



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ АДРИАНА МИТРОФАНОВИЧА ТОПОРОВА»

ПРИКАЗ

15.01.2024

№ 10/1

г. Барнаул

Об утверждении плана работы
краевого учебно-методического объединения
в системе общего образования Алтайского края

В целях организации деятельности краевого учебно-методического объединения в системе общего образования Алтайского края в 2024 году, обеспечения сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в профессиональном развитии

приказываю:

1. Утвердить план работы краевого учебно-методического объединения на 2024 г. (Приложение 1).
2. Утвердить план работы отделений краевого учебно-методического объединения на 2024 г. (Приложение 2).
3. Руководителям отделений краевого учебно-методического объединения обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела научно-методического сопровождения образования Русских М.Н.

Приложение: на 101 л. в 1экз.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 00f6844e6e1ce7733b854ed40c3e36e58e
Владелец Дюбенкова Марина Владимировна
Действителен с 15.12.2023 по 09.03.2025

Директор

М.В. Дюбенкова

Русских Марина Николаевна
Таратун Елена Валерьевна
8(3852)555-897 (доб. 2201)

Приложение 2
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2024 № 10/1

План работы отделения по учебной работе краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1 Подготовка материалов для размещения на странице отделения по учебной работе методическом портале КУМО и в социальной сети ВК	В течение года	Пивнева Т.В., Орлова О.В.	Информационно-методическая поддержка педагогов
2 Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах	В течение года	Пивнева Т.В., Орлова О.В.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях
II. Организационно-методическая деятельность			
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности			

<p>1.1 Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; - мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты, в том числе по подготовке школьников к ЕГЭ; - мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ) 	В течение года	Члены отделения	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
<p>1.2 Организация и проведение секции отделения по учебной работе в рамках региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в Дни образования и науки на Алтае)</p>	Октябрь 2024	Пивнева Т.В., члены отделения	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
<p>1.3 Участие в мероприятиях в рамках Единого методического дня по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся, реализации ФГОС, деятельности центров «Точка роста» в Алтайском крае</p>	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Развитие профессиональных компетенций по вопросам реализации ФГОС, формирования ФГ и деятельности центров «Точка роста» в Алтайском крае
<p>1.4 Краевой научно-практический семинар для зам. директоров по УР «Реализация адаптированных программ»</p>	Февраль 2024	Пивнева Т.В.	Развитие профессиональных компетенций по вопросам реализации адаптированных программ
<p>1.5 Краевой фестиваль «Завучи школы Алтай: педагогические находки и управленческие практики»</p>	Март 2024	Пивнева Т.В.	Информационно-методическая поддержка руководителей, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик

Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1 Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края	Август 2024	Пивнева Т.В.	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1 Организация участия педагогов в региональных акциях «Тотальный диктант», «Географический диктант», «Краеведческий диктант», «Экономический диктант»	В течение года	Пивнева Т.В.	Повышение предметных и общекультурных компетенций
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных ценностей в рамках Года семьи			
4.1 Методические рекомендации по анализу результатов ВПР для завучей школ	Февраль 2024	Пивнева Т.В., члены отделения	Обеспечение содействия повышению качества образовательных результатов в ОО
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1 Создание презентационного видеоролика об отделении «Будем знакомы» (1-1,5 мин.)	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения

5.2 Участие в медиапроекте по популяризации современных образовательных технологий «Обучение с увлечением» (создание короткого (1-3 мин.) видеоролика об одной современной образовательной технологии)	Первое полугодие 2024	Пивнева Т.В., члены отделения	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
5.3 Трансляция опыта региональных инновационных площадок (РИП) при организации методических мероприятий отделений	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Формирование готовности к работе в современных условиях развития образования, масштабирование инновационных педагогических и управленческих практик
III. Экспертная деятельность			
1 Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Участие в общественной экспертизе
2 Участие в профессиональных конкурсах для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3 Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО	В течение года	Пивнева Т.В.	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
4 Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации	В течение года	Пивнева Т.В.	Развитие аналитических компетенций

IV. Консультационная деятельность			
1 Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2 Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: - реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; - подготовка к ГИА; - освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); - сопровождение воспитательной деятельности; - подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
3 Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам)	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1 Составление плана работы на год, утверждение состава отделения	Декабрь 2024	Пивнева Т.В.	Координация деятельности

2 Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы	Июнь, декабрь 2024	Пивнева Т.В.	Оценка результатов эффективности работы отделения
--	-----------------------	--------------	--