ним.

В рамках социального сопровождения целевой группы на экстренном уровне женщине может быть предложено временное проживание в условиях Учреждения.

Экстренный уровень социального сопровождения считается оконченным при условии аннулирования намерения повторного отказа от новорожденного ребенка либо устранение социально-опасных факторов в семье.

Особенности социального сопровождения целевой группы на кризисном уровне.

В случае осуществления предотвращения существующей угрозы для сохранения семьи социальное сопровождение переходит на кризисный уровень, в рамках которого семье оказывается специализированная помощь по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям.



Кризисным уровнем для целевой группы являются следующие ситуации:

- наличие конфликта в семье
- отсутствие жилья
- миграция
- отсутствие доходов в семье
- внутри личностный конфликт
- иное, связанное с отсутствием возможностей создания благоприятных условий для воспитания ребенка.

Социальное сопровождение женщины, изменившей намерение об отказе от новорожденного ребенка, на кризисном уровне предусматривает содействие в получении специализированной помощи, получении временного жилого помещения, обеспечении бесплатным горячим питанием или наборами продуктов и другое содействие в зависимости от сложившейся ситуации.

В рамках социального сопровождения целевой группы на кризисном уровне женщине может быть предложено временное проживание в условиях Учреждения, содействие в предоставлении услуги детского развивающего клуба «Мое солнышко и услуг творческой мастерской «Вдохновение».

Особенности социального сопровождения целевой группы на базовом (профилактическом) уровне.

По окончании социального сопровождения на кризисном уровне семья, в которой проживает женщина целевой группы, переводится на базовый уровень социального сопровождения.

Особенностью социального сопровождения целевой группы на базовом (профилактическом) уровне является содействие в предоставлении услуг дистанционной школы ответственного материнства, Папа-клуба, кабинета «кризисной беременности» (услуга подготовки к родам с помощью БОС «Амалтея», услуга сексолога).

Особенности социального сопровождения целевой группы на адаптационном уровне.

Адаптационным уровнем социального сопровождения считается сопровождение семьи в условиях принятия и привыкания всех членов семьи женщины, изменившей намерение об отказе от новорожденного ребенка, к ребенку.

Адаптационный уровень социального сопровождения предусматривает содействие женщине и ее семье в получении всех видов социальных, психологических, педагогических, медицинских и других услуг, и направлен на обеспечение безопасности нахождения новорожденного ребенка в

кровной семье и удовлетворение его потребностей в соответствии с возрастом.

Особенностью социального сопровождения целевой группы на адаптационном уровне является содействие в предоставлении услуг дистанционной школы ответственного материнства, Папа-клуба, кабинета «кризисной беременности» (услуга сексолога).

За период с 2013 года по настоящее время служба сопровождения охвачено 204 женщины, имевших намерение отказаться от новорожденного ребенка, 110 женщин сохранили ребенка в кровной семье. За весь период работы зафиксировано 2 случая повторных отказов.

### **2.1.2. Роль комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в координации процесса социального сопровождения семей с детьми**

Во исполнение Закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Думой Астраханской области был принят Закон Астраханской области от 29 апреля 2015 г. № 26/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений, связанных с созданием и осуществлением деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Астраханской области». В соответствии с положениями указанного закона комиссиям по делам несовершеннолетних отводится координирующая роль по организации и проведению индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми группы риска.

В частности, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- обеспечивают осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- утверждают межведомственные программы и координируют проведение индивидуальной профилактической работы органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних,

привлекают социально ориентированные общественные объединения к реализации планов индивидуальной профилактической работы и контролируют их выполнение;

- участвуют в разработке и реализации государственных и муниципальных программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий.

- выявляют несовершеннолетних и их семей, нуждающихся в социальном сопровождении в ходе рейдовых мероприятий;

- осуществляют сбор и систематизацию информации и сведений о несовершеннолетних и их семьях, полученных от органов и организаций системы профилактики;

- осуществляют координацию деятельности межведомственных рабочих групп и сверку учета семей, находящихся в социально - опасном положении и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- рассматривают и утверждают проекты планов работы с несовершеннолетним и его семьей;

- при получении информации от службы социального сопровождения, принимают меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, родители или иные законные представители которых отказались от заключения соглашения о социальном сопровождении и систематически и (или) преднамеренно не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию;

- рассматривают ходатайства межведомственной рабочей группы о прекращении социального сопровождения, продлении сроков реализации плана работы с семьей либо невозможности дальнейшего социального сопровождения семьи и необходимости принятия мер для защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего.

В рамках координации и контроля деятельности учреждений системы профилактики, заседания комиссий по делам несовершеннолетних муниципальных районов города Астрахани и Астраханской области проходят несколько раз в месяц. Для расширения спектра мероприятий, проводимых для улучшения ситуации в семьях, состоящих на социальном сопровождении, в состав КДН и ЗП входят государственные учреждения, общественные организации и представители религиозных конфессий. Тем самым вокруг семьи, создаются условия, способствующие изменению сложившейся ситуации.

Для организации слаженной работы по предотвращению семейного неблагополучия КДН и ЗП проводят заседания информационно-

методического характера для учреждений системы профилактики, находящихся на подведомственной территории. Тем самым создают единое информационное поле и единое понимание функций каждого учреждения для проведения индивидуальной профилактической работы.

## **2.2. КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

### **2.2.1. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения замещающих семей в Калужской области**

В соответствии с динамично обновляющимся федеральным и региональным законодательством в сфере защиты прав детей на первый план выдвигается работа по профилактике сиротства, сохранению родной семьи для ребенка. Поэтому все социальные службы, в том числе и органы опеки, сконцентрировали внимание на профилактической работе с семьями и детьми группы риска. В результате эффективного проведения этой политики с 2007 года наблюдается сокращение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и устройство их в семьи. На 1 января 2015 года в Калужской области общее количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, составляло 4474 человека, из них 91 % воспитывается в семьях.

Вместе с положительной тенденцией сокращения количества детей, ежегодно выявляемых как оставшихся без попечения родителей, и увеличением количества детей данной категории, находящихся на воспитании в семьях, наблюдается возрастающая проблема вторичного сиротства, т.е. возврата детей из замещающих семей в организации для детей-сирот. Сокращение масштабов данной проблемы предполагает комплексный и системный подход к процессу психолого-педагогического и социально-правового сопровождения опекунов, попечителей, приемных родителей.

С этой целью в регионе при поддержке Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в рамках реализации пилотного проекта (на основе модельной программы) по внедрению социального сопровождения семей с детьми, включая приемных и замещающих семей, на базе ГКОУ Калужской области «Центр содействия семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, и психолого-медико-социального сопровождения замещающих семей» (далее Центр) создана служба социального сопровождения замещающих семей (далее Служба сопровождения). В 2014 году получателями услуг Центра стали более десяти тысяч граждан.

С целью эффективного социального сопровождения замещающих семей в Центре утверждены следующие локальные акты:

– порядок предоставления социально-правовых, социально-психологических, социально-педагогических, социально-медицинских, информационных услуг замещающим семьям;

- критерии и способы оценки эффективности деятельности;
- список ответственных кураторов по сопровождению замещающих семей в муниципальных районах и городских округах Калужской области;
- документы, типовая форма программы сопровождения замещающих семей и инструкции для специалистов, осуществляющих социальное сопровождение замещающих семей на разных уровнях помощи (кризисный, базовый, мониторинговый);
- форма журнала учета и паспорт семьи; договор на оказание услуги.

Основной целью деятельности Службы сопровождения является повышение качества предоставления социальных услуг замещающим семьям с детьми и уровня доступности предоставляемых социальных услуг, социальной помощи в целях раннего предупреждения семейного неблагополучия и профилактики возврата приемного ребенка в учреждение. Задачи: создание оптимальных условий для развития и социализации ребенка в замещающей семье; профилактика отказов от приемного ребенка; реализация механизма межведомственного и внутриведомственного взаимодействия органов системы профилактики детского и семейного неблагополучия, направленного на активизацию внутренних ресурсов замещающей семьи.

Сопровождение замещающих семей проводится в тесном взаимодействии со специалистами органов местного самоуправления, осуществляющими отдельные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, образовательными учреждениями, учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, муниципальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел, общественными организациями, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве на безвозмездной основе.

Категорией граждан, имеющих право на сопровождение, являются замещающие семьи всех форм устройства (усыновление, безвозмездная и возмездная опека, приёмная семья), принявшие на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Социальное сопровождение замещающих семей в Калужской области осуществляется на четырех уровнях: мониторинговый, базовый, кризисный и экстренный.

Мониторинговый уровень сопровождения направлен на оценку благополучия замещающей семьи и как средство первичной профилактики неблагополучия ребенка. Критериями нуждаемости семьи в сопровождении

на этом уровне могут быть семейные и возрастные кризисы развития детей не в острой форме, а также граждане, прошедшие подготовку в Школе кандидатов в приемные родители. Основной вид деятельности - социально-психологический мониторинг по следующим компонентам: субъективное благополучие ребенка (здоровье, школьная жизнь и удовлетворенность жизнью в целом), объективное благополучие (условия проживания, обеспеченность развивающей и воспитательной среды), организация и проведение Школы кандидатов в приемные родители. Период сопровождения до 3-х лет.

Базовый уровень сопровождения направлен на оказание социальной, психологической, педагогической, правовой помощи семье с целью предупреждения кризисной ситуации. Критериями нуждаемости семьи в сопровождении являются: период помещения ребенка в семью, поступление либо смена образовательного учреждения, поведенческие дезадаптации (конфликты в школе и семье, пропуски уроков и т.п.), замещающие семьи после «кризисного случая». Основные виды деятельности специалистов на этом уровне: мониторинги по следующим темам: «Оценка готовности воспитанников замещающих семей, детских домов и школ-интернатов к самостоятельной жизни», «Оценка уровня поведенческой и личностной дезадаптации воспитанников замещающих семей и детских домов», в которых ежегодно принимают участие более 660 детей. Период сопровождения – до 1 года.

С целью психолого-педагогического просвещения, развития родительской компетенции, повышения психолого-педагогической грамотности и профилактики конфликтных ситуаций в замещающих семьях региона специалистами Центра проводятся выездные занятия Школы приемного родителя, и Школы приемного родителя с использованием дистанционной телекоммуникационной видеосвязи, в рамках которой родители получают консультационно-просветительскую поддержку психологов, врачей, дефектологов, юристов и педагогов. В регионе успешно внедряются программы для родителей, где используются различные формы организации родительских встреч (родительские форумы, информационные совещания, гостиные, клубы, праздники, спортивные соревнования, турслеты, семейные экскурсии, семейный видео лекторий и др.).

На базе Центра реализуется комплексная общеразвивающая программа дополнительного образования детей из замещающих семей «Ступени» для воспитанников от 3 до 18 лет, в рамках которой проводится активная работа по подготовке детей к школе, личностному развитию, профессиональной ориентации, преодолению поведенческих и личностных дезадаптаций.

Центром организована и реализуется систематическая работа психолого-медико-педагогического консилиума.

В целях привлечения внимания общественности к проблеме семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей проведены следующие социально-значимые мероприятия: конференция замещающих семей Калужской области «Замещающая семья: проблемы, перспективы развития», областной конкурс детского рисунка замещающих семей «Наша семья», социальная фотовыставка о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей «Счастье – это Я!», вернисаж художественного и прикладного творчества замещающих семей «Семейная палитра», региональный этап Всероссийского конкурса художественного творчества «Ассамблея замещающих семей».

Кризисный и экстренный уровень сопровождения направлены на оказание семье специализированной помощи по снятию конфликтных ситуаций и угроз распада семьи. Критериями нуждаемости семьи в сопровождении на этом уровне являются: острая кризисная ситуация в жизни семьи (жестокое обращение, возвращение ребенка из учреждения закрытого типа, утраты, травмы, суицидальное поведение, возрастные и/или семейные кризисы в острой форме); возникновение угрозы отказа от воспитания приемного ребенка; возникновение угрозы распада семейных связей; семьи в ситуации затяжного конфликта, семьи с приемным ребенком с особыми нуждами (инвалиды, с ОВЗ); семьи, принявшие детей братьев и сестер; семьи с детьми с девиантным поведением; семьи, где опекуны в преклонном возрасте. Период сопровождения – до 6 месяцев.

Основной вид деятельности специалистов на этом уровне осуществляется по технологии работы со случаем. В ней применяются следующие формы и методы. Выезд на дом мобильной бригады с целью оказания психолого-медико-социальной помощи, нивелирование травматических последствий. Организация работы телефона «Доверия». Привлечение учреждений и организаций для обеспечения благополучия ребенка в замещающей семье (или замещающей семьи в целом) и при необходимости оказание посредничества при осуществлении данного взаимодействия. Организация и проведение диагностики психоэмоционального, интеллектуального развития приемного ребенка, психологической совместимости родителей и детей. Психологическая коррекция нарушений общения и поведения детей и родителей, консультирование по вопросам детско-родительских отношений, предоставления мер социальной поддержки. Осуществление



межведомственного взаимодействия по выходу из кризиса через организацию межведомственного консилиума (далее МВК).

Межведомственный консилиум – совещательный орган, созданный при Центре в целях обеспечения эффективности реабилитационной работы с семьей и детьми при выявлении социального неблагополучия приемной (опекунской) семьи, а также оказания информационно-методической, профессиональной поддержки кураторам по выполнению индивидуальной программы оказания социальных услуг семье и детям.

Цель МВК – повышение качества жизни семей с детьми, в т.ч. приемных и замещающих, на основе всестороннего анализа имеющихся ресурсов и затруднений.

Задачи МВК:

- Определение направлений реабилитационной работы, предположительной формы жизнеустройства несовершеннолетнего совместно с ООиП и другими субъектами профилактики.

- Координация усилий различных учреждений и ведомств по решению проблем, возникших у семьи в процессе ее функционирования как социальной системы.

- Контроль выполнения программы межведомственного взаимодействия.

- Оценка эффективности реализации программы межведомственного взаимодействия.

Принципы деятельности МВК:

- принцип взаимодействия субъектов программы межведомственного взаимодействия определяет порядок формирования отношения между ними, который не позволяет отклоняться от заданных целей, формирует заинтересованность в конечных результатах работы;

- принцип адресности предполагает конкретных исполнителей и закрепление за ними определенного круга задач, осуществление которых необходимо для достижения поставленных целей;

- принцип преемственности предполагает взаимодействие между участниками сопровождения на различных этапах оказания помощи семье;

- принцип законности предусматривает исполнение законов и соответствующих им иных нормативных правовых актов в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;

- принцип комплексности предполагает взаимодействие специалистов разного профиля в сопровождении семей с детьми, реализацию системного подхода в работе с семьями, с учетом различных

аспектов: экономических, социальных, медицинских, педагогических и психологических и т.д.;

– принцип конфиденциальности предполагает недопустимость разглашения персональных данных, а также иных сведений, охраняемых законом, о семьях, находящихся в социально опасном положении, без их согласия.

Показания к направлению на МВК:

– Необходимость организации межведомственного взаимодействия при сопровождении случая.

– Уровень кризисного сопровождения, в случаях, когда социально-психологическая, педагогическая помощь, оказываемые учреждениями социальной защиты, не дадут ожидаемого эффекта.

– Запрос на межведомственное сопровождение от органов опеки и попечительства, учреждений профилактики, образования, здравоохранения.

Порядок направления на МВК:

Направление на МВК согласовывается с председателем МВК (ПМПк), заместителем директора по социально-психологическому сопровождению, директором центра. Решение о проведении МВК принимается в течение 1 рабочего дня.

Работа МВК при кризисном случае:

Консультационный этап – сбор информации о заявленном случае, обмен мнениями между участниками консилиума, с целью составления предварительной программы межведомственного взаимодействия (до 5 дней).

Формирующий этап – проводится заседание консилиума, на котором после обсуждения и внесения корректировок утверждается программа межведомственного взаимодействия. (Первичное заседание консилиума до 10 дней).

Реализационный этап - контроль реализации программы межведомственного взаимодействия, координация работы участников процесса сопровождения, внесение корректировок в программу. (Повторное заседание консилиума через 3 месяца).

Аналитический этап – анализ реализованной программы межведомственного взаимодействия, разработка и утверждение рекомендаций по дальнейшему сопровождению, анализ эффективности работы МВК. (Итоговое заседание консилиума через 6 месяцев, или по завершению работы со случаем).

Работа МВК при экстренном случае:

Предварительный этап - психолого-медико-педагогический консилиум центров социальной помощи определяет необходимость организации межведомственного сопровождения и круг учреждений и ведомств, которые на взгляд консилиума следует привлечь к данной работе, о чем в известность ставится председатель МВК (1 рабочий день).

Организационный этап – постоянные члены МВК совместно с представителем от заявителя в течение 1-2-х рабочих дней обсуждают (по телефону или очно) порядок организации межведомственного взаимодействия, круг учреждений и ведомств, которые примут участие в работе со случаем. Далее непосредственно с представителями учреждений обсуждается возможный объем их участия в сопровождении. Готовится предварительная программа межведомственного сопровождения, которая обсуждается с законным представителем ребенка.

Реализационный этап – заседание МВК (не позднее 3-его дня с момента заявления об экстренной помощи) с постоянными и привлеченными членами, которые делают необходимые правки в программе и утверждают ее. В дальнейшем МВК собирается по мере необходимости для внесения коррективов в программу, решения о ее окончании, оценки эффективности и анализа причин, приведших к отсутствию эффекта.

#### Порядок работы МВК.

Заседания проводятся два раза в месяц (дата по согласованию). При необходимости проводится экстренное заседание по инициативе одной из сторон. О переносе заседания сообщается не позднее 2-х дней до намеченного срока.

#### Формы работы МВК.

Стационарная – консилиум проводится на базе ГКОУ КО «Центр содействия семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, и психолого-медико-социального сопровождения замещающих семей».

Выездная – консилиум проводится на базе иных центров социальной защиты с обязательным привлечением ведущих специалистов данного учреждения. Если имеет место выезд в муниципальное образование области, то в работе консилиума в обязательном порядке принимают участие сотрудники местных органов опеки и попечительства, профилактики безнадзорности несовершеннолетних, представители органов местного самоуправления и другие заинтересованные специалисты.

Дистанционная – консилиум проводится с использованием дистанционных средств связи на базе ГКОУ КО «Центр содействия

семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, и психолого-медико-социального сопровождения замещающих семей», в случае возникновения экстренной необходимости в проведении консилиума в отдаленном районе области.

#### Виды заседаний МВК.

Первичное заседание консилиума – проводится по запросу центра социальной защиты, органов опеки и попечительства, КДН с целью организации межведомственного взаимодействия. Может проходить в плановом и экстренном порядке, в зависимости от содержания запроса.

Повторное заседание консилиума – проводится с целью контроля выполнения программы межведомственного взаимодействия, внесения в нее корректив, с целью повышения эффективности оказываемой помощи.

Итоговое заседание консилиума – проводится с целью подведения итогов работы по реализации программы межведомственного взаимодействия, анализа ее эффективности. Утверждаются заранее разработанные рекомендации по сопровождению случая на уровне центра социальной защиты.

После окончания реализации программы межведомственного взаимодействия семья переводится на кризисный уровень сопровождения, на котором находится не менее 6 месяцев, после чего решением ПМПк центра социальной защиты может быть переведена на базовый уровень сопровождения.

#### **Основные этапы сопровождения замещающей семьи**

1. Поступление в Учреждение информации о замещающей семье от специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих отдельные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, социальной защиты населения, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел, общественных организаций, либо личное обращение граждан в Учреждение.

2. Информирование семьи о деятельности службы сопровождения в Учреждении.

3. Получение от семьи согласия на сотрудничество со специалистами Учреждения.

4. Сопровождение замещающих семей осуществляется Учреждением на основании письменного заявления от одного или обоих замещающих родителей и договора в соответствии с Порядком действий специалистов первичного приема (сбор информации о семье).

5. На каждую замещающую семью формируется Дело семьи (на каждого члена семьи карта работы со случаем), отражающее полную информацию о семье и предоставленных услугах по сопровождению. Замещающие семьи, поступившие на сопровождение, регистрируются в электронной базе данных и журнале учета.

6. За каждой семьей, поставленной на сопровождение, решением консилиума закрепляется ответственный специалист – куратор семьи, непосредственно организующий сопровождение, контролирующий предоставление услуг по сопровождению и отвечающий за конечный результат. Куратор мотивирует семью на сотрудничество, проводит первичную диагностику, оценивает риски семьи, информирует семью о предоставляемых услугах.

7. Список кураторов, ответственных за организацию сопровождения, утверждается приказом руководителя Учреждения.

8. Куратор составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг для каждой замещающей семьи, включающую мероприятия по разрешению проблемы семьи, сроки их реализации и сведения о заинтересованных организациях, ответственных за исполнение мероприятий индивидуальной программы для представления ее на первичном консилиуме.

9. Проведение первичного психолого-медико-педагогического консилиума, при необходимости - межведомственного консилиума (далее консилиум).

10. Реализация программы сопровождения замещающей семьи согласно уровню сопровождения.

11. Мониторинг эффективности сопровождения.

12. Проведение контрольного консилиума. Корректировка при необходимости программы сопровождения.

13. Совместное обсуждение замещающими родителями и специалистами Учреждения результатов сопровождения.

14. Проведение итогового консилиума.

15. Снятие замещающей семьи с учета, либо определение необходимости дальнейшего сопровождения семьи (продлонгация договора).

16. Основанием для досрочного прекращения сопровождения (расторжения договора) являются отказ замещающих родителей от дальнейшей работы со специалистами Учреждения, а также невыполнение одной из сторон условий Программы сопровождения.

17. Документация по сопровождению замещающих семей включается в общую номенклатуру дел Учреждения: база приемных семей,

личное дело (карта работы со случаем) семьи, журнал учета видов работ, индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

Критерии оценки эффективности деятельности по социальному сопровождению замещающих семей предполагают две области оценки:

1. Психологический климат в семье и взаимоотношения замещающих родителей и приемных детей, где качественными показателями выступают:

- динамика числа острых конфликтов между членами семьи в период взаимной адаптации семьи и ребенка;
- способность родителей снижать психологическое напряжение в семье;
- уровень критического отношения родителей и детей друг к другу.
- овладение родителями способами организации детского и семейного досуга.

2. Состояние ребенка в замещающей семье, где качественными показателями выступают:

- динамика самочувствия ребенка (нормализация сна, аппетита, установление ритма активности и отдыха, улучшение состояния здоровья ребенка и др.);
- динамика настроения ребенка (привыкание к семье, к своему месту в доме, к своей семейной роли; преобладание периодов хорошего настроения над периодами грусти и тоски по кровной семье или детскому учреждению и др.);
- динамика активности ребенка (желание участвовать в совместных семейных делах);
- динамика в учебной деятельности ребенка (появление и укрепление навыка самостоятельной учебной деятельности; улучшение успеваемости по отдельным предметам);
- динамика личностного развития ребенка (улучшение речевого развития ребенка; ребенок стал лучше понимать самого себя; повышение уровня эмоционально-волевой регуляции).

Количественными показателями деятельности по социальному сопровождению замещающих семей являются: доля семей, охваченных сопровождением, в общем числе замещающих семей на территории реализации сопровождения; доля семей, с которыми были расторгнуты договоры о сопровождении семьи в связи с возвратом ребенка (детей) из семьи; доля семей, которым было предоставлено сопровождение, удовлетворенных условиями и качеством его предоставления.

Одним из важных факторов социального сопровождения замещающих семей является информационное обеспечение участников процесса сопровождения. Для этого специалистами Службы разработана программа мероприятий по информированию населения о детях-сиротах, нуждающихся в семье, где описываются пути и способы семейного устройства, а также указываются центры и службы, куда можно обратиться за поддержкой и консультацией. Постоянно обновляются единые информационные базы данных по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, биологическим семьям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по приёмным семьям и детям, в них проживающим.

В целях содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проводится работа по подбору и размещению информации о детях-сиротах во всех региональных СМИ и на сайте Центра [www.detstvo-life.ru](http://www.detstvo-life.ru) размещены 265 историй о детях-сиротах. Организованы регулярные выступления специалистов Центра на радио и телевидении по актуальным темам замещающего родительства, осуществляется ежемесячный выпуск газеты «Детство.ru», распространяются тематические буклеты, флайера, постеры. Проводится активная информационная кампания по пропаганде положительного опыта замещающего родительства и формированию позитивного общественного мнения по решению проблем детей-сирот в регионе.

### **2.2.2. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения семей с одним родителем в организациях – участниках пилотного проекта Калужской области**

Практика работы специалистов Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Радуга» свидетельствует о том, что наиболее частыми причинами образования неполных семей являются развод супругов и внебрачное рождение. Соответственно, такие типы неполных семей сегодня являются доминирующими.

Вопрос о социальной поддержке в неполных семьях актуален потому, что в них сосредоточена значительная часть населения, у которого не сложились естественные, заложенные в самой природе семейно-брачных отношений условия жизни. Это дети, без отца (или матери), взрослые люди, не имеющие собственной семьи и продолжающие жить вместе с родителями. Такое положение не только усложняет большинству из них материальную

сторону жизни, но и лишает их полноценной духовной жизни, которую могло бы дать счастливое супружество.

Согласно модельной программе социального сопровождения семей с детьми в Калужской области специалист по социальной работе службы сопровождения осуществляет свою деятельность непосредственно в условиях проживания клиентов, что обеспечивает:

- раннее выявление семей, нуждающихся в государственной помощи;
- приближение сферы социального обслуживания к населению;
- тесное взаимодействие социальных служб с учреждениями и организациями, функционирующими на данной территории.

Для большинства семей, проживающих в зоне социального обслуживания ГБУ КО СРЦН «Радуга», наиболее острой, как правило, является материально-финансовая проблема. В неполных же семьях такая ситуация усугубляется еще и тем, что зачастую эта единственная зарплата является еще и «женской». Если же одинокая мать находится в отпуске по уходу за маленьким ребенком или просто оказалась безработной, то неполная семья, вынужденная жить на пособие по безработице и на детские пособия, как правило, вообще оказывается за чертой бедности. Централизованная государственная поддержка одиноких и вдовьих матерей в условиях растущей инфляции не покрывает необходимые расходы на содержание детей.

Кроме того, нельзя забывать, что малообеспеченность и бедность - это не только скудное питание, потрёпанная одежда, но и постоянное ощущение своей неполноценности. Бедностью можно назвать не только социальное положение, но и особое состояние психики. Годами зажатые в тисках нужды, люди привыкают думать только об удовлетворении простейших потребностей.

При этом следует особо отметить, что относить к категории материально нуждающихся все неполные семьи, находящиеся на социальном сопровождении в ГБУ КО СРЦН «Радуга», без исключения – неправомерно. Некоторые одинокие матери находятся на грани потери работы, а значит, и полной нищеты, а бывают случаи, когда иные матери-одиночки зарабатывают более чем хорошо. У многих одиноких матерей фактически отсутствует жилье (и перспективы его получения), в то время как другие в этой части вполне обеспечены и т.п.

Отсутствие или нехватка денег – это не единственная проблема, с которой сталкиваются неполные семьи и воспитывающиеся в них дети. Еще одна острая проблема неполных семей, тесно связанная с предыдущей – это



совмещение профессиональной и родительской ролей, а также вопрос о распределении домашних обязанностей.

В семье с одним родителем мать обычно вынуждена работать. Кроме того, многие одинокие матери, помимо основной работы, пытаются подрабатывать дополнительно. При этом им, так же, как и всем матерям, приходится выполнять домашние обязанности, причем не в обычном «женском» размере, а в двойном – за себя и за отсутствующего в доме мужчину (если только подростки не берут часть домашних обязанностей на себя).

Являясь единственным источником дохода, родитель из неполной семьи не всегда может взять больничный лист по уходу за ребенком, и дети часто остаются не долеченными. И это происходит на том фоне, что в неполных семьях, по некоторым экспертным оценкам, дети болеют в 1,7 раза чаще и дольше. Данные медицинских исследований показывают, что неблагоприятные показатели здоровья, уровень общей заболеваемости в неполных семьях выше в 2 раза, а хроническая патология встречается в 3–4 раза чаще, чем в полных семьях.

Можно отметить, что исходя из опыта работы специалистов Центра, и одиноких отцов, и одиноких матерей характеризует ряд общих особенностей: более ограниченная социальная жизнь, несколько более демократический стиль семейной жизни и наличие определенных трудностей при вступлении в новый брак. Наряду с этим у них есть свои специфические социально-психологические трудности.

Одинокие отцы получают больше помощи со стороны друзей и родственников, зато у них сильнее, чем у матерей, сужается круг общения. Если одинокие матери испытывают трудности с выработкой в детях чувства дисциплины, то отцы озабочены нехваткой эмоциональной близости с детьми, особенно с дочерьми. Тем не менее, как отмечает известный российский психолог и социолог И. Кон, «хотя в обоих случаях неполная семья создает разного порядка трудности, отсутствие одного из родителей не исключает возможности нормального развития ребенка и какой-то компенсации недостающего отцовского или материнского влияния».

Таким образом, сам по себе факт «неполноты» семьи еще не является главным и неизбежным признаком «однобокого» воспитания ребенка представителем одного пола. Тем не менее, безусловно и то, что примеров неблагополучного воспитания детей в неполных семьях все же хватает.

В настоящее время среди населения обслуживаемой территории ГБУ КО СРЦН «Радуга» распространена новая категория неполных семей – неполные расширенные семьи, которые образуются, как правило, в

результате какой-либо социальной катастрофы: гибель родителей малолетних детей, нахождение родителей в тюрьме, лишение их родительских прав, пьянство – чаще всего именно это вынуждает поколение прауродителей брать внуков на содержание и воспитание. Такие семьи, разумеется, имеют низкий уровень доходов; ряд сложностей вызван плохим состоянием здоровья пожилых людей, их более слабыми адаптационными способностями, неумением приспособиться к реалиям современности: к сожалению, порой они не могут использовать свой авторитет, способности контролировать ситуацию, поэтому часто дети демонстрируют девиантные формы поведения.

Таким образом, можно сказать, что количество неполных семей с каждым годом увеличивается, растет число разводов и, необходимы конкретные меры по решению проблем такой слабозащищенной семейной группы, как неполная семья.

К числу основных прав семей относится их право на меры дополнительной социальной поддержки. Неполные семьи, согласно российскому законодательству, обладают различными правами на дополнительные меры социальной поддержки. Объем и специфика этих прав зависит от того, к какому типу неполных семей относится данная конкретная семья. В зависимости от этого семья может обладать большими правами, чем обычные семьи, или, наоборот, может быть лишена этих прав вовсе.

Так, дети из неполных семей, ставших таковыми в результате смерти одного из родителей, в соответствии с российскими законами, имеют право на трудовую или социальную пенсию по случаю потери кормильца.

Неполные расширенные семьи, образовавшиеся после потери родителей и оформления прав опеки (попечительства) над детьми кем-либо из их родственников, согласно пункту 5 статьи 150 Семейного кодекса Российской Федерации, имеют право на получение (опекунами, попечителями) ежемесячно выплачиваемых денежных средств на содержание ребенка. Порядок и размер этих выплат устанавливается законами субъекта Российской Федерации.

В статье 5 Закона «О занятости населения в Российской Федерации» одинокие родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, упомянуты как категория граждан, испытывающих трудности в поиске работе (наряду с инвалидами, беженцами и вынужденными переселенцами, многодетными родителями и т.д.). Согласно данной статье закона, в отношении одиноких родителей несовершеннолетних детей должны осуществляться мероприятия, содействующие их занятости. Закон Российской Федерации от

19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Таким образом, одинокие родители являются приоритетным объектом государственной социальной политики в сфере занятости населения, а, следовательно, и учреждений социального обслуживания населения. К сожалению, на сегодняшний день в федеральном законодательстве это единственная действенная норма, содержащая признаки особого внимания государства к неполным семьям как объекту социальной политики.

В целом мы можем выделить четыре основных направления, сложившиеся на сегодняшний день в практике социальной работы с неполными семьями, исходя их опыта социального сопровождения неполных семей ГБУ КО СРЦН «Радуга» на основе модельной программы социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей Калужской области:

- оказание экстренных, неотложных мер, направленных на выживание семьи;
- среднесрочные меры различного характера, направленные на поддержание стабильности неполной семьи;
- долгосрочные меры различного характера, направленные на социальное развитие неполной семьи и ее членов;
- профилактические меры различного характера, направленные на предотвращение возникновения «случайных» неполных семей.

Экстренные меры включают в себя экстренную помощь, оказание разовой или регулярной материальной поддержки неполной семье, предоставление натуральной помощи (детская одежда, обувь, школьные принадлежности и т.п.).

Экстренные меры также необходимы в тех ситуациях, когда обнаруживается, что в неполной семье дети подвергаются жестокому обращению со стороны одинокого родителя, оставлены им без родительского попечения и т.п. Мерами экстренного реагирования в этих случаях должно быть немедленное изъятие детей из неблагополучной семьи, предоставление им убежища через помещение их на временное пребывание в социальный приют, постановка перед органами опеки и попечительства вопроса о лишении такого одинокого родителя родительских прав, сбор необходимых для этого документов.

Для эффективной работы на данном этапе социального сопровождения неполных семей в области создана мобильная бригада экстренного реагирования на случаи отказов от детей из семей, в том числе из замещающих и приемных семей, которая позволяет более полно и

своевременно предупредить случаи отказа от ребенка, в том числе в течение первого года жизни ребенка. Экстренность выезда обеспечивается мобильностью сформированной командой высококвалифицированных специалистов.

Среднесрочное социальное сопровождение семей, ориентированное на стабилизацию семейных отношений, на социальное развитие неполной семьи и ее членов, включает в себя нормализацию и гармонизацию отношений между членами семьи, взаимоотношений всех членов семьи с окружающими. По мере достижения конкретных результатов, эта работа может вылиться в программу более долгосрочного характера, направленную на постепенное повышение психологической устойчивости матери и ребенка, формированию у них навыков здорового образа жизни, выработке активной социальной позиции, навыков самодостаточности и т.д. Мероприятия, проводимые специалистами службы социального сопровождения в этих случаях, включают в себя, как правило, и «детские», и «взрослые», и совместные мероприятия, акции, групповые занятия.

С этой целью в Калужской области предусмотрена деятельность информационного автобуса, обеспечивающего организацию социальных акций в отдаленных населенных пунктах, в том числе, с целью привлечения внимания населения к проблемам семейного неблагополучия, социального сиротства, мобилизации местных ресурсов. В ходе выездов организуются консультации специалистов узкого профиля для будущих семей, замещающих родителей, семей, имеющих проблемы в межличностном взаимодействии и другое. Важно отметить, что социальная работа с неполными семьями имеет ярко выраженный межведомственный характер. Куратору семьи, осуществляющему поддержку конкретной неполной семьи, часто приходится взаимодействовать с социальными службами различной ведомственной подчиненности (школа, служба занятости, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав и пр.), а также с общественными и религиозными организациями, и с самыми разными людьми - учителями, соседями и др. При этом схема действий куратора не ограничивается только организацией разовой материальной помощи, но и дополняется решением педагогических, психологических и иных проблем семьи.

Одним из значимых направлений поддержки неполных семей в рамках среднесрочной и долгосрочной работы является оказание им психологической помощи и поддержки. Дети и подростки, растущие в неполных семьях, особенно в неблагополучных, в большинстве случаев остро нуждаются в проведении с ними постоянной психологической работы.

Как правило, острую потребность в психологической поддержке испытывают и их одинокие родители или опекуны.

Следует отметить, что оказание индивидуальной психологической помощи неполным семьям проводится в рамках базового и кризисного уровня социального сопровождения через социальный патронаж и по отдельным индивидуальным запросам. Психологи Центра, работающие с получателями услуг, берут на себя основную ответственность за психологическое состояние своих подопечных, в числе которых дети и родители и из семей после развода, и семей одиноких родителей, никогда не состоявших в браке, и из многодетных неполных семей, и из опекунских. Число проживающих в неполной семье лиц, обращающихся за психологической поддержкой из года в год растет, что говорит о большой значимости такого вида социального сопровождения.

С этой же целью в ГБУ КО СРЦН «Радуга» и учреждениях-участниках пилотного проекта созданы школы ответственного родительства («родительские» школы, «школы материнства», семейные клубы и т.п.), деятельность которых направлена на формирование и развитие ответственного отношения родителей к воспитанию детей, взаимопонимание разных поколений в семье, выстраивание конструктивных детско-родительских взаимоотношений, повышение уровня психологического комфорта в семьях и усиление мотивации родителей к семейному воспитанию детей путем реализации комплексной программы обучения родителей, включающей проведение лекций, экскурсий, индивидуальных и групповых консультаций, тренинговых мероприятий.

В целом весь арсенал видов, форм, методов и технологий, используемых специалистами службы социального сопровождения семей при проведении конкретной практической социальной работы с неполными семьями, достаточно разнообразен. Как правило, их использование зависит от местной специфики, реалий и наиболее актуальных потребностей жителей конкретных населенных пунктов.

В зависимости от характера семейных проблем, их сложности, остроты или запущенности, в работе с каждой конкретной неполной семьей используются различные формы и методы социальной работы. Это, и индивидуальная, и групповая (клубная) социальная работа, работа в рамках семейного консультирования (семейной терапии) и социального патронажа, работа отдельно с ребенком, с родителем или с ними обоими одновременно.

В случае, если неполная семья попала в поле зрения социальной службы из-за проблем, связанных с девиантным поведением ребенка (плохая успеваемость в школе, постановка на учет в комиссию по делам

несовершеннолетних и защите их прав, подозрения на употребление наркотиков и т.п.), усилия социальной службы направляются, прежде всего, на проведение социальной работы с неполной семьей в контексте оказания помощи данному ребенку. Для этого специалисты службы социального сопровождения проводят обследование неполной семьи и по ее результатам разрабатывают индивидуальную программу социальной реабилитации несовершеннолетнего.

Разработка и проведение индивидуальной программы реабилитации ребенка из неполной семьи включает в себя диагностику семейной и школьной ситуации, выявление первичной социальной сети подростка, обязательный анализ его медико-социального и психологического статуса, определение степени развития его интеллектуальной и эмоционально-волевой сферы. На основе данных, полученных в ходе этой комплексной диагностики, составляется индивидуальная программа работы с ребенком, включающая меры по разрешению школьных проблем ребенка, вовлечению его в более благоприятное социальное окружение, разрешению его психологических проблем, содействие в преодолении у него девиантных наклонностей.

Специалисту следует разобраться, не является ли девиантное поведение ребенка демонстративным, с подсознательной целью привлечь к себе внимание взрослых и тем самым компенсировать недостающее ему внимание.

Параллельно с этими мероприятиями должна быть осуществлена социальная и психологическая диагностика семейной ситуации ребенка. В нее должны быть включены мероприятия по обследованию условий проживания ребенка в семье, а также должно быть проведено собеседование с его матерью (отцом) с целью выявления существующих в семье экономических, жилищных, бытовых, педагогических, психологических, проблем с трудоустройством и т.п.

Следует отметить, что сбор информации об образе жизни семьи сопряжен со значительными трудностями, связанными с необходимостью контактов с семьей для получения данных о ее ценностных ориентациях, духовных потребностях, нравственных принципах.

При проведении собеседования с родителем ребенка куратор семьи должен преследовать главную цель: выявить проблемные зоны в жизнедеятельности неполной семьи, коррекция которых может помочь ребенку и семье в целом выйти из трудной жизненной ситуации.

В процессе последующей коррекции, в зависимости от того, командой или единственным специалистом совместно с членами семьи принимаются

решения, выделяются следующие подходы к выбору используемых средств и методов.

**Согласие.** Специалист службы социального сопровождения семей принимает условия, поставленные семьей, безоговорочно, в отсутствие всякой критики, ничего, не подвергая сомнению, то есть, следуя принципу «клиент всегда прав». Данный подход малоэффективен, когда речь идет о кризисном уровне социального сопровождения. Однако его использование целесообразно на начальных этапах работы, при наличии острого, почти стрессового состояния в целях имитации согласия с противоречивыми объектами (т.е. данный подход может быть успешно применен при базовом или адаптационном уровне социального сопровождения).

**Соглашение.** У семьи узнают, чего бы она хотела «на выходе», договариваются о характере желаемого результата и необходимых совместных действиях. Подход называется договорным или контрактным, хотя рабочий альянс этим не ограничивается. Этот метод совпадает с договорным этапом сопровождения семьи и может быть использован как при адаптационном уровне социального сопровождения семьи, так и при базовом и даже кризисном.

**Указание.** Куратор семьи, социальный педагог или психолог самостоятельно решают, что именно необходимо данной семье, и стараются убедить ее в своей правоте.

Следует отметить, что социальная работа с неполными семьями не должна ограничиваться только лишь вниманием к их дезадаптированным представителям. Даже если неполная семья относительно гармонична и достаточно хорошо справляется со своими основными функциями, она все равно нуждается время от времени в социальной и психологической поддержке.

При этом, конечно, любая семья может столкнуться и с неожиданными событиями: финансовые трудности, ранняя подростковая беременность и т.п. Такие кризисы нарушают нормальный ход развития семьи и неизбежно приводят к изменению взаимоотношений внутри семейной системы. Как «кризисы развития», так и неожиданные события ставят семью перед необходимостью отказаться от решения новых ситуаций прежними способами и усложнить своей приспособительной реакции.

Развод или преждевременная смерть одного из супругов являются одними из самых острых проявлений подобных семейных кризисов. Образовавшаяся неполная семья подвергается тяжелым психологическим испытаниям. Согласно исследованиям, по крайней мере, один год после

развода все без исключения члены семьи пребывают в состоянии стресса. Относительное же равновесие восстанавливается не менее чем через 2 года.

К сожалению, однако, во многих семьях перспектива необходимых изменений очень часто встречается с ригидностью, нежеланием перемен. Многие семьи, ставшие неполными в результате развода или смерти одного из родителей, еще долгое время по инерции пытаются сохранить «старый» жизненный цикл ядерной семьи.

Нежелание принять наступившие изменения – это и есть самая главная психологическая ловушка, стоящая перед ставшими по воле случая или судьбы неполными семьями. Попавшие в нее матери (отцы) обречены на последующие ошибки в воспитании детей, установлении и поддержании с ними интеллектуального и эмоционального контакта.

Одним из наиболее эффективных методов социальной работы с неполной семьей, испытывающей временные социальные, психологические и иные трудности, является метод семейной терапии. Под семейной терапией принято понимать комплекс психологических методов и приемов, направленных на психологическую коррекцию индивидуума в семье и при помощи семьи, а также на оптимизацию семейных взаимоотношений.

Показанием к семейной терапии является ситуация, когда неполная семья не справляется с выполнением основных функций.

В процессе семейной социальной терапии выделяют 4 этапа:

1. Присоединение социального работника или психолога к семье.
2. Постановка целей.
3. Реконструкция семейных взаимоотношений.
4. Завершение семейной социальной терапии.

Задача специалиста на первом этапе – объединение с семьей. Технический прием, используемый на первом этапе семейной терапии, – положительное эмоциональное подкрепление самой попытки обратиться за помощью. С помощью приема подражания куратор семьи старается вступить в общение на том языке, который понятен и свойственен членам данной семьи. На первых консультациях не следует анализировать мотивацию поведения участников, пользоваться оценочными суждениями, так как это, с одной стороны, блокирует личностный рост членов семьи, а с другой – усиливает механизм как индивидуальной, так и групповой психологической защиты.

На втором этапе задача специалиста службы социального сопровождения семей – выявление правил и системы убеждений семьи, с помощью которых происходит регуляция семейных отношений. Для успешности семейной терапии необходимо согласие в формулировании и



достижении цели между членами и специалистом. Поэтому важной задачей на данном этапе работы является совместное формулирование психологического запроса, перевод манипуляторного запроса («Сделайте так, чтобы мой ребенок стал другим») на уровень осознания истинных проблем в семье. Не менее важной задачей куратора семьи на этом этапе является выявления дисфункциональных шаблонов поведения семьи, а также существующих правил и семейных убеждений, которые мешают оптимальным взаимоотношениям.

Критерием оценки того, что семья готова работать со своими неосознаваемыми проблемами, служат доверительность и свобода, с которой члены семьи начинают рассказывать о себе, приводить такие факты, которые раньше вызвали у них выраженные негативные реакции. Поэтому на третьем этапе – этапе реконструкции семейных отношений - специалист путем присоединения к различным семейным подсистемам создает ситуации фрустрации с целью инициировать переход семьи на иной, более сложный уровень функционирования. Содержанием семейной терапии в этом случае является анализ взаимодействия всех членов семьи в ситуации «здесь и сейчас». Терапевтические действия основаны на принципе «действие предшествует пониманию»: именно действие ведет к новому опыту, новым переживаниям и, как следствие, к пониманию необходимости изменений.

Наконец, четвертый этап – это завершение терапии. Об его наступлении свидетельствует согласие членов семьи о том, что сформулированные цели терапии достигнуты. Основная задача при этом – взаимное отсоединение семьи и специалиста друг от друга.

На всех уровнях социального сопровождения семьи осуществляется социальный патронаж семей - индивидуальная социально-педагогическая деятельность с семьей путем вмешательства в семейную ситуацию с намерениями произвести в ней какие-либо изменения к лучшему.

В зависимости от социального неблагополучия семьи выделяют следующие виды патронажа:

- экстренный – осуществляется, когда требуется немедленное вмешательство в ситуацию семьи, и она посещается столько раз, сколько необходимо для решения проблемы (обычно 3-4 раза в неделю);

- срочный – осуществляется в менее опасных для семьи ситуациях (встреча социального педагога с семьей организуется 2-3 раза в неделю);

- обычный (плановый) – осуществляется при активности самого получателя социальных услуг (семьи), когда проблема требует от социального педагога корректирующего направляющего содействия, и посещения семьи сводятся до одного раза в неделю;

– контрольный – осуществляется, когда в семье стабильная обстановка. Посещения сводятся до одного раза в месяц.

Патронаж неполных семей осуществляется по следующим направлениям:

– информационно-аналитическое, связанное с идентификацией и фиксацией ситуации в семье как трудной или опасной;

– прямое вмешательство в ситуацию;

– заключение службой социального сопровождения семей договора о сотрудничестве и его планирование;

– непосредственная поддержка клиента патроната (патронатное воспитание);

– контроль, оценка и завершение работы с семьей.

Важно отметить, что технологии и методики работы, используемые специалистами службы социального сопровождения, могут меняться в зависимости от социальной ситуации в неполных семьях, ее потребностей и ресурсов и определяются имеющейся практикой социальной работы ГБУ КО СРЦН «Радуга» и учреждений-участников пилотного проекта, конкретной жизненной ситуацией семей, нуждающихся в социальном сопровождении.

По результатам социального сопровождения семей с одним родителем, воспитывающих несовершеннолетних детей (согласно модельной программе социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, Калужской области) в Калужской области можно отметить следующую статистику.

На 1 сентября 2015 г. на социальном сопровождении в учреждениях социального обслуживания находится 22 неполных семьи, что составляет 2,5% от общего количества семей, находящихся на социальном сопровождении. В данных неполных семьях воспитывается 32 несовершеннолетних.

Из них неполных отцовских семей – 3.

В 16 семьях воспитывается по одному ребенку, количество многодетных неполных семей составляет 6 семей.

Третья часть родителей не трудоустроена. Основной причиной этого является отсутствие занятости на селе и иждивенческий настрой родителей, что, в свою очередь, является определенной трудностью при осуществлении социального сопровождения и реализации программы мероприятий сопровождения (в частности, попытки трудоустроить таких родителей).

Около 80% родителей – в возрасте до 40 лет.

Родителей неполных семей отличает низкий уровень образования: в основном, имеют общее среднее образование и средне-специальное), лишь 2 родителей имеют высшее образование.

83% неполных семей имеют доходы ниже прожиточного минимума.

Их общего количества неполных семей, находящихся на социальном сопровождении, 1 семья находится в социально опасном положении и состоит на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Таким образом, можно констатировать, что неполная семья - это особое социальное явление, требующее учета его специфики при организации социального сопровождения.

## **2.3. НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

### **2.3.1. Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в Новгородской области**

Для разработки и реализации планов социального сопровождения в ОАУСО «Реабилитационный центр» разработана и внедрена модель деятельности специалистов службы социального сопровождения семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья. Модель является пошаговой инструкцией реализации социального сопровождения.

1. Выявление семьи, нуждающейся в сопровождении, осуществляется на основании данных, полученных посредством:

– письменного заявления родителя (или иного законного представителя несовершеннолетнего);

– сообщений, поступивших от физических и юридических лиц, в том числе, из служб экстренной социально-психологической помощи, подключенных к единому общероссийскому номеру детского телефона доверия, телефонам горячей линии, через «почту доверия», на интернет-портал «Вместе для детей», службы «Скорая семейная помощь»;

– сообщений, поступивших от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Обращение семьи в Уполномоченный орган, который определяет нуждаемость семьи в социальном сопровождении, разрабатывает индивидуальную программу и предлагает семье перечень учреждений, на базе которых созданы службы сопровождения.

3. Семья обращается в учреждение, в котором с ней заключается договор и закрепляется куратор – специалист по социальной работе или социальный работник.

4. Сбор информации о семье, выяснение сути проблемы. Определение потребностей семьи и ресурсов, которые могут быть использованы для решения проблемы семьи

5. Составление плана мероприятий по социальному сопровождению семьи на заседании участковой социальной комиссии с дальнейшим рассмотрением на заседании межведомственной рабочей группы и его утверждение заместителем главы городского округа.

6. Заключение договоров с заинтересованными учреждениями для реализации плана мероприятий по социальному сопровождению.

7. Рассылка утвержденных планов мероприятий по социальному сопровождению семьи заинтересованным органам, организациям и учреждениям.

8. Реализация мероприятий плана по социальному сопровождению ответственными исполнителями.

9. Итоговая диагностика и мониторинг эффективности социального сопровождения семьи с целью определения необходимости дальнейшего социального сопровождения либо его прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций семье.

10. Постсопровождение семьи после оказания необходимой помощи с целью отслеживания семейной ситуации.

Социальное сопровождение осуществляется по следующим направлениям:

Содействие в получении социально-бытовых услуг включают в себя:

- содействие в оформлении льгот на услуги ЖКХ, транспорт и др.
- содействие в обеспечении средствами телекоммуникационных систем,

- содействие в решении вопросов деятельности ЖКХ,
- содействие в доставке ребенка к месту лечения,
- содействие в решении земельных и жилищных вопросов,
- содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации,
- содействие в сопровождении детей при организации мероприятий досуговой деятельности,

- содействие в кратковременном присмотре за детьми (няня на час).

Содействие в получении социально-медицинских услуг:

– содействие в обучении родственников детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья практическим навыкам общего ухода за ними;

- содействие в получении санаторно-курортного лечения,
- содействие в оказании консультативной помощи,
- содействие в оказании реабилитационных мероприятий,
- содействие в определении ребенка на стационарное и амбулаторное лечение в лечебные учреждения,
- обучении пользования ТСР.

Содействие в получении социально-психологических услуг:

– содействие в психодиагностике и обследовании личности детей, членов семьи;

– содействие в получении психологической поддержки, консультирования и коррекция;

- содействие в получении психологической реабилитации;
- содействие в участии в группах взаимоподдержки, клубах, общения.

Содействие в получении социально-педагогических услуг:

- содействие в получении образовательных услуг, оформления в ДОУ,
- содействие в оказании педагогической помощи родителям в воспитании, обучении и профессиональной подготовке детей с учетом специфики их психического и физического состояния;

- содействие в организации досуга детей с родителями.

Содействие в получении социально-экономических услуг:

- содействие в получении материальной и вещевой помощи,
- содействие в трудоустройстве, повышения квалификации,
- содействие в получении мер социальной поддержки семьям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Содействие в получении социально-правовых услуг:

- содействие в консультировании по социально-правовым вопросам
- содействие в оформлении документов,
- содействие в осуществлении защиты прав и интересов ребенка.

Особенностью разработки и реализации планов социального сопровождения семей, воспитывающих детей-инвалидов является то, что как правило, проблемы семьи, требующие межведомственного взаимодействия, не являются экстренными, они нередко планируются и прогнозируемы. Например, обеспечение техническими средствами реабилитации, определение в лечебное учреждение на консультацию или лечение, оформление ребенка в ДОУ, досуговая деятельность. В этих случаях можно изучить проблему и найти оптимальные пути ее решения. Экстренные мероприятия проводятся при появлении угрозы жизни ребенку из-за невыполнения родителями своих обязанностей по содержанию и воспитанию детей. В таких ситуациях информация передается в органы опеки и попечительства.

### **2.3.2. Опыт работы участковых социальных комиссий по организации социального сопровождения семей с детьми в Новгородской области**

В организации социального сопровождения семей с детьми важная роль отводится участковым социальным комиссиям. Их работа строится в соответствии Положением об участковых социальных комиссиях на территории Новгородской области, Порядком работы участковых социальных комиссий.

Для организации работы по социальному сопровождению семей составляется социальный паспорт территории каждого участка; закрепляется куратор. Так, на территории Великого Новгорода действует 8 участков, за которыми закреплены 5 кураторов

В состав участковых социальных комиссий входят: заведующий отделом отдела-центра по работе с населением, представители образовательных и медицинских организаций, специалист комитета по опеке и попечительству Администрации Великого Новгорода, представитель УВД по городу Великий Новгород, специалист по социальной работе Учреждения – куратор, который назначен приказом директора учреждения и является председателем участковой социальной комиссии.

Заседание участковых социальных комиссий осуществляется в соответствии с планом не реже одного раза в месяц. Участковые социальные комиссии изучает материалы, документы, информацию о семье, представленные куратором участка; принимает решение о постановке семьи на социальное сопровождение с определением потребности семьи и нуждаемости в социальном сопровождении; составляет план мероприятий по социальному сопровождению семьи.

По результатам заседания участковых социальных комиссий составляется план мероприятий по социальному сопровождению семьи, указываются ответственные исполнители, сроки.

Спорные вопросы, или вопросы, связанные с необходимостью принятия согласованного межведомственного решения, выносятся на заседание межведомственной рабочей группы под председательством заместителя Главы Администрации городского округа.

## **2.4. ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

### **2.4.1 Опыт разработки и реализации программ социального сопровождения семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3-х лет, в Псковской области**

В сложившейся на территории Псковской области практике работы семьи, воспитывающие ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 0 до 3 лет, находятся в большей степени в сфере деятельности учреждений системы здравоохранения и образования.

Оказание всесторонней поддержки данным семьям является основой социального сопровождения этой целевой группы.

В системе здравоохранения создается Служба раннего вмешательства, которая организует патронаж дородовый и после рождения ребенка (в возрасте 0–3 года), проводит комплексную диагностику, реабилитацию и сопровождение детей на базе комплекса: родильный дом, поликлиника, реабилитационное отделение Детской областной больницы - в соответствии с технологией раннего вмешательства.

Отделение ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья государственного бюджетного образовательного учреждения Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» осуществляет оказание медицинской, психологической и педагогической помощи детям раннего возраста с особыми потребностями и консультативную поддержку семей, воспитывающих детей с нарушениями развития.

Специалисты участковой социальной Службы сопровождения семей с детьми, создаваемой при Центрах социального обслуживания, осуществляют домашнее визитирование указанных семей и постоянный мониторинг функционального состояния детей, состоящих на патронаже. Специалисты службы участвуют в выявлении проблем семьи, в том числе на межведомственной основе, информируют о поставщиках социальных услуг, возможности оказания социальных услуг членам семьи, предоставлении социального сопровождения, оказывают содействие в подготовке документов для признания члена семьи нуждающимся в социальном обслуживании, участвуют в разработке Индивидуальной программы предоставления социальных услуг, мероприятий по социальному сопровождению (далее – ИППСУ), определяют уровень сопровождения семьи.

Предоставление социальных услуг родителям ребенка с ОВЗ (гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании)



осуществляется профильными специалистами организаций социального обслуживания семьи и детей по их месту жительства.

Комплексное сопровождение указанных семей можно подразделить на несколько этапов:

I. Перинатальный этап (до рождения ребенка).

Основная задача на данном этапе – формирование здорового образа жизни будущей матери, подготовка сознательного материнства, профилактика социально значимых заболеваний, дородовая диагностика, подготовка беременных женщин «группы риска» и членов их семей к реабилитационным мероприятиям с ребенком с целью профилактики отказа от воспитания, психолого-медико-социальное сопровождение семьи будущего ребенка.

II. Неонатальный этап (первая неделя жизни).

Основная задача – раннее выявление заболеваний у ребенка, обучение мамы и членов семьи совместной работе с междисциплинарной командой специалистов.

III. Постнеонатальный этап (первый месяц жизни) и первые три года жизни ребенка

Основная задача – диагностика патологических состояний, лечение, реабилитация и предупреждение нарушений развития больного ребенка, психолого-педагогическое сопровождение семьи, а также помощь семьям, принимающим детей на воспитание, и подготовка воспитанников областного дома ребенка для устройства в семье.

Одним из действенных способов оказания помощи семье, воспитывающей ребенка с ОВЗ, является «Родительский клуб», создаваемый на базе учреждений социального обслуживания, общественных организаций.

Родительский клуб, как объединение родителей, воспитывающих ребенка с особенностями развития, ставит перед собой следующие задачи:

- формирование адекватного восприятия родителями своего ребенка: важно отойти от понятия «болезни» и перейти к понятию «особых законов развития»;
- формирование благоприятного микроклимата в семье для максимального раскрытия имеющихся у ребенка личностных ресурсов;
- формирование партнерских взаимоотношений родителей с учреждениями, реализующими взаимосвязь и взаимодополнение знаний, обогащение опытом;
- личностное и социальное развитие родителей, формирование навыков социальной активности и конструктивности поведения.

Дополнительной возможностью использовать специалистов

межведомственного взаимодействия для реализации мероприятий по социальному сопровождению семьи является работа межведомственной мобильной бригады.

График работы мобильной бригады – 1 раз в две недели.

Цель мобильной бригады: обеспечение равного доступа к получению социальных услуг, повышение качества социальной помощи детям с нарушениями в развитии и здоровье и членам их семей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Задачи мобильной бригады:

- оказание экстренной и плановой социальной помощи и поддержки детям с ОВЗ и членам их семей;
- выявление детей с ОВЗ, нуждающихся в медицинском и социальном сопровождении;
- обеспечение реализации «доступной среды» для семей, в которых проживают дети с ОВЗ;
- содействие в проведении реабилитационных мероприятий ребенку и предоставлении социальных услуг членам семьи.

Цель социального сопровождения – повышение качества жизни семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья в Псковской области в результате повышения реабилитационного, интеграционного и коммуникативного потенциала таких семей, а также качества и уровня доступности предоставляемых им услуг на основе межведомственного взаимодействия.

#### **2.4.2. Опыт организации социального сопровождения семей с детьми межведомственными участковыми социальными службами Псковской области**

Инновационная модель межведомственного взаимодействия – участковая социальная служба сопровождения семей с детьми в Псковской области была разработана в проекте «Социально-реабилитационная работа с несовершеннолетними из семей «группы риска», осуществленном на территории Псковской области в 2003-2006 гг. на базе областного Центра семьи. Проект проводился в рамках Федеральной целевой программы «Дети России».

Работа в указанном проекте позволила сформулировать и определить основные цели и задачи службы, ее организационную структуру, уровень и содержание подготовки специалистов по социальной работе, технологии их

работы, необходимые инструменты и принципы взаимодействия различных исполнителей и участников. Указанные наработки стали основой для внедрения с 2007 года на территории всей Псковской области межведомственных участковых социальных служб сопровождения семей с детьми.

С 2009 года модель усовершенствована путем введения в штат районных государственных казенных учреждений социального обслуживания «Центр социального обслуживания» участковых специалистов по социальной работе (участковых социальных работников).

Взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований области, учреждениями здравоохранения, образования, занятости, культуры, физической культуры и спорта, органами внутренних дел строилось на договорных основах. В многостороннем договоре оговариваются зоны ответственности каждой из сторон по реализации общей цели: оказание комплексной, квалифицированной, эффективной помощи семьям и детям.

Однако анализ практики работы показал, что комплексное сопровождение случая трудной жизненной ситуации семьи не всегда эффективно из-за несогласованности действий специалистов различной ведомственной принадлежности, особенности личностных взаимоотношений, ограниченности рамками ведомственной компетенции.

Недостаточность и неэффективность межведомственного взаимодействия в данном направлении деятельности во многом обусловлена отсутствием регионального нормативного правового акта, его регламентирующего.

Приступая в мае 2013 года к реализации пилотного проекта Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленного на внедрение института социального сопровождения участковыми социальными работниками семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на территории Псковской области, имея уже определенный опыт работы в данном направлении, была поставлена задача разработать и утвердить порядок предоставления услуги социального сопровождения указанных категорий семей, включающий стандарт услуги, порядок межведомственного взаимодействия по предоставлению услуги, разработать Модельную программу социального сопровождения участковыми социальными работниками семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Поставленные задачи были эффективно выполнены в ходе реализации пилотного проекта. К январю 2014 года на территории всех 26

муниципальных образований области при центрах социального обслуживания, а в городе Пскове – при областном Центре семьи, сформированы межведомственные/междисциплинарные комиссии по предоставлению услуги социального сопровождения. В состав Комиссий помимо участковых социальных работников включались специалисты органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных и муниципальных учреждений социального обслуживания, здравоохранения, образования, занятости, культуры, физической культуры и спорта, иных организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, принимающих участие в предоставлении услуги (на основе Регламента межведомственного взаимодействия по предоставлению услуги социального сопровождения, утвержденного постановлением Администрации области).

Услуга социального сопровождения семей с детьми-инвалидами и (или) детьми с ограниченными возможностями здоровья предполагала выявление участковым социальным работником указанных категорий семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, содействие в комплексном предоставлении им социальных услуг и иной помощи, основанное на межведомственном взаимодействии специалистов различных профессий (специальностей).

Алгоритм работы с семьей строился следующим образом:

- Прием заявления семьи о предоставлении услуги социального сопровождения по установленной форме.
- Комплексная оценка индивидуальной нуждаемости семьи с ребенком – инвалидом и (или) с ребенком с ограниченными возможностями здоровья в социальном сопровождении с учетом ее способности преодолеть трудную жизненную ситуацию и/или ее последствия собственными силами.
- Заключение договора с семьей о предоставлении услуги социального сопровождения.
- Разработка и утверждение индивидуальной программы социального сопровождения семьи по установленной форме.
- Рассмотрение и утверждение индивидуальной программы социального сопровождения семьи на заседании межведомственной/междисциплинарной комиссии.
- Реализация индивидуальной программы социального сопровождения семьи.

Выстроенная модель работы с семьями с детьми направлена на раннее выявление и профилактику семейного неблагополучия, своевременное оказание необходимой помощи, привлечение специалистов различных

ведомств и организаций для успешного преодоления трудной жизненной ситуации, на переход от заявительного к выявительному принципу оказания услуг.

Сегодня в 24 центрах социального обслуживания работают 240 участковых социальных работников и в 2 учреждениях (г. Псков и г. Великие Луки) 10 участковых специалистов по работе с семьями, имеющими детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья. Кроме того, на базе 8 центров социального обслуживания открыты отделения сопровождения семьи и ребенка, имеющие в своем составе мультидисциплинарную команду специалистов.

В связи с вступлением в действие Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ вышеуказанная модель работы с семьями на территории Псковской области претерпела некоторые изменения.

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ социальное сопровождение рассматривается как вид помощи гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам).

В рамках реализации пилотного проекта Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по внедрению социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей на территории Псковской области, с января 2015 года апробируется трехуровневая система сопровождения семей с детьми.

I уровень – участковая социальная служба сопровождения семей с детьми при 26 Центрах социального обслуживания в каждом муниципальном образовании:

- паспортизация семей, картографирование ресурсов участка;
- выявление семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации (выявление проблемы семьи), в том числе на межведомственной основе, информирование о поставщиках социальных услуг, возможности оказания социальных услуг ребенку и членам семьи, предоставлении социального сопровождения;

- сбор информации о семье, в том числе, составление акта обследования, оказание содействия в подготовке документов для признания ребенка (члена семьи) нуждающимся в социальном обслуживании, участие в разработке Индивидуальной программы предоставления социальных услуг, мероприятий по социальному сопровождению (далее – ИППСУ).

II уровень – Межведомственная комиссия при территориальном подразделении Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области в каждом муниципальном образовании (26):

- оценка индивидуальной нуждаемости гражданина (ребенка, члена семьи) в предоставлении социальных услуг и социального сопровождения:
- разработка ИППСУ;
- обеспечение реализации ИППСУ, в т.ч. мероприятий по социальному сопровождению:
- оценка (заключение) о результативности исполнения ИППСУ, мероприятий по социальному сопровождению.

III уровень – государственные учреждения социального обслуживания (поставщики социальных услуг):

- прием на социальное обслуживание в соответствии с ИППСУ гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании, социальном сопровождении, закрепление участкового специалиста по социальной работе в качестве куратора семьи (далее – куратор);
- совместная разработка Программы сопровождения семьи, которая включает в себя деятельность профильных специалистов по реализации предоставленной ИППСУ, а также по исполнению Плана реализации мероприятий по социальному сопровождению получателя услуг и членов его семьи;
- привлечение к работе с семьей иных специалистов, в том числе через межведомственное взаимодействие. Куратор организует социальное сопровождение семьи совместно с организациями здравоохранения, образования, культуры и спорта, службами занятости, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, социально ориентированными некоммерческими организациями и иными заинтересованными организациями;
- заключение договора о предоставлении социальных услуг, где определяются, в том числе действия куратора по социальному сопровождению получателя услуг и членов его семьи в целях разрешения проблем семьи;
- контроль реализации Программы сопровождения семьи, в том числе, координация совместных действий ответственных лиц по реализации мероприятий;
- мониторинг эффективности сопровождения семьи;
- определение необходимости дальнейшего сопровождения семьи с детьми либо его прекращения с выработкой рекомендаций семье.

## 2.5. ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ

### 2.5.1. Особенности разработки и реализации программ социального сопровождения семей с детьми в Тверской области

В 2015 году в Тверской области реализуется модельная программа по внедрению социального сопровождения семей с детьми «Семья и дети Верхневолжья».

Эффективность деятельности по работе с семьями в рамках региональной программы «Семья и дети Верхневолжья» определяется по следующим показателям:

- снижение количества семей, детей, оказавшихся в социально опасном положении на обслуживаемой территории;
- снижение случаев ограничения в родительских правах и лишения родительских прав;
- снижение количества социальных сирот на территории муниципального образования.

В целях внедрения эффективных социальных технологий и методик сопровождения семей с детьми на территории Тверской области апробируется две модели организации работы Службы социального сопровождения семей с детьми. Деятельность данных служб направлена на оказание системной помощи семьям с детьми, что позволяет повысить эффективность профилактики семейного и детского неблагополучия регионе.

Основными задачами Служб сопровождения семей являются:

- выявление семей, нуждающихся в социальном сопровождении;
- сбор информации о семье;
- формирование банка данных семей, нуждающихся в социальном сопровождении;
- оказание содействия семьям с детьми в предоставлении им медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам;
- организация и обеспечение комплексной помощи семьям с детьми;
- обеспечение взаимодействия между Службой сопровождения семьи и учреждениями системы социальной защиты, образования, здравоохранения, культуры, спорта и общественными организациями в оказании услуг семьям с детьми.

**Первая модель.** Единая Служба социального сопровождения семей с детьми на территории муниципального образования, объединяющая специалистов органов опеки и попечительства, отделений по работе с семьей

и детьми комплексных центров социального обслуживания населения, отделений профилактики детского и семейного неблагополучия социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями (рис.1).

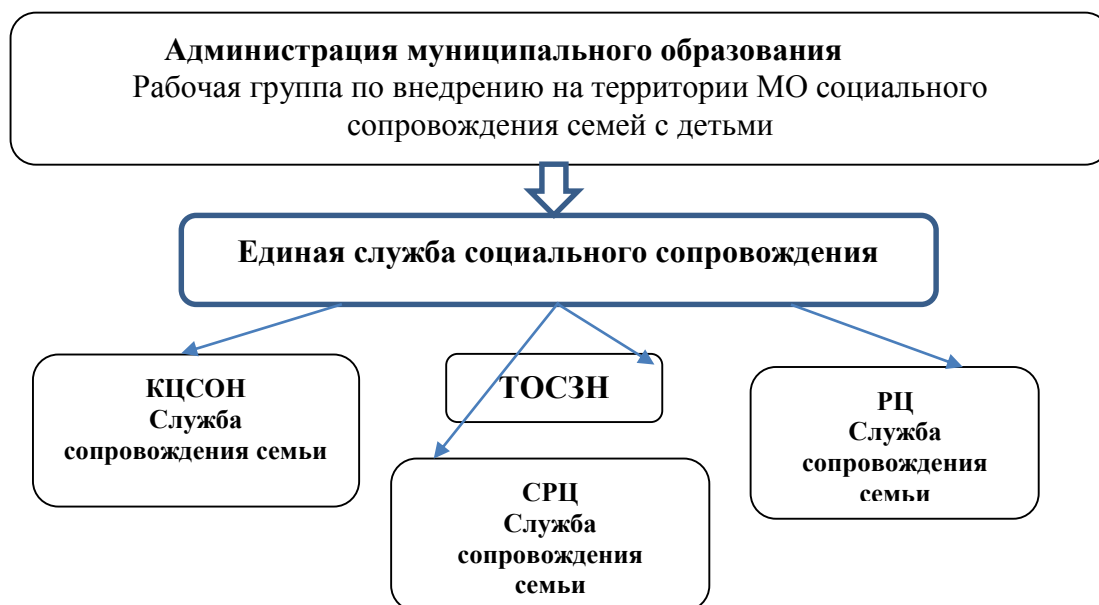


Рисунок 1. Первая модель «Единая Служба социального сопровождения семей с детьми на территории муниципального образования»

ТОСЗН – Территориальный отдел социальной защиты населения.

КЦСОН – Комплексный центр социального обслуживания населения».

СРЦ – Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Первая модель социального сопровождения семей с детьми объединяет усилия специалистов всех ведомств по вопросам социального сопровождения в целях единой системы работы с семьями, нуждающимися в поддержке и помощи.

**Вторая модель.** Организация работы Службы социального сопровождения семей с детьми на базе отдельного учреждения (рис. 2).

Координатором деятельности Службы социального сопровождения семьи является рабочая группа, созданная при администрации муниципального образования. Цель деятельности – координация и контроль деятельности субъектов различных ведомств по оказанию помощи семьям с детьми.

Учитывая кадровые ресурсы учреждений социальной защиты населения конкретного муниципального образования, сложившуюся практику межведомственных взаимодействий, Рабочей группой определяется модель социального сопровождения.



В соответствии с Регламентом и Порядком межведомственного взаимодействия органов государственной власти Тверской области, утвержденным Постановлением Правительства Тверской области соответственно №597-пп и №595-пп, Министерством социальной защиты населения Тверской области утверждено «Положение о рабочей группе по реализации комплекса мероприятий пилотного проекта (на основе модельной программы) по внедрению социального сопровождения семей с детьми, на территории Тверской области».

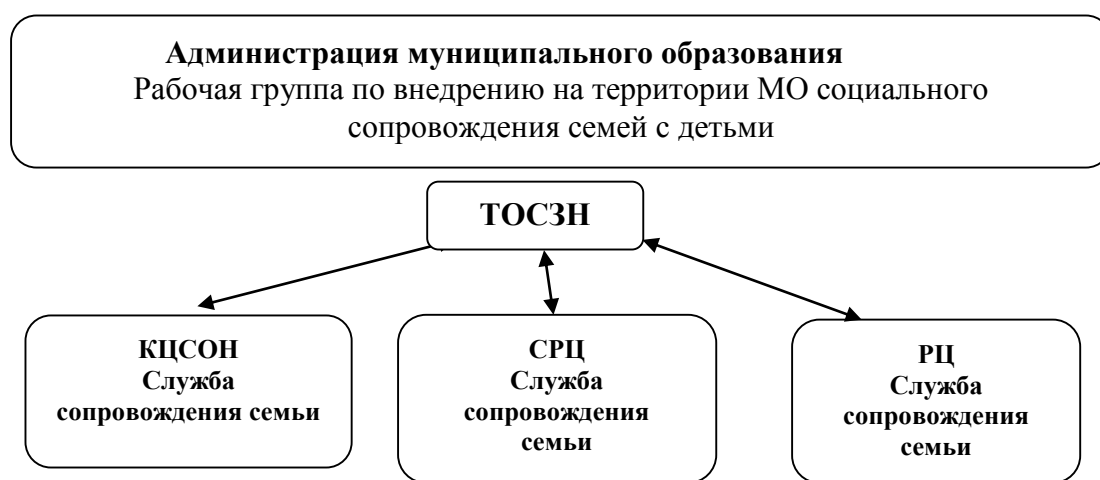


Рисунок 2. Вторая модель «Организация работы Службы социального сопровождения семей с детьми на базе отдельного учреждения»

На первом этапе реализации региональной программы «Семья и дети Верхневолжья» на пилотных территориях созданы Рабочие группы, которые, учитывая кадровые ресурсы учреждений социальной защиты населения конкретного муниципального образования, а также сложившуюся практику межведомственных взаимодействий, самостоятельно определили организационно-управленческую модель социального сопровождения семей с детьми.

Наибольшее распространение в регионе получила вторая организационно-методическая модель Службы социального сопровождения семей с детьми.

На втором этапе реализации модели Службы социального сопровождения проведено подписание Соглашений между органами социальной защиты населения, администрацией муниципального образования и другими ведомствами, о межведомственном взаимодействии, что позволило отработать механизм устойчивого междисциплинарного взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной

власти, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в социальном сопровождении семей с детьми.

Практика работы Служб социального сопровождения семей с детьми в пилотных территориях получила развитие в других муниципальных образованиях Тверской области.

В целях развития и активизации деятельности специалистов, работающих с семьями с детьми систематически:

- проводятся обучающие семинары для специалистов, реализующих региональную программу «Семья и дети Верхневолжья»;

- организуются методические семинары для районных супервизоров с целью повышения профессиональной компетенции педагогов-психологов учреждений системы социальной защиты населения Тверской области;

- ежемесячно проводится мониторинг профессиональных трудностей посредством супервизии работы психологов со сложными случаями на рабочей группе «Областного сообщества психологов».

- организуется повышение профессиональных компетенций специалистов, обеспечивающих разработку, реализацию и мониторинг выполнения индивидуальных программ социального сопровождения семей с детьми;

- обучение специалистов отделений профилактики детского и семейного неблагополучия социальным технологиям «Куратор случая», «Интенсивная семейная терапия на дому», «Социально-педагогическое сопровождение семей с детьми», а также методам работы с семьей и детьми по программе «Моя семья».

По результатам мониторинга в Тверском регионе наблюдается положительная динамика в реализации социального сопровождения семей с детьми в рамках программы «Семья и дети Верхневолжья».

Так, в начале реализации пилотного проекта (первый квартал 2015 года) по внедрению социального сопровождения семей с детьми в Тверском регионе на социальном сопровождении находились 388 семей (686 детей). Из них: 146 семей (266 детей) находятся на базовом уровне сопровождения; 67 семей (94 ребенка) – на адаптационном уровне; 76 семей (135 детей) – на кризисном уровне; 39 семей (75 детей) – на экстренном уровне сопровождения.

За истекший период снято с социального сопровождения 28 семей (52 ребенка) и переведено на иной уровень сопровождения 25 семей (42 ребенка) (рис.3,4).

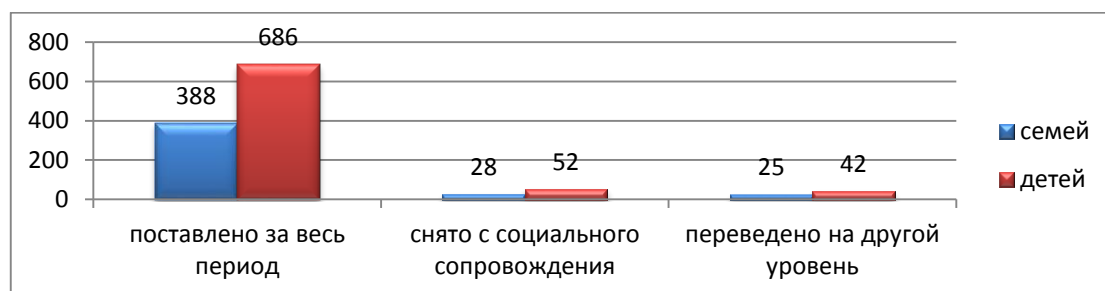


Рисунок 3. Результаты социального сопровождения в Тверской области за первый квартал 2015 года



Рисунок 4. Уровни социального сопровождения семей и детей в Тверской области за первый квартал 2015 года

Всего за прошедшие три квартала принято на социальное сопровождение 820 семей, в которых воспитывается 1609 детей. Из них: 415 семей (844 ребенка) находятся на базовом уровне сопровождения; 120 семей (223 ребенка) – на адаптационном уровне; 81 семья (181 ребенок) – на кризисном уровне; 19 семей (36 детей) – на экстренном уровне сопровождения. За данный период снято с социального сопровождения 185 семей (325 детей) и переведено на иной уровень сопровождения 140 семей (254 ребенка). (Рис.5,6)

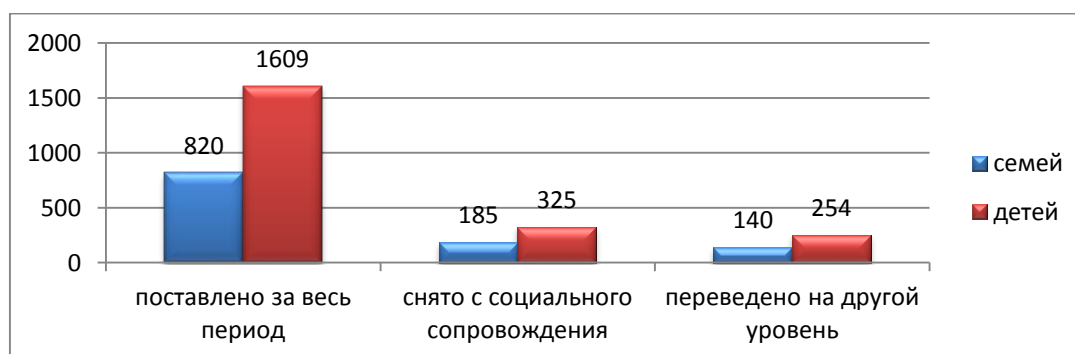


Рисунок 5. Результаты социального сопровождения в Тверской области за весь период

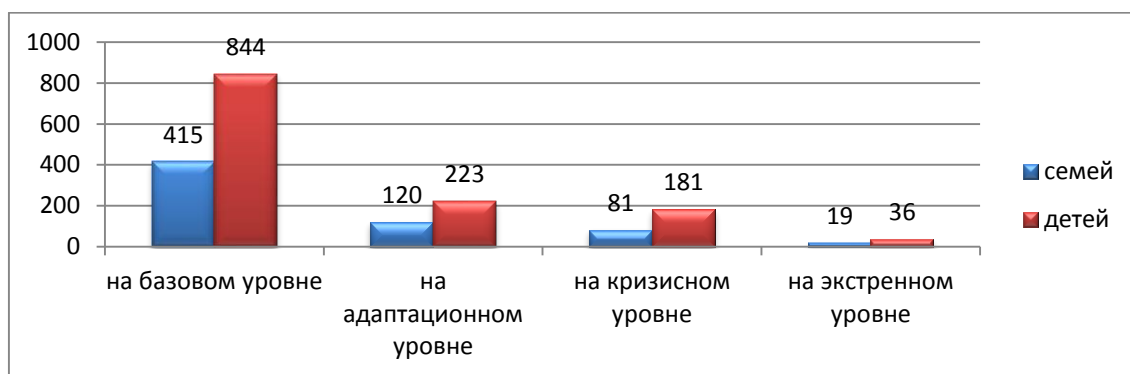


Рисунок 6. Уровни социального сопровождения семей и детей в Тверской области за весь период

Подводя предварительные итоги, следует отметить, что в ходе реализации модельной программы «Семья и дети Верхневолжья» активизировалась деятельность субъектов межведомственного взаимодействия по сопровождению семей с детьми. Консолидированы ресурсы областных исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области по повышению эффективности социального сопровождения семей с детьми (эффективное использование существующей инфраструктуры, материальных ресурсов, обеспечена включенность в социальное сопровождение специалистов подведомственных учреждений).

#### **2.5.2. Из опыта работы отделений профилактики детского и семейного неблагополучия ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» г. Ржева, Нелидовского района Тверской области**

На базе социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних г. Ржева и Нелидовского района Тверской области в январе 2015 года открыты новые структурные подразделения: «Отделения по профилактике детского и семейного неблагополучия». Основное направление деятельности этих отделений – организация социального сопровождения семей с детьми, которое осуществляется с применением инновационных технологий и с учетом действующих региональных социальных практик работы с различными категориями семей, ориентированных на сохранение семьи для ребенка.

Для успешного взаимодействия детей, родителей и специалистов в рамках реализации модельной региональной программы «Семья и дети Верхневолжья» в учреждениях оборудованы адаптивные пространства:

сенсорная и игровая комната, родительская гостиная, информационный уголок «Моя семья – моя надежда».

Специалистами отделений активно применяются в работе с семьями и детьми социальная технология «Интенсивная семейная терапия на дому», тренинги детско-родительских отношений, тематические родительские лектории, родительские группы взаимоподдержки, клубные формы работы.

«Интенсивная семейная терапия на дому» направлена на оказание психологической помощи семье с детьми в домашних условиях в целях ее сохранения и психоэмоциональной поддержки, ранней профилактики семейного неблагополучия. В рамках данной технологии специалисты оказывают помощь семьям с детьми, находящимся в глубоком социальном кризисе.

Тренинг детско-родительских отношений и совместные детско-родительские занятия в творческих студиях и игровых пространствах, родительские группы взаимоподдержки способствуют восстановлению семейных связей, формируют позитивные семейные отношения.

Тематические родительские лектории направлены на повышение психолого-педагогической компетенции родителей и включают такие формы, как лекции, беседы, круглые столы, дискуссии для родителей по социально-правовым, психолого-педагогическим, медицинским и иным вопросам.

Эффективной формой работы с семьями стала клубная деятельность. Так, на базе ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» г. Ржева создано несколько клубов, в рамках которых проводится работа с несовершеннолетними и их семьями по восстановлению и сохранению утраченных семейных связей. В рамках родительского клуба «Надежда», который представляет собой модель работы с семьями по восстановлению и укреплению семейных связей, организуются семейные праздники, творческие мастерские, проводятся совместные спортивные мероприятия.

Также в Центре действуют клубы: приёмных родителей «Пусть мама меня непременно найдёт!», замещающих семей «Неразлучные друзья», основным направлением которых является оказание помощи и содействие в преодолении возникших трудностей или конфликтных ситуаций при воспитании приемных детей.

На базе ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Нелидовского района функционирует Клуб «Открытые сердца (школа для родителей)», главной задачей которого является оказание помощи родителям в налаживании детско-родительских

отношений, воспитании детей. Организована консультативная и практическая помощь родителям по различным вопросам внутрисемейных отношений.

В деятельности Клуба применяются различные формы работы:

- тренинги;
- личный контакт;
- групповая работа;
- индивидуальное собеседование;
- тематические семинары;
- группа поддержки «Мы вместе».

Большое внимание уделяется организации совместного досуга, культурного отдыха родителей с детьми и сотрудников Центра в целях успешного взаимодействия. Детско-родительские встречи в рамках Клуба позволяют получить семьям положительные эмоции, найти дорогу к пониманию друг друга, наладить детско-родительские отношения. Приоритетной формой работы Клуба являются тематические семинары, в рамках которых родители получают информацию по актуальным для них вопросам. Одна из новых форм работы Клуба – группа поддержки «Мы вместе». В рамках встреч в Клубе специалисты стремятся объединить тех родителей, у которых общие проблемы: чаще всего это безработица, алкогольная зависимость, бытовые проблемы.

Таким образом, применение данных форм и методик работы в рамках социального сопровождения семей с детьми дает положительные результаты.

### **2.5.3. Из опыта разработки и внедрения единой Службы социального сопровождения семей с детьми в муниципальном образовании «Бежецкий район» Тверской области**

В соответствии с Регламентом межведомственного взаимодействия органов государственной власти Тверской области в сфере социального обслуживания граждан и Порядком межведомственного взаимодействия органов государственной власти Тверской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения, утвержденным Правительством Тверской области, между Администрацией и Территориальным отделом социальной защиты населения (далее ТОСЗН) Бежецкого района, было заключено соглашение о взаимодействии по организации социального сопровождения семей с детьми.

С целью развития межведомственного сотрудничества было разработано положение «О рабочей группе», в состав которой вошли руководители различных ведомств (органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, отдела по делам культуры, молодежи и спорта, Центра занятости населения, подразделения по делам несовершеннолетних, органов внутренних дел). Возглавил рабочую группу заместитель главы администрации Бежецкого района.

Учитывая кадровые ресурсы учреждений социальной защиты населения Бежецкого района, сложившуюся практику межведомственных взаимодействий, рабочей группой была определена первая модель социального сопровождения – «Единая Служба сопровождения семей с детьми» на территории муниципального образования «Бежецкий район».

Такая модель социального сопровождения семей с детьми объединяет усилия специалистов всех ведомств по вопросам социального сопровождения в целях единой системы работы с семьями, нуждающимися в поддержке и помощи.

Единая Служба объединяет специалистов отделения по работе с семьей и детьми ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Бежецкого района, отделения профилактики детского и семейного неблагополучия ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», а также ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Бежецкого района.

Основными задачами Службы сопровождения семей являются:

- выявление семей, нуждающихся в социальном сопровождении;
- сбор информации о семье;
- формирование банка данных семей, нуждающихся в социальном сопровождении;
- оказание содействия семьям с детьми в предоставлении им медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам;
- организация и обеспечение комплексной помощи семьям с детьми;
- обеспечение взаимодействия между службой сопровождения семей и учреждениями системы социальной защиты, образования, здравоохранения, культуры, спорта и общественными организациями в оказании услуг семьям с детьми.

## 2.6. ГОРОД МОСКВА

### 2.6.1. Модель предоставления социальных услуг семьям с детьми в системе социальной защиты населения города Москвы

Социальное сопровождение семей с детьми в городе Москве осуществляется в рамках общей системы работы по государственной поддержке детей и семей с детьми, которая в настоящее время оказывается в двух смежных «правовых полях»: предоставление социальных услуг (регулируется Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ); предоставление государственных услуг, направленных на защиту прав детей и содействие в воспитании детей их родителям (регулируется иными федеральными законами: 48-ФЗ, 120-ФЗ, 159-ФЗ, 181-ФЗ).

В практике социальной работы государственные услуги, оказываемые семьям с детьми, разделяются по степени сложности жизненной социальной ситуации ребенка и его семьи. Соответственно и работу с детьми и семьями в этих вопросах можно разделить на четыре уровня: первичная профилактика (индивидуальная, групповая работа); специальная профилактика (работа с семьей группы риска); комплексная социальная реабилитация семьи; помещение ребенка в стационар при отсутствии попечения родителей или наличии в семье угрозы для его жизни и здоровья, а также вследствие наличия другой трудной жизненной ситуации при наличии установленных федеральным законодательством оснований для пребывания несовершеннолетнего в стационаре.

При этом для каждого из выделенных уровней сложился свой перечень нормативных правовых актов. Схематично соотношение Федеральных законов, разных уровней сложности и объемов оказания государственной помощи гражданам представлено на рисунке 8.

В большинстве случаев (основание пирамиды), когда родители адекватно оценивают потребности ребенка и свои возможности, осознают необходимость поддержки со стороны специалистов, социальные услуги ребенку и семье оказываются в порядке, установленном Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ. На практике ситуация в семье может меняться, соответственно будет меняться и статус, в котором ребенок воспринимается органами социального обслуживания. Соответственно изменится и правовой механизм поддержки семьи.

*Государственные услуги* предоставляются на основании решения органа опеки и попечительства, полиции, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав или иного уполномоченного органа,



реализующего свои государственные полномочия в сфере защиты прав детей.

Деятельность учреждений социального обслуживания семей с детьми в этих случаях регламентируется Федеральным законом от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве». Положения федерального законодательства конкретизируются законом города Москвы от 14 апреля 2010 г. №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве» постановлением Правительства Москвы от 20 сентября 2011г. № 433-ПП «О мерах по обеспечению реализации закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. № 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве».

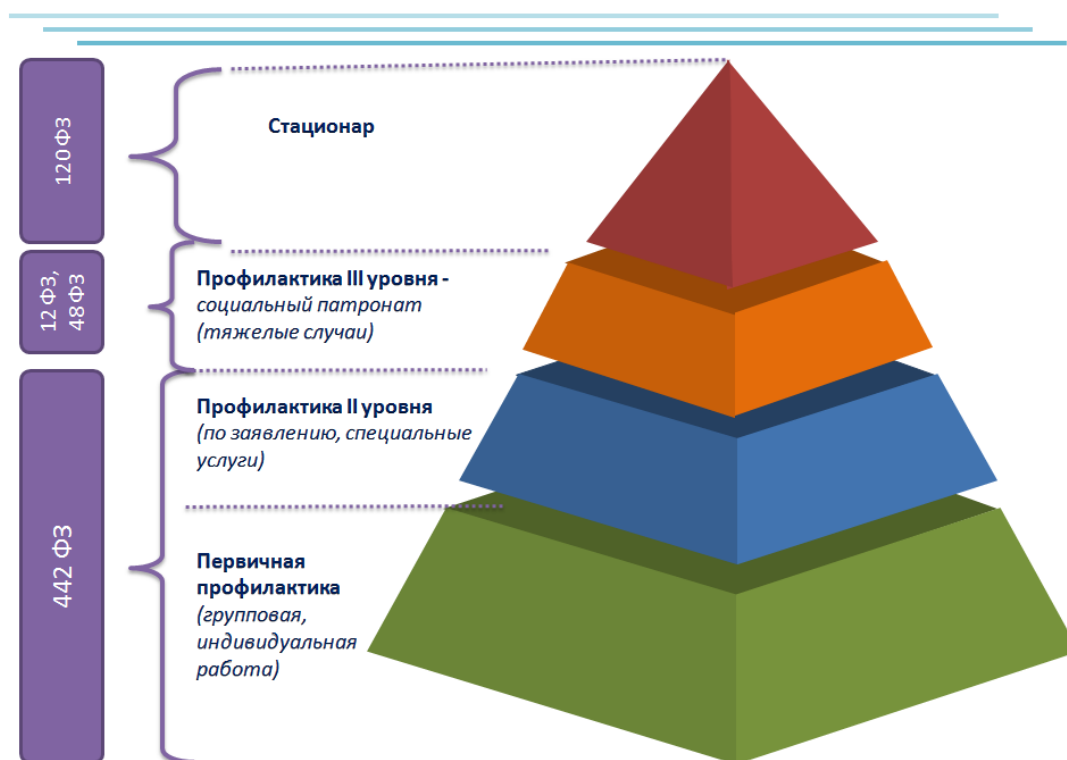


Рисунок 7. Пирамида уровней сложности при работе с семьей

Порядок предоставления социальной услуги можно разделить на несколько этапов.

1. Этап обращения за предоставлением социального обслуживания.
2. Этап признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

3. Этап составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

4. Этап заключения договора.

Кратко рассмотрим особенности этапов в контексте учета семейной ситуации у получателей социальных услуг.

### **2.1. Этап обращения за предоставлением социального обслуживания**

В соответствии с Постановлением правительства Москвы от 26 декабря 2014 года № 829-ПП, признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании заявления гражданина, предоставляемого в управление социальной защиты населения города Москвы (далее – уполномоченный орган) по месту жительства гражданина в городе Москве.

Признание ребенка нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании заявления родителя или иного законного представителя ребенка, предоставляемого в управление социальной защиты населения города Москвы (далее – уполномоченный орган) по месту жительства в городе Москве.

### **2.2. Этап принятия решения о нуждаемости ребенка в социальном обслуживании**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ с момента обращения с заявлением о предоставлении ребенку социального обслуживания до момента передачи родителю (законному представителю) подписанной ИППСУ должно пройти не более 10 рабочих дней (5 дней на признание нуждаемости в предоставлении социального обслуживания и 5 дней на разработку и вручение ИППСУ).

Для проведения обследования материально-бытовых и социальных условий проживания несовершеннолетнего приказом руководителя территориального центра социального обслуживания образуется Комиссия по оценке индивидуальной нуждаемости в социальном обслуживании (далее - Комиссия), с обязательным привлечением общественных объединений, ветеранских организаций.

Комиссия осуществляет выход по месту жительства (фактического проживания) несовершеннолетнего в целях проведения с ним собеседования (при возможности) и составления акта обследования материально-бытовых и социальных условий проживания. Мнение близких родственников может учитываться исключительно в интересах несовершеннолетнего.

Во время проведения обследования материально-бытовых и социальных условий проживания ребенка оценивается его индивидуальная

нуждаемость в социальных услугах, в связи с этим комиссия решает следующие задачи:

- определение степени индивидуальной нуждаемости ребенка в предоставлении социального обслуживания;
- определение продолжительности (постоянное, временное, разовое) предоставления социального обслуживания;
- выявление неблагоприятной жизненной ситуации, которая является показанием к предоставлению социальных услуг в отделении дневного пребывания;
- определение видов социальных услуг, в которых нуждается ребенок.

После завершения обследования материально-бытовых и социальных Родитель или иной законный представитель ребенка знакомится с актом, своей подписью подтверждает достоверность предоставленных им сведений и согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (детей).

Оценку семейной ситуации для выявления признаков нуждаемости проводится по следующим критериям:

- категория семьи (многодетные и малообеспеченные, находящиеся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, неполные семьи, дисфункциональных семьи, замещающие семьи);
- состояние здоровья (удостоверяется предоставленными медицинскими документами: дети-инвалиды, родители-инвалиды, дети с ОВЗ, дети с психическими расстройствами);
- степень удовлетворения материально-бытовых потребностей детей;
- выраженность нарушения функционирования семьи.

При определении индивидуальной нуждаемости в социальном обслуживании принимаются во внимание следующие социально-экономические факторы: проблемы, связанные с факторами социального окружения, включая семейное положение, проблемы жилищного и экономического характера, психосоциальные и другие обстоятельства. Показанием к предоставлению социальных услуг в полустационарной форме в отделении дневного пребывания (далее – ОДП) является нахождение в трудной жизненной ситуации несовершеннолетних.

Основаниями для признания ребенка нуждающимся в социальном обслуживании являются:

- наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- наличие ребенка трудностей в социальной адаптации;

- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

- наличие в семье ребенка конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Широкие формулировки, используемые в качестве критериев для признания ребенка, нуждающимся в социальном обслуживании, охватывают и тех детей, которым могут предоставляться государственные услуги (безнадзорные дети, несовершеннолетние правонарушители, дети, находящиеся под опекой). Социальные услуги в рамках социального обслуживания этим категориям детей на основании заявления их родителей или законных представителей оказываются в тех случаях, когда отсутствует решение компетентного органа об оказании государственных услуг (акт полиции о выявлении безнадзорного ребенка, решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении с ребенком индивидуальной профилактической работы, договор социального патроната и др.).

По результатам обследования составляется акт обследования материально-бытовых и социальных условий проживания по форме, утвержденной ДСЗН.

Родитель или иной законный представитель ребенка знакомится с актом, своей подписью подтверждает достоверность предоставленных им сведений.

После проведения обследования материально-бытовых и социальных условий проживания, проведения оценки индивидуальной нуждаемости, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления, принимается решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании или об отказе в социальном обслуживании.

### **2.3. Разработка ИППСУ**

В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании уполномоченным органом составляется ИППСУ, исходя из потребности получателя в социальных услугах. ИППСУ рассматривается как основной документ, определяющий порядок предоставления социальных услуг по

следующим основаниям:

- ИППСУ определяет основные обязанности поставщика социальных услуг перед получателем;
- обеспечивает реализацию принципа адресности при предоставлении услуг, так как основывается на оценке индивидуальной нуждаемости получателя социальных услуг;
- ИППСУ формируется с учетом не только причин нуждаемости получателя, но и возможных путей их устранения;
- в срок действия ИППСУ фактически определяет время, необходимое для достижения результата, поэтому может служить для оценки качества работы поставщика социальных услуг.

Если родитель обратился за предоставлением социального обслуживания для нескольких детей, то в отношении каждого ребенка составляется ИППСУ.

Срок действия ИППСУ определяется непосредственно в зависимости от причины, обусловившей нуждаемость ребенка в социальном обслуживании (на практике такой срок может варьироваться от нескольких месяцев до 1 года и более длительного срока).

#### **2.4. Заключение договора**

Для получения социальных услуг, определенных ИППСУ, гражданин, признанный нуждающимся в социальном обслуживании (далее также - получатель социальных услуг), либо его законный представитель (родитель или иной законный представитель ребенка) выбирает поставщика социальных услуг, включенного в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы, и обращается к нему с копией решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и индивидуальной программой для заключения договора о предоставлении социальных услуг (далее также – договор).

Обращение родителя (иного законного представителя) ребенка к поставщику социальных услуг для заключения договора осуществляется в срок не позднее 180 календарных дней со дня принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и не позднее истечения половины срока предоставления социальных услуг, который указан в решении о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и ИППСУ.

Договор о предоставлении социальных услуг заключается в течение суток с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг поставщику социальных услуг.

Договор заключается в двух экземплярах. Первый экземпляр остается у клиента, второй экземпляр хранится у поставщика социальных услуг. При наличии в семье нескольких детей может заключаться один договор, в котором указываются все дети и которому прилагаются все ИППСУ, разработанные индивидуально для каждого ребенка.

Предоставление социальных услуг родителям или иным законным представителям ребенка, признанного нуждающимся в социальном обслуживании в большинстве случаев является обязательным условием эффективной профилактической и коррекционной работы с ребенком является изменение его микросоциального окружения, для чего необходимо оказание социальных услуг родителям или иным законным представителям ребенка.

Основаниями для предоставления социального обслуживания родителю или иному законному представителю ребенка являются его заявление о предоставлении социальных услуг и выявление его нуждаемости в социальном обслуживании.

Решение о нуждаемости родителя, иного законного представителя ребенка или совершеннолетнего члена семьи в социальном обслуживании принимается уполномоченным органом в установленном порядке.

Родитель (законный представитель ребенка) должен предоставить справку о доходах гражданина и членов его семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих обращению о предоставлении социального обслуживания (за исключением сведений о размерах пенсии по инвалидности и (или) по старости, которые выплачиваются Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области и получаются в рамках межведомственного взаимодействия).

Данная справка предоставляется в случае обращения о предоставлении социального обслуживания граждан, не относящихся к категориям граждан, указанных в части 1 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ, и категориям граждан, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2014 г. № 827-ПП «Об утверждении дополнительного перечня категорий граждан, имеющих право на бесплатное предоставление социальных услуг в городе Москве по формам социального обслуживания, установленных федеральным законодательством».

К таким категориям, в частности, отнесены граждане, подвергшиеся насилию. Таким образом, при обращении женщины, подвергшейся насилию, в Кризисный центр помощи женщинам и детям, нет необходимости

рассчитывать ее среднедушевой доход. Она должна написать заявление о предоставлении социального обслуживания, предоставить документ, удостоверяющий личность и подтверждающий место жительства в городе Москве (документом, подтверждающим такой факт, помимо паспорта, является также Единый жилищный документ).

В соответствии с правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075 в составе семьи учитываются супруги, родители и несовершеннолетние дети, совместно проживающие с получателем социальных услуг.

Получателям социальных услуг в форме социального обслуживания в полустационарной форме социальные услуги предоставляются бесплатно, если на дату обращения о предоставлении социального обслуживания среднедушевой доход, рассчитанный в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», ниже полуторной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения, или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания в полустационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и полуторной величиной прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг и порядок взимания платы за предоставление социальных услуг устанавливаются договором.

Таким образом, в городе Москве создана и функционирует комплексная модель социальной помощи детям и семьям с детьми, нуждающихся в социальной помощи, в системе социальной защиты населения, базирующаяся на основе системы мер по государственной поддержке детей и семей с детьми.

## **ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

### **3.1. Методические рекомендации по организации социального сопровождения семей с детьми на основе модельной программы**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ в модельной программе социального сопровождения семей с детьми социальное сопровождение рассматривается как содействие родителям или законным представителям несовершеннолетних в получении помощи в органах исполнительной власти и организациях социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры и спорта, других субъектах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью решения проблем ребенка и/или семьи и повышения их реабилитационного, интеграционного, коммуникативного потенциала и обеспечения самостоятельного функционирования<sup>2</sup>.

На основании анализа обстоятельств, определяющих нуждаемость граждан в социальном сопровождении, социальное сопровождение может осуществляться в отношении следующих категорий и типов семей с детьми:

- замещающей;
- воспитывающей детей-инвалидов;
- воспитывающей детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 3-х лет;
- многодетной;
- малообеспеченной (с низким уровнем дохода);
- имеющей намерение отказаться от ребенка (в том числе от новорожденного);
- с одним родителем, воспитывающим несовершеннолетних детей;
- находящейся в социально опасном положении;
- переселенцев, беженцев;
- с несовершеннолетними детьми, в которых один или оба родителя страдают алкогольной или наркотической зависимостью и др.

Осуществляют социальное сопровождение семей с детьми государственные и/или муниципальные организации социального обслуживания при участии органов и организаций системы профилактики

---

<sup>2</sup> Модельная программа представлена в разделе 1.2. настоящего сборника.



безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, привлекаемых для решения медицинских, психологических, педагогических, юридических и социальных проблем семьи на межведомственной, внутриотраслевой и межсекторной основе.

В организации социального обслуживания социальное сопровождение осуществляют подразделения по работе с семьей и детьми или специально созданные службы, например, служба социального сопровождения семей с детьми организации социального обслуживания; отделение по работе с семьей и детьми комплексного центра социального обслуживания; сектор по работе с семьей и детьми организации социального обслуживания.

Непосредственно организацию социального сопровождения обеспечивают специалисты соответствующей профессиональной квалификации: специалисты по социальной работе, специалисты по работе с семьей, социальные педагоги, психологи, специалисты по реабилитации, опеке и попечительству.

Социальное сопровождение семей с детьми направлено на:

- раннее выявление и предупреждение семейного неблагополучия, сохранение семьи для ребенка, повышение ее социального статуса;
- содействие семье с детьми в решении ее проблем и предотвращении семейного неблагополучия, преодолении трудностей воспитания путем оказания профессиональной консультативной, медицинской, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам;
- содействие семье с детьми в создании благоприятных условий развития и социализации детей;
- повышение качества социального обслуживания семей с детьми, уровня доступности предоставляемых им социальных услуг.

К задачам, решаемым в ходе социального сопровождения семей с детьми, относятся:

- помощь в решении медицинских, психологических, педагогических, юридических и социальных проблем семей с детьми;
- профилактика и/или преодоление кризисных ситуаций в семье, помощь в создании условий для успешной адаптации и социализации детей, содействие укреплению семьи;
- профилактика насилия, жестокого обращения, нарушения прав и законных интересов детей;
- профилактика лишения родительских прав;
- профилактика отказов от детей;

- повышение психолого-педагогической компетентности родителей;
- профилактика возвратов детей из замещающих семей в государственные учреждения;
- мониторинг изменений в поведении и состоянии ребенка (детей) в семье, находящейся на социальном сопровождении;
- диагностика социального положения семей с детьми;
- создание условий для преодоления социальной исключенности семьи с ребенком, находящейся в трудной жизненной ситуации.

Социальное сопровождение семей с детьми основывается на принципах: добровольности, комплексности, межведомственности, адресности и доступности, вариативности, конфиденциальности, непрерывности, рекомендательного характера предлагаемых механизмов решения трудной жизненной ситуации, эффективности.

### **Организация работы по выявлению нуждаемости семей с детьми в оказании им помощи посредством социального сопровождения**

Нормативные правовые основания выявления нуждаемости семей с детьми в социальном сопровождении определены статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ.

В соответствии с указанной статьей Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ получатель услуг признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- 1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- 2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- 3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- 4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- 5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими

пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

б) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) отсутствие работы и средств к существованию;

8) наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

Несмотря на то, что в статье Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ речь идет о конкретном гражданине – получателе услуг, приведенные основания, являющиеся показателями нуждаемости в социальном обслуживании, в полной мере применимы и для всей семьи, включая пункт 1, который в основном предназначен для определения нуждаемости в услугах пожилых людей и инвалидов, но вполне может быть применен и в работе с семьей, так как в ней могут проживать такие граждане, и их наличие служит дополнительным аргументом, свидетельствующим о необходимости государственной поддержки данной семьи.

Главное отличие состоит в том, что если отдельный гражданин может получить всю необходимую помощь только благодаря социальным услугам, то семья в абсолютном большинстве нуждается, кроме услуг, и в социальном сопровождении – содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

Выявление семей, нуждающихся в социальном сопровождении, осуществляют в первую очередь субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, определенные в Федеральном законе от 21 мая 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Органы управления и подведомственные им организации, входящие в данную систему, в работе по выявлению семей, нуждающихся в социальном сопровождении, выполняют следующие функции.

Специалисты организаций социального обслуживания населения:

– участвуют в межведомственных рейдах по посещению семей в социально опасном положении и мероприятиях по проверке мест массового сбора несовершеннолетних (дискотеки, кафе, парки, компьютерные клубы и др.);

– организуют выездные консультативные пункты в районах;

- участвуют в организации социальной реабилитации детей, помещенных в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в соответствии с основаниями, предусмотренными федеральным законодательством;

- обеспечивают иную деятельность по социальной поддержке семей с детьми.

Специалисты органов опеки и попечительства:

- осуществляют выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей и нуждающихся в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов;

- обеспечивают устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания или под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- осуществляют контроль соблюдения прав и законных интересов детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Специалисты организаций системы здравоохранения:

- определяют наличие у беременных женщин вредных привычек (табакокурение, употребление алкоголя и др.), условия проживания, имеющие отрицательное влияние на протекание беременности;

- организуют профилактическую работу с женщинами с целью предотвращения отказа от новорожденных и малолетних детей, разъяснения женщинам прав и обязанностей по воспитанию детей.

Специалисты медицинских организаций, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь детям:

- выявляют наличие в семье неблагополучных социальных факторов;

- фиксируют в историях развития несовершеннолетних сведения о родителях (или иных законных представителях), семейном положении, месте работы родителей (или иных законных представителей), жилищно-бытовых условиях семьи;

- организуют контроль выполнения родителями (или иными законными представителями) данных им рекомендаций по уходу за несовершеннолетним и за проведением назначенного лечения в случае его болезни;

- выявляют лиц, страдающих алкоголизмом, незаконно употребляющих наркотические средства и психотропные вещества.

Специалисты организаций образования:

- обеспечивают ежедневный (в рабочее время) внешний визуальный осмотр обучающихся детей при прибытии их в образовательные организации;

- выясняют причины пропусков учебных занятий обучающихся;

- принимают меры по постановке на внутришкольный учет учащихся, имеющих различные формы девиантного поведения и родителей (или иных законных представителей), не исполняющих своих родительских обязанностей по воспитанию детей.

Сотрудники территориальных органов внутренних дел:

- организуют профилактическую работу с несовершеннолетними, совершившими правонарушения или имеющими различные формы девиантного и делинквентного поведения;

- организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), не выполняющими или выполняющими ненадлежащим образом обязанности по воспитанию, обучению, содержанию детей и отрицательно влияющими на их поведение либо жестоко обращающимися с ними;

- организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), вовлекающими несовершеннолетних в преступную и иную антиобщественную деятельность.

Сотрудники органов по труду и занятости:

- выявляют временно нетрудоустроенных граждан, имеющих на попечении детей и испытывающих материальные затруднения.

Основаниями для организации социального сопровождения семей являются:

- письменное заявление родителя (или иного законного представителя несовершеннолетнего);

- сообщение (ходатайство) органов, учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- сообщение, поступившее от физических и юридических лиц, из служб экстренной социально-психологической помощи, по телефонам горячей линии по единому номеру детского телефона доверия (8-800-2000-122), через «почту доверия», на интернет-портал «Вместе для детей», службы «Скорая семейная помощь» и по другим каналам.

При выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, специалисты заинтересованных организаций в течение сроков, установленных Порядками межведомственного реагирования в субъектах Российской Федерации по раннему выявлению семейного неблагополучия,

случаев отказов от новорожденных, направляют сигнал в территориальное учреждение социального обслуживания согласно установленной в субъекте Российской Федерации форме, где он регистрируется.

После принятия сообщения или заявления специалисты службы сопровождения проводят обследование семьи с целью выяснения потребности в сопровождении и конкретных его мероприятий.

Следует отметить, что для разных категорий семей данное обследование имеет свои особенности, с учетом которых необходимо применять разные показатели оценки нуждаемости.

Основными показателями отнесения семьи к категории находящихся в социально опасном положении являются:

- нахождение детей вследствие безнадзорности в обстановке, представляющей опасность для их жизни и здоровья, либо не отвечающей требованиям к их воспитанию и содержанию;

- отрицательное влияние родителей (иных законных представителей) на поведение ребенка (детей), в том числе злоупотребление родителями (иными законными представителями) спиртными напитками, употребление ими наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, совершение иных антиобщественных действий, вовлечение ребенка (детей) в совершение преступлений и (или) антиобщественных действий;

- отсутствие у ребенка (детей) необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно-гигиенических условий, непринятие мер по организации получения ребенком образования, оказанию ему медицинской помощи, попустительство вредным привычкам ребенка;

- наличие признаков жестокого обращения родителей (иных законных представителей) с ребенком (детьми), включая физическое, психическое, сексуальное насилие;

- совершение детьми общественно опасных деяний, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, административных правонарушений и (или) антиобщественных действий, включая систематическое употребление наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

- сектантство, проповедование нетрадиционных взглядов на воспитание детей, которые могут причинить вред развитию ребенка либо его

жизни и здоровью (голод, отказ от лечения ребенка необходимыми лекарствами во время болезни, жестокие наказания и др.).

Основными показателями отнесения семьи к категории находящейся в трудной жизненной ситуации являются:

– отсутствие условий для нормального воспитания и развития ребенка (детей), в том числе отсутствие работы у родителей (иных законных представителей), места проживания, неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, недостаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка и другие обстоятельства, не являющиеся результатом действий или бездействия родителей (иных законных представителей) ребенка (детей);

– смерть одного из родителей;

– уход отца или матери из семьи, развод родителей;

– возвращение родителей (одного из них) из мест лишения свободы;

– одинокий родитель, не имеющий поддержки (со стороны родителей, других близких родственников), испытывающий материальные трудности либо имеющий проблемы с жильем (отсутствие жилья, съемное жилье и др.)

– педагогическая и (или) психологическая неграмотность родителей;

– влияние особенностей общения в семье на отношения родителей с ребенком;

– отсутствие учебной мотивации у ребенка, несформированность элементов и навыков учебной деятельности (плохая успеваемость, невнимательность, неуверенность, тревожность).

В процессе оценки нуждаемости в социальном сопровождении семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, важно наряду с другими факторами проанализировать степень ее социальной интеграции:

– дружит ли семья с другими семьями;

– ощущает ли себя членом территориального сообщества;

– посещает ли общественные мероприятия, массовые праздники и пр.;

– какую позицию (активную, пассивную, нейтральную) занимает в жизни сообщества.

При этом важно оценить наличие, доступность, уровень имеющихся в окружении семьи ресурсов и их влияние на семью:

– имеется ли по месту жительства семьи кинотеатр, школа, дом творчества, поликлиника, развлекательные учреждения, медицинские организации, социальная служба, социально ориентированные

некоммерческие организации, которые работают с детьми и семьями с детьми;

– пользуется ли семья этими ресурсами, имеет ли доступ к ним.

При принятии решения о социальном сопровождении семьи, имеющей детей-инвалидов или детей с ограниченными возможностями здоровья, учитываются интересы ребенка, состояние его здоровья, специфика трудной жизненной ситуации, в которой находится семья, содержание индивидуальной программы реабилитации, материальные возможности семьи, воспитывающей ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

Особого внимания требуют замещающие семьи. Для оценки условий жизни замещающей семьи, характеризующих степень благополучия в ней ребенка, используются следующие показатели.

#### 1. Показатели оценки безопасности ребенка.

Бытовые условия (жилье, отвечающее потребностям ребенка, необходимая мебель, книги, игры, игрушки; удобная одежда).

Внешний вид ребенка и его поведенческие реакции во время посещения специалиста (опрятный и здоровый внешний вид, адекватные реакции и поведение).

Особенности поведения взрослых, свидетельствующие об отсутствии угрозы с их стороны по отношению к приемному ребенку (свободное общение семьи со специалистами службы, объяснение причин болезненных состояний ребенка, внимательное отношение к ребенку, положительная оценка его действий).

Критериями безопасности и благоприятности бытовых условий, созданных для жизни и развития приемного ребенка, выступают:

– жилое помещение приемной семьи соответствует по своим размерам количеству проживающих в нем людей;

– жилое помещение отвечает требованиям безопасности в соответствии с возрастом приемных детей, отсутствует риск получения ранений и увечий;

– в жилом помещении тепло, достаточно мебели, оно отвечает санитарно-гигиеническим требованиям; у приемного ребенка имеется отдельное спальное место и есть условия для удовлетворения потребностей ребенка в уединении и своем собственном «уголке»;

– у ребенка имеется необходимая и опрятная одежда;

– у ребенка имеется достаточное количество необходимых для его возраста игр, игрушек, спортивного инвентаря, обучающих материалов, книг и т.п.



2. Показатели благоприятного внешнего вида ребенка и его поведенческих реакций:

- опрятный внешний вид, отсутствие гигиенической запущенности, сыпей различного рода;

- отсутствие множественных повреждений различной давности (синяков, ожогов, следов ремня и т.п.);

- отсутствие признаков утомления, недосыпания, недоедания, длительного угнетенного состояния и других признаков, которые могут свидетельствовать о пренебрежении со стороны приемных родителей нуждами ребенка;

- отсутствие поведенческих проявлений, свидетельствующих о негативных воздействиях со стороны замещающих родителей, таких как беспокойство, агрессивность, эксцентричность поведения, заискивающее, угодливое поведение, стремление к уединению, неумение контактировать с другими людьми, стремление во чтобы то ни стало привлечь внимание взрослых.

Чувство безопасности в замещающей семье у ребенка сформировано, если он не испытывает беспокойства в общении с членами семьи и с посторонними людьми, уверен в положительном к себе отношении, не боится членов семьи, доверяет им.

3. Показатели благополучия ребенка в его отношениях и взаимодействиях с замещающими родителями.

Особенности поведения взрослых, свидетельствующие об отсутствии угрозы с их стороны по отношению к ребенку (непротиворечивые, подробные объяснения причин травм, болезненных состояний ребенка, подкрепленные медицинскими консультациями);

- позитивный образ приемного ребенка, симпатия к нему;

- внимательное, уважительное отношение к ребенку, отсутствие оскорблений, брани, унижений;

- готовность откликнуться на просьбы и вопросы ребенка;

- позитивная оценка ребенка, обеспокоенность его проблемами, готовность к открытому их обсуждению, восприятие успехов и неудач ребенка как своих собственных;

- отсутствие телесных и иных, унижающих ребенка, наказаний;

- частота и содержание совместных занятий с ребенком (родители выделяют время для общения с ребенком; проводят досуг вместе; содержание совместных занятий соответствует возрасту и потребностям ребенка).

4. Показатели родительской компетентности:

- не испытывает дискомфорта и беспокойства, выполняя свою роль;
- обладает умениями справляться с ребенком;
- обладает знаниями о прошлом ребенка и его особенностях;
- не допускает в присутствии детей оскорблений;
- имеет согласованные и непротиворечивые представления о типах поведения;
- поведение родителей не противоречит требованиям, предъявляемым к поведению ребенка;
- применяемые дисциплинарные меры эффективны;
- требования родителей к ребенку соответствуют его возрасту и полу, родители высказывают свои требования спокойно, с объяснением причин и последовательно добиваются выполнения своих требований.

5. Показатели оценки приемным ребенком в возрасте старше 12 лет условий, созданных приемными родителями, с точки зрения удовлетворения его потребностей в свободе выбора и автономии:

- ребенку предоставляется возможность самостоятельного выбора занятий, друзей;
- ребенок может иметь независимые взгляды и мнения;
- замещающие родители учитывают индивидуальность ребенка;
- при решении спорных вопросов учитывается мнение ребенка.

Социальное сопровождение семей с детьми, в том числе замещающих, осуществляется на основании двустороннего договора (далее – договор), заключенного между организацией социального обслуживания и законным представителем (законными представителями) ребенка (детей), обратившихся в органы власти или организации социального обслуживания за содействием в оказании медицинской, психологической, педагогической, социальной и иной помощи, не относящейся к социальным услугам.

Для начала процедуры оформления социального сопровождения родитель, в том числе замещающий родитель, предоставляет в организацию социального обслуживания копии следующих документов с предъявлением оригиналов:

- паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- для замещающих семей – акт органа опеки и попечительства о назначении гражданина опекуном или попечителем;
- акт органа опеки и попечительства о постановке замещающей семьи на регистрационный учет (в случае нахождения учреждения опеки или

попечительства в другом субъекте Российской Федерации или муниципальном образовании).

Организация социального обслуживания в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления определяет специалиста, ответственного за работу с семьей (с учетом имеющейся нагрузки и числа сопровождаемых семей), организует работу по подписанию договора, проводит первичное обследование семьи (в т.ч. по месту жительства), изучает и анализирует данные о семье и ребенке (детях), его (их) актуальной социальной ситуации развития, определяет сущность существующих в семье проблем, обуславливающих необходимость социального сопровождения, и заключает договор с семьей на социальное сопровождение.

Договор на социальное сопровождение семьи, в том числе замещающей, подписывается в трех экземплярах, один из которых передается родителю, второй экземпляр находится в организации социального обслуживания, а третий экземпляр – у специалиста организации социального обслуживания, ответственного за работу с семьей.

В течение 14 рабочих дней с момента заключения договора специалист организации социального обслуживания, ответственный за работу с семьей, определяет цели и задачи социального сопровождения семьи и составляет мероприятия по социальному сопровождению ребенка/семьи в индивидуальной программе социального обслуживания ребенка/семьи. Сведения о специалисте, ответственном за работу с семьей, указываются в индивидуальной программе социального обслуживания.

Перечень мероприятий социального сопровождения семьи и сроки их исполнения зависят от того, на какой из уровней социального сопровождения ставится семья: экстренный, кризисный, адаптационный или базовый.

Мероприятия индивидуальной программы сопровождения семьи разрабатывается специалистами коллективно, с учетом мнения родителя.

В индивидуальной программе социального обслуживания отражаются мероприятия социального сопровождения ребенка/родителя, если ребенок/родитель являются получателями социальных услуг, с учетом уровня сопровождения. Индивидуальная программа корректируется коллективно по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Результаты социального сопровождения отражаются в индивидуальной программе.

Для координации межведомственного взаимодействия в процессе социального сопровождения семей с детьми, в том числе замещающих, органами власти создаются территориальные межведомственные рабочие группы (комиссии). Их организационная структура, функции и полномочия

определяются соответствующими положениями, принимаемыми в субъектах Российской Федерации.

За каждой семьей, принятой на социальное сопровождение, закрепляется ответственный специалист по сопровождению семьи, непосредственно организующий предоставление помощи в соответствии с индивидуальной программой социального обслуживания и отвечающий за выполнение мероприятий в пределах заключенного с семьей договора. По должностной принадлежности куратором семьи могут выступать социальные педагоги, специалисты по работе с семьей, специалисты по социальной работе, специалисты по реабилитационной работе (в случае сопровождения семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья).

Специалист, ответственный за работу с семьей, организует подписание договора, составляет проект индивидуального плана, оценивает риски семьи, непосредственно организует сопровождение, координирует межведомственное взаимодействие, информирует семью о предоставляемых услугах, мотивирует семью на сотрудничество, проводит занятия с членами семьи, консультирует или привлекает консультантов, использует все имеющиеся возможности для достижения положительного конечного результата.

Рекомендуемое количество семей, находящихся на сопровождении у одного специалиста, составляет:

- при экстренном уровне сопровождения – не более 6 семей;
- при кризисном уровне сопровождения – не более 12 семей;
- при адаптационном и базовом уровнях сопровождения – не более 24 семей.

На каждую семью, в том числе замещающую, специалист формирует личное дело, в котором хранятся:

- а) договор;
- б) индивидуальная программа предоставления социальных услуг или социального сопровождения;
- в) диагностические материалы;
- г) результаты мониторинга состояния развития ребенка (детей);
- д) справка медико-социальной экспертизы установленного образца о признании подопечного инвалидом, индивидуальная программа его реабилитации (при их наличии);
- е) иные документы.

Учет семей, в отношении которых организуется социальное сопровождение, ведется специалистом, ответственным за работу с семьей, в журнале учета социального сопровождения семей.

С момента поступления и регистрации сигнала о семье, нуждающейся в сопровождении, специалисты службы сопровождения при организации социального обслуживания проводят работу, состоящую из пяти этапов:

- диагностико - поискового;
- «договорного»;
- деятельностного (этап «профессионального сопровождения»);
- аналитического;
- «поддерживающего» (этап «постсопровождения»).

На диагностико-поисковом этапе осуществляется:

- выявление проблемы семьи;
- установление доверительных отношений;
- сбор полной информации о семье, в том числе составление (при необходимости) акта обследования материальных и жилищно-бытовых условий проживания семьи;

– постановка на учет семьи и отнесение категории семьи к определенному типу, регистрация выявленного случая в журнале первичного учета семей, нуждающихся в социальном сопровождении. В случае отказа семьи от социального сопровождения – его фиксация;

- закрепление куратора за семьей.

На «договорном» этапе:

– путем составления индивидуальной программы (как составной части индивидуальной программы предоставления социальных услуг или самостоятельного документа) проектируются действия куратора и семьи в целях разрешения проблемы семьи;

– определяется или уточняется (в случае, когда с членом(ами) семьи уже заключен договор о социальном обслуживании) зона ответственности семьи и куратора по решению сложившейся проблемы семьи путем заключения договора о социальном сопровождении;

– на заседании рабочей группы рассматривается и утверждается индивидуальная программа, включающая мероприятия по разрешению проблемы семьи, сроки их реализации и сведения о заинтересованных организациях, ответственных за исполнение мероприятий индивидуальной программы;

– осуществляется рассылка утвержденной индивидуальной программы в заинтересованные организации, ответственные за ее реализацию.

В рамках деятельностного этапа (этапа «профессионального сопровождения»):

- осуществляются действия по решению проблемы семьи в соответствии с утвержденной индивидуальной программой и заключенным договором о социальном сопровождении;

- проводится промежуточная диагностика и мониторинг с целью корректировки дальнейших действий в отношении семьи.

На аналитическом этапе по истечении установленных сроков реализации индивидуальной программы службой сопровождения совместно с заинтересованными организациями проводится итоговая диагностика и мониторинг эффективности социального сопровождения семьи с целью определения необходимости дальнейшего социального сопровождения либо его прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций семье.

На «поддерживающем» этапе после оказания необходимой государственной помощи отслеживается семейная ситуация.

Социальное сопровождение семей с детьми осуществляется путем:

- посещения семьи по месту жительства по мере необходимости (не реже одного раза в месяц);

- проведения консультаций по различным вопросам жизнедеятельности семьи;

- проведения диагностических исследований всех членов семьи (по согласию), тестирования, бесед, наблюдения и пр.;

- организации работы (в том числе коллективной и индивидуальной) со всеми членами семьи в обособленном подразделении;

- посещения образовательных организаций и учреждений, в которых обучаются (воспитываются) дети;

- направления запросов в учреждения и организации в рамках межведомственного взаимодействия (по необходимости) (за подписью руководителя межведомственной рабочей группы (комиссии));

- проведения мониторинга выполнения плана мероприятий по социальному сопровождению семьи с ребенком/детьми;

- обучения функционально-ролевой деятельности членов семьи;

- проведения мониторинга изменений в поведении и состоянии ребенка в семье и пр.

Содержание видов помощи, оказываемых в процессе социального сопровождения семьи с детьми:

социальная помощь – содействие родителям в налаживании быта детей с учетом их физического и психического состояния, сопровождение детей

вне дома, при необходимости доставка детского питания, содействие в получении направления в стационарные учреждения социального обслуживания, помощь в организации летнего отдыха и оздоровления особо нуждающихся детей, создании в доме, квартире, дворе доступного для жизнедеятельности семьи реабилитационного пространства;

психологическая помощь – осуществление психологической диагностики, направленной на выявление социально-психологических характеристик ребенка и членов его семьи, консультирование семьи по вопросам психологического здоровья и улучшения отношений семьи с окружающим ее миром, обсуждение проблемы и рекомендации о путях ее преодоления, обучение семьи преодолевать трудности и выходить из конфликтов между членами семьи. Организация и координация работы психотерапевтических групп и групп взаимопомощи, осуществление психологической коррекции и реабилитации семьи и ребенка;

педагогическая помощь – осуществление действий, направленных на решение проблем семьи, составляющих содержание трудной жизненной ситуации. К ним относятся выявление и содействие развитию различных интересов членов семьи, проведение просветительской работы для всестороннего развития ребенка, изучение особенностей семейных отношений, обучение родителей эффективным методам воспитания, мобилизация ресурсов семьи на решение существующих проблем, осуществление мониторинга по защите ребенка от жестокого обращения или насилия, содействие в устройстве ребенка в детское дошкольное, образовательное или профессиональное учебное заведение;

медицинская помощь – содействие в консультировании семьи медицинскими специалистами; внедрение посредничества при осуществлении реабилитационных, информационных, профилактических, лечебных мероприятий, консультаций по вопросам сохранения и укрепления здоровья, формирование представлений семьи о здоровом образе жизни и путях преодоления вредных привычек, формирование сексуальной культуры и навыков защиты сексуальных отношений, профилактики туберкулеза, венерических заболеваний, содействие в поддержке и охране здоровья и т.д.;

юридическая помощь – консультирование по вопросам социального законодательства Российской Федерации, гарантий и льгот, на которые имеет право семья, осуществление защиты прав и интересов семьи и ребенка; предоставление информации, необходимой семье для решения сложной

жизненной ситуации, об учреждениях, куда необходимо обращаться за оказанием помощи и т.д.

Для осуществления социального сопровождения семей с детьми используют различные формы и методы работы с родителями: консультирование, семинары-практикумы, деловые игры, школы родителей, группы самопомощи и т.д.

Специалист по социальной работе обеспечивает реализацию мероприятий индивидуальной программы посредством:

- координации деятельности специалистов службы сопровождения, организаций в рамках межведомственного взаимодействия по выполнению индивидуальной программы;

- мониторинга выполнения исполнителями и семьей запланированных мероприятий программы социального сопровождения и, в случае необходимости, внесения предложения по ее корректировке;

- проведения предварительной оценки результатов разрешения трудной жизненной ситуации семьи;

- подготовки информационно-аналитических материалов на заседание межведомственной координационной комиссии для внесения изменений или дополнений в индивидуальную программу, либо для прекращения сопровождения семьи в связи с выполнением программы сопровождения.

При корректировке индивидуальной программы социального сопровождения фиксируется мнение и пожелания семьи.

Для разрешения экстренных случаев создается выездная бригада специалистов опорного ресурсно-методического центра.

С целью повышения качества социального сопровождения семьи, его совершенствования и оптимизации деятельности специалистов, их профессиональной поддержки, обучения на рабочем месте, развития наставничества, оказания помощи по обеспечению эффективности социального сопровождения семьи, проводится супервизия.

Система контроля качества выполнения мероприятий в процессе социального сопровождения семьи с детьми формируется и реализуется в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», постановления Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой оценки качества работы организаций,



оказывающих социальные услуги», законодательства субъекта Российской Федерации и муниципальных нормативных правовых актов.

Показатели эффективности социального сопровождения семей с детьми определяются органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Контроль качества выполнения мероприятий в процессе социального сопровождения семьи включает:

- оценку эффективности проведенных мероприятий в рамках индивидуальной программы, в которой учтены потребности семьи;
- проведение промежуточного контроля результативности реализации индивидуальной программы;
- внесение изменений и дополнений в индивидуальную программу с учетом мнения семьи.

Промежуточные и итоговые результаты контроля реализации индивидуальной программы и положения семьи рассматриваются коллегиально на заседаниях рабочей группы и оформляются заключением о необходимости дальнейшего социального сопровождения или прекращения социального сопровождения.

В случае возникновения конфликтных ситуаций между специалистами и семьей по вопросам реализации индивидуальной программы или возникновения обстоятельств, которые усложняют ее реализацию, руководитель организации социального обслуживания проводит совещание специалистов с приглашением семьи и всех заинтересованных членов межведомственной координационной комиссии, где обсуждается ситуация и принимаются конкретные решения для дальнейшей работы.

Для рассмотрения жалоб на действия специалиста, занятого социальным сопровождением семьи, создается комиссия, в состав которой входит руководитель организации социального обслуживания, специалисты, которые работают с семьей, юрист. В состав комиссии по их согласию могут быть привлечены представители местных органов самоуправления, общественности. О решении комиссии информируется семья и специалист, на действия которого поступила жалоба, в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

Социальное сопровождение семьи с ребенком/детьми может осуществляться сроком от 6 месяцев до 1 года в зависимости от уровня сопровождения, степени решения проблем или устранения обстоятельств, обусловивших необходимость социального сопровождения семьи.

Снятие семьи с социального сопровождения осуществляется на

основании документов, представленных специалистом по социальному сопровождению семьи:

- индивидуальной программы с пометками о выполнении мероприятий социального сопровождения;

- аналитической записки специалиста по социальному сопровождению семьи с указанием факторов, обуславливающих необходимость прекращения социального сопровождения семьи (перечислены проблемы, которые удалось решить, констатируются факты того, что ребенок остался в семье, устранена угроза распада семьи, снижены риски проявления насилия над детьми, устранена угроза возврата ребенка в государственное детское учреждение и т.д.). В журнале регистрации семей, принятых на социальное сопровождение, делается запись о снятии семьи с сопровождения.

Договор о социальном сопровождении семьи может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим федеральным и региональным законодательством.

### **Обеспечение процесса социального сопровождения семей с детьми**

Информационной базой процесса социального сопровождения семей с детьми является межведомственный информационный банк данных семей, формируемый на основе сведений, представляемых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, позволяющий:

- внедрить механизм оперативного выявления семей, нуждающихся в государственной помощи, и обмена информацией между субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- создать единую систему учета семей, нуждающихся в государственной поддержке;

- создать систему скоординированных действий по осуществлению комплекса эффективных мероприятий, направленных на профилактику семейного неблагополучия и сохранения семьи для ребенка;

- наладить контроль над социальным сопровождением семей.

Включение семьи в единый банк данных осуществляется только после заключения с ней договора о социальном сопровождении. В иных случаях требуется письменное согласие членов семьи. Обмен информацией при социальном сопровождении, в том числе в рамках электронного

межведомственного взаимодействия, осуществляется с учетом конфиденциальности персональных данных семьи.

Для информирования населения о предоставляемом семьям социальном сопровождении создается банк данных поставщиков услуг по социальному сопровождению семей, видов помощи, оказываемой участниками межведомственного взаимодействия.

Эффективность организации процесса социального сопровождения семей зависит от проведения активной информационной кампании, которая включает:

- создание сайтов для семей с размещением информации о перечне организаций, видах помощи, предоставляемой семьям, и категориях семей, которым оказывается содействие в ее предоставлении;

- распространение информационно-справочных материалов для семей в ходе проведения социальных акций, праздничных мероприятий, уличных проектов;

- размещение доступной информации для семей на светодиодных экранах, сенсорных терминалах, в информационных базах, в средствах массовой информации.

Методическое обеспечение организации социального сопровождения семей предполагает создание разнообразных видов методической продукции, оказание методической помощи различным категориям работников, выявление, изучение, обобщение, формирование и распространение положительного опыта.

Для оказания методической и консультативной помощи специалистам, координации межведомственного взаимодействия органов, служб и специалистов, осуществления мониторинга результативности социального сопровождения на базе учреждений социального обслуживания в регионах создаются ресурсные центры.

Цель деятельности ресурсных центров – повышение профессиональной компетенции и методическая поддержка специалистов, предоставляющих социальные услуги семьям с детьми.

Основные задачи ресурсных центров:

- разработка, апробация и тиражирование эффективных механизмов, технологий и методик, используемых при организации социального сопровождения;

- выявление, анализ, обобщение и распространение эффективных социальных практик социального сопровождения;

- формирование региональной базы данных методик, эффективно применяемых специалистами и организациями;
- сбор и систематизация достоверной информации о положении семей, имеющих детей, в региональной интегрированной электронной базе данных по учету, статистике, объемам услуг и помощи социальных служб субъекта Российской Федерации в адрес таких семей;
- обеспечение координации и сетевого взаимодействия организаций, задействованных в социальном сопровождении семей с детьми, нуждающихся в помощи;
- консультирование специалистов организаций, участвующих в социальном сопровождении семей с детьми;
- организация обучения различных категорий специалистов по вопросам социального сопровождения семей с детьми, овладению перспективными методами работы.

Функции головного ресурсного центра в методическом обеспечении выполняет ГАУ г. Москвы «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы» (сайт: <http://soc-education.ru>).

Финансовое обеспечение деятельности организаций по социальному сопровождению семей с детьми осуществляется в рамках текущего финансирования их деятельности, предусмотренного бюджетом субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с уставными целями и задачами деятельности организаций.

Порядок ведения и хранения документов по сопровождению семьи с детьми определяется нормативными правовыми документами субъектов Российской Федерации и локальными нормативными актами.

Материалы социального сопровождения семьи хранятся в организации социального обслуживания для предоставления справок и использования в целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Срок сохранения документов социального сопровождения семьи составляет пять лет со дня снятия семьи с социального сопровождения.

Организация социального обслуживания при осуществлении социального сопровождения семей с детьми имеет право:

- запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы от специалистов органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, социальной защиты населения, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел,

общественных организаций в целях эффективной организации работы по сопровождению замещающих семей;

– вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также в учреждения и органы профилактики безнадзорности несовершеннолетних по вопросам социального сопровождения семей с детьми, в том числе замещающих семей;

– вносить предложения по изменению Порядка и Программы социального сопровождения семей с детьми, в том числе замещающих семей;

– разрабатывать методические материалы и оказывать помощь в разработке проектов нормативных актов по вопросам социального сопровождения;

– принимать участие по компетенции в профессиональных мероприятиях (конференции, семинары, практикумы, тренинги) различного уровня;

– по согласованию с семьей привлекать к сотрудничеству специалистов других учреждений, организаций;

– посещать семьи в рамках своей профессиональной деятельности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;

– проводить психодиагностические обследования детей, переданных на воспитание в замещающие семьи, и замещающих родителей с соблюдением этических требований к проведению психодиагностики в порядке, предусмотренном законодательством;

– осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

Организация, осуществляющая социальное сопровождение обязана:

– исходить из интересов детей и семей;

– руководствоваться настоящими рекомендациями и иными нормативными документами;

– систематически осуществлять анализ результатов сопровождения замещающих семей;

– повышать профессиональную квалификацию специалистов;

– сохранять тайну и не разглашать сведения, полученные в результате консультативной деятельности и диагностирования замещающих семей;

– информировать семьи о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы;

– незамедлительно (в телефонном режиме) сообщать информацию в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав, законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в

замещающих семьях, в рамках действующего законодательства (в письменной форме в течение 3-х дней с момента выявления факта);

– в течение 3-х рабочих дней после подписания договора передать копию договора в орган опеки и попечительства по месту жительства замещающей семьи.

Наглядно модель организации сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи, представлена на рисунке 8.

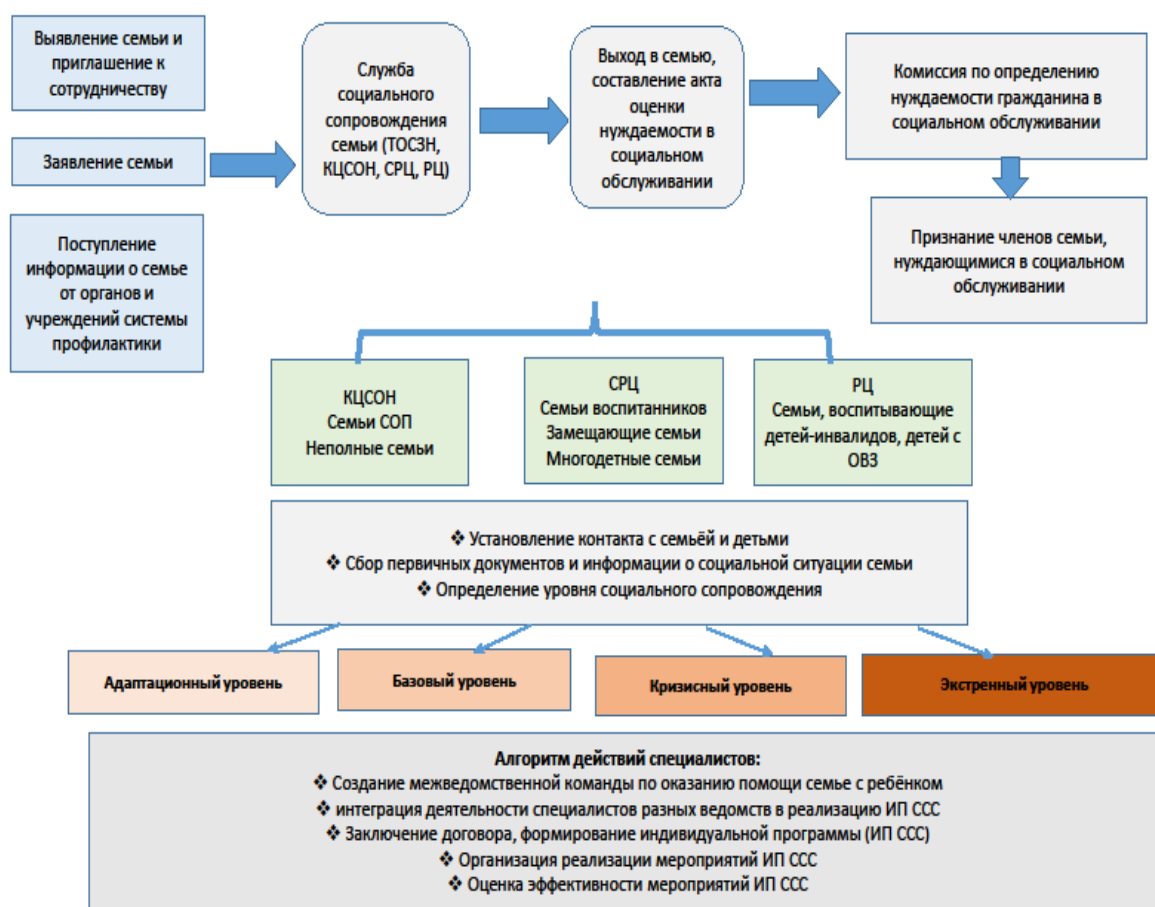


Рисунок 8. Модель организации сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

В целях методического обеспечения работы специалистов по организации социального сопровождения семей с детьми далее предоставляются типовые формы документов, а также информация об основных методических ресурсах, созданных в ходе пилотного проекта.

### 3.2. Пакет типовых форм документов по организации социального сопровождения семей с детьми

#### 3.2.1. Заявление на социальное сопровождение

Начальнику территориального отдела социальной защиты населения  
\_\_\_\_\_ района Тверской области

от: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (с указанием почтового индекса)

Когда и кем выдан \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о признании моей семьи нуждающейся в социальном обслуживании и организовать социальное сопровождение по следующим обстоятельствам: \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг при условии соблюдения конфиденциальности информации.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка

Заявление принято:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность уполномоченного  
лица)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка

### 3.2.2. Соглашение о социальном сопровождении

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_

Учреждение \_\_\_\_\_,  
(наименование)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора, действующего  
на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и представителя  
семьи \_\_\_\_\_  
(основание правомочия: устав)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество гражданина)

Паспорт

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Получателя

зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_,  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Получатель» с другой стороны, совместно  
именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящее соглашение  
(далее – соглашение) о нижеследующем.

#### 1. Предмет соглашения

1.1. Исполнитель на основании письменного заявления Получателя и  
настоящего соглашения осуществляет социальное сопровождение  
Получателя и членов его семьи в соответствии с планом индивидуальной  
профилактической работы с семьей (далее – план работы с семьей).

1.2. Сроки и условия предоставления услуг устанавливаются в  
соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для  
предоставления услуг планом работы с семьей, и в согласованном сторонами  
виде являются приложением к настоящему соглашению.

#### 2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель обязан:

– обеспечить организацию социального сопровождения в  
соответствии с планом работы с семьей и настоящим соглашением;



- предоставлять бесплатно в доступной форме Получателю информацию о его правах и обязанностях, о видах услуг, которые оказываются Получателю, сроках, порядке и об условиях их предоставления в ходе социального сопровождения;
- использовать информацию о Получателе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных и требованиями о защите персональных данных;
- назначать куратора семьи Получателя;
- осуществлять первоначальную диагностику ситуации в семье, ее проблем и нужд;
- разрабатывать и реализовать план работы с семьей;
- самостоятельно и (или) при участии Получателя и членов его семьи определять формы и методы взаимодействия в рамках социального сопровождения;
- посещать Получателя и членов его семьи на дому;
- обобщать и анализировать информацию о Получателе и членах его семьи и его (их) окружении;
- проводить промежуточную диагностику реализации плана работы с семьей и его мониторинг с целью корректировки дальнейших действий;
- проводить итоговую диагностику реализации плана работы с семьей и мониторинг эффективности социального сопровождения с целью определения необходимости дальнейшего социального сопровождения либо его прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций Получателю и членам его семьи;
- обеспечивать соблюдение конфиденциальности и условий соглашения, уважать и соблюдать права Получателя и членов его семьи, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Соглашением;
- обучать Получателя и членов его семьи навыкам ведения хозяйства, организации семейного бюджета, планирования расходов и др.;
- мотивировать Получателя и членов его семьи на активные самостоятельные действия по преодолению кризисной ситуации.

## 2.2. Исполнитель имеет право:

- отказать в предоставлении услуг Получателю в ходе социального сопровождения в случае нарушения Получателем условий настоящего Соглашения;
- требовать от Получателя соблюдения условий настоящего Соглашения;

– запрашивать от Получателя информацию (документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему соглашению. В случае непредставления либо неполного предоставления Получателем такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

– проверять достоверность сведений, предоставленных Получателем и членами его семьи;

– требовать от Получателя и членов его семьи соблюдения плана работы с семьей;

– в случае необходимости осуществлять замену куратора, осуществляющего социальное сопровождение Получателя и членов его семьи;

– запрашивать у Получателя информацию и проверять самостоятельно исполнение Получателем плана работы с семьей;

2.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по Соглашению третьим лицам.

2.4. Получатель обязан:

– соблюдать сроки и условия настоящего Соглашения;

– предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Астраханской области и документы, необходимые для предоставления услуг в ходе социального сопровождения;

– сообщать об изменениях, влияющих на процесс социального сопровождения (в том числе смене телефонного номера, адреса электронной почты и т. д.);

– выполнять план работы с семьей в части взятых на себя обязательства ;

– принимать активное участие в реализации мероприятий, предусмотренных планом работы с семьей;

– нести ответственность за воспитание и развитие своих детей;

– заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей;

– обеспечить получение детьми общего образования;

– решать вопросы, касающиеся воспитания и образования детей, по их взаимному согласию исходя из интересов детей и с учётом мнения детей;

– своевременно сообщать куратору информацию о всех сложных ситуациях, возникающих в семье при воспитании и развитии ребенка;

- уважительно относиться к куратору семьи, не допускать в общении с ним грубости, оскорблений;
- информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Соглашения;
- уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения услуг в ходе социального сопровождения, предусмотренных настоящим Соглашением;
- сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 12.12.2014 № 572-П «О Порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Астраханской области».

#### 2.5. Получатель имеет право:

- на уважительное и гуманное отношение;
- на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах услуг, которые будут оказаны ему в соответствии с планом работы с семьей, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на защиту персональных данных при использовании их Исполнителем;
- на отказ от предоставления услуг в рамках социального сопровождения;
- на исполнение требования расторжения настоящего Соглашения при нарушении Исполнителем условий настоящего Соглашения;
- ходатайствовать перед Исполнителем о замене куратора, осуществляющего социальное сопровождение Получателя и членов его семьи;
- вносить предложения по изменению плана работы с семьей.

### 3. Основания изменения и расторжения соглашения

3.1. Условия, на которых заключено настоящее Соглашение, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению

Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящее Соглашение может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящее Соглашение считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Получателя об отказе от исполнения настоящего Соглашения, если иные сроки не установлены настоящим Соглашением.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникших затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего Соглашения в целом и отдельных частях.

4.2. Сторона, нарушившая свои обязанности по Соглашению, должна незамедлительно известить об этом другую сторону и сделать всё от неё зависящее для устранения нарушений.

4.3. При расторжении соглашения стороны должны известить друг друга не менее чем за три дня.

#### 5. Сроки действия соглашения

5.1. Настоящее соглашение заключено на срок с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

5.2. Срок действия настоящего соглашения может быть продлен по взаимному согласию сторон за 10 дней до даты его истечения.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат законодательству Российской Федерации и законодательству Астраханской области.

6.2. Соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из двух Сторон, каждое из которых имеет одинаковую юридическую силу.

#### 7. Подписи сторон

<p>«Исполнитель»</p> <p>_____/_____ (Фамилия, инициалы) (личная подпись)</p> <p>_____ (дата)</p> <p>М.П.</p>	<p>Получатель»</p> <p>_____/_____ (Фамилия, инициалы) (личная подпись)</p> <p>_____ (дата)</p> <p>Согласие всех членов семьи с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет:</p> <p>_____ /</p>
--	--

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

	(Фамилия, инициалы) _____ / _____ (личная подпись)
	(Фамилия, инициалы) _____ / _____ (личная подпись)
	(Фамилия, инициалы) _____ / _____ (личная подпись)
	(Фамилия, инициалы) _____ / _____ (личная подпись)

**АКТ**  
**оценки нуждаемости несовершеннолетнего в социальном**  
**обслуживании**

Заявитель:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**1. Общие сведения о несовершеннолетнем:**

Ф.И.О. несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Место учебы \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Паспорт/ свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

Выдан(о) \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

**2. Сведения о родителях (законных представителях):**

Родители	Отец	Мать
ФИО		
Дата рождения		

<b>Адрес регистрации/ проживания</b>		
<b>Образование</b>		
<b>Место работы, должность</b>		
<b>Контактный телефон</b>		

**3. Сведения о лицах совместно проживающих с несовершеннолетним (братья, сестры, бабушки, дедушки и т.д.)**

ФИО				
Дата рождения				
Адрес регистрации/ проживания				
Образование				
Место работы, должность				
Контактный телефон				

**4. Условия проживания несовершеннолетнего**

4.1. Укажите, что из следующего относится к несовершеннолетнему:

<b>Параметры</b>	<b>Да</b>	<b>Нет</b>
Наличие постоянного места жительства		
Жилое помещение не отвечает потребностям (перенаселенное, нет элементарных удобств)		
Проживает совместно с лицами, имеющими судимость		
Скрывается или избегает контактов		
Иные проблемы (неопределенность со сроком проживания, проблемы с регистрацией)		

4.2. С кем проживает несовершеннолетний *(сделать отметку  
напротив)*:

С родителями (полная семья)	
-----------------------------	--

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

С матерью	
С отцом	
С другими родственниками (указать)	
С отчимом/мачехой	
В замещающей семье	
Самостоятельно	
Иное	

Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят;  
проживают совместно/раздельно.

4.3. Жилищно-бытовые условия проживания семьи:

Отдельная квартира		комнаты (кол-во)
Частный дом		
Комната в коммунальной квартире		
Общежитие		
Съемное жилье		
Наличие коммунальных удобств	Вода холодная/горячая	Канализация
Система отопления	Централизованное	Печное
	Иное:	

4.4. Наличие приусадебного участка: \_\_\_\_\_

4.5. Наличие дачного участка: \_\_\_\_\_

4.6. Дом (квартира) принадлежит \_\_\_\_\_

4.7. Санитарное состояние помещений: \_\_\_\_\_

4.8. Условия для воспитания и содержания детей: \_\_\_\_\_

4.9. Внешний вид несовершеннолетнего (*ответить письменно*)

Параметры	Ответы
Соблюдение норм личной гигиены ребенка	
Наличие обуви и одежды	
Состояние одежды и обуви	
Соответствие одежды и обуви сезону, возрасту и полу ребенка	

4.10. Взаимоотношения в семье несовершеннолетнего (*указать, что соответствует*)

Параметры	Ответы
-----------	--------

	Да	Нет
Отношения между членами семьи ровные, доброжелательные		
Члены семьи или попечители злоупотребляют алкогольными напитками		
Члены семьи не общаются с несовершеннолетним либо не проявляют заботы, интереса к нему		
Есть факты насилия в семье		
Иные проблемы (у родителя проблемы с физическим или психическим здоровьем, тяжелый развод родителей, иной стресс, напряженность)		

Отразить участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

Отразить участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

4.11. Оценка неформального общения несовершеннолетнего  
(ответить «да» или «нет»)

Параметры	Ответы	
	Да	Нет
Отсутствие друзей по возрасту		
Связь с преимущественно со сверстниками, склонным к противоправному поведению		
Общается в условиях досуговых учреждений		
Общается на улице, вне организаций и учреждений		

4.12. Социальная адаптация (ответить письменно)

Параметры	Ответы
-----------	--------



Наличие навыков общения с окружающими	
Развитие навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка	
адекватность поведения ребенка в различной обстановке	

## 5. Образование, профессиональное обучение, трудоустройство

### 5.1. Форма занятости (сделать отметку что соответствует)

Параметры	Ответы
Общеобразовательная школа	
Вечерняя школа	
Учреждение начального профессионального образования	
Колледж	
Школа-интернат	
Обучение на дому	
Курсы профессионального обучения	
Работает	
Не работает (причины)	
Разовая/временная работа	
Иное	

### 5.2. Наличие фактов непосещения занятий в учебных заведениях (сделать отметку, что соответствует)

Да \_\_\_\_\_ Нет \_\_\_\_\_ Исключен \_\_\_\_\_

Не посещает по семейным обстоятельствам \_\_\_\_\_

Не посещает в связи с болезнью \_\_\_\_\_

Иная причина непосещения (указать причин) \_\_\_\_\_

### 5.3. Образовательный, профессиональный уровень (ответить письменно):

Общеобразовательный уровень (не обучался; начальное образование; неполное среднее - количество законченных лет; среднее	
Какие профессиональные навыки имеет	
Какую работу смог бы выполнять	

Какую работу хотел бы выполнять	
---------------------------------	--

5.4. Организация досуга (*ответить письменно*):

Чем занимается в свободное время	
Увлечения, хобби, круг интересов	
С кем проводит свободное время	
Где проводит свободное время	

**6. Оценка здоровья несовершеннолетнего**

Параметры	Да	Нет
Наличие жалоб на состояние здоровья		
Влияет ли состояние здоровья на физическую активность		
Состоит ли на учете у врача		
Наличие вредных привычек		

**7. Показатели уязвимости**

7.1. Определить, имеются ли свидетельства следующих фактов, произошедших в прошлом с ребенком (*наличие факта - знак "+"*)

Параметры	Отметка
Жестокое обращение в семье	
Пренебрежение	
Физическое насилие	
Сексуальное насилие	
Утрата родителей (значимых людей)	
Суициды в ближайшем окружении	
Личные суицидальные попытки	

7.2. Имеются ли свидетельства следующих фактов, происходящих с ребенком в настоящем (*наличие факта - знак "+"*)

Параметры	Отметка
Жестокое обращение в семье	
Пренебрежение	

Физическое насилие	
Сексуальное насилие	
Утрата родителей (значимых людей)	
Разрывы со значимыми людьми	
Личные суицидальные попытки или мысли	
Употребление алкогольных напитков	
Употребление токсичных препаратов	
Употребление наркотиков	
Склонность к риску	

**8. Источники дохода семьи:**

Заработная плата членов семьи:

Мать \_\_\_\_\_ Отец \_\_\_\_\_

Пенсия: \_\_\_\_\_

Пособия: \_\_\_\_\_

Дополнительное материальное обеспечение: \_\_\_\_\_

Семья нуждается в материальной помощи \_\_\_\_\_

**Предложения по решению проблем семьи:**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Подписи специалистов, осуществляющих обследование условий жизни несовершеннолетнего и его семьи:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись)

**Заключение комиссии:**

---

---

---

---

**Подписи членов комиссии:**

_____	_____ / _____ /
(должность)	(подпись)
_____	_____ / _____ /
(должность)	(подпись)
_____	_____ / _____ /
(должность)	(подпись)
_____	_____ / _____ /
(должность)	(подпись)

**РЕШЕНИЕ**  
**о признании гражданина (семьи),**  
**нуждающимся в социальном обслуживании**  
**(социальном сопровождении)**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и на основании протокола комиссии по оценке нуждаемости гражданина (семьи) в социальном обслуживании от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Признать гражданина (семью)

\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

нуждающимся в социальном обслуживании (социальном сопровождении).

2. Утвердить индивидуальную программу предоставления социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетней (ему) \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_ года рождения.

3. Возложить ответственность за выполнение мероприятий индивидуальной программы предоставления социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетней (ему)

*(фамилия, имя, отчество)*

на срок с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
на

*(название поставщика)*

Начальник Территориального отдела  
социальной защиты населения  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

### Паспорт семьи

(название учреждения)  
**ПАСПОРТ СЕМЬИ №** \_\_\_\_\_

(фамилия семьи)

- **Кровная**  **Замещающая**  -

Дата постановки на учет: \_\_\_\_\_  
Дата снятия с учета: \_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ**

Ф.И.О. заявителя	
Дата рождения	
Адрес места жительства	
Место работы	
Контактная информация (телефон)	

**СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ**

Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Состояние здоровья	Что посещает ребенок (детсад, школа, др. учебное заведение)	Примечание

**СВЕДЕНИЯ О РОДСТВЕННИКАХ**

Степень родства	Ф.И.О.	Дата рождения	Состояние здоровья	Место работы/учебы	Контактная информация	Примечание

### 1. Жилищно-бытовые условия проживания семьи

Отдельная квартира		_____комнат
Частный дом		
Комната в коммунальной квартире		
Общежитие		
Съемное жилье		
Наличие коммунальных удобств	Вода холодная/горячая	Канализация
Система отопления	Централизованное	Печное
	Иное: _____	
Необходимость ремонта жилой площади	Не нуждается в ремонте	
	Нуждается в частичном	
	Требуется капитальный	
	Ветхое жилье (требуется замена жилой площади)	
Примечание		
Обеспеченность быта	Есть мебель и предметы длительного пользования	
	Наличие минимальные предметов мебели	
	Отсутствует необходимой мебели и предметов быта	
	Отсутствие самого необходимого для быта	
Примечание		

Санитарное состояние помещений: \_\_\_\_\_

Наличие приусадебного участка: \_\_\_\_\_

Наличие дачного участка: \_\_\_\_\_

Дом (квартира) принадлежит: \_\_\_\_\_

Условия для воспитания и содержания детей: \_\_\_\_\_

Источники дохода семьи:

Заработная плата членов семьи:

Мать \_\_\_\_\_ Отец: \_\_\_\_\_

Пособия: \_\_\_\_\_

Дополнительное материальное обеспечение:

Семья нуждается в материальной помощи: \_\_\_\_\_

## 2. Информация о родителях

### *Сведения о матери*

Наличие девиаций	Алкоголизм	
	Наркомания	
	Ведет аморальный образ жизни	
	Находится в местах лишения свободы	
	Находилась в местах лишения свободы, освобождена УДО	
Отношение к детям	Занимается воспитанием	
	Не занимается воспитанием	
Характер отношения к членам семьи	Агрессивность	
	Жестокость	
	Безразличие	
	Доброжелательность	
Насилие по отношению к детям	Частое	
	Периодическое	
	Отсутствует	
Дополнительные сведения		

Источники дохода:

- заработная плата
- доходы от индивидуальной трудовой деятельности
- пособие по безработице
- пособие детское

Уровень

- образования:
- высшее
  - среднее
  - средне специальное
  - неполное среднее
  - несколько высших



- пенсия (по потере кормильца, на ребенка-инвалида, по старости)
- алименты
- стипендия
- доходы от приусадебного участка

*Сведения об отце*

Наличие девиаций	Алкоголизм	
	Наркомания	
	Ведет аморальный образ жизни	
	Находится в местах лишения свободы	
	Находилась в местах лишения свободы, освобождена УДО	
Отношение к детям	Занимается воспитанием	
	Не занимается воспитанием	
Характер отношения к членам семьи	Агрессивность	
	Жестокость	
	Безразличие	
	Доброжелательность	
Насилие по отношению к детям	Частое	
	Периодическое	
	Отсутствует	
Дополнительные сведения		

Источники дохода:

- заработная плата
- доходы от индивидуальной трудовой деятельности
- пособие по безработице
- пособие детское
- пенсия (по потере кормильца, на ребенка-инвалида, по старости)
- алименты
- стипендия
- доходы от приусадебного участка

Уровень

- образования:
- высшее
  - среднее
  - средне специальное
  - неполное среднее
  - несколько высших

Отметить участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.).

Отметить участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком: проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.).

Взаимоотношения в семье несовершеннолетнего(их) (указать, что соответствует)	Да	Нет
Отношения между членами семьи уравновешенные, доброжелательные, без конфликтов		
Стиль воспитания ребенка со стороны родителей адекватный (при необходимости подчеркнуть отклонения: диктат или гиперопека)		
Члены семьи или попечители злоупотребляют алкогольными напитками		
Члены семьи общаются с несовершеннолетним, проявляют заботу, интерес к нему		
Есть факты насилия в семье		
Иные проблемы (у родителя проблемы с физическим или психическим здоровьем, тяжелый развод родителей, иной стресс, напряженность)		

### 3. Информация о детях

Внешний вид несовершеннолетнего(их):	Да	Нет
Соблюдение норм личной гигиены		
Наличие обуви и одежды		
Состояние одежды и обуви		
Соответствие одежды и обуви сезону, возрасту и полу		

Оценка неформального общения несовершеннолетнего	Да	Нет
Отсутствие друзей по возрасту		

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

Связь с преимущественно сверстниками, склонным к противоправному поведению		
Общается в условиях досуговых учреждений		
Общается на улице, вне организаций и учреждений		

<i>Социальная адаптация</i>	Да	Нет
Наличие навыков общения с окружающими		
Развитие навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка		
Адекватность поведения ребенка в различной обстановке		

<i>Форма занятости (сделать отметку что соответствует)</i>	
Общеобразовательная школа	
Вечерняя школа	
Учреждение начального профессионального образования	
Колледж	
Школа-интернат	
Обучение на дому	
Курсы профессионального обучения	
Работает	
Не работает (причины)	
Разовая/временная работа	
Иное	

Наличие фактов непосещения занятий в учебных заведениях (сделать  
отметку, что соответствует)

Да \_\_\_\_\_ Нет \_\_\_\_\_ Исключен \_\_\_\_\_

Не посещает по семейным обстоятельствам \_\_\_\_\_

Не посещает в связи с болезнью \_\_\_\_\_

Иная причина непосещения (указать причины) \_\_\_\_\_

<i>Образовательный и профессиональный уровень (впишите):</i>	
Общеобразовательный уровень (не <b>обучался</b> ; начальное образование; <b>неполное</b> среднее - количество <b>законченных</b> лет; среднее)	
<b>Какие</b> профессиональные навыки имеет	

Какую работу смог бы выполнять	
Какую работу хотел бы выполнять	

<i>Организация досуга (впишите)</i>	
Чем занимается в свободное время	
Увлечения, хобби, круг интересов	
С кем проводит свободное время	
Где проводит свободное время	

<i>Оценка здоровья несовершеннолетнего</i>	Да	Нет
Наличие жалоб на состояние здоровья		
Влияет ли состояние здоровья на физическую активность		
Состоит ли на учете у врача		
Наличие вредных привычек		

#### 4. Показатели уязвимости

Определить, имеются ли свидетельства следующих фактов, произошедших в прошлом с ребенком (наличие факта - знак "+")

Жестокое обращение в семье	
Пренебрежение	
Физическое насилие	
Сексуальное насилие	
Утрата родителей (значимых людей)	
Суициды в ближайшем окружении	
Личные суицидальные попытки	

Имеются ли свидетельства следующих фактов, происходящих с ребенком в настоящем (наличие факта – знак "+")

Жестокое обращение в семье	
Пренебрежение	
Физическое насилие	
Сексуальное насилие	
Утрата родителей (значимых людей)	
Разрывы со значимыми людьми	
Личные суицидальные попытки или мысли	
Употребление алкогольных	

напитков	
Употребление токсичных препаратов	
Употребление наркотиков	
Склонность к риску	

**Предложения по решению проблем семьи:**

---



---



---

**5. Проблемы семьи**

<b>Проблемы</b>	<b>отметка</b>
Алко(нарко) зависимость	
Беременность и роды (психологические– мотивация на рождение, комплекс беременности, страх; медицинские)	
Взаимоотношения с социальным окружением	
Детско-родительские отношения	
Жестокое обращение, пренебрежение нуждами, насилие (психологическое, сексуальное)	
Занятость (трудоустройство, обучение)	
Здоровье, медицинское обследование и сопровождение	
Информированность социально-правового характера	
Личностные психологические	
Организации досуга (кружки, секции)	
Поведение детей (в т.ч. девиации)	
Правового характера	
Профориентация	
Психоэмоциональные (депрессия, невроз, тревожность, утраты, стресс и пр.)	
Родительская депривация, уклонение от воспитания и содержания детей, безнадзорность несовершеннолетнего	
Родительская некомпетентность (недостаток знаний и навыков воспитания)	
Семейно-супружеские отношения, кризисы, конфликты	
Сиротство, без попечения родителей	
Социально-бытовые, жилищные	

Социальное неблагополучие, дезадаптация, асоциальность	
Социально-экономические, материальные	
Суицидального характера	
Уголовно-исполнительные (в т.ч. делинквентность, постановка в КДН, УДО, отбывание срока наказания)	
Школьная дезадаптация (освоение программы, дисциплина)	
Другое (укажите)	

**План мероприятий  
по социальному сопровождению семьи**

\_\_\_\_\_

*(Фамилия, адрес места жительства, контактный телефон)*

**1. Диагностико-поисковый этап:**

Описание проблемы семьи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (заключения специалистов)

\_\_\_\_\_

(приложение № (при необходимости) \_\_\_\_\_)

Категория семьи \_\_\_\_\_

*(замещающая семья; семья, воспитывающая детей-инвалидов (в том числе семьи с незрячими детьми), детей с ОВЗ в возрасте до 3 лет; многодетная семья; матери с новорожденными детьми, беременные женщины, имеющие намерение отказаться от ребенка; семьи с одним родителем, воспитывающие несовершеннолетних детей; иные категории семей)*

Тип семьи \_\_\_\_\_

*(семья, нуждающаяся в поддержке; семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации; семья, находящаяся в социально опасном положении)*

Куратор семьи \_\_\_\_\_

*(ФИО куратора семьи, наименование учреждения)*

## 2. «Договорной» этап:

### Совместный план мероприятий

*(составленный на участковой социальной комиссии)*

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители (представители межведомственных учреждений)
<b>1. Содействие в оказании медицинской помощи</b>			
1.	Обследование и подготовка документов для оформления инвалидности	От 1 недели до года	Медицинская организация (представитель организации или член межведомственно консилиума)
2.	Медицинская диагностика		Медицинская организация
3.	Организация на стационарного лечения		Медицинская организация
4.	Санаторно-курортного лечения		Медицинская организация
5.	Направлении на лечение		Медицинская организация
6.	Получении санитарной книжки для трудоустройства		Медицинская организация
<b>2. Содействие в оказании психологической помощи</b>			
1.	Разрешении конфликтной ситуации (межличностная, внутриличностная)		Психолог (образовательное учреждение, частный консультант, ЦПМСС..)
2.	Психологическая диагностика родителей, ребенка,		Психолог (образовательное учреждение, частный консультант, ЦПМСС..)

3.	Психологическая коррекция ребенка		Психолог (образовательное учреждение, частный консультант, ЦПМСС..)
.4.	Психологическая реабилитация матери, ребенка		Психолог (образовательное учреждение, частный консультант, ЦПМСС..)
5.	Семейное и индивидуальное консультирование по вопросам семейного неблагополучия и личных проблем		Психолог (образовательное учреждение, частный консультант, ЦПМСС..)
.6			
<b>3. Содействие в оказании юридической помощи</b>			
1.	Правовое консультирование по вопросам гражданского кодекса		Юридические организации, УМВД России, судебный представитель
2.	Правовое консультирование по вопросам гражданского процессуального кодекса		Юридические организации, УМВД России, судебный представитель.
3.	Правовое консультирование по вопросам жилищного кодекса		Юридические организации, УМВД России, судебный представитель, ЖКУ
4.	Правовое консультирование по вопросам административного правонарушения		Юридические организации, УМВД России, судебный представитель
5.	Правовое консультирование по вопросам семейного кодекса		Юридические организации, УМВД России, судебный представитель
6.	Правовое консультирование по вопросам трудового кодекса		Юридические организации, УМВД России, судебный представитель, трудовая инспекция
7.	Правовое консультирование по вопросам уголовного кодекса		Юридические организации, УМВД России, судебный представитель
8.	Оформление или восстановление документов		Юридические организации, УМВД России,



Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

	(паспорт, алименты, договор, соглашение заявление и т.д.)		миграционная служба, судебный представитель
<b>4. Содействие в оказании социальной помощи</b>			
1.	Помощь в оформлении и (или) составлении документов (паспорт, алименты, договор, соглашение заявление и т.д.)		Юридические организации, УМВД России, миграционная служба, судебный представитель
2.	Помощь в оформлении пособий (детских, по беременности и родам, единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности и т.д.)		Медицинские организации, МФЦ, Комитет социальной защиты населения
3.	Помощь в трудоустройстве		Центр занятости населения
4.	Оформление ребенка в детский дом, приют и т.д.		Органы опеки и попечительства, КДН и ЗП, УМВД, организации образования
<b>5. Содействие в оказании педагогической помощи</b>			
1.	Содействие в предоставлении педагогического консультирования родителей		Организации образования, частный консультант,
2	Содействие в оформлении в общешкольное и (или) дошкольное организацию образования		
3.	Содействие в предоставлении обучающего или воспитательного процесса (помощь в выполнении уроков, няня, репетитор и т.д.)		Организации образования, частный консультант
3.	Содействие в предоставлении обучающего или воспитательного процесса		Организации образования, частная организация

	(помощь в выполнении уроков, няня, репетитор и т.д.)		
4.	Содействие в организации досуга		Организации образования, Дом культуры, Спортивная организация, Музыкальная школа, Изобразительная студия и т.д.

### 3. Этап «Профессионального сопровождения»

п/п	Наименование мероприятия	Дата	Отметка о выполнении	Примечание
<b>1. Содействие в оказании медицинской помощи</b>				
1.	Мероприятия из плана (2 раздел)			
2.				
..				
<b>2. Содействие в оказании психологической помощи</b>				
1.				
2.				
..				
<b>3. Содействие в оказании юридической помощи</b>				
1.				
<b>4. Содействие в оказании социальной помощи</b>				
1.				
<b>5. Содействие в оказании педагогической помощи</b>				
1.				

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

Результаты промежуточной диагностики и мониторинга семьи:

---



---



---



---

Корректировка дальнейших действий в отношении семьи (при необходимости):

п/п	Наименование мероприятия	Форма сопровождения семьи*	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Содействие в оказании медицинской помощи</b>				
1.				
2.				
..				
<b>2. Содействие в оказании психологической помощи</b>				
1.				
2.				
..				
<b>3. Содействие в оказании юридической помощи</b>				
1.				
<b>4. Содействие в оказании социальной помощи</b>				
1.				
<b>5. Содействие в оказании педагогической помощи</b>				

---

1.				
----	--	--	--	--

**4. Рефлексивный этап** (по истечении установленных сроков реализации плана мероприятий):

Результаты итоговой диагностики и мониторинга эффективности социального сопровождения семьи \_\_\_\_\_

---

---

**5. «Поддерживающий» этап** (постсопровождение):

---

---

---

**Индивидуальная программа социального сопровождения семьи**

Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_

**Раздел: РЕЗУЛЬТАТЫ ДИАГНОСТИКИ**

Проблема семьи	
Анализ семейной ситуации	
Результаты первичной диагностики семьи	

Раздел: РЕШЕНИЯ ПЕРВИЧНОГО КОНСИЛИУМА

Дата заседания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Цель ИПСС:

Ожидаемый результат ИПСС: \_\_\_\_\_

Срок реализации ИПСС: \_\_\_\_\_

Мероприятия ИПСС:

№	Направлени я социального сопровожде ния	Мероприяти я ИПСС	Срок реализаци и	Ф.И.О. члена семьи (с кем проводится работа)	Ответственн ые (организация, специалист)

Директор ГБУ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Подписи членов первичного Консилиума**

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Подписи ответственных за мероприятия**

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Раздел: РЕЗУЛЬТАТЫ ПОВТОРНОЙ ДИАГНОСТИКИ

Динамика ситуации в семье	
Результаты повторной диагностики семьи	

Раздел: РЕШЕНИЯ КОНТРОЛЬНОГО КОНСИЛИУМА

Дата заседания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Корректировка ИПСС

№	Направления социального сопровождения	Мероприятия ИПСС	Срок реализации	Ф.И.О. члена семьи (с кем проводится работа)	Ответственные (организация,)

Директор ГБУ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подписи членов контрольного Консилиума

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подписи ответственных за мероприятия

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Раздел: РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОЙ ДИАГНОСТИКИ

Динамика ситуации в семье	
Результаты контрольной диагностики семьи	

Раздел: РЕШЕНИЯ ИТОГОВОГО КОНСИЛИУМА

Дата заседания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Динамика ситуации в семье	
Результаты итоговой диагностики семьи	
Выводы об изменении семейной ситуации	
Рекомендации семье	

Директор ГБУ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подписи членов итогового Консилиума

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подписи ответственных за мероприятия

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

### РЕЗУЛЬТАТЫ ИПСС

Дата завершения ИПС	Основание для завершения ИПСС

Специалист \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. \_\_\_\_\_)

Директор ГБУ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. \_\_\_\_\_)

### Договор о социальном сопровождении семьи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование учреждения, осуществляющего социальное сопровождение семьи)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного Исполнителем)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (основание полномочия: устав, доверенность, др.)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество гражданина, нуждающегося в социальном сопровождении)

именуемый в дальнейшем

«Заказчик» \_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### И. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» обязуется оказать семье «Заказчика» социальное сопровождение бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

1.2. Основанием для установления социального сопровождения являются заявление «Заказчика» и документы членов семьи о признании, нуждающимися в социальном обслуживании, а также заключение Договора о социальном сопровождении семьи (далее – Договор).

1.3. «Исполнитель» осуществляет социальное сопровождение семьи по индивидуальной программе социального сопровождения семьи (далее – ИП), план мероприятий которой разрабатывается совместно с «Заказчиком».

1.4. Результатом социального сопровождения семьи является выполнение запланированного комплекса мероприятий по ИП.

1.5. «Исполнитель» в рамках социального сопровождения предоставляет следующие виды помощи:

- социально-психологическую, направленную на коррекцию психологического состояния и семейных отношений «Заказчика» и членов его семьи;

- социально-педагогическую, направленную на повышение родительской компетентности, адаптацию к социальной среде и социализацию личности;

- социально-правовую, направленную на оказание помощи в защите прав и законных интересов «Заказчика» и членов его семьи, оказание содействия в оформлении документов;

- социально-медицинскую, направленную на повышение информированности о состоянии здоровья, оказание содействия в организации лечения «Заказчика» и членов его семьи.

## II. Права и обязанности Сторон

2.1. «Исполнитель» обязан:

2.1.1. соблюдать условия и сроки настоящего Договора;

2.1.2. осуществлять социальное сопровождение семьи в соответствии с ИП;

2.1.3. использовать информацию о «Заказчике», в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

2.1.4. предоставлять бесплатно в доступной форме «Заказчику» и членам его семьи информацию об их правах и обязанностях, о видах помощи, которые будут им оказаны, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

2.1.5. информировать «Заказчика» и членов его семьи о целях, задачах, содержании и результатах работы по социальному сопровождению семьи;



2.1.6. осуществлять межведомственное взаимодействие путем привлечения организаций, предоставляющих помощь в социальном сопровождении семьи;

2.1.7. уважительно и гуманно относиться к «Заказчику» и членам его семьи;

2.1.8. исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.2. «Исполнитель» имеет право:

2.2.1. отказать «Заказчику» в социальном сопровождении семьи в случае нарушения «Заказчиком» условий настоящего Договора;

2.2.2. требовать от «Заказчика» соблюдения настоящего Договора;

2.2.3. получать от «Заказчика» информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

2.2.4. запрашивать в установленном порядке и получать необходимые сведения и документы от специалистов органов и учреждений социальной защиты населения, учреждений образования, здравоохранения, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел и иных организаций о «Заказчике» и его семье, находящихся на социальном сопровождении, в целях оказания эффективной помощи;

2.2.5. «Исполнитель» не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.3. «Заказчик» обязан:

2.3.1. соблюдать условия и сроки настоящего Договора;

2.3.2. принимать участие в планировании мероприятий ИП;

2.3.3. самостоятельно выполнять следующие мероприятия, предусмотренные ИП:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

2.3.4. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

2.3.5. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от оказания социального сопровождения семьи, предусмотренного настоящим Договором.

2.4. «Заказчик» имеет право:

2.4.1. на бесплатное получение в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах помощи, которые будут оказаны «Заказчику» и его семье в соответствии с ИП, о сроках, порядке и условиях их предоставления;

2.4.2. на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

2.4.3. на уважительное и гуманное отношение Исполнителя;

2.4.4. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

### III. Основания изменения и расторжения Договора

3.1.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат законодательству Российской Федерации и законодательству Тверской области.

3.1.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем в письменной форме «Заказчика» об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

4.1.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Срок действия Договора и другие условия

5.1.1. Настоящий Договор заключен на срок с \_\_\_\_ до

5.1.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VI. Реквизиты и подписи Сторон

«Исполнитель»	«Заказчик»
Полное наименование Исполнителя	Фамилия, имя, отчество (при наличии)
Адрес (место нахождения) Исполнителя	«Заказчика»
ИНН Исполнителя	Данные документа, удостоверяющего личность «Заказчика»
Банковские реквизиты Исполнителя	Адрес места жительства «Заказчика»
Должность руководителя Исполнителя	Банковские реквизиты «Заказчика» (при наличии)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
—  
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

**АКТ**  
**контрольного посещения семьи**

Контрольное посещение семьи \_\_\_\_\_

По адресу: \_\_\_\_\_

Дата посещения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цель: *анализ динамики ситуации в семье*

Описание условий жизни детей на момент посещения:

Условия быта \_\_\_\_\_ удовлетворительные/  
неудовлетворительные

Питание детей \_\_\_\_\_ полноценное/ недостаточное

Одежда детей \_\_\_\_\_ достаточное количество, чистая/ не  
достаточное количество, неопрятная

Игрушки и развивающие игры детей \_\_\_\_\_ в наличии/ отсутствуют

Мебель и место детей \_\_\_\_\_ обустроены/ не обустроены

Взаимоотношения в семье на момент посещения:

Теплые доверительные/ конфликтные неустойчивые

Проблемы семьи на момент посещения:

---

Примечания:

---

Состав комиссии:

_____	_____ / _____ /
	должность                      подпись
_____	_____ / _____ /
	должность                      подпись
_____	_____ / _____ /
	должность                      подпись

Подпись родителей

/ \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_ /

### Журнал учета индивидуальной работы с семьей

№ п/п	Дата проведения	ФИО родителей	ФИО ребенка	Проблематика	Вид работы	Исполнитель	Примечание

Название учреждения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

должность

подпись

### Отчет специалиста о социальном сопровождении семьи

Семья, состоящая на сопровождении: \_\_\_\_\_

Дата, заключения договора: \_\_\_\_\_ 2015 г.

Тип семьи:

- кровная семья
- замещающая семья

Категория семьи:

- семья, воспитывающая детей-инвалидов
- семья, воспитывающая детей с ограниченными возможностями

здоровья в возрасте до 3 лет

- многодетная семья
- мать с новорожденным ребенком, имеющая намерение

отказаться от ребенка

- семья с одним родителем, воспитывающая

несовершеннолетних детей

Критерий нуждаемости: \_\_\_\_\_

Уровень сопровождения:

- адаптационный
- базовый
- кризисный

экстренный

Проблемы семьи	Отмет- ка
Алко(нарко) зависимость	
Беременность и роды (психологические– мотивация на рождение, комплекс беременности, страх; медицинские)	
Взаимоотношения с социальным окружением	
Детско-родительские отношения	
Жестокое обращение, пренебрежение нуждами, насилие (психологическое, сексуальное)	
Занятость (трудоустройство, обучение)	
Здоровье, медицинское обследование и сопровождение	
Информированность социально-правового характера	
Личностные психологические	
Организации досуга (кружки, секции)	
Поведение детей (в т.ч. девиации)	
Правового характера	
Профориентация	
Психоэмоциональные (депрессия, невроз, тревожность, утраты, стресс и пр.)	
Родительская депривация, уклонение от воспитания и содержания детей, безнадзорность несовершеннолетнего	
Родительская некомпетентность (недостаток знаний и навыков воспитания)	
Семейно-супружеские отношения, кризисы, конфликты	
Сиротство, без попечения родителей	
Социально-бытовые, жилищные	
Социальное неблагополучие, дезадаптация, асоциальность	
Социально-экономические, материальные	
Суицидального характера	
Уголовно-исполнительные (в т.ч. делинквентность, постановка в КДН, УДО, отбывание срока наказания)	
Школьная дезадаптация (освоение программы, дисциплина)	
другие проблемы ( <i>укажите</i> )	

Периодичность осуществления выездов в семью:

- 3 раза в неделю  
 1 раз в неделю

- 1 раз в месяц  
 Другое (*укажите*) \_\_\_\_\_

Использование социальных технологий и практик работы при оказании помощи семье посредством социального сопровождения

Социальные технологии и практики работы	Отмет-ка
Участковая социальная служба	
Служба по профилактике отказов от новорожденных	
Специализированный пункт бесплатной срочной социальной помощи молодым семьям; женщинам, находящимся в трудной жизненной ситуации; женщинам, сомневающимся в необходимости рождения ребенка или принятии рожденного ребенка (в виде предоставления товаров первой необходимости при его рождении)	
Кабинет кризисной беременности	
Институт наставничества	
Социальная служба медиации	
Мобильная служба инновационных услуг для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями	
Служба сопровождения замещающих семей	
Мобильная бригада экстренного реагирования	
Информационный автобус	
Мобильная консультативная приемная	
Школа ответственного родительства	
Куратор случая	
Кризисная интервенция и оказание экстренной психологической помощи	
Социальная гостиная	
Сеть социальных контактов	
Игровой автобус	
Психосоциальные импринты	
Императивное взаимодействие («Социальный императив»)	
Интенсивная семейная терапия	
Социальные пункты («Экспресс-няня», «Бабушка на час», социальный прокат и другие)	

### Межведомственное взаимодействие

Какие учреждения и организации принимали участие в социальном сопровождении семьи?

Субъекты профилактики	Отметка
Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	
Органы внутренних дел	
Учреждения здравоохранения	
Учреждения системы образования	
Учреждения культуры	
Учреждения спорта	
Службы занятости населения	
Социально-ориентированные некоммерческие организации	
Другое ( <i>укажите</i> )	

### Итоги социального сопровождения семьи

Отметка	Итоги социального сопровождения семьи
	Лишение родительских прав
	Семья переведена на другой уровень сопровождения <i>укажите новый уровень сопровождения семьи:</i> <input type="checkbox"/> адаптационный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> кризисный <input type="checkbox"/> экстренный
	Семья снята с социального сопровождения в связи с положительной динамикой в семье
	Другое ( <i>укажите</i> )

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Должность специалиста: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. специалиста: \_\_\_\_\_ Подпись специалиста: \_\_\_\_\_



**Отчет заведующего отделением профилактики семейного и детского  
неблагополучия по социальному сопровождению семей с детьми**

Название учреждения: \_\_\_\_\_

Общее количество семей, состоящих на социальном сопровождении за месяц	Количество семей
Количество семей снятых с социального сопровождения за месяц	

<b>Тип семьи</b>	
кровная семья	
замещающая семья	
<b>Категория семей</b>	
семья, воспитывающая детей-инвалидов	
семья, воспитывающая детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет	
многодетная семья	
мать с новорожденным ребенком, имеющая намерение отказаться от ребенка	
семья с одним родителем, воспитывающая несовершеннолетних детей	
<b>Уровень сопровождения</b>	
Адаптационный	
Базовый	
Кризисный	
Экстренный	
<b>Динамика социального сопровождения</b>	
Позитивная динамика	
Слабая динамика	
Отрицательная динамика	
<b>Проблемы семьи</b>	
Алко(нарко) зависимость	
Беременность и роды (психологические– мотивация на рождение, комплекс беременности, страх; медицинские)	
Взаимоотношения с социальным окружением	
Детско-родительские отношения	
Жестокое обращение, пренебрежение нуждами, насилие (психологическое, сексуальное)	
Занятость (трудоустройство, обучение)	
Здоровье, медицинское обследование и сопровождение	
Информированность социально-правового характера	
Личностные психологические	

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

Организации досуга (кружки, секции)	
Поведение детей (в т.ч. девиации)	
Правового характера	
Профориентация	
Психозмоциональные (депрессия, невроз, тревожность, утраты, стресс и пр.)	
Родительская депривация, уклонение от воспитания и содержания детей, безнадзорность несовершеннолетнего	
Родительская некомпетентность (недостаток знаний и навыков воспитания)	
Семейно-супружеские отношения, кризисы, конфликты	
Сиротство, без попечения родителей	
Социально-бытовые, жилищные	
Социальное неблагополучие, дезадаптация, асоциальность	
Социально-экономические, материальные	
Суицидального характера	
Уголовно-исполнительные (в т.ч. делинквентность, постановка в КДН, УДО, отбывание срока наказания)	
Школьная дезадаптация (освоение программы, дисциплина)	
Другие проблемы ( <i>укажите</i> )	
<b>Периодичность выездов в семьи</b>	
3 раза в неделю	
1 раз в неделю	
1 раз в месяц	
Другое ( <i>укажите</i> )	
<b>Социальные технологии и практики работы</b>	
Участковая социальная служба	
Служба по профилактике отказов от новорожденных	
Специализированный пункт бесплатной срочной социальной помощи молодым семьям; женщинам, находящимся в трудной жизненной ситуации; женщинам, сомневающимся в необходимости рождения ребенка или принятии рожденного ребенка (в виде предоставления товаров первой необходимости при его рождении)	
Кабинет кризисной беременности	
Институт наставничества	
Социальная служба медиации	
Мобильная служба инновационных услуг для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями	
Служба сопровождения замещающих семей	
Мобильная бригада экстренного реагирования	
Информационный автобус	

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

Мобильная консультативная приемная	
Школа ответственного родительства	
Куратор случая	
Кризисная интервенция и оказание экстренной психологической помощи	
Социальная гостиная	
Сеть социальных контактов	
Игровой автобус	
Психосоциальные импринты	
Императивное взаимодействие («Социальный императив»)	
Интенсивная семейная терапия	
Социальные пункты («Экспресс-няня», «Бабушка на час», социальный прокат и другие)	
<b>Виды оказанной помощи</b>	
восстановление процесса обучения ребенка	
консультации специалистов (педагог-психолог, врач, юрист, специалист по социальной работе и др.)	
коррекционно-развивающие занятия с детьми	
лечение от алкогольной (нарко) зависимости	
оказание помощи в оформлении документов	
организация досуга (клуб, экскурсии, поездки, праздники и пр.)	
организация занятости несовершеннолетнего (кружки, секции и пр.)	
организация летнего отдыха детей	
повышение родительской компетенции	
психологическая диагностика	
психотерапия (индивидуальная, групповая)	
развитие детско-родительских отношений	
содействие в обследовании у профильных специалистов	
содействие в оформлении инвалидности по медицинским показаниям	
содействие в получении медицинских и реабилитационных услуг	
содействие в профессионализации и обучении	
содействие в разрешении жилищных вопросов	
содействие в разрешении материальных вопросов (оформление детских пособий, единовременных пособий, субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг, пр.)	
содействие посещению детьми различных кружков, секций	
содействие устройства ребенка в ДОУ	
социально-психологический патронаж	
терапия семейная на дому	

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

---

трудоустройство	
Другое ( <i>укажите</i> )	
<b>Межведомственное взаимодействие</b>	
Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	
Органы внутренних дел	
Учреждения здравоохранения	
Учреждения системы образования	
Учреждения культуры	
Учреждения спорта	
Службы занятости населения	
Социально-ориентированные некоммерческие организации	
Другое ( <i>укажите</i> )	

***Итоги социального сопровождения семей с детьми***

Количество семей, лишенных родительских прав	
Количество семей, переведенных на другой уровень сопровождения, из них на:	
адаптационный уровень	
базовый уровень	
кризисный уровень	
экстренный уровень	

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись заведующего отделением:  
\_\_\_\_\_

**Отчет**  
**об осуществлении социального сопровождения семей с детьми за**  
**период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_**  
**название учреждения \_\_\_\_\_**

№	Параметр	Количество	
		семей	детей
1	Поставлено на социальное сопровождение за весь период		
2	Находятся на данный момент на социальном сопровождении		
3	Находятся на базовом уровне социального сопровождения		
4	Находятся на адаптационном уровне социального сопровождения		
5	Находятся на кризисном уровне социального сопровождения		
6	Находятся на экстренном уровне социального сопровождения		
7	Снято с социального сопровождения		
8	Переведено на другой уровень социального сопровождения всего		
9	Находятся на сопровождении у наставников		

**Характеристика семей, находящихся на социальном сопровождении**

Категории семей	Кровных семей	В них детей	Замещающих семей	В них детей	Всего семей
Полных семей					
Многодетных семей					
Семья с низким уровнем дохода					
Неполная семья					
Переселенцы, беженцы					
Семья с ребенком-инвалидом					
Семья родителей-инвалидов с несовершеннолетними детьми					
Семья бывших воспитанников государственных учреждений					
Семья с одним родителем, воспитывающая несовершеннолетних детей (в т.ч. новорожденных)					

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

Молодая семья с несовершеннолетними родителями					
Ребенок (дети) в семье, находящейся в социально опасном положении					
Опекунская семья					
Приемная семья					
Патронатная семья					
Семья усыновителей					

**Причины постановки на социальное сопровождение**

№	Проблемы семей	Количество	
		семей	детей
1	Алко (нарко) зависимость		
2	Беременность и роды (психологические– мотивация на рождение, комплекс беременности, страх; медицинские)		
3	Взаимоотношения с социальным окружением		
4	Детско-родительские отношения		
5	Жестокое обращение, пренебрежение нуждами, насилие (психологическое, сексуальное)		
6	Занятость (трудоустройство, обучение)		
7	Здоровье, медицинское обследование и сопровождение		
8	Информированность социально-правового характера		
9	Личностные психологические		
10	Организации досуга (кружки, секции)		
11	Поведение детей (в т.ч. девиации)		
12	Правового характера		
13	Профорентация		
14	Психоэмоциональные (депрессия, невроз, тревожность, утраты, стресс и пр.)		
15	Родительская депривация, уклонение от воспитания и содержания детей, безнадзорность несовершеннолетнего		
16	Родительская некомпетентность (недостаток знаний и навыков воспитания)		
17	Семейно-супружеские отношения, кризисы, конфликты		
18	Сиротство, без попечения родителей		
19	Социально-бытовые, жилищные		

Методические рекомендации по развитию социального сопровождения  
семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

20	Социальное неблагополучие, дезадаптации, асоциальность		
21	Социально-экономические, материальные		
22	Суицидального характера		
23	Уголовно-исполнительные (в т.ч. делинквентность, постановка в КДН, УДО, отбывание срока наказания)		
24	Школьная дезадаптации (освоение программы, дисциплина)		
	Иное ( <i>укажите</i> )		

**Использование социальных технологий и практик работы при оказании помощи семьям посредством социального сопровождения**  
(отметить любым знаком наиболее эффективные технологии, применяемые в работе вашего учреждения)

Социальные технологии и практики работы	Отметка
Участковая социальная служба	
Служба по профилактике отказов от новорожденных	
Специализированный пункт бесплатной срочной социальной помощи молодым семьям; женщинам, находящимся в трудной жизненной ситуации; женщинам, сомневающимся в необходимости рождения ребенка или принятии рожденного ребенка (в виде предоставления товаров первой необходимости при его рождении)	
Кабинет кризисной беременности	
Институт наставничества	
Социальная служба медиации	
Мобильная служба инновационных услуг для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями	
Служба сопровождения замещающих семей	
Мобильная бригада экстренного реагирования	
Информационный автобус	
Мобильная консультативная приемная	
Школа ответственного родительства	
Куратор случая	
Кризисная интервенция и оказание экстренной психологической помощи	
Социальная гостиная	
Сеть социальных контактов	
Игровой автобус	
Психосоциальные импринты	
Императивное взаимодействие («Социальный императив»)	
Интенсивная семейная терапия	
Социальные пункты («Экспресс-няня», «Бабушка на час», социальный прокат)	

### Межведомственное взаимодействие

Какие учреждения и организации принимали участие в социальном  
сопровождении семьи?

*(отметить любым знаком субъекты профилактики, с которыми ваше  
учреждение находилось во взаимодействии в данный период)*

Субъекты профилактики	Отметка
Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	
Органы внутренних дел	
Учреждения здравоохранения	
Учреждения системы образования	
Учреждения культуры	
Учреждения спорта	
Службы занятости населения	
Социально-ориентированные некоммерческие организации	
Другое <i>(укажите)</i>	

### Итоги социального сопровождения семьи

Кол-во семей	Итоги социального сопровождения семьи
	Лишение родительских прав
	Семья переведена на другой уровень сопровождения <i>укажите новый уровень сопровождения семьи:</i> <input type="checkbox"/> адаптационный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> кризисный экстренный
	Семья снята с социального сопровождения в связи с положительной динамикой в семье
	Другое <i>(укажите)</i>

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_



**Заключение**  
**о выполнении индивидуальной программы предоставления**  
**социальных услуг**

(от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_):

Программа реализована полностью/не полностью (нужное подчеркнуть).

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-бытовых социальных услуг:

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-медицинских социальных услуг:

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-психологических социальных услуг:

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-педагогических социальных услуг:

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-трудовых социальных услуг:

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-правовых социальных услуг:

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов \_\_\_\_\_

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления мероприятий по социальному сопровождению:

Рекомендации: \_\_\_\_\_.

---

(подпись лица, уполномоченного на  
подписание индивидуальной программы  
предоставления социальных услуг,  
расшифровка подписи)

---

(Ф.И.О.)

## **Функциональные обязанности специалиста, осуществляющего социальное сопровождение семей с детьми**

(примерная должностная инструкция специалиста по социальной работе службы социального сопровождения семей с детьми государственного казенного учреждения Астраханской области – центра социальной поддержки населения муниципальных районов Астраханской области и государственного автономного учреждения Астраханской области «Многопрофильный социальный центр «Семья»)

### 1. Общие положения

1.1. Специалист по социальной работе службы социального сопровождения семей с детьми (далее - Служба) относится к категории «специалисты».

1.2. На должность специалиста по социальной работе назначается лицо:

– имеющее высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее трех лет;

– не имеющее или не имевшее судимости, не подвергнутое или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

– не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

– не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

– не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в области здравоохранения.

1.3. Назначение на должность специалиста по социальной работе и освобождение от нее производится приказом руководителя учреждения на основании заключенного трудового договора.

1.4. Специалист по социальной работе должен знать:

- Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия, особенности психологии личности лиц из групп социального риска;
- национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные традиции;
- теорию и практику социальной работы;
- основные направления в проводимой политике социальной защиты населения;
- законы, постановления на федеральном, региональном и местном уровнях, другие нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения;
- Национальные стандарты Российской Федерации в сфере социального обслуживания;
- работу органов и учреждений социального обслуживания;
- типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые и др.);
- виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг;
- основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг и мер социальной поддержки;
- методы диагностики жизненной ситуации в семьях;
- особенности социальной работы с разными лицами и группами населения;
- основы документооборота, а также требования к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации, ведение которой относится к полномочиям специалиста по социальной работе;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы по охране труда, пожарной безопасности.

1.5. Специалист по социальной работе подчиняется непосредственно заведующей Службой.

1.6. На время отсутствия специалиста по социальной работе (отпуск, болезнь) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном

порядке приказом руководителя учреждения, которое несет ответственность за их надлежащее исполнение.

## 2. Должностные обязанности

### 2.1. Специалист по социальной работе обязан:

Выявлять семьи, нуждающиеся в социальном сопровождении.

Осуществлять социальное сопровождение семей по категориям:

- семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации;
- семья, находящаяся в социально опасном положении;
- семья, нуждающаяся в поддержке.

Проводить социальный мониторинг семей, нуждающихся в социальном сопровождении:

- определять особенности личности, социальное окружение, условия, образ жизни;
- уметь определять их интересы, потребности, трудности, проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в их поведении;
- оценивать степень социальной дезадаптации семьи и их сохранные стороны в жизнедеятельности членов семьи;
- устанавливать причины возникающих у членов семьи трудностей, дома на работе и учебе;
- определять характер и объем необходимой помощи семье.

2.2. Оформлять документы, необходимые для социального сопровождения семьи.

2.3. Организовать и оказывать социальное сопровождение семей.

2.4. Непосредственно участвовать в реализации мероприятий плана индивидуальной профилактической работы с семьей, нуждающейся в социальном сопровождении.

2.5. Осуществлять свою деятельность с выходом на адрес места проживания семьи.

2.6. Проводить мониторинг плана индивидуальной профилактической работы с семьей, нуждающейся в социальном сопровождении.

2.7. Участвовать в заседаниях комиссий по делам несовершеннолетних муниципальных районов города Астрахани и муниципальных районов Астраханской области, и межведомственной рабочей группы, действующей при учреждении, по реабилитационной работе с семьями.

2.8. Осуществлять взаимодействие с иными органами и организациями, участвующими в реализации плана индивидуальной профилактической работы с семьей, нуждающейся в социальном сопровождении.

2.9. Осуществлять постсопровождение семей, снятых с социального сопровождения, с целью отслеживания жизненной ситуации в семье.

2.10. Осуществлять обмен информацией с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Астраханской области.

2.11. Вести и своевременно предоставлять руководителю учреждения плановую и отчетную документацию, связанную с его основной деятельностью.

2.12. Обеспечивать ведение и сохранность служебной документации и методических материалов учреждения.

2.13. Осуществлять ведение модуля «Семья и дети» ведомственной автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь», предназначенной для автоматизации работ специалистов, занимающихся реабилитацией несовершеннолетних и членов их семей, находящихся в социально опасном положении и оказавшихся в трудной жизненной ситуации, профилактикой безнадзорности и правонарушений детей и подростков (далее – автоматизированная система), справочной базы «Социальный навигатор семьи» и осуществлять централизованный обмен данными в установленном порядке законодательством Астраханской области.

2.14. Повышать свою квалификацию, участвовать в научно - методических разработках по профилю работы.

2.15. Участвовать в информационно-просветительской деятельности, направленной на профилактику семейного неблагополучия и социального сиротства.

2.16. Выполнять правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, а также специальные требования к обеспечению личной безопасности при работе на выезде в адрес клиента.

2.17. Незамедлительно предоставлять по письменному и устному распоряжению руководителя учреждения письменные пояснения, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей и по иным дисциплинарным вопросам.

2.18. Выполнять различные общественные поручения, участвовать в проведении общегородских и других мероприятиях, проводимых учреждением.

### 3. Права

3. Специалист по социальной работе имеет право:

- Знакомиться с решениями руководителя учреждения, касающимися его деятельности.
- Вносить предложения по улучшению деятельности Службы.
- Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4. Ответственность

Специалист Службы сопровождения несет ответственность:

- За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством Российской Федерации.
- За разглашение сведений о семье или ее членах, полученных конфиденциальным или иным путем, которые могут нанести ущерб правам и законным интересам человека и семьи.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящая примерная должностная инструкция специалиста Службы разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», профессиональным стандартом «Специалист по работе с семьей», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н, квалификационных характеристик должности «Специалист по социальной работе» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников учреждений органов по делам молодежи», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28 ноября 2008 г. № 678.

5.2. С введением новых форм и методов труда, изменением требований к выполнению обязанностей специалиста по социальной работе, законодательной базы в должностную инструкцию могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### **Информация о ресурсных центрах, осуществляющих методическое обеспечение деятельности специалистов по социальному сопровождению семей с детьми<sup>3</sup>**

##### **Астраханская область**

В целях реализации пилотного проекта на базе учреждений, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, создано три ресурсно-методических центра, которые осуществляют внутриведомственную методическую помощь в рамках социального сопровождения семей с детьми.

ГАУ АО «Многопрофильный социальный центр «Семья»

В соответствии с приказом министерства социального развития и труда Астраханской области от 31 января 2014 г. № 37 на базе многопрофильного социального центра «Семья» создан ресурсный центр, основной целью которого является повышение эффективности ресурсно-методического сопровождения деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области.

Задачами ресурсного центра являются:

- осуществление комплекса мер по повышению профессионального мастерства, квалификации специалистов из учреждений системы социальной защиты населения Астраханской области;
- организация научно-методического сопровождения учреждений социального обслуживания, специалистов;
- разработка и распространение информационно-методического обеспечения реализуемых учреждениями программ и проектов учреждений, направленных на профилактику семейного неблагополучия;
- разработка, апробация и внедрение новых технологий в работу учреждений социального обслуживания населения Астраханской области, распространение практики и эффективного опыта работы других субъектов Российской Федерации;
- подготовка научно-методических рекомендаций, проведение практических семинаров в области профилактики семейного неблагополучия.

---

<sup>3</sup> Представлена информация о ресурсных центрах, созданных в период реализации пилотного проекта

В течение 2015 года на базе ресурсного центра проведено 6 обучающих семинаров, в том числе один выездной, соответствующих 8 мероприятиям плана-графика работы по ресурсно-методическому сопровождению деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области. В мероприятиях приняли участие 115 человек из 12 районов Астраханской области.

ГАУ АО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Коррекция и развитие»

Основным видом деятельности учреждения является предоставление социальных услуг в сфере социального обслуживания и реабилитации детей, подростков с ограниченными возможностями в возрасте от 0 до 18 лет.

Центр основан в 1995 г. и последовательно прошел все этапы от муниципального до областного учреждения, имеет хорошую материально-техническую базу и высокопрофессиональные кадры. На базе Центра проводились научные исследования под руководством доктора педагогических наук профессора кафедр логопедии МГОПУ им. М.А. Шолохова (г. Москва) и РГПУ им. Герцена (Санкт-Петербург) Л.Б. Баряевой, кандидата педагогических наук доцента РГПУ им. Герцена (Санкт-Петербург) И.Г. Вечкановой, кандидата педагогических наук доцента АГУ (г. Астрахань) Г.В. Алферовой.

Приказом Министерства социального развития от 20 марта 2014 г. № 97 центру присвоен статус государственного учреждения, осуществляющего ресурсно-методическое сопровождение деятельности учреждений социального обслуживания семьи и детей, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Основные направления работы ресурсного методического центра:

- учебно-методическая работа,
- научно-исследовательская и инновационная деятельность в сфере социального сопровождения семей с детьми-инвалидами.

За 2015 год на базе ресурсной площадки было организовано 19 семинаров для специалистов реабилитационных центров, специалистов центров социальной поддержки, в том числе 2 Всероссийских научно-практических семинара. Было организовано и проведено 16 веб-семинаров с участием специалистов российских и зарубежных реабилитационных центров.

Ведущими темами семинара стали: «Правополушарное рисование как способ оптимизации психологического состояния» и «Организация социального сопровождения семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья в контексте реализации Федерального закона от 28



декабря 2013 г. № 442-ФЗ, «Организация работы отделений по работе с семьей и детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья. Методы и технологии», «Основы ранней помощи семьям, воспитывающим детей с выраженными нарушениями развития», «Нейроэнергокартограф как метод обследования функционального состояния головного мозга», «Психологическая поддержка родителей в воспитании детей с синдромом Дауна», «Применение терапии ЭПС в реабилитации часто болеющих детей», «Клинические, психологические и социально-педагогические проблемы детей с расстройством аутистического спектра».

Популярной формой обучения специалистов, внедряемой центром, является проведение веб-семинаров. Такой формой работы в 2015 году было охвачено более 200 специалистов.

Специалистами центра регулярно оказывается методическая помощь специалистам учреждений социального обслуживания и родителям, воспитывающим детей-инвалидов; функционирует методическое объединение педагогических работников. За истекший период было проведено 3 заседания методического объединения, на котором обсуждались вопросы апробации методов и методик, применяемых в реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья.

Общее количество специалистов и родителей, получивших методическую помощь на базе ресурсного центра, составило 576 человек.

ГСКУ АО «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Исток»

Основным видом деятельности учреждения является предоставление социальных услуг в сфере социального обслуживания и реабилитации детей, и подростков в возрасте от 3 до 18 лет в стационарной форме, а так же их семей в полустационарной форме.

В 2012 году на базе учреждения был создан ресурсно-методический центр, где гармонично взаимодействуют и сотрудничают все структурные подразделения учреждения, связанные общими целями и задачами:

- информационно-методическое обеспечение деятельности структурных подразделений и учреждений, подведомственных министерству социального развития и труда;

- создание методической базы новых информационных, социальных, психологических, педагогических технологий для использования в профессиональной деятельности;

- повышение профессиональной компетенции специалистов, оказание методической помощи педагогам, проходящих аттестацию;

- анализ, обобщение и распространение передового опыта специалистов области.

Так же одним из приоритетных направлений в работе ресурсного методического центра является разработка и внедрение социально-инновационных технологий и проектов, направленных на профилактику детского и семейного неблагополучия, гармонизацию детско-родительских отношений.

С целью укрепления сплоченности всех членов семьи, восстановления контактов между семьей и ближайшим окружением реализуется проект «Семейный навигатор». Проект направлен на раннее выявление неблагополучия в семье и оказание помощи на стадии возникновения проблемы в семье. За текущий период 2015 года данными технологиями охвачено 150 человек.

С целью предупреждения и предотвращения насилия в значимом для несовершеннолетнего социуме, при содействии Фонда поддержки детей на базе Центра проходит реализация инновационного социально – значимого проекта, «Event-студия «Моя семья». Проект ориентирован на социально-психологическую и педагогическую поддержку семей, детей, организацию увлекательной совместной деятельности членов семьи путем применения инновационных технологий: криотерапия, психологический театр теней, «живой песок», рисование на витражных стеклах.

На текущий период в реализации проекта принимают участие 42 семьи.

Специалисты ресурсного методического центра регулярно обогащают «копилку инновации» современными разработками и исследованиям.

За 7 месяцев 2015 года было проведено 20 методических мероприятий (семинары, семинары – практикумы, круглые столы, акции, мастер – классы, выездные семинары), которые посетили – 551 специалист.

Все проводимые мероприятия сопровождались пакетом методического материала. На сегодняшний день было издано 25 наименований методических пособий.

### **Калужская область**

В рамках пилотного проекта по социальному сопровождению семей с детьми в Калужской области создано два ресурсно-методических центра: государственное бюджетное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Радуга» и государственное казенное образовательное учреждение «Центр содействия семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, и психолого-медико-социального сопровождения замещающих семей».

Специалисты центров осуществляют работу по координации и методической поддержке созданных в учреждениях области Служб социального сопровождения семей с детьми.

С целью экстренного реагирования на изменение социальной ситуации в семье, диагностики каждого случая, сокращения количества возвратов детей из замещающих семей, профилактики социального сиротства, проведения экстренного социального патронажа семей с детьми проведена работа по разработке и внедрению технологий «Мобильная бригада» и «Куратор семьи».

Выезд «Мобильной бригады» осуществляется на основе межведомственного взаимодействия с привлечением специалистов здравоохранения, образования и др. заинтересованных ведомств, служб и организаций в целях оказания экстренной социально-медицинской, социально-педагогической, социально-психологической и социально-правовой помощи семье, находящейся в состоянии острого переживания кризиса, не имеющей необходимых ресурсов для его самостоятельного разрешения, в режиме выезда специалистов по месту жительства (пребывания) семьи.

С целью повышения качества социального обслуживания семей с детьми и уровня доступности предоставляемой социальной помощи, а также в целях раннего предупреждения семейного неблагополучия и сохранения семьи для ребенка, активно используется технология работы с семьей «Куратор семьи». Конструктивно взаимодействуя с семьей, своевременно выявляя проблемы и потенциал семьи, Куратор мотивирует членов семьи на разрешение проблем, принятие помощи специалистов, самостоятельное выполнение действий, направленных на решение возникших проблем.

Внедрена еще одна инновационная технология для приемных и замещающих семей – «Информационный автобус» с целью проведения выездной информационной кампании о семейных формах жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Осуществляется интенсивное развитие деятельности родительских клубов по вопросам психолого-педагогического просвещения, пропаганды семейных ценностей, семейной культуры с целью коррекции и гармонизации детско-родительских отношений, формирования положительных качеств детей при проведении совместного семейного досуга.

Получила развитие технология формирования детско-родительского сообщества замещающих семей посредством ресурсной поддержки туристско-краеведческого клуба замещающих семей «Дорога», которая осуществляется в ресурсном центре – Центре содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и психолого-медико-социального сопровождения замещающих семей. В отчетный период организован поход на озеро Селигер для 9 замещающих семей Калужской области.

С целью распространения положительного опыта воспитания детей, социально-экономической поддержки, пропаганды семейных ценностей в ресурсном центре – Социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних «Радуга» организованы и проведены акции и мероприятия: «Праздник радости и детства», «Важнее всего на свете – счастливая семья и дети», «Помним. Гордимся. Наследуем», «Мой папа – самый лучший!», «Новый год – каждому ребенку», «Широкая масленица» и др.

Ресурсно-методическими центрами разработаны и распространяются среди населения листовки и буклеты, которые носят информационно-разъяснительный характер об организации социального сопровождения семей с детьми в Калужской области.

На базе учреждений – участников пилотного проекта проводятся семинары-совещания по актуальным вопросам реализации комплекса мероприятий программы по внедрению социального сопровождения семей с детьми на территории Калужской области.

В рамках реализации комплекса мероприятий пилотного проекта 100 специалистов учреждений социального обслуживания семей с детьми прошли курсы повышения квалификации по образовательной программе «Социальное сопровождение семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей».

По состоянию на 1 октября 2015 года социальную помощь по социальному сопровождению получают 1097 семей с детьми Калужской области.

С 1 октября 2015 года внедрение социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, осуществляется на всей территории Калужской области и организовано на базе 20 учреждений социальной защиты области.

### **Новгородская область**

В Новгородской области созданы четыре ресурсно-методических центра.

ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района осуществляет информационное и методическое сопровождение специалистов, работающих с несовершеннолетними правонарушителями, подростками, находящимися в конфликте с законом, а также семей с детьми, находящимися в социально опасном положении.

На базе учреждения проведены 4 семинара-практикума для специалистов органов и учреждений системы профилактики правонарушений, и безнадзорности несовершеннолетних:

- «Социальное сопровождение семей. Межведомственное взаимодействие в данном направлении работы»;
- «Работа социально-участковых комиссий»;
- «Диагностика и реабилитационная работа с подростками, находящимися в конфликте с законом»;
- «Службы и технологии, применяемые в работе с семьями, находящимися на социальном сопровождении».

24 августа 2015 года проведен областной семинар-практикум «Сопровождение семей с детьми, находящимися в социально опасном положении и имеющих несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом», на котором проведен анализ деятельности учреждений по социальному сопровождению семей за первое полугодие 2015 года. Представлен опыт работы ресурсного центра, проведено практическое занятие по составлению плана мероприятий по социальному сопровождению семей с детьми с применением картотеки в программном комплексе «Катарсис: Соцзащита».

Проведена встреча с социальными педагогами образовательных учреждения Великого Новгорода, на которой предоставлена информация о деятельности службы социального сопровождения, об особенностях работы с подростками и их семьями, об условиях предоставления социальных услуг.

На заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Великого Новгорода освещена тема социального сопровождения правонарушителей, не достигших 18 лет.

Специалисты оказали консультативную помощь работникам учреждений социальной сферы, работающим по профилактике правонарушений несовершеннолетних и сопровождения семей, находящихся в СОП:

- Специалисты 7 учреждений получили консультацию по вопросам взаимодействия центра и Новгородского районного суда (досудебное сопровождение), методическую помощь по вопросам формирования документации, подборке диагностического материала;
- Специалистам 8 учреждений предоставлены образцы соглашений о взаимодействии по сопровождению семей;
- Подобраны методические материалы по методикам диагностики в работе с подростками, находящимися в конфликте с законом.

ОАУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» обеспечивает информационную,

методическую, аналитическую поддержку специалистов учреждений социального обслуживания и других организаций, принимающих участие в решении вопросов межведомственного сопровождения.

Для координации деятельности специалистов служб сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, действующих на базе учреждений социального обслуживания населения Новгородской области, сформирован список из 53 специалистов из 22 учреждений.

Специалистами по мере поступления запросов оказывается консультативная помощь по всем возникающим вопросам организации и осуществления социального сопровождения данной категории семей.

Реализация мероприятий пилотного проекта позволила создать единую систему учета семей с детьми-инвалидами, нуждающимися в социальном сопровождении и социальном обслуживании. На 1 января 2015 года в Новгородской области проживает 2357 детей-инвалидов. По результатам совместной работы специалистов Ресурсного центра и специалистов учреждений в 1 полугодии осуществлялось социальное сопровождение 266 семей, имеющих детей-инвалидов.

В соответствии с приказом от 18 июня 2015 г. № 64, ОАУСО «Реабилитационный центр» информирует семьи, имеющие детей-инвалидов и детей с ОВЗ, о режиме работы учреждений, графиках работы служб, отделений, о расписании работы студий и кружков.

Информирование семьи о социальном сопровождении проводится непосредственно при встрече с семьей во время зачисления семьи на обслуживание в Центр, а также путем размещения информации на стенде Службы социального сопровождения на сайте учреждения, раздачи информационных листовок для родителей, буклетов о прокате реабилитационного оборудования и о социальном сопровождении, а также путем информирования СМИ (на телевидении 4 сюжета, 2 в прессе).

Проведено 5 тематических семинаров для родителей. Для данной категории семей специалистами ресурсного центра ведется работа по оформлению социальных паспортов участков Великого Новгорода и муниципальных районов Новгородской области для дальнейшего размещения их на сайте учреждений.

В рамках пилотного проекта активизировалась работа общественных организаций. Для семей с детьми-инвалидами из Великого Новгорода организованы занятия по иппотерапии на базе конноспортивного комплекса. Проводятся мероприятия по организации семейного досуга: экскурсии, тренинги, консультации, обеспечивающие социализацию детей-инвалидов, улучшение их психофизического и эмоционального состояния.

Для повышения информированности о деятельности Службы социального сопровождения для специалистов ОАУСО «Реабилитационный центр» и родителей детей-инвалидов, детей с ОВЗ размещена информация о Службе социального сопровождения на сайте и на 2 информационных стендах учреждения (в стационарном и полустационарном отделениях).

В программе «Диалог» на Новгородском областном телевидении состоялось выступление директора, в том числе по вопросу реализации пилотного проекта (представлена информация о пункте проката реабилитационного оборудования). Прокатом технических средств реабилитации за 1 полугодие воспользовались 18 семей - 6 семей из районов Новгородской области и 12 семей из Великого Новгорода.

Специалистами Ресурсного центра разработаны:

- Информационный буклет «Пункт проката реабилитационного оборудования»
- Положение о пункте проката реабилитационного оборудования
- Типовые планы мероприятий социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

Специалистами ОАУСО «Реабилитационный центр» внедрена в деятельность выездная форма социального обслуживания детей-инвалидов и детей с ОВЗ, проживающих в Крестецком районе. В рамках проведения Международного дня телефона доверия специалистами Ресурсного центра организована встреча с учащимися и сотрудниками Комплексного центра социального обслуживания и учащихся ГОБОУ «Центр инклюзивного образования».

ОАУСО «Боровичский КЦСО» осуществляет деятельность по информационному и методическому сопровождению специалистов служб профилактики отказов от новорожденных и социального сопровождения приемных и замещающих семей.

В Новгородской области в 2015 году действуют 8 родильных отделений.

В каждом из районов на базе учреждений социального обслуживания создана служба ПОН (профилактика отказов от новорожденных).

Специалисты ресурсного центра проводят консультирование специалистов учреждений по алгоритму организации социального сопровождения семьи, имеющей намерение отказаться от новорожденного, а также по заполнению формы отчета по работе службы профилактики отказов от новорожденных.

Для распространения опыта работы службы профилактики отказов от новорожденных разработаны методические рекомендации по социальному

сопровождению семей, имеющих намерение отказаться от новорожденного ребенка. Во второй половине 2015 года планируется организация семинара на базе Центра по распространению опыта работы службы.

На сайте учреждения создан раздел «Ресурсный центр», где размещены методические материалы для специалистов учреждений.

Разработаны типовые планы мероприятий социального сопровождения семей, имеющих намерение отказаться от новорожденного ребенка с целью распространения положительного опыта и результатов апробирования мероприятий службы профилактики отказов от новорожденных

Оформлен стенд «Профилактика отказов от новорожденных», расположенный в ОАУСО «Боровичский КЦСО», разработан буклет «Профилактика отказов от новорожденных».

С целью распространения опыта работы службы сопровождения приемных и замещающих семей были разработаны методические рекомендации по сопровождению семей данной категории.

На сайте учреждения создан раздел «Ресурсный центр», где размещены методические материалы для специалистов учреждений.

Разработаны «Памятка для потенциального родителя», буклет «Психологические особенности детей — социальных сирот».

ОАУ «Новгородский областной центр развития социального обслуживания населения» осуществляет общее информационное и методическое обеспечение и сопровождение пилотного проекта. Учреждение отвечает за разработку нормативной правовой и методической документации, подготовку отчетов, координацию действий и консультирование по вопросам реализации проекта, подготовку и проведение областных семинаров – совещаний, вебинаров, повышение профессиональной компетенции специалистов.

### **Псковская область**

Ресурсно-методическим центром, осуществляющим методическое обеспечение деятельности специалистов по социальному сопровождению семей с детьми на территории Псковской области, является ГБУСО Псковской области «Областной Центр семьи».

Филиалами центра являются государственные казенные учреждения социального обслуживания Псковской области: «Центр социального обслуживания Островского района», «Центр социального обслуживания Опочецкого района», «Центр социального обслуживания Порховского района» и «Центр социального обслуживания г. Великие Луки».

Целью ресурсно-методического центра является повышение профессиональной компетенции специалистов, осуществляющих



социальное сопровождение семей с детьми, а также информационная, консультативная, методическая помощь руководителям и специалистам системы социального обслуживания.

Задачи:

- организация и проведение обучающих семинаров, курсов повышения квалификации, конференций;
- внедрение на территории Псковской области новых технологий социальной работы и форм социального обслуживания семей различных категорий;
- обобщение и распространение имеющегося положительного практического опыта, технологий в сфере социального обслуживания семьи и детей;
- содействие в разработке инновационных проектов, направленных на развитие системы социального обслуживания семьи и детей, а также методическое сопровождение проектов;
- организация деятельности выездной мобильной бригады специалистов в отдаленные сельские населенные пункты для оказания адресной социальной помощи семьям с детьми по месту их жительства;
- организация на территории Псковской области сетевого взаимодействия специалистов по различным направлениям совершенствования деятельности в сфере предоставления услуг семьям.

Основные итоги работы ресурсного центра (2013-2015):

- 1) Проведено 52 обучающих и методических семинара для специалистов;
  - 2) Обучено более 500 специалистов;
  - 3) Обучено более 60 волонтеров;
  - 4) Проведено 12 социальных акций;
  - 5) Подготовлены и изданы методические сборники для специалистов и родителей в 15000 экземпляров;
  - 6) Организована работа 17 родительских клубов;
  - 7) Организована работа выездной мобильной бригады специалистов
- Состав мобильной бригады: врач-невролог, детский психиатр, медицинская сестра, специалист по реабилитации, психолог, юрист, иные специалисты.

Количество выездов мобильной бригады:

- 2013 год – 5 выездов, 24 семьи (58 человек)
- 2014 год – 20 выездов, 218 семей (456 человек)
- 2015 год (6 месяцев) – 8 выездов, 111 семей (19 студенческих) (243 человека)

На базе ресурсно-методического центра создана Служба сопровождения принимающих семей, целью которой является создание и внедрение содействие в успешной адаптации приемных детей в семьях и профилактика вторичного сиротства.

Служба осуществляет:

- предоставление услуги сопровождения принимающим семьям;
- обучение специалистов уполномоченных организаций технологиям сопровождения принимающих семей;
- внедрение технологии индивидуального и группового сопровождения принимающих семей;
- обобщение и распространение опыта Проекта, внедрение результатов в практику деятельности учреждений и организаций различной ведомственной принадлежности, занимающихся вопросами сопровождения принимающих семей.

В настоящее время ресурсно-методический центр работает над решением следующих актуальных задач:

- апробация модельной программы социального сопровождения семей всех категорий;
- разработка дополнительных программ и организация обучения специалистов по социальной работе, участковых социальных работников по направлениям «Формирование новых подходов и технологий в системе социальной работы с семьями»;
- разработка дополнительных программ для родителей, детей (Программа «Школа ответственного родительства» – 3 модуля);
- работа методических объединений специалистов по социальной работе - участковых социальных работников, психологов, воспитателей, социальных педагогов.

### **Тверская область**

В целях реализации пилотного проекта на базе учреждений, подведомственных Министерству социальной защиты населения Тверской области создан один ресурсно-методический центр, который осуществляет внутриведомственное методическое обеспечение деятельности специалистов по социальному сопровождению семей с детьми: Государственное бюджетное учреждение «Тверской областной Центр социальной помощи семье и детям» (ГБУ «Областной Центр «Семья»)

ГБУ «Областной Центр «Семья» создан в 2000 году 25 мая.

Центр работает по следующим направлениям ресурсно-методического обеспечения: методическая деятельность (организационно-обучающая, информационно-просветительская, консультационная, проектировочная,

издательская), профилактическая и реабилитационная деятельность, проведение областных праздничных мероприятий для семей с детьми.

Основные задачи Центра:

– осуществление информационно-методического сопровождения специалистов учреждений социальной защиты населения Тверской области, работающих с семьями и детьми;

– повышение профессионального мастерства специалистов подведомственных учреждений Министерства социальной защиты населения Тверской области, работающих с семьями и детьми, в рамках своей компетенции;

– участие в работе по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;

– обеспечение доступности социальных видов услуг (социально-правовых, психолого-педагогических, социально-бытовых), своевременности квалифицированной помощи семьям с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

Комплексная помощь специалистам специализированных учреждений:

1. Мониторинг потенциала учреждений:

- анализ реализации психосоциальных технологий,
- анкетирование специалистов
- изучение возможностей, трудностей, мотиваций.

2. Повышение профессиональной компетентности:

– семинары, совещания с руководителями учреждений

– курсы повышения квалификации кадров: социальных педагогов, специалистов по социальной работе, воспитателей социально-реабилитационных учреждений, педагогов-психологов, руководителей.

– семинары научно-практические для специалистов по освоению инновационных форм и методов работы и современных социальных технологий работы с семьей и детьми

– зональные семинары для специалистов по освоению межведомственного взаимодействия

– тематические семинары по потребностям специалистов учреждений

– круглые столы по актуальным проблемам социального обслуживания семьи и детей.

3. Методическая помощь по вопросам формирования документации и подборке диагностического материала

5. Обеспечение информационно-методическими материалами специалистов учреждений

6. Оценка критериев эффективности работы специалистов:

- аттестация специалистов,
- областной конкурс профессионального мастерства воспитателей социально-реабилитационных учреждений,
- областной конкурс авторских программ по проблемам социальной реабилитации, адаптации и социализации несовершеннолетних, в том числе детей с ограниченными возможностями в здоровье, социальной работе с семьей и детьми.

За текущий 2015 год общее количество специалистов, получивших методическую помощь на базе ресурсного центра составило 1177 специалистов (из них 323 обучено социальным технологиям по программе гранта «Семья и дети Верхневолжья»).

Ресурсно-методическим Центром для специалистов области, работающих с семьями и детьми, было организовано:

- 29 рабочих групп Областного сообщества психологов по различным темам;
- ежеквартальные супервизии работы психологов со сложными случаями;
- 10 семинаров для руководителей и специалистов по проблемам социального сопровождения семей с детьми;
- зональные консультации для специалистов области по организации и осуществлению социального сопровождения семей с детьми на пилотных территориях;
- заседания Областного методического совета специалистов по темам: «Внутренний контроль в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних», «Направления, методы и формы работы с семьями по раннему выявлению и предупреждению жестокого обращения с детьми»
- ежемесячные вебинары «Час специалиста» для специалистов пилотных учреждений;
- повышение квалификации специалистов области в рамках гранта;
- ежеквартальный мониторинг осуществления социального сопровождения семей с детьми в пилотных учреждениях, участвующих в модельной программе «Семья и дети Верхневолжья»;
- мониторинг по оценке качества предоставления социальных услуг и организации социального сопровождения семей с детьми Тверской области на пилотных площадках модельной программы «Семья и дети Верхневолжья» за 6 месяцев;
- мониторинг работы учреждений СЗН области, работающих с семьями и детьми по реализации психосоциальных технологий за 6 месяцев;
- курсы повышения квалификации: для специалистов СЗН области на

базе ГБОУ ДПО «Северо-западная академия; для воспитателей ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» на базе ГБОУ ТОИУУ; для руководителей КЦСОН на базе РАНХ и ГС (г. Москва); для заведующих отделениями социальной помощи на дому ГБУ КЦСОН;

– областное межведомственное мероприятие «Круглый стол по формированию системы социального сопровождения семей с детьми» с участием губернатора, заместителя председателя правительства Тверской области, представителей Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

– участие в межведомственном мероприятии «Круглый стол» на тему: «Реализация воспитательной компоненты ФГОС по формированию семейных ценностей у обучающихся образовательных организаций»

– участие в составе Тверской делегации в 6 Всероссийской Выставке-Форуме «Вместе – ради детей» в г. Ставрополь.

Разработан информационно-методический материал, включая 26 буклетов для родителей и специалистов, 12 методических пособий для специалистов. Выпущено 13 газет «Мир семьи», в том числе 3 специальных выпуска для родителей с детьми к областным праздникам «Международный день защиты детей», «Всероссийский день Матери», «Международный день семьи».

### **Город Москва**

Центр образован по приказу Комитета социальной защиты населения города Москвы от 19 декабря 1996 г. № 283. Это одно из первых учреждений города по профилактике безнадзорности, социального сиротства и семейного неблагополучия.

Развитие и становление центра было продиктовано социальным запросом. Изначально весь процесс реабилитации был сосредоточен на личности ребенка. Последующие годы работы, показали необходимость комплексной реабилитации не только ребенка, но и его семьи. Совершенствуя и развивая систему помощи детям и семьям на разных уровнях, Центр считает своей миссией способствовать созданию и поддержанию счастливого детства для ребенка в каждой семье, повышая профессиональные и этические стандарты социальной работы.

С 2014 года ГБУ Ресурсный центр «Отрадное» является системообразующим учреждением города Москвы по поддержке семьи и детства:

– Приказ от 22 марта 2013 г. № 134 «Об организации деятельности по выявлению семей с детьми, нуждающихся в помощи государства, и проведению с ними индивидуальной профилактической работы»;

– Приказ Департамента социальной защиты населения города Москвы от 21 апреля 2014 г. № 444 «О проведении отбора уполномоченных организаций и осуществлении контроля, координации и методического обеспечения их деятельности».

Цель – формирование и реализация комплекса мероприятий, направленных на создание единой открытой системы поддержки семей с детьми, а также обеспечение приоритетного права ребенка жить и воспитываться в семье.

Основные задачи:

1. Оказание социальной, психологической и иной помощи семьям с детьми в преодолении трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса семьи в условиях стационара, дневного стационара и иных формах работы.

2. Содействие развитию в городе Москве новых форм оказания социальных услуг, максимально приближенных к месту жительства семьи.

3. Создание и распространение информации об инновационных технологиях социальной работы в области ранней профилактики семейного неблагополучия и реабилитации семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

4. Методическое сопровождение деятельности организаций социального обслуживания города Москвы, работающих с семьями и детьми.

5. Развитие системы повышения профессиональной компетенции специалистов учреждений социальной защиты, работающих с детьми и семьями, основанной на практико-ориентированном подходе.

Приоритетные направления работы:

– Повышение профессиональной компетентности специалистов и укрепление системы кадров.

– Разработка и внедрение механизмов внутриведомственного и межведомственного партнерства.

– Раннее выявление детей и семей группы риска, формирование осознанной родительской позиции.

– Реализация приоритетного права ребёнка жить и воспитываться в семье.

– Реабилитация и комплексная поддержка детей и семей с учетом их потребностей и ресурсов. Профилактика жестокого обращения в рамках городского проекта «Безопасное детство».

– Комплексная поддержка семей, воспитывающих детей с особенностями развития.

– Опытнo-экспериментальная работа: «Мониторинговое и методическое сопровождение реализации модели профилактики социального сиротства и развития семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей в городе Москве 2013-2017».

– Исполнение функций организатора и координатора деятельности Служб по выявлению семей с детьми, нуждающихся в помощи государства, и проведению с ними индивидуальной профилактической работы в городе Москве.

– Координация и методическое обеспечение деятельности Уполномоченных организаций, участвующих в осуществлении социального патронажа над детьми, признанными нуждающимися в помощи государства.

– Формирование общественного мнения и гражданских инициатив в области снижения уровня социального сиротства в городе Москве через СМИ и Интернет-ресурсы.

Центр активно взаимодействует с общественными, некоммерческими организациями, в том числе с РОО «Объединение многодетных семей города Москвы»; бизнес-сообществами, волонтерскими организациями, религиозными конфессиями.

Ежегодно Центр принимает участие во Всероссийской выставке-форуме «Вместе – ради детей!», транслируя передовые технологии в партнерстве с Фондом поддержки детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

**Материалы об информационно-технологических ресурсах, позволяющих аккумулировать данные о семьях с детьми, находящимся на социальном сопровождении, созданных в ходе пилотного проекта**

**Астраханская область**

В рамках реализации пилотного проекта по социальному сопровождению семей с детьми, получившего грант Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, внедряется информационная справочная база «Социальный навигатор семьи», которая содержит необходимую справочную и правовую информацию для специалистов социальных служб о социальном сопровождении, перечне и видах услугах, предоставляемых семьям с детьми в учреждениях и организациях, расположенных на территории Астраханской области.

Справочная база позволяет специалисту путем занесения необходимых данных о семье составить индивидуальный план профилактической работы, вести в онлайн-режиме индивидуальный дневник с указанием проведенных мероприятий в отношении семьи, отслеживать сроки исполнения мероприятий, достигнутые результаты с соблюдением адресного подхода.

Программное обеспечение позволит повысить эффективность административного контроля работы специалистов служб социального сопровождения с учетом принципа отдаленности.

**Калужская область**

Во всех учреждениях социального обслуживания семьи и детей Калужской области, участвующих в социальном сопровождении семей с детьми, ведется база данных семей, нуждающихся в социальном обслуживании и социальном сопровождении. Работа, проводимая данными учреждениями, осуществляется в соответствии с зонами обслуживания, охватывающими всю территорию Калужской области.

С целью обеспечения устойчивости результатов выполнения мероприятий пилотного проекта специалисты учреждений социального обслуживания семьи и детей Калужской области активно пропагандируют социальное сопровождение семей с детьми, проводят информационно-разъяснительную работу.

Информацию по учреждениям, осуществляющим социальное сопровождение семей с детьми, формам документов (бланк заявления, договор, положение о Службе социального сопровождения и др.), а также мероприятиям по социальному сопровождению семей с детьми можно получить на официальном портале органов власти Калужской области и



сайтах учреждений, осуществляющих социальное сопровождение семей с детьми.

### **Новгородская область**

На территории Новгородской области информационным ресурсом, позволяющим аккумулировать данные о семьях с детьми, находящихся на социальном сопровождении, является проект ООО Научно-производственной компании «Катарсис» – ПК «Катарсис: Соцзащита». Данная программа была установлена во всех учреждениях социального обслуживания населения в 21 районе Новгородской области, в г. Великий Новгород, в связи с вступлением в силу Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ.

Работа с ПК «Катарсис: Соцзащита» является неотъемлемой частью работы специалистов, занимающихся предоставлением социальных услуг населению.

ПК «Катарсис: Соцзащита» состоит из 3-х компонентов: клиентского – автоматизация социального обслуживания населения с помощью ПК «Катарсис: Соцзащита» приложения, сервера приложений, который выполняет все операции по обработке данных, а также сервера баз данных, который отвечает за хранение информации.

На региональном уровне ПК «Катарсис: Соцзащита» выступает как единая информационная система, объединяющая все учреждения социальной защиты населения области в общее информационное пространство за счет on-line взаимодействия всех установок региона.

Программный комплекс позволяет вести реестр поставщиков социальных услуг (государственных, негосударственных и индивидуальных предпринимателей) с указанием необходимых сведений по каждому поставщику.

ПК «Катарсис: Соцзащита» обеспечивает ведение регистра получателей социальных услуг, предусмотренного Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ. Гражданин, обратившийся в органы социального обслуживания с заявлением о признании нуждающимся в социальном обслуживании, ставится на учёт – при этом в программном комплексе фиксируются все необходимые сведения о гражданине.

По каждому факту оказания услуги специалист учреждения-поставщика вносит в программный комплекс дату, объем и периодичность оказания услуги.

ПК «Катарсис: Соцзащита» позволяет проводить анализ и контроль предоставления социальных услуг и социального сопровождения, Автоматизация социального обслуживания населения с помощью ПК «Катарсис: Соцзащита»:

- получение форм отчётности, предусмотренных федеральным законодательством;
- получение перечня граждан, получающих социальные услуги, в разрезе отдельных поставщиков;
- получение перечня фактически оказанных услуг в разрезе поставщиков и договоров;
- оперативная финансовая отчетность по плановым и фактическим доходам в разрезе поставщиков и договоров;
- другая отчётность, в том числе возможность получения показателей по произвольным условиям, задаваемым пользователем.

### **Псковская область**

В 2013 году в рамках пилотного проекта Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по внедрению института социального сопровождения участковыми социальными работниками семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на территории Псковской области была приобретена информационная база данных БД «Семья и дети». Для работы с ней и формирования сводной областной информации о семьях с детьми-инвалидами (детьми с ОВЗ) были обучены два специалиста по социальной работе ГБУСО «Областной Центр семьи», которые затем получили статус администраторов. После апробации системы базы данных в Центрах социального обслуживания в районах Псковской области были проведены обучающие семинары по заполнению и ведению БД «Семья и дети». Сегодня 31 специалист учреждений социального обслуживания Псковской области ведёт учёт в информационной базе. Администраторы системы базы данных БД «Семья и дети» ежемесячно проводят её обновление, мониторинг сведений и редактирование записей по всему региону.

При построении базы данных используются следующие принципиальные подходы.

За основную единицу учета в базе данных принят ребенок. Для каждого формируется регистрационная карточка, в которой содержится персональная информация социального, экономического и демографического характера. Каждой из них присваивается регистрационный номер, в состав которого входит информация о регионе, муниципальном образовании и номере базы данных, где зарегистрирована данная карточка учета.

Для детей – инвалидов помимо биометрических сведений база данных содержит Индивидуальную программу реабилитации, данные которой заполняются в соответствии с ИПР ребёнка-инвалида, выданную бюро МСЭ. Сведения об исполнении пунктов ИПР от ответственных исполнителей

различной ведомственной принадлежности поступают к участковым специалистам по социальной работе, далее участковый передает сводную информацию администратору базы, который вносит пометки о выполнении реабилитационных мероприятий и достижении прогнозируемых ими результатов, о замене ИПР или снятии с учёта по инвалидности. В целом, информационная база данных позволяет отслеживать исполнение ИПР ребёнка-инвалида.

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ с 2015 года в базу данных заносятся сведения не только о детях-инвалидах и детях с ОВЗ и их семьях, находящихся на социальном сопровождении, но и сведения о несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, а также информация о членах их семей, находящихся на социальном сопровождении.

Система информационной базы БД «Семья и дети» позволяет создать единый региональный межведомственный банк данных с разнообразной информацией о несовершеннолетних и членах их семей всего региона. В системе отражены методы и приемы работы, принятые в органах исполнительной власти и подведомственных учреждениях на муниципальном и региональном уровнях.

Заполнение данных о ребёнке, признанном нуждающимся в социальном обслуживании, социальном сопровождении, и его семье может осуществляться даже при отсутствии необходимых документов – через запросы в другие учреждения и ведомства, которые в соответствии с Постановлением Администрации Псковской области о межведомственном взаимодействии, в установленные сроки (5 рабочих дней) предоставляют необходимую информацию поставщику социальных услуг.

В рамках пилотного проекта (на основе модельной программы) Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по внедрению социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей на территории Псковской области, приобретаемое технологическое и компьютерное оборудование используется для оборудования рабочих мест специалистов, что позволит систематизировать полученную информацию и увеличить скорость обмена информацией в рамках межведомственного сотрудничества.

Таким образом, единая информационная база данных в Псковской области о детях и членах их семей аккумулируется в сфере социального обслуживания.

### **Тверская область**

В Тверской области информационным ресурсом, позволяющим аккумулировать данные о семьях с детьми, находящихся на социальном

сопровождении, является программный комплекс «Учет несовершеннолетних», входящий в состав автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» (далее – АС АСП). Данная система является основной системой автоматизации деятельности органов и учреждений отрасли «Социальная защита населения Тверской области».

Программный комплекс предназначен для организации единого учета семей и детей, находящихся в социально-опасном положении, в части функциональных обязанностей органов социальной защиты населения в общей системе профилактики безнадзорности и беспризорности.

Программный комплекс предоставляет возможность создания автоматизированного рабочего места специалистов органов социальной защиты населения, занимающихся вопросами профилактики безнадзорности и социального сиротства несовершеннолетних.

В программном комплексе реализованы функции, обеспечивающие интеграцию персональной информации о несовершеннолетнем в базу данных «Единый социальный регистр населения», созданную с использованием АС АСП.

Функциональные модули программного комплекса обеспечивают выполнение следующих задач:

- создание и ведение единого регистра несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- поиск личных дел в регистре;
- поиск и агрегацию информации по произвольным наборам параметров базы данных по несовершеннолетним, используя механизм системы запросов;
- информационное взаимодействие с другими органами и организациями, занимающимися вопросами профилактики беспризорности и безнадзорности;
- формирование печатных форм в соответствии с утвержденным документооборотом;
- формирование различных списков и отчетов произвольной структуры;
- авторизацию и аутентификацию пользователей базы данных;
- доступ к функциям и объектам хранилища на основе прав, ролей и групп пользователей;
- защиту конфиденциальной информации от несанкционированного доступа;
- протоколирование событий, ведущих к изменениям информации;

– сервисные функции по поддержанию базы данных в актуальном состоянии, защите данных от разрушения (архивирование данных и создание резервных копий).

– база данных содержат исчерпывающие сведения о несовершеннолетнем и членах его семьи, необходимых для организации профилактической работы по предотвращению безнадзорности и социального сиротства, оказания помощи и проведения реабилитационных мероприятий по социальной адаптации несовершеннолетних. Для хранения персональной информации создается электронное личное дело, которое содержит следующие сведения о несовершеннолетнем и его семье:

– идентификационные данные (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, данные свидетельства о рождении и/или паспортные данные);

– антропометрические данные, включая сканированный образ фотографии несовершеннолетнего;

– сведения о месте жительства и/или месте пребывания;

– сведения о семье (состав семьи; характеристика членов семьи, взаимоотношения в семье; работа и доход членов семьи, характеристика материального положения семьи; сведения об образовании, трудовой деятельности, учебе);

– сведения об административных и уголовных правонарушениях несовершеннолетнего и членов его семьи;

– сведения о здоровье и заболеваниях несовершеннолетнего;

– сведения об инвалидности и индивидуальной программе реабилитации инвалида;

– сведения о жилье и условиях проживания несовершеннолетнего;

– сведения об опеке и попечительстве, включая дату установления опеки, сведения об опекуне, сведения об имуществе подопечного, сведения о сделках с имуществом подопечного, проводимых опекуном;

– сведения о потребностях несовершеннолетнего и семьи;

– сведения о предоставленных мерах социальной поддержки и оказанных услугах;

– сведения об организации досуга и отдыха несовершеннолетнего;

– сведения о пребывании несовершеннолетнего в специализированном учреждении (причина помещения, период пребывания, сведения о проводимой профилактической работе с несовершеннолетним и мероприятиях по его реабилитации, жизнеустройство несовершеннолетнего, помещенного в специализированное учреждение).

**Информация о методических материалах для специалистов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей с детьми, подготовленных и изданных в субъектах Российской Федерации – участниках пилотного проекта**

**Астраханская область**

В целях реализации пилотного проекта по внедрению социального сопровождения семей с детьми в Астраханской области разработаны и изданы следующие информационно – методические материалы.

Методические рекомендации:

- «Выбери жизнь», методические рекомендации для работы в сфере профилактики наркомании.

- «Социальное сопровождение семей, нуждающихся в социальной поддержке, либо находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации», методические рекомендации для специалистов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей с детьми на территории Астраханской области.

- «Жестокое обращение к детям», методические рекомендации по раннему выявлению случаев жестокого обращения по отношению к детям в семье.

- «Социальная работа с семьей на улице», методические рекомендации по организации раннего выявления семейного неблагополучия и профилактика его возникновения.

- «Технология установления контакта с семьей, нуждающейся в социальном сопровождении», методические рекомендации по организации первичного выхода специалиста в семью и поддержанию дальнейшего взаимодействия.

- Семейная арт-коллекция», методические рекомендации по организации работы с детьми и родителями, нуждающимися в психолого-педагогической помощи.

- «Инновационные технологии сопровождения семьи, воспитывающей ребенка с ограниченными возможностями здоровья», сборник материалов Всероссийского научно-практического семинара.

- «В помощь семье, воспитывающей ребенка-инвалида», информационное пособие.

- «Мобильная служба инновационных услуг для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями», методический сборник.

- «Искусство на кончиках пальцев. Развитие мелкой моторики рук у детей: традиционные и инновационные подходы», методическое пособие для родителей.

- «Игровая терапия в реабилитации детей», методические рекомендации для родителей.

Буклеты:

- «Как не стать жертвой насилия. Советы родителям».

- «Использование арт-терапевтических технологий по работе с семьями и детьми в рамках проекта «Event – студия «Моя семья»».

- «Технология «Сеть социальных контактов» (информация для специалистов).

- «Как стать успешным родителем» (методические рекомендации).

- «Гармония в семье – гармония в мире» (девушкам и юношам о проекте).

- «Современные научные исследования и достижения в области педагогики, социологии, психологии в формате «саммари». Социологическое исследование Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации «Семья и родительство» в современной России».

- «Способы конструктивного разрешения конфликтов в семье» (информация для родителей).

- «Влияние психологического климата в семье на школьную адаптацию ребенка» (информация для родителей младших школьников).

- «Современные научные исследования в области педагогики, психологии, социологии в формате «саммари» (социологическое исследование).

- «Цветозвукостимуляция».

- «Эбру-терапия».

- «Функциональная музыка».

- «Шаги для того, чтоб родители поняли вас».

- «Памятка для родителей по формированию здорового образа жизни у своих детей».

- «10 заповедей для родителей».

«Расстройства аутистического спектра».

- «Аутизм».

Информация о работе с семьями с детьми по социальному сопровождению публикуется в СМИ, на портале органов государственной власти Астраханской области, на сайте министерства социального развития и труда Астраханской области, и подведомственных учреждений социального обслуживания семьи с детьми.

### **Калужская область**

В рамках информационного обеспечения реализации пилотного проекта по внедрению социального сопровождения семей с детьми разработаны информационные буклеты и листовки. Информация о работе с семьями с детьми по социальному сопровождению публикуется в СМИ, на сайтах учреждений социального обслуживания семьи и детей Калужской области.

В Калужской области проводится информационно-разъяснительная работа среди населения о возможности получения психологической, медицинской, педагогической, правовой помощи в рамках осуществления межведомственного взаимодействия.

С целью обеспечения устойчивости результатов выполнения мероприятий пилотного проекта разработаны и активно используются в работе специалистов учреждений социального обслуживания семьи и детей Калужской области информационные буклеты и листовки: «Социальное сопровождение семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей Калужской области» (тираж 150 шт.), информационно-методический буклет «Технология «Мобильная бригада» (тираж 100 шт.), информационно-методический буклет «Технология «Информационный автобус» (тираж 100 шт.), «Подросток и пиво» (тираж не ограничен), «За шаг до наркотиков» (тираж не ограничен), «Наркотики» (тираж не ограничен), «Помоги мне обнять мир!» (тираж не ограничен), «Материальная поддержка семей с детьми в Калужской области» (тираж не ограничен); визитки «Детский телефон доверия».

Кроме того, изданы:

– «Методические рекомендации для специалистов» – Калуга: ГКОУ КО «ЦПМСС», 2015. – 60 с.;

– «Информационно-методический журнал «Приемная семья», Калужская область. Специальный выпуск. – М., № 1, 2015 – 72 с.

В настоящее время находится в разработке методическое пособие по социальному сопровождению семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, Калужской области, которое будет издано тиражом 500 экземпляров.

### **Новгородская область**

В рамках пилотного проекта в Новгородской области разработаны и изданы следующие информационно-методические материалы.

1. Информационно-методические материалы «Социальное сопровождение в деятельности учреждений социального обслуживания



населения» /автор-составитель Филиппова Л.А.: ОАУ «Новгородский областной центр развития социального обслуживания населения». - Великий Новгород, 2015, 32 стр.

2. Информационно-методические материалы «Социальное сопровождение несовершеннолетних правонарушителей и семье, находящихся в социально опасном положении: ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района» - Великий Новгород, 2015.

3. Информационный бюллетень №1 для поставщиков социальных услуг – январь 2015 (Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ).

4. Информационные материалы к межрегиональному семинару – совещанию участников пилотного проекта (на основе модельной программы) по внедрению социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей» (19-20 март 2015).

5. Информационный бюллетень №2 «Социальное сопровождение население» – апрель 2015 г. (Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ).

6. Информационные материалы по формам восстановительных технологий (к приказу департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области «Об организации работы по созданию дружественному к ребенку правосудию в Новгородской области от 15 апреля 2015 г. № 250) 2015 г.

7. Информационно-методические материалы по использованию технологии «Развивающий диалог» в рамках подпрограммы «Защитим детей от насилия». 2015 г.

8. Информационно-методический сборник по работе с родителями, страдающими алкогольной зависимостью, в том числе безработными родителями в рамках подпрограммы «Защитим детей от насилия». 2015 г.

### **Псковская область**

В рамках пилотного проекта в Псковской области:

1. Издано и распространено более 3000 информационных листов о внедрении сопровождения семей с детьми на территории Псковской области.

2. Подготовлены и изданы методические сборники для специалистов и родителей -15000 экземпляров.

3. Подготовлены и находятся в стадии издания тематические сборники в помощь семьям с детьми, в том числе принимающим детей с различными нарушениями – 1000 экз. 100 стр.

4. Подготовлен к изданию методический сборник для специалистов – 1000 экз. 100 стр.

5. Подготовлены методические рекомендации для специалистов по обмену информацией при выявлении семей с детьми, нуждающихся в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, в том числе порядок действий специалистов.

6. Организован и проведен выездной лагерь для принимающих семей, в рамках которого отработана технология диагностики и коррекции межличностных отношений в приемной семье, в т.ч. кровных и приемных детей.

Данные методические материалы размещены на официальном сайте ГБУСО «Областной Центр семьи» «center-family.ru» в разделе «Методички» и доступны для использования.

### **Тверская область**

В рамках пилотного проекта в Тверской области разработаны и изданы пособия и буклеты для специалистов по социальному сопровождению семей с детьми.

1. Методическое пособие «Меры государственной поддержки семьи и детей в Тверской области».

2. Методическое пособие «Нормативная правовая база для специалистов, работающих с семьями и детьми».

3. «Методические рекомендации организации профилактической работы с несовершеннолетними, склонными к совершению самовольных уходов из социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних».

4. Информационно-справочные материалы «Адреса организаций и услуг социальной услуг».

5. Пособие «Деятельность органов опеки и попечительства по защите имущественных прав несовершеннолетних при совершении сделок с жилыми помещениями» (обобщение опыта работы Территориального отдела социальной защиты населения г. Твери).

6. Сборник нормативных актов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей с детьми в Тверской области. 1 часть.

7. Буклет «Постинтернатное сопровождение».

8. Буклет «Региональная модельная программа по внедрению социального сопровождения семей с детьми Тверской области «Семья и дети Верхневолжья».

9. Буклет «Социальное сопровождение семей с детьми».

10. Буклет «Адаптационный уровень социального сопровождения семей с детьми».

11. Буклет «Базовый уровень социального сопровождения семей с детьми».
12. Буклет «Кризисный уровень социального сопровождения семей с детьми».
13. Буклет «Экстренный уровень социального сопровождения семей с детьми».
14. Буклет «Работа с родителями и детьми, пережившими утрату».
15. Газета «Мир семьи»: выпуски № 1-7 для специалистов учреждений системы социальной защиты детства.

**Подготовка специалистов социальной сферы к организации  
социального сопровождения семей с детьми**

Анализ практики социального сопровождения семей с детьми в пилотных регионах, свидетельствует об актуальности создания системы повышения профессионального мастерства специалистов, осуществляющих эту деятельность в организациях социального обслуживания. В целях методического обеспечения процесса социального сопровождения семей с детьми в пилотных регионах на базе ведущих организаций социального обслуживания были созданы ресурсно-методические центры, осуществлявших работу по повышению профессиональной компетентности специалистов, проведению обучающих семинаров, вебинаров, лекториев, оказывавших содействие работе методических объединений, сетевого взаимодействия специалистов по различным направлениям их деятельности.

В пилотных регионах структура и направленность деятельности ресурсных центров отличаются друг от друга. Так, в Новгородской области они имеют свою специализацию. Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района осуществляет информационное и методическое сопровождение специалистов, работающих с несовершеннолетними правонарушителями, подростками, находящимися в конфликте с законом, по работе с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении. Боровичский КЦСО осуществляет деятельность по информационному и методическому сопровождению специалистов служб профилактики отказов от новорожденных и социального сопровождения приемных и замещающих семей. Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями обеспечивает информационную, методическую, аналитическую поддержку специалистов, работающих с детьми – инвалидами.

Новгородский областной центр развития социального обслуживания населения осуществляет общее информационное и методическое обеспечение и сопровождение пилотного проекта.

В Псковской области ресурсно-методическим центром работы со специалистами является областной Центр семьи с филиалами в центрах социального обслуживания Островского, Опочецкого, Порховского районов и города Великие Луки.

В других пилотных регионах – своя структура. Но главное состоит в том, и проект это убедительно доказывает, что ресурсно-методические центры должны быть обязательным компонентом модельной программы

социального сопровождения семей с детьми и регионам, которые планируют организовывать эту работу, данное положение необходимо учитывать.

В условиях реализации требований Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ по социальному сопровождению, требований других федеральных законов ФЗ-120, ФЗ-48 по другим видам социального сопровождения семей (в частности, находящихся в социально опасном положении, замещающих семей) усложнился в целом механизм социального обслуживания и сопровождения семей с детьми, что обуславливает необходимость дополнительного повышения квалификации специалистов организаций социального обслуживания семьи и детей.

Требования к специалисту по социальному сопровождению семей с детьми изложены в профессиональном стандарте «Специалист по работе с семьей». Некоторые трудовые функции и действия отражены и в других профессиональных стандартах – «Специалист по социальной работе», «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», «Психолог в социальной сфере». Переход к организации и оценке деятельности специалистов с позиций профессиональных стандартов актуализирует проблему повышения их квалификации, а в случае отсутствия профильного высшего образования – и профессиональной переподготовки.

Оптимальной формой повышения квалификации специалистов является прохождение очных курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки «Социально-педагогическая и социально-психологическая деятельность с семьей и детьми в организациях социальной сферы», «Предоставление социально-психологической и социально-педагогической помощи семьям с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации», «Социальное сопровождение в деятельности организаций социального обслуживания семьи и детей», «Оказание социально-педагогической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации», «Современные подходы к социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья», «Деятельность организаций социального обслуживания по профилактике социального сиротства», «Профилактика жестокого обращения с детьми: технологии, формы и методы работы».

Целью реализуемых программ переподготовки, повышения квалификации должно быть формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности по профилактике социального в организациях социального обслуживания в соответствии с требованиями профессиональных стандартов «Специалист по работе с семьей» и «Специалист по социальной работе». В процессе обучения должно обеспечиваться совершенствование профессиональных

компетенций по обобщенным трудовым функциям профессионального стандарта «Специалист по работе с семьей» - «Деятельность по выявлению разных типов семей и семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации с целью оказания им помощи», входящих в нее трудовых функций», «Организация и оказание всесторонней поддержки и адресных услуг, определение видов необходимой помощи детям в разных типах семей для разрешения трудной жизненной ситуации, преодоления неблагополучия, осуществление на межведомственной основе оказания различных видов помощи», обобщенной трудовой функции профессионального стандарта «Специалист по социальной работе» - «Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения».

По планируемым результатам обучения программа должна быть направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций, составляющих их умений:

ПК-1. Готовность к осуществлению деятельности по планированию, организации, контролю и реализации социального сопровождения семьи, и детей в рамках их социального обслуживания. Осваиваемые умения: проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации; обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления; прогнозировать результаты осуществления социального сопровождения в отношении семьи и детей, нуждающихся в его получении; взаимодействовать с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами при осуществлении социального сопровождения; выявлять проблему гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивать возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений); оформлять документы, необходимые для принятия нуждающихся граждан на социальное сопровождение

ПК-2. Готовность к реализации мероприятий по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми. Осваиваемые умения: подбирать методы и способы проведения обследования различных типов семей; выявлять причины неблагополучия, определять признаки пренебрежения нуждами ребенка со стороны родителей; планировать и проводить обследования условий жизни и воспитания детей в разных типах семей (неблагополучных, замещающих); оценивать риски, ресурсы и потенциал различных типов семей с детьми, а также членов семей в обществе; проводить комплексное изучение ребенка в социуме; устанавливать контакты с разными типами семей и их социальным окружением.

ПК-3. Разработка программы мероприятий по выводу семей и детей из трудной жизненной ситуации, активизации их потенциала. Осваиваемые умения: определять потенциал и ресурсы различных типов семей с детьми; выбирать эффективные способы решения проблем семьи с детьми; владеть в работе с разными типами семей с детьми современными технологиями мобилизации внутренних ресурсов семьи; использовать сочетание различных форм и видов оказания помощи в профилактической деятельности; интегрировать деятельность специалистов разных ведомств в реализации оказания помощи семьям и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

ПК-4. Готовность к организации социального сопровождения замещающих семей. Осваиваемые умения: организовать взаимодействие разных специалистов в восстановлении связей семьи и ребенка; оценивать ресурсы и риски при устройстве детей в семьи граждан; сопровождать разные типы семей, в том числе и замещающие семьи; разрабатывать рекомендации с учетом конкретных проблем и запросов семей; реализовывать современные технологии работы с разными типами семей.

В содержании обучения специалистов очень важна вариативность программ. Программы должны строиться по модульному принципу. В частности, в Москве для специалистов, участвовавших в реализации пилотного проекта, вводился специальный модуль «Социальное сопровождение семьи с детьми: модельная программа». Все основные разделы модельной программы изучались отдельно: виды и формы социального сопровождения семьи с детьми; межведомственное взаимодействие при социальном сопровождении; особенности социального сопровождения семьи с детьми на экстренном, кризисном, базовом и адаптационном уровнях сопровождения; критерии и показатели социального сопровождения, мониторинг процесса.

При глубоком изучении нормативных правовых и теоретических основ социального сопровождения семей с детьми, особое внимание важно уделять формированию практических навыков и умений работать с практико-методическим инструментарием работы специалиста по оценке функциональности, ресурсов семьи. Специалисты должны получить навык оформления актов обследования технологической карты оценки функционального состояния семьи, социального паспорта семьи, генограммы, социальной карты семьи (карты социальных связей), формы по оценке риска жестокого обращения с ребенком, единой формы оценки ребенка и семьи (ЕФОРС), акта обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи (ФЗ-120), акта обследования материально-бытовых и жилищных условий гражданина (Федеральный закон от 28

декабря 2013 г. № 442-ФЗ), плана индивидуально-профилактической работы с семьей, находящейся в социально опасном положении (ФЗ-120), индивидуальной программы социального сопровождения (Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ), индивидуальных планов саморазвития родителей и несовершеннолетних, тематических (дополнительных, воспитательных) программ специалистов по различным аспектам социального сопровождения семей с детьми и др.

Более 60% занятий должны быть практические, в форме деловых и ролевых игр, анализа конкретных ситуаций, выполнения практических заданий, круглых столов, мозговой атаки, решения тестов, других активных и интерактивных форм, методов обучения. В целом высокий уровень содержательных задач по освоению технологий социального сопровождения семьи с детьми слушателями задает такой же высокий уровень технологического сопровождения процесса преподавания таких курсов.

Накопленный в процессе реализации пилотного проекта по социальному сопровождению семей с детьми образовательный и методический ресурс центров в регионах будет сохранен. В информационном варианте представляется возможным обращение к ним за консультациями со стороны специалистов с других субъектов Российской Федерации.

Функции ресурсного центра по методическому обеспечению внедрения социального сопровождения семей с детьми выполняет и ГАУ г. Москвы «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы», на сайте которого <http://soc-education.ru> в разделе «Пилотный проект: социальное сопровождение семей» размещаются методические рекомендации, ссылки на сайты ресурсных центров пилотных регионов проекта, программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации в объемах 254, 36, 54, 72 часа, реализуемые в очной и в дистанционной форме. Такая форма подготовки позволяет специалисту не только получить системные знания по осваиваемому направлению работы, но и овладеть инновационными технологиями ее осуществления на уровне умений и навыков.



Издание подготовлено по результатам пилотного проекта Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по внедрению социального сопровождения семей с детьми

Информационно-методический сборник

## **СОЦИАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ**

Редактор – Кононова А.П.

Корректор – Костина М.Н.

Дизайн и вёрстка – Сурков А.Б.

Полиграфический центр  
ФГУП Издательство «Известия» УД П РФ  
127254, Москва, ул. Добролюбова, д. 6  
Телефон: (495) 650-38-80

Подписано в печать 14.12.15. Тираж 1000 экз. Формат – А-4;  
вид печати – офсет; обложка издания – мягкая, цветная,  
матовый мелованный картон; переплет – термоклеевой.