**Методические рекомендации**

**по подготовке документов и материалов к участию в конкурсе на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность в 2023 году**

Согласно Указу Губернатора Алтайского края от 09.04.2014 № 33 «О выплате денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшим педагогическим работникам, руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность», ежегодно выплачивается:

3 премии Губернатора Алтайского края (**по 150 тыс. рублей**) с вручением диплома Губернатора Алтайского края и памятного знака «За верность профессии» педагогическим работникам, руководителям, внесшим значительный вклад в развитие системы образования Алтайского края, имеющим педагогический стаж не менее 25 лет;

13 денежных поощрений (**по 75 тыс. рублей**) педагогическим работникам общеобразовательных организаций, ставшим призерами и лауреатами краевых конкурсов "Самый классный классный", "Учитель года Алтая", "Вожатый года", других краевых, всероссийских, международных конкурсов, а также подготовившим призеров краевых, окружных, всероссийских, международных олимпиад по общеобразовательным предметам, конкурсов и научно-социальных программ;

5 денежных поощрений (по 75 тыс. рублей) педагогическим работникам организаций дополнительного образования детей, ставшим призерами и лауреатами краевого конкурса "Сердце отдаю детям", других краевых, всероссийских, международных конкурсов, а также подготовившим призеров краевых, окружных, всероссийских, международных конкурсов и научно-социальных программ;

3 денежных поощрения (по 75 тыс. рублей) педагогическим работникам общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ставшим призерами и лауреатами краевых, всероссийских, международных конкурсов, а также подготовившим призеров всероссийских и международных фестивалей, конкурсов, спортивных соревнований;

13 денежных поощрений (по 75 тыс. рублей) педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций, ставшим призерами и лауреатами краевого конкурса "Воспитатель года", других краевых, всероссийских, международных конкурсов, а также подготовившим призеров всероссийских и международных фестивалей, конкурсов, спортивных соревнований;

5 денежных поощрений (по 75 тыс. рублей) преподавателям специальных дисциплин, преподавателям общеобразовательных дисциплин профессиональных образовательных организаций, ставшим победителями краевого конкурса профессионального мастерства "Преподаватель года", краевых, всероссийских конкурсов, слетов, фестивалей, а также подготовившим учащихся - победителей краевых, всероссийских конкурсов;

4 денежных поощрения (по 75 тыс. рублей) молодым специалистам, имеющим стаж работы по специальности от 1 года до 3-х лет, активно применяющим инновационные образовательные технологии в процессе обучения учащихся (воспитанников, студентов);

4 денежных поощрения (по 75 тыс. рублей) лучшим педагогическим династиям, внесшим значительный вклад в развитие системы образования Алтайского края;

4 денежных поощрения (по 75 тыс. рублей) педагогическим работникам, обучающим по образовательным программам начального общего образования, за высокие достижения в педагогической деятельности, выразившиеся, в том числе, в обеспечении стабильно высокого качества образования, в реализации современных инновационных образовательных программ и образовательных технологий;

3 денежных поощрения (по 75 тыс. рублей) педагогам-психологам, социальным педагогам муниципальных общеобразовательных организаций, имеющим стаж работы от 2-х лет, эффективно применяющим психолого-педагогические, социально-педагогические технологии и программы, обеспечивающим стабильно высокое качество образования.

Рекомендации содержат перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение конкурсных процедур, условия участия в конкурсе, информацию о критериях, показателях оценивания конкурсных материалов, варианты предоставления информации по каждому критерию, требования к оформлению конкурсной документации, разъяснения по проведению экспертизы конкурсных материалов.

Данные рекомендации направлены на повышение уровня конкурсных материалов, совершенствование культуры аналитической деятельности педагогов: четкое представление результатов педагогической деятельности, правильную интерпретацию данных, определение путей транслирования педагогического опыта. Рекомендации призваны упорядочить представление материалов конкурсного отбора лучших учителей на присуждение денежных премий.

**Нормативно-правовые документы в соответствии, с которыми организуются конкурсные процедуры на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности**

В основе организации конкурсных процедур на присуждение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшим педагогическим работникам, руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в 2023 году лежат следующие нормативно- правовые акты:

- Указ Губернатора Алтайского края от 09.04.2014 № 33 «О выплате денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшим педагогическим работникам, руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 07.04.2023 № 399 «Об организации конкурса на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в 2023 году»;

- приказ Министерства образования и науки Алтайского края «О сроках проведения конкурса на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в 2023 году»

**Участники конкурса**

К участию в конкурсе допускаются педагогические работники, руководители организаций, осуществляющие образовательную деятельность, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей, среднего профессионального образования.

К участию в конкурсе в номинации «педагогические работники, руководители, внесшие значительный вклад в развитие системы образования Алтайского края, имеющие педагогический стаж не менее 25 лет» допускаются как педагогические работники (по основной должности), так и руководящие работники.

Во всех остальных номинациях к участию допускаются **только педагогические работники** **(по основной должности).**

Лица, осуществляющие в образовательных организациях административные или организационные функции, права на участие в конкурсе в данных номинациях не имеют.

Учитель, получивший премию, денежное поощрение имеет право повторно участвовать в конкурсе **не ранее чем через пять лет.**

Исчисление пятилетнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в конкурсе.

Таким образом, учителя, получившие премию в **2018, 2019, 2020, 2021, 2022** годах не могут участвовать в конкурсе в 2023 году.

**Претенденты предоставляют следующие документы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Документы, представляемые на конкурс** | **Форма представления документов** |
| 1 | Информационная карта претендента | Заполняются общие сведения о претенденте |
| 2 | Копия решения (выписка из протокола) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении кандидатуры на участие в конкурсе | Выписка из решения коллегиального органа управления образовательной организации подписывается председателем органа **и** **заверяется директором школы.**  К коллегиальным органам управления образовательной организацией относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации, педагогический совет, а также попечительский совет, управляющий совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации |
| 3 | Представление муниципального органа управления образования /краевого учреждения | Заполняется на бланке организации с указанием реквизитов (дата, номер документа). ФИО, должность, место работы заполняется полностью, без сокращений |
| 4 | Заявление на участие в конкурсе | Личное заявление претендента (подпись, дата) |
| 5 | Справка о стаже педагогической деятельности претендента | Заполняется на бланке организации с указанием реквизитов (дата, номе документа). В справке указывается общий педагогический стаж, в том числе и стаж в данной образовательной организации |
| 6 | Справка об отсутствии обоснованных жалоб на претендента | Заполняется на бланке организации с указанием реквизитов (дата, номе документа). Справку заверяет руководитель организации и согласуется с руководителем муниципального органа управления образованием (кроме краевых учреждений) |
| 7 | Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) | Первый разворот и страница с пропиской, заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации |
| 8 | Копии документа (документов) об образовании претендента, заверенная руководителем образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке | Представляется копия диплома об образовании без требований к уровню и профилю, а также диплома о профессиональной переподготовке (при наличии) (для номинации «молодые специалисты») |
| 9 | Заверенная руководителем образовательной организации копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности учителя, предусмотренные [статьей 66.1](consultantplus://offline/ref=A6DBCFC0831C48BD5935BFE6D8441ACF92279E4EAB84DB5D9B3C452D0FB508656D1EDE117CDFB490927E174336FD7CED9811EF4D0C76t6n0F) Трудового кодекса Российской Федерации | Каждый разворот копии трудовой книжки заверяются подписью руководителя и печатью образовательной организации |
| 10 | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) | Предоставляется титульный лист (для филиалов – дополнительно страница с полным наименованием образовательной организации, в которой работает претендент). Данный документ не заверяется, т.к. заверен электронной подписью |
| 11 | Согласие на обработку персональных данных | Согласие заполняется как на компьютере, так и «вручную»; претендент подписывает согласие лично и ставит дату в соответствии с графиком предоставления документов |
| Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения |
| **Подтверждение критериев (в соответствии с номинациями конкурса)** | | |
| 1 | Наличие наград у претендента | подтверждается копией документа о награждении претендента (самого высокого уровня) |
| 2 | Наличие ученой степени у претендента | подтверждается выпиской из приказа о присвоении ученой степени |
| 3 | Наличие у претендента квалификационной категории по должности педагогического работника, действующей на дату подачи документов | подтверждается выписка из приказа об установлении квалификационной категории Выписка делается только на претендента (шаблон прилагается) |
| 4 | Результативность участия претендента в профессиональных конкурсах | подтверждается копией документов (выписка из приказа, заверенные копии дипломов и пр.) (самого высокого уровня) Учитываются профессиональные конкурсы, организаторами которых являются Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство образования и науки Алтайского края |
| 5 | Результативность подготовки претендентом призеров краевых, всероссийских, международных олимпиад по общеобразовательным предметам | подтверждается копией заверенных дипломов и пр.) (самого высокого уровня) Учитываются конкурсы, олимпиады и др., организаторами которых являются Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство образования и науки Алтайского края. Один обучающийся (воспитанник) засчитывается только один раз, учитывается количество подготовленных обучающихся (воспитанников) |
| 6 | Участие претендента в экспертной деятельности | подтверждается выпиской из приказа, сертификатом и др. |
| 7 | Участие претендента в наставнической деятельности | подтверждается выпиской из приказа |
| 8 | Наличие собственных методических разработок, прошедших экспертизу | подтверждается экспертным заключением |
| 9 | Наличие публикаций, в которых освещается опыт претендента | подтверждается справкой о публикации в изданиях, включенных в перечень РИНЦ (Российского индекса научного цитирования), в изданиях, включенных в перечень ВАК (Высшей аттестационной комиссии) |
| 10 | Повышение квалификации | подтверждается копией удостоверения о прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной подготовки в организациях, осуществляющих научно-методическое и методическое обеспечение образовательной деятельности, перечень которых утвержден приказом Минпросвещения Российской Федерации от 28.02.2022 № 96 |
| 11 | Портфолио претендента | Портфолио должно быть структурировано строго в соответствии с критериями конкурса по номинациям, т.е. к каждому критерию прикладываются приложения с подтверждающими документами (экспертные заключения, выписки из приказов, протоколов, копии грамот, дипломов, отзывы и др.).  Портфолио может быть представлено в табличной или текстовой форме с включением таблиц результативности деятельности претендента.  Титульный лист портфолио заверяется подписью руководителя и печатью образовательной организации, также заверяется каждая его страница |
| 12 | Фотография | Профессиональный официальный портрет на белом фоне предоставляется **в электронном виде** на адрес электронной почты [prem.ak@iro22.ru](mailto:prem.ak@iro22.ru) |
| Форматирование текста:  редактор Microsoft Office Word  шрифт - Times New Roman  основной текст – кегль 14  интервал 1,5  верхнее и нижнее поля –2 см; левое поле –3 см, правое поле –1,5 см  отступ (абзац) –1,25 см  выравнивание - по ширине.  Общий объем информации –до 30 страниц с учетом подтверждающих документов.  Текст информации подразделяется в соответствии с критериями и показателями.  К тексту прикладываются подтверждающие приложения.  Названия критериев и показателей критериев выделяется полужирным начертанием (по желанию – цветом).  Таблицы и графики, схемы, рисунки подписываются. В таблицах кегль – 12, выравнивание по левому краю  **Конкурсные документы и материалы должны быть сложены в папку без мультифор и сшиваются при помощи дырокола!!!** | | |