



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ АДРИАНА МИТРОФАНОВИЧА ТОПОРОВА»

П Р И К А З

15.01.2025

№ 5

г. Барнаул

Об утверждении плана работы
краевого учебно-методического объединения
в системе общего образования Алтайского края

В целях организации деятельности краевого учебно-методического объединения в системе общего образования Алтайского края в 2025 году, обеспечения сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в профессиональном развитии

приказываю:

1. Утвердить план работы краевого учебно-методического объединения на 2025 г. (Приложение 1).
2. Утвердить план работы отделений краевого учебно-методического объединения на 2025 г. (Приложения 2-21).
3. Руководителям отделений краевого учебно-методического объединения обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Райских Т.Н., заместителя директора по научной и инновационной работе.

Приложение: на 112 л. в 1экз.

Директор

М.В. Дюбенкова

Райских Т.Н., Таратун Е.В.
8(3852)555-897 (доб. 2201)

Приложение 18
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по учебной работе краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов, в том числе: новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта руководителей, демонстрирующих эффективные управленческие практики качества образованием; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; практик наставничества ММО; мультимедийных методических материалов.	В течение года	Пивнева Т.В. Орлова О.В.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, в том числе ОО с наиболее высокими результатами ГИА 2024 года, обеспечение консультационной поддержки учителей
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Пивнева Т.В., Орлова О.В.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты, в том числе по подготовке школьников к ЕГЭ; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ).	В течение года по планам работы отделений	Члены отделения	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».	Февраль-июнь, 2025	Члены отделения	Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»
1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Пивнева Т.В., члены отделения	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения краевого УМО».	Первое полугодие	Пивнева Т.В.	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений КУМО

1.5. Краевой фестиваль «Завучи школы Алтай: педагогические находки и управленческие практики»	Март, 2025	Пивнева Т.В.	Информационно-методическая поддержка руководителей, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края.	Август, 2025	Руководители предметных отделений краевого УМО	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1. Обновление и реализация ДПП «Подходы к преодолению факторов риска снижения результатов обучения и перевода школы в эффективный режим работы» (72 часов, 25 чел.)	Февраль, октябрь, 2025	Пивнева Т.В.	Обеспечение содействия повышению качества образовательных результатов в ОО
3.2. Обновление и реализация ДПП «Управленческие механизмы воспитательной работы в общеобразовательной организации» (36 часов, 25 чел.)	Апрель, ноябрь, 2025	Пивнева Т.В.	Обеспечение содействия повышению качества образовательных результатов в ОО
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Проведение мероприятий по вопросам: интеграция воспитания в предметное содержание (воспитательный потенциал урока); лучшие практики наставничества; развитие личностных качеств и повышение общекультурных компетенций педагогов.	В течение года	Члены отделения	Развитие общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания, сохранение традиций и развитие школы наставничества

4.2. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Члены отделения	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.3. Организация, участие и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей (продолжение).	В течение года	Члены отделения	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения
5.2. Сопровождение муниципальных медиапроектов (в т. ч. предоставление информационной площадки после прохождения профессиональной экспертизы).	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Техническая и методическая поддержка, популяризация цифровых технологий, распространение ценных педагогических практик
5.3. Участие в создании видеогайдов (видеоинструкций) о современных образовательных технологиях, приемах, методах, в т.ч. видеоматериалов по работе с оборудованием «Точка роста».	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
5.4. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	Январь-ноябрь, 2025	Пивнева Т.В., члены отделения	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Участие в общественной экспертизе

2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; подготовка к ГИА; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); сопровождение воспитательной деятельности; подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов

V. Организационно-управленческая деятельность

1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Пивнева Т.В.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Пивнева Т.В.	Оценка результатов эффективности работы отделения