

ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ ЧЕРЕЗ ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ В ПАРАХ НА УРОКАХ РУССКОГО ЯЗЫКА


Татьяна Васильевна Кондрусевич,
учитель русского языка и литературы
Вал-Кордонский филиал МКОУ «Озерно-Кузнецовская
СОШ»

с. Вал-Кордон, 2022г.



ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

создание условий для формирования навыков парной и групповой работы школе.



ЗАДАЧИ:

- Обучать способам организации совместного взаимодействия;
- Учить планировать деятельность во время учебного процесса;
- Развивать навыки социально - культурного поведения.
- Формировать адекватную самооценку себя и партнера.

ПРАВИЛА РАБОТЫ В ПАРЕ:

- Работать дружно;
- Быть внимательными друг к другу, вежливыми;
- Вовремя оказывать помощь;
- Договориться: если письменное задание, как будем выполнять, кто пишет, кто выступает.
- В выступлении говорить от имени двух лиц: «Мы считаем, мы думаем, мы решили...»
- Оценивать работу, поблагодарив друг друга.
- Вводить правило этики совместной работы;
- Вводить особенный знак «домик»

ЧТО ФОРМИРУЕТ ПАРНАЯ РАБОТА?

1. Уважительное отношение к мнению одноклассников.
2. Воспитание терпимости, открытости, тактичности, готовности прийти на помощь.
3. Уверенное овладение основными коммуникативными действиями: инициативности, лидерства, умения налаживать контакты, находить разумные компромиссы, решать конфликтные ситуации.
4. Усвоение механизмов эмоционально - волевой регуляции собственного поведения, ориентации его на принятые ценностно - нравственные и этические нормы.

Прием «Испорченный телефон»

◎ Ребята любят играть в «Испорченный телефон». Элементы этой игры используются в приеме. Класс делится на варианты. На первую парту каждого варианта выдается карточка с пословицей, поговоркой, скороговоркой, правилом, определением и т.д. Ученики на первой парте читают запись на карточке, запоминают ее и, отложив в сторону, по сигналу учителя поворачиваются и проговаривают фразу соседу на второй парте. И так до конца. Ученик на последней парте произносит фразу вслух. Процесс можно усложнить — вместо фраз взять, к примеру, правила, которые ребятам трудно запомнить.

Приём «Гости»

- Почти ни у кого не вызывает сомнения, что учиться в слишком большом шуме довольно трудно. А вот то, что учиться в абсолютной тишине, оказывается, практически невозможно, у многих вызывает сомнение. Однако, это именно так. Умение учиться в шуме следует отрабатывать специально. Задание при этом такое: у каждого ученика есть небольшая карточка, на которой написана скороговорка.

Приём «Гости»

Мальчики приходят в гости, здороваются и читают свою скороговорку девочкам, а те свою — мальчикам.

⦿ Когда каждый проговорит свою скороговорку без запинки, ученики меняются карточками, и мальчик, поблагодарив, уходит в гости к другой девочке. В классе стоит шум, так как половина ребят говорит. Однако ученики довольно быстро привыкают к этому и даже не замечают шума. Это связано с тем, что ребенок адаптируется к шумовой среде и старается говорить так, чтобы его слышал только сосед. Важно, чтобы эти фразы были написаны заранее, а не являлись экспромтом приходящих «гостей», тогда помимо основного навыка — работы в шуме — будет отрабатываться и дополнительный навык – умение обращаться с карточкой.

Приём «Взаимопроверка»

- Ученик рассказывает соседу по парте правило, приводит примеры, объясняет их. Затем учащиеся меняются ролями, оценивают друг друга. Учитель может спросить любую пару.

- **Можно предложить и такое задание.** На отдельной карточке каждый ученик пишет три слова на любые орфограммы. Сосед по парте объясняет орфограммы в данных словах, рассказывает правило, приводит свои примеры.

- **Приём для нахождения нужной информации**

- Этот приём можно проводить двумя способами:

- разрешить всем ходить по классу;
- разрешить ходить по классу только половине ребят.

- Перед всеми ребятами в классе кладутся обратной стороной вверх карточки. На них написано по половине пословицы, например: на одной карточке «тише едешь», на другой — «дальше будешь». Парные карточки лежат в разных концах класса на разных вариантах. Задача ребят — найти нужного партнера и образовать пару.

Приём для нахождения нужной информации

- ◎ Этот приём можно проводить двумя способами:
 - разрешить всем ходить по классу;
 - разрешить ходить по классу только половине ребят.
- ◎ Перед всеми ребятами в классе кладутся обратной стороной вверх карточки. На них написано по половине пословицы, например: на одной карточке «тише едешь», на другой — «дальше будешь». Парные карточки лежат в разных концах класса на разных вариантах. Задача ребят — найти нужного партнера и образовать пару.

Приём руководства

- Использование этого приема существенно развивает речь ребенка, способность переводить образы в слова, а также учит внимательно слушать и точно подбирать предметное действие, соответствующее сказанному партнером слову. С этой целью используются разрезные картинки. У одного ученика в паре имеется карточка с нарисованным сюжетом, которую запрещено показывать до окончания работы, а у его партнера — ее разрезные части. Задача первого — руководить так, чтобы партнер как можно быстрее выложил соответствующий рисунок. Управлять можно только словом, без помощи жестов. Затем тот, кто руководил, собирает, а партнер — руководит.

Приём «Диктант»

- *1. Папа купил часы. 2. Часы висели на стене. 3. Весна пришла рано.*
- Предварительно необходимо заготовить достаточно текстов и оформить в виде карточек. Получится большое количество карточек с разнообразными текстами, но примерно на одни и те же правила. Каждому ученику дается текст (карточка). Тексты разные.
- Работа идет в следующем порядке:
 1. Один ученик из пары читает свой текст по предложениям, другой пишет (диктуют друг другу так, как диктует всему классу учитель, но без предварительного чтения текста в целом).
 2. Другой ученик (т.е. тот, кто перед этим писал) читает, а первый, прежде диктовавший, пишет.
 3. Потом каждый берет тетрадь своего соседа (партнера) и без заглядывания в карточку проверяет написанный им диктант.

Приём «Диктант»

1. Открывают карточки и по карточкам проверяют вторично, но уже вместе — сначала один диктант, потом — второй.
2. Допустивший ошибки под контролем диктовавшего делает устный разбор **своих** ошибок.
3. Каждый в своей тетради записывает разбор **своих** ошибок.
 - Таким образом, над диктантом каждый ученик работает дважды: один раз он пишет сам и делает затем под контролем товарища разбор допущенных ошибок; другой раз он диктует этот текст, проверяет, требует разбора ошибок, а иногда даже ставит свою оценку.
 - Для того чтобы ученики научились друг другу диктовать, проверять, выполнять работу над ошибками, оценивать, учитель вызывает учеников и показывает перед классом всю процедуру взаимных диктантов.
 - Такого же вида работу можно проводить со словарными словами.
 - Когда ученики освоят методику взаимных диктантов, тогда можно вводить карточки с деформированным текстом. Но тексты не должны быть громоздкими. Работа в парах должна проходить живо, по-деловому.

Примеры деформированных текстов:

1. *На опушке леса ст . ит дом л . сника.*
2. *В . сной д . твора сажает цв . ты.*
3. *3. В школьном с.ду созр . вает урожай яблок.*

◎ Тексты должны быть насыщены орфограммами, не быть большими по объему. К текстам диктантов можно присоединять вопросы теоретического характера.

«Графический диктант для соседа»

○ Каждый ученик выписывает из художественного текста, учебников или справочника 4-5 предложений на изученные пунктограммы, а сосед по парте расставляет знаки препинания, разбирает предложение по членам, чертит схемы предложений. Составление карточек развивает орфографическую и пунктуационную зоркость, ответственность, способствует расширению словарного запаса школьников, учит работать с учебной книгой, справочной литературой.

Приём «Математическая раскраска»

- Учащимся раздаются раскраски, которые они могут раскрасить, только решив пример. Ответу на каждый пример соответствует определенный цвет. Такая работа интересна учащимся. По таким раскраскам можно легко проследить знание табличных случаев умножения и др.
- Такие же раскраски можно подготовить и по орфографии.

«Лингвистический портрет слова»

- Находим слово в словаре или зрительно воспринимаем слово, записанное на доске;
- Определяем лексическое значение слова. Подбираем синонимы, антонимы к слову;
- Записываем слово;
- Ставим ударение, анализируем звуковой и буквенный состав слова;
- Определяем этимологическое происхождение слова;
- Устанавливаем связь с жизнью (примеры пословиц, загадок, составление предложений);
- Закрепляем написание слова в ходе урока.

«Найди и исправь»

Задание: *исправь ошибки.*

Осень

Давно улители на юг журавли. В лису смолкли птичьи песни. Чясто льют дажди. Сильный ветер рвет листья с диревев. Над елью кружыли клисты. Вот качнулась ветка. Это прыгнула белк

Задание: *исправь ошибки. Выдели корень и приставку в выделенных словах.*

Завыл ветер. Всё **замело** снегом. Всюду стояли снежные бугорки. Я копнул один бугорок нагой. Клюф торчит. Вдруг бугорок **зашевелился**. Из него **выбежал** пингвин. Он резко крикнул.

В пургу пингвины **ложылись** накамни. Их **заносил** снех. Они тихо **лижали** в **снежных** домиках и **клювом протыкали** окошки.

а. В сучьях сасны жылье звирка.

ПРИЕМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИСТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА

Приём использования листа индивидуального учета

Лист индивидуального учета позволяет вести учет проработанных карточек. На листе написаны цифры, соответствующие номерам выполняемых заданий. Если задание изучено и выполнено — номер обводится кружочком. Если оказана помощь другому ученику в выполнении этого задания — номер зачеркивается.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Парная или групповая работа на уроках усиливает результативность

◎ СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ