



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ АДРИАНА МИТРОФАНОВИЧА ТОПОРОВА»

ПРИКАЗ

15.01.2025

№ 5

г. Барнаул

Об утверждении плана работы
краевого учебно-методического объединения
в системе общего образования Алтайского края

В целях организации деятельности краевого учебно-методического объединения в системе общего образования Алтайского края в 2025 году, обеспечения сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в профессиональном развитии

приказываю:

1. Утвердить план работы краевого учебно-методического объединения на 2025 г. (Приложение 1).
2. Утвердить план работы отделений краевого учебно-методического объединения на 2025 г. (Приложения 2-21).
3. Руководителям отделений краевого учебно-методического объединения обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Райских Т.Н., заместителя директора по научной и инновационной работе.

Приложение: на 112 л. в 1экз.

Директор

М.В. Дюбенкова

Райских Т.Н., Таратун Е.В.
8(3852)555-897 (доб. 2201)

**План работы краевого учебно-методического объединения
в системе общего образования Алтайского края на 2025 год**

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
<p>1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала краевого УМО материалов (мультимедийных методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта учителей, демонстрирующих эффективные педагогические практики подготовки к ГИА (создание банка методических материалов по решению конкретных заданий контрольно-измерительных материалов; технологий работы с конкретными заданиями; презентации, содержащие методики работы, технологии решения заданий и т.п.) (Дорожная карта, приложение 2, п. 20); опыта лучших практик в обучении по предметам (математике, физике, химии, биологии, географии, информатике, русскому языку и литературе, истории, обществознанию, физике, ЕНД); практик в сфере воспитания и социализации обучающихся, в т.ч. с ОВЗ, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества. 	В течение года	Руководители отделений краевого УМО, отдел научно-методического сопровождения образования	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, в том числе ОО с наиболее высокими результатами ГИА 2024 года, обеспечение консультационной поддержки учителей

<p>2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители отделений краевого УМО, отдел научно-методического сопровождения образования</p>	<p>Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях</p>
<p>II. Организационно-методическая деятельность</p>			
<p>Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности</p>			
<p>1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты, в том числе по подготовке школьников к ЕГЭ; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); мероприятия по тематике «Углубленное изучение предметов».</p>	<p>В течение года по планам работы отделений</p>	<p>Руководители отделений краевого УМО, предметные отделения</p>	<p>Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся</p>
<p>1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».</p>	<p>Февраль-июнь, 2025</p>	<p>Отделения краевого УМО</p>	<p>Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»</p>
<p>1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках Дней образования и науки на Алтае).</p>	<p>Октябрь, 2025</p>	<p>Отдел научно-методического сопровождения образования, руководители и члены отделений краевого УМО</p>	<p>Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования</p>

1.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».	Первое полугодие	Руководители отделений краевого УМО	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников
1.5. Проведение вебинаров для учителей по формированию и оценки читательской, математической и естественно-научной грамотности обучающихся, деятельности центров «Точка роста» в Алтайском крае.	В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО	Отделение по ЕНД, физике	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников
1.6. Включение в работу заседаний краевого УМО актуальных вопросов развития центров «Точка роста», школьных «Кванториумов», выявления и масштабирования успешных практик (Основание: Комплексный план организационно-методической поддержки инфраструктуры национального проекта «Образование» на 2024/25)	В течение года в соответствии с планом работы отделений краевого УМО	Отделение по ЕНД, физике, труду	Поддержка функционирования единого естественно-научного пространства на территории региона
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА (основание - План мероприятий («дорожная карта») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2025 году. Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 08.11.2024 № 1098)			
2.1. Участие членов отделения в организации проведения пробных экзаменов государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).	Январь, 2025	Предметные отделения	Выявление профессиональных дефицитов
2.2. Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края.	Август, 2025	Руководители предметных отделений краевого УМО	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
2.3. Организация и проведение вебинаров по подготовке к ГИА с председателями предметных комиссий и педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ОГЭ и ЕГЭ в регионе,	Два раза в год	Руководители предметных	Корректировка профессиональных компетенций учителей, в т. ч.

в т. ч. мероприятий по обсуждению демонстрационных вариантов, кодификаторов и спецификаций ЕГЭ по предметам, трансляции лучших практик подготовки обучающихся.		отделений краевого УМО	дефицитов молодых педагогов Развитие профессиональных компетенций педагогов
2.4. Анализ и обсуждение результатов ОГЭ-2024 и ЕГЭ – 2024 по предметам на заседаниях секций предметных отделений краевого УМО на региональной НПК профессиональных сообществ в рамках «Дней образования и науки на Алтае – 2025».	Октябрь, 2025	Руководители и члены предметных отделений краевого УМО	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-2026 учебный год,
2.5. Организация и проведение вебинаров по анализу результатов ОГЭ и ЕГЭ -2025 «Проблемы и перспективы» (разбор типичных ошибок экзаменуемых при выполнении заданий, в том числе заданий повышенного уровня сложности).	В течение года	Руководители предметных отделений краевого УМО по литературе, физике, ЕНД, математике, информатике, иностранному языку	Обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников по вопросам ГИА
2.6. Организация практических семинаров, мастер-классов, профессиональных встреч по методике преподавания сложных тем.	В течение года	Руководители и члены предметных отделений краевого УМО по математике, ЕНД, информатике	Обеспечение методической поддержки по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, преодоление профессиональных дефицитов, развитие профессиональных компетенций педагогов

<p align="center">Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами</p> <p align="center">Основание - Региональный план (дорожная карта) методического сопровождения ШНОР на 2024-2025 год Приказ № 1126 от 15.11.2024 Министерства образования и науки Алтайского края</p>			
3.1. Подготовка и проведение семинара для учителей обществознания «Анализ типичных затруднений учащихся при выполнении заданий ГИА по обществознанию»	Февраль, 2025	Отделение по истории и обществознанию	Подготовка плана работы с учащимися с риском недостижения минимального порога баллов по предмету
3.2. Подготовка и проведение методической встречи по анализу ВПР и построению урока на основе анализа ВПР в рамках научно-практической конференции краевых профессиональных сообществ «Образование XXI века: цели, ценности, смыслы»	Февраль, 2025	Отделение по начальному общему образованию	Содействие повышению качества образовательных ресурсов на уровне начального общего образования
3.3. Подготовка и проведение семинара по организации социально-психологического сопровождения обучающихся, испытываемых трудности в достижении планируемых результатов обучения	Март, 2025	Отделение по психологии, по социальной педагогике, по логопедии дефектологии, отделение по классному руководству	Подготовка практико-ориентированных материалов для работы педагога психолога, логопеда, социального педагога, классного руководителя с детьми, испытывающими трудности в обучении
<p align="center">Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»</p> <p align="center">Основание – План мероприятий по реализации в 2021-2025 годах стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года на территории Алтайского края</p>			
4.1. Проведение мероприятий по вопросам: духовно-нравственное воспитание и развитие подрастающего поколения и педагогов (Кирилло-Мефодиевских чтений при взаимодействии с Алтайской епархией Русской Православной Церкви, площадки регионального этапа ежегодных Международных образовательных Рождественских чтений); интеграция воспитания в предметное содержание (воспитательный потенциал урока);	В течение года	Руководители отделений, отделения по русскому языку и литературе, ОРКСЭ, искусству	Развитие общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания, сохранение традиций и развитие школы наставничества

лучшие практики наставничества; развитие личностных качеств и повышение общекультурных компетенций педагогов.			
4.2. Организация участия педагогов в региональных акциях «Тотальный диктант», «Географический диктант», «Краеведческий диктант», «Экономический диктант».	В течение года	Руководители отделений	Повышение предметных и общекультурных компетенций
4.3. Организация мероприятий и разработка методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Отдел научно-методического сопровождения образования, руководители отделений, ММО	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне.
4.4. Организация мероприятий и разработка методического материала по сохранению семейных ценностей (продолжение).	В течение года	Отдел научно-методического сопровождения образования, руководители отделений, ММО	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
4.5. Включение в планы работы отделений краевого учебно-методического объединения вопросов интеграции воспитания в предметное содержание (п.4.4 раздел 4 Плана).	В течение года	Руководители отделений	Развитие научно-методических механизмов в сфере воспитания
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Создание презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Отдел научно-методического сопровождения образования, руководители и члены отделений	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения
5.2. Сопровождение муниципальных медиапроектов (в т. ч. предоставление информационной площадки после прохождения профессиональной экспертизы).	В течение года	Отдел научно-методического сопровождения образования, все отделения	Техническая и методическая поддержка, популяризация цифровых технологий, распространение ценных педагогических практик

5.3. Создание видеогайдов (видеоинструкций) о современных образовательных технологиях, приемах, методах, в т.ч. видеоматериалов по работе с оборудованием «Точка роста».	В течение года	Отдел научно-методического сопровождения образования, отделения, руководители отделений и члены методического актива	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
5.4. Создание серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	В течение года	Отдел научно-методического сопровождения образования, все отделения	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов, повышение статуса учителя и престижа профессии «учитель»
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Руководители отделений краевого УМО	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Руководители и члены отделений краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Руководители и члены отделений краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов

4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале краевого УМО	В течение года	Руководители и члены отделений краевого УМО	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Руководители отделений	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Руководители отделений краевого УМО	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; подготовка к ГИА; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); сопровождение воспитательной деятельности; подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Руководители отделений краевого УМО	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Руководители отделений краевого УМО	Оказание адресной помощи педагогам по запросам
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год, утверждение состава отделений	Декабрь, 2025	Руководители отделений краевого УМО	Координация деятельности
2. Анализ деятельности работы отделений. Заполнение электронной формы.	Июнь, декабрь, 2025	Руководители отделений краевого УМО	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения по дошкольному образованию краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
<p>1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала отделения по дошкольному образованию краевого УМО материалов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> новостной информации; опыта реализации ФГОС ДО; опыта учителей, демонстрирующих эффективные педагогические практики; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества. 	В течение года	Гордеева Л.Н.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, обеспечение консультационной поддержки учителей
II. Организационно-методическая деятельность			
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС ДО			
<p>1.2. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС</p> <p>презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации;</p>	В течение года по планам работы отделений	Гордеева Л.Н.	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и

<p>мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты,</p> <p>мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ).</p>			<p>навыков работы с разными категориями обучающихся</p>
<p>2.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС»</p>	<p>Февраль-июнь, 2025</p>	<p>Гордеева Л.Н.</p>	<p>Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»</p>
<p>2.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»)</p>	<p>Октябрь, 2025</p>	<p>Гордеева Л.Н.</p>	<p>Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования</p>
<p>2.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО»</p>	<p>Первое полугодие</p>	<p>Гордеева Л.Н., члены методического актива</p>	<p>Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений КУМО</p>
<p>2.5. Подготовка и проведение семинар-практикума для участников очного этапа краевого конкурса «Воспитатель года- 2025»</p>	<p>Февраль, 2025</p>	<p>Гордеева Л.Н.</p>	<p>Оказание методической поддержки педагогам, планирующим участие в конкурсной деятельности по совершенствованию профессиональных компетенций и навыков самопрезентации, грамотному составлению пакета конкурсных материалов</p>

2.6. Проведение вебинара для педагогов - участников Межрегионального фестиваля «Мы все так похожи» «От Камчатки до Крыма наша дружба едина»	Июнь, 2025	Гордеева Л.Н.	Оказание методической поддержки педагогам по подготовке к Фестивалю
2.7. Проведение вебинара для педагогов - участников Межрегионального фестиваля «Пин-код успешности: открытое пространство»	Ноябрь, 2025	Гордеева Л.Н.	Оказание методической поддержки педагогам, планирующим участие в конкурсной деятельности по совершенствованию профессиональных компетенций и навыков самопрезентации, грамотному составлению пакета конкурсных материалов
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества» по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.	В течение года	Гордеева Л.Н., руководители ММО	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.2. Организация, участие и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей.	В течение года	Гордеева Л.Н., руководители ММО	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
4.3. Организация и проведение гостевого обмена опытом «Растим патриотов России».	Февраль, 2025	Гордеева Л.Н., руководители ММО	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов по организации гражданско-патриотического воспитания на этапе дошкольного детства
4.4. Воркшоп «Развитие интеллектуальной компетентности старших дошкольников»	Февраль, 2025	Гордеева Л.Н., руководители ММО	Актуализация современных технологий интеллектуального развития детей старшего дошкольного возраста

4.5. Педагогическая гостиная «Эффективные методические практики и формы работы с детьми и родителями детей с ОВЗ в ДОО»	Март, 2025	Гордеева Л.Н.	Подготовка и использование практико-ориентированных материалов для работы педагога психолога, логопеда, дефектолога с детьми ОВЗ
4.6. Педагогическая студия «Организация взаимодействия с родителями в процессе инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации».	Март, 2025	Гордеева Л.Н.	Совершенствование взаимодействия педагогического коллектива ДОО с родителями воспитанников, имеющих ОВЗ
4.7. Творческая лаборатория: пространство родительских инициатив «Просвещение родительства в кадре событий ДОО».	Май, 2025	Гордеева Л.Н.	Актуализация активных форм социального партнерства с родителями воспитанников
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Гордеева Л.Н., члены методического актива	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения
5.3. Участие в создании видеогайдов (видеоинструкций) о современных образовательных технологиях, приемах, методах.	В течение года	Гордеева Л.Н., члены методического актива	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	В течение года	Гордеева Л.Н.	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов	В течение года	Гордеева Л.Н.	Экспертная оценка профессиональных и личностных

			качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников	В течение года	Гордеева Л.Н.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО	В течение года	Гордеева Л.Н.	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации	В течение года	Гордеева Л.Н.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО	В течение года	Гордеева Л.Н.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности отделения по дошкольному образованию краевого УМО.	В течение года	Гордеева Л.Н.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам)	В течение года	Гордеева Л.Н.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО	Декабрь, 2025	Гордеева Л.Н.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы	Июнь, декабрь, 2025	Гордеева Л.Н.	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения по ЕНД краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
І. Информационно-методическая деятельность			
<p>1.1. Подготовка для размещения на странице отделения по ЕНД методического портала КУМО материалов (методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> новостной информации; опыта реализация ФГОС, формирования функциональной грамотности; опыта работы РИП и ШНОР; опыта центров «Точка роста», школьных «Кванториумов»; опыта учителей, демонстрирующих эффективные педагогические практики подготовки к ГИА (создание банка методических материалов по решению конкретных заданий контрольно-измерительных материалов; технологий работы с конкретными заданиями; презентации, содержащие методики работы, технологии решения заданий и т.п.); опыта лучших практик в обучении по предметам (химии, биологии, географии). 	В течение года	Горбатова О.Н.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических практик

1.2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделения по ЕНД, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Горбатова О.Н.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях
II. Организационно-методическая деятельность			
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности			
1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации.	В течение года	Горбатова О.Н.	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация и проведение секции отделения по ЕНД на региональной конференции КУМО (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»)	Октябрь, 2025	Горбатова О.Н.	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.3. Проведение вебинаров для учителей биологии, географии и химии по формированию и оценке естественно-научной грамотности обучающихся, деятельности центров «Точка роста» в Алтайском крае	В течение года	Горбатова О.Н.	Формирование ЕНГ школьников, обеспечение научно-методической поддержки функционирования центров «Точка роста» и школьных «Кванториумов»
1.4. Подготовка аналитических отчетов по результатам ВПР 2025 г. (биология, география, химия)	Август, 2025	Горбатова О.Н.	Повышение качества естественно-научного образования
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Подготовка статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего	Сентябрь 2025	Горбатова О.Н.	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов

образования в 2025 году в Алтайском крае» по биологии, химии и географии.			
2.2. Организация и проведение вебинаров по подготовке к ГИА с привлечением председателей предметных комиссий и педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ОГЭ и ЕГЭ в регионе.	Октябрь-ноябрь, 2025	Горбатова О.Н.	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов
2.3. Организация и проведение секции отделения по ЕНД на региональной конференции КУМО (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Горбатова О.Н.	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-2026 учебный год
Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1. Разработка программы антирисковых мер, реализация мероприятий программы, проведение консультаций.	Январь –ноябрь, 2025	Горбатова О.Н.	Обеспечено содействие повышению качества образовательных результатов на уровне естественнонаучных дисциплин
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации по вопросам: духовно-нравственное воспитание; интеграция воспитания в предметное содержание (воспитательный потенциал урока).	В течение года	Горбатова О.Н.	Развитие общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания
4.2. Организация участия педагогов в международном «Географическом диктанте».	Ноябрь, 2025	Горбатова О.Н.	Воспитание школьников средствами учебного предмета
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Создание двух «Открытых уроков» – образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470).	Январь-ноябрь, 2025	Горбатова О.Н.	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов.

III. Экспертная деятельность			
1. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Горбатова О.Н.	Экспертная оценка профессиональных компетенций педагогов, выявление профессиональных дефицитов
2. Аттестация педагогических работников.	В течение года	Горбатова О.Н.	Экспертная оценка профессиональных компетенций педагогов
3. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Горбатова О.Н.	Развитие аналитических компетенций учителей, обмен опытом
4. Разработка и экспертиза программ повышения квалификации.	В течение года	Горбатова О.Н.	Разработка ДПП с актуальной тематикой
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Горбатова О.Н.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Проведение индивидуальных консультаций педагогов посредством возможностей электронной почты, мессенджеров, очные консультации.	В течение года	Горбатова О.Н.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Горбатова О.Н.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Горбатова О.Н.	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения по иностранным языкам краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов, в том числе: новостной информации; опыта реализация ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта учителей, демонстрирующих эффективные педагогические практики подготовки к ГИА (создание банка методических материалов по работе с конкретными заданиями; презентации, содержащие методики работы, технологии решения заданий и т.п.); опыта лучших практик в обучении по иностранным языкам практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества.	В течение года	Перервина И.М.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, в том числе ОО с наиболее высокими результатами ГИА 2024 года, обеспечение консультационной поддержки учителей.
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах	В течение года	Перервина И.М.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты, в том числе по подготовке школьников к ЕГЭ; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); мероприятия по тематике «Углубленное изучение предметов».	В течение года	Перервина И.М.	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Перервина И.М., Казакова Н.Е., Майзенгер Н.В., Черкашина А.В.	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.3. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».	Первое полугодие	Перервина И.М., члены отделения по иностранным языкам	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений КУМО
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Организация и проведение вебинаров по подготовке к ГИА с председателями предметных комиссий и педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ОГЭ и ЕГЭ в регионе, в т. ч. мероприятий по	Два раза в год	Перервина И.М., Майзенгер Н.В., Казакова Н.Е.	Корректировка профессиональных компетенций учителей, в т. ч. дефицитов молодых педагогов

обсуждению демонстрационных вариантов, кодификаторов и спецификаций ЕГЭ по предметам, трансляции лучших практик подготовки обучающихся.			Развитие профессиональных компетенций педагогов
2.2. Анализ и обсуждение результатов ОГЭ-2024 и ЕГЭ – 2024 по предметам на заседаниях секций предметных отделений краевого УМО на региональной НПК профессиональных сообществ в рамках «Дней образования и науки на Алтае – 2025»	Октябрь, 2025	Перервина И.М., Майзенгер Н.В., Казакова Н.Е.	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-2026 учебный год,
2.3. Организация и проведение вебинаров по анализу результатов ОГЭ и ЕГЭ -2025 «Проблемы и перспективы» (разбор типичных ошибок экзаменуемых при выполнении заданий, в том числе заданий повышенного уровня сложности).	В течение года	Перервина И.М., Майзенгер Н.В., Казакова Н.Е.	Обеспечение адресной консультативной поддержки учителей-предметников, обмена опытом в рамках профессионального сообщества, соотнесение своей профессиональной деятельности с результатами ГИА
2.4. Организация практического семинара по методике преподавания и разбора сложных тем при подготовке к ГИА.	В течение года	Перервина И.М., Майзенгер Н.В.	Обеспечение методической поддержки по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, преодоление профессиональных дефицитов, развитие профессиональных компетенций педагогов
2.5. Вебинар «Развитие коммуникативной компетенции на уроках иностранного языка».	Февраль, 2025	Перервина И.М.	Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций
2.6. Размещение на странице отделения краевого УМО сайта КАУ ДПО «АИРО имени А.М.Топорова» методических материалов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (создание банка методических рекомендаций по решению конкретных заданий контрольно-измерительных материалов; технологий работы с конкретными заданиями; презентации; содержание методики работы, технологии решения заданий и т.п.).	В течение года	Перервина И.М.	Обеспечение консультативной поддержки учителей

Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Организация участия педагогов в региональных акциях «Тотальный диктант», «Географический диктант», «Краеведческий диктант», «Экономический диктант».	В течение года	Перервина И.М.	Повышение предметных и общекультурных компетенций
4.2. Разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества» (презентация).	В течение года	Перервина И.М.	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.3. Разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей (презентация).	В течение года	Перервина И.М.	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделах краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Перервина И.М., Казакова Н.Е., Майзенгер Н.В., Черкашина А.В.	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения
5.2. Участие в создании видеогайдов (видеоинструкций) о современных образовательных технологиях, приемах, методах.	В течение года	Перервина И.М., Казакова Н.Е., Майзенгер Н.В., Черкашина А.В.	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
5.3. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	Январь – ноябрь 2025	Перервина И.М., Леонтьева И.В.	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов

III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Перервина И.М.	Участие в общественной экспертизе
2. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Перервина И.М., Казакова Н.Е., Майзенгер Н.В., Черкашина А.В.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
3. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Перервина И.М., Казакова Н.Е., Черкашина А.В.	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
4. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Перервина И.М.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Перервина И.М.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; экспертная помощь учителям по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ-2025 и ЕГЭ -2025 (Дорожная карта, приложение 2, п.16, 22); поддержка школ, показывающих низкие образовательные результаты; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ);	В течение года	Перервина И.М.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ

подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.			
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Перервина И.М.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь 2025	Перервина И.М.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь 2025	Перервина И.М.	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения по информатике и ИКТ краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1.1. Подготовка материалов для размещения на методическом портале КУМО (странице отделения информатики) и в группах учителей информатики, в т.ч.: опыта учителей, демонстрирующих эффективные педагогические практики подготовки к ГИА; методических материалов «В помощь учителю»; мультимедийных методических материалов (текстовая, графическая, анимационная, информация).	В течение года	Степкина И.Е.	Информационно-методическая поддержка педагогов, обмен опытом
2.2. Подготовка постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Руководители отделений краевого	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях
I. Организационно-методическая деятельность			
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности			
1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: обмен опытом и информационными материалами по тематике «Углубленное изучение предметов».	В течение года	Степкина И.Е., члены отделения по информатике и ИКТ краевого УМО	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта

1.2. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках Дней образования и науки на Алтае).	Октябрь, 2025	Степкина И.Е., члены отделения по информатике и ИКТ краевого УМО	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.3. Участие в учительском IT-МИТАПе.	Май, 2025 Июнь, 2025	Отделение по информатике и ИКТ, совместные проекты с АИЦТИОКО	Развитие профессиональных компетенций по вопросам обучения программированию
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края.	Август 2025	Участники предметных комиссий	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
2.2. Проведение вебинаров для учителей информатики: «Рассмотрение вопросов ОГЭ, ЕГЭ, ВПР».	В течение года в соответствии с планом работы кафедры	Степкина И.Е., члены отделения по информатике и ИКТ краевого УМО	Обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-информатики
2.3. Организация профессиональных встреч, консультаций в учительских группах по методике преподавания сложных тем.	В течение года	Степкина И.Е., члены отделения по информатике и ИКТ краевого УМО	Обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, развитие профессиональных компетенций педагогов, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников по вопросам ГИА

Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1. Проведение консультаций для учителей информатики по анализу типичных затруднений учащихся при выполнении заданий ГИА по информатике.	В течение года	Степкина И.Е.	Обеспечение адресной консультационной поддержки учителей информатики при работе с детьми, испытывающими трудности в обучении
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Организация участия педагогов во всероссийских акциях: «Цифровой диктант», «Активный учитель», «Кадровый резерв».	В течение года	Степкина И.Е.	Повышение предметных и общекультурных компетенций
4.2. Организация участия педагогов в III открытой дистанционной олимпиаде по программированию для учителей информатики и студентов ВУЗов Алтайского края	Апрель, 2025	Отделение по информатике и ИКТ, МБОУ «Гимназия 42»	Повышение предметных и общекультурных компетенций
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Использование цифровых ресурсов при подготовке отчета о результатах деятельности отделений краевого УМО и планировании работы на 2025 г.	Июнь, декабрь, 2025	Степкина И.Е.	Мониторинг деятельности отделений КУМО
5.2. Создание методического видеоматериала по темам информатики, размещение на Rutube со ссылками на страницу отделения по информатике и ИКТ краевого УМО.	В течение года	Степкина И.Е., члены отделения по информатике и ИКТ краевого УМО	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий
II. Экспертная деятельность			
3.1. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Степкина И.Е., члены отделения по информатике	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов

		и ИКТ краевого УМО	
3.2. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО, при наличии работ, требующих экспертизу.	В течение года	Степкина И.Е., члены отделения по информатике и ИКТ краевого УМО	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
3.3. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Степкина И.Е.	Развитие аналитических компетенций
III. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО, через краевые группы	В течение года	Степкина И.Е.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО по запросу: подготовка к ГИА; подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Степкина И.Е.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам) по запросу.	В течение года	Степкина И.Е.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1 Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения краевого УМО.	Декабрь, 2025	Степкина И.Е.	Координация деятельности
2 Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Степкина И.Е.	Оценка результатов эффективности работы отделения

Приложение 6
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по искусству краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов (мультимедийных методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе: новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества.	В течение года	Наумова О. В., Белина Т.Ф.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, обеспечение консультационной поддержки учителей
II. Организационно-методическая деятельность			
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности			
1.1. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Наумова О.В., Белина Т.Ф.	Обобщение опыта, координация действий по повышению качества предметного образования
1.2. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».	Первое полугодие	Наумова О.В., Белина Т.Ф.	Формирование функциональной грамотности школьников,

			обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений КУМО
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Проведение мероприятий по вопросам: духовно-нравственное воспитание и развитие подрастающего поколения и педагогов (Кирилло-Мефодиевских чтений при взаимодействии с Алтайской епархией Русской Православной Церкви, площадки регионального этапа ежегодных Международных образовательных Рождественских чтений); организации и проведение выставки работ учащихся школ края в рамках Кирилло-Мефодиевских чтений; организация и проведение концерта педагогов и учащихся в рамках Кирилло-Мефодиевских чтений; организации и проведение выставки работ педагогов школ края в рамках регионального этапа ежегодных Международных образовательных Рождественских чтений.	Апрель-август, 2025 Апрель-май, 2025 Октябрь-декабрь, 2025	Наумова О.В., Белина Т.Ф.	Развитие общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания, сохранение традиций и развитие школы наставничества
4.2. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Наумова О.В., Белина Т.Ф.	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне

III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Наумова О.В.	Участие в общественной экспертизе
2. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Наумова О.В., члены отделения по искусству краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
3. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Наумова О.В., члены отделения по искусству краевого УМО	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
4. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Наумова О.В.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Наумова О.В., Белина Т.Ф.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Наумова О. В., Белина Т.Ф.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Наумова О.В., Белина Т.Ф.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов

V. Организационно-управленческая деятельность

1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Наумова О.В.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Наумова О.В.	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения по истории и обществознанию краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
<p>1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала краевого УМО материалов (мультимедийных методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта учителей, демонстрирующих эффективные педагогические практики подготовки к ГИА (создание банка методических материалов по решению конкретных заданий контрольно-измерительных материалов; технологий работы с конкретными заданиями; презентации, содержащие методики работы, технологии решения заданий и т.п.); опыта лучших практик в обучении по истории и обществознанию; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества. 	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, в том числе ОО с наиболее высокими результатами ГИА 2024 года, обеспечение консультационной поддержки учителей

2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Прокопьева Н.В.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности			
1.1. Организация серии обучающих вебинаров для педагогов по внедрению обновленных ФГОС и формированию функциональной грамотности.	Март - май, 2025	Прокопьева Н.В.	Повышение методической грамотности, внедрение современных образовательных технологий
1.2. Проведение методического марафона «Эффективные практики реализации ФГОС в условиях цифровизации».	Октябрь, 2025	Прокопьева Н.В.	Обобщение успешного опыта, распространение эффективных практик
1.3. Проведение практико-ориентированных мастер-классов по развитию метапредметных навыков обучающихся.	В течение года	Прокопьева Н.В., приглашенные эксперты	Развитие профессиональных компетенций, применение инновационных методик
1.4. Организация круглого стола «Формирование функциональной грамотности на уроках истории и обществознания».	Сентябрь, 2025	Прокопьева Н.В., члены отделения	Обмен опытом, обсуждение стратегий развития
1.5. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Прокопьева Н.В., члены отделения	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.6. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».	Первое полугодие	Прокопьева Н.В., члены отделения	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений краевого УМО
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Проведение серии консультаций для педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-2025.	Январь – апрель, 2025	Прокопьева Н.В., Бочарова Т.А.	Устранение профессиональных дефицитов, повышение качества подготовки

2.2. Участие членов отделения в организации проведения пробных экзаменов государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).	Март, апрель, 2025	Прокопьева Н.В., члены отделения	Выявление профессиональных дефицитов
2.3 Вебинар «Новые подходы к подготовке учащихся к ЕГЭ по обществознанию и истории».	Март, 2025	Прокопьева Н.В., Бочарова Т.А., Головеева Л.Ю.	Ознакомление педагогов с актуальными изменениями в экзаменационных материалах
2.4. Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края.	Август, 2025	Прокопьева Н.В., Бочарова Т.А., Головеева Л.Ю.	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
2.5. Организация и проведение вебинаров по подготовке к ГИА с председателями предметных комиссий и педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ОГЭ и ЕГЭ в регионе, в т. ч. мероприятий по обсуждению демонстрационных вариантов, кодификаторов и спецификаций ЕГЭ по предметам, трансляции лучших практик подготовки обучающихся.	Два раза в год	Прокопьева Н.В., Бочарова Т.А., Головеева Л.Ю.	Корректировка профессиональных компетенций учителей, в т. ч. дефицитов молодых педагогов Развитие профессиональных компетенций педагогов
2.6. Анализ и обсуждение результатов ОГЭ-2025 и ЕГЭ-2025 по предметам на заседаниях секций предметных отделений краевого УМО на региональной НПК профессиональных сообществ в рамках «Дней образования и науки на Алтае – 2025».	Октябрь 2025	Прокопьева Н.В., Бочарова Т.А., Головеева Л.Ю.	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-2026 учебный год
2.7. Организация и проведение вебинаров по анализу результатов ОГЭ и ЕГЭ-2025 «Проблемы и перспективы» (разбор типичных ошибок экзаменуемых при выполнении заданий, в том числе заданий повышенного уровня сложности).	В течение года	Прокопьева Н.В., Бочарова Т.А., Головеева Л.Ю.	Обеспечение адресной консультативной поддержки учителей-предметников, обмена опытом в рамках профессионального сообщества, соотнесение своей профессиональной деятельности с результатами ГИА

Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1. Проведение мастер-класса «Эффективные методы подготовки учащихся к итоговой аттестации по истории и обществознанию».	Март 2025	Прокопьева Н.В., члены отделения	Разработка алгоритма отбора содержания для достижения учащимися предметных результатов
3.2. Подготовка и проведение семинара для учителей обществознания «Анализ типичных затруднений учащихся при выполнении заданий ГИА по обществознанию».	Февраль 2025	Прокопьева Н.В., Бочарова Т.А.	Подготовка плана работы с учащимися с риском недостижения минимального порога баллов по предмету
3.3. Организация цикла обучающих вебинаров по методическим аспектам преподавания сложных тем по предмету «История» с учетом типичных ошибок ГИА.	В течение года	Прокопьева Н.В., Головеева Л.Ю.	Повышение качества образовательных результатов, методическая поддержка учителей
3.4. Проведение круглого стола «Анализ причин низких образовательных результатов и пути их преодоления».	Октябрь, 2025	Прокопьева Н.В., члены отделения	Выработка рекомендаций для педагогов и администрации школ
3.5. Разработка индивидуальных методических рекомендаций для педагогов школ с низкими результатами ГИА.	Декабрь, 2025	Прокопьева Н.В., Головеева Л.Ю.	Адресная методическая помощь, устранение профессиональных дефицитов
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Организация мероприятий по духовно-нравственному воспитанию и развитию педагогов и учащихся (Кирилло-Мефодиевские чтения, Рождественские образовательные чтения, конференции).	В течение года	Прокопьева Н.В., представители РПЦ	Формирование духовно-нравственных ценностей, развитие воспитательного потенциала школы
4.2. Проведение тематических уроков и внеурочных мероприятий по интеграции воспитания в предметное содержание (воспитательный потенциал урока).	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Развитие личностных качеств учащихся, повышение педагогической компетентности
4.3. Организация участия педагогов и обучающихся в региональных акциях «Краеведческий диктант», «Экономический диктант», «Историческая память».	В течение года	Прокопьева Н.В.	Повышение предметных и общекультурных компетенций
4.4. Разработка и проведение интерактивных мероприятий в рамках «Года защитника Отечества» («История моей семьи», конкурсы, выставки).	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Укрепление семейных ценностей, развитие метапредметных компетенций учащихся
4.5. Организация серии мастер-классов «Наставничество в воспитательной деятельности: лучшие практики».	Май, 2025	Прокопьева Н.В.	Формирование педагогического опыта, развитие школы наставничества

**Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов
и совершенствованию деятельности краевого УМО**

5.1. Подготовка и обновление презентационного видеоролика о деятельности отделения по истории и общественному краевому УМО «Будем знакомы».	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Популяризация деятельности краевого УМО, повышение узнаваемости работы отделения
5.2. Организация и проведение вебинаров по трансляции опыта работы региональных инновационных площадок (РИП) и внедрению лучших практик.	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Масштабирование инновационных педагогических и управленческих практик, подготовка педагогов к работе в современных условиях образования
5.3. Участие в медиапроекте по популяризации современных образовательных технологий «Обучение с увлечением» (создание видеоролика об одной образовательной технологии).	Первое полугодие	Прокопьева Н.В., члены отделения	Развитие цифровых компетенций педагогов, внедрение современных технологий в образовательный процесс
5.4. Организация и проведение семинаров, мастер-классов по использованию цифровых образовательных ресурсов в практике преподавания.	В течение года	Прокопьева Н.В.	Развитие профессиональных цифровых компетенций педагогов, внедрение эффективных образовательных технологий
5.5. Разработка и запуск курса повышения квалификации для педагогов по внедрению цифровых инструментов в учебный процесс.	Сентябрь-декабрь, 2025	Прокопьева Н.В., члены отделения	Повышение уровня цифровой грамотности педагогов, улучшение качества образовательного процесса
5.6. Организация и проведение серии вебинаров по теме «Цифровизация образования: новые подходы и инструменты»	В течение года	Прокопьева Н.В., приглашенные эксперты	Овладение современными цифровыми инструментами, поддержка педагогов в переходе на новые образовательные стандарты
III. Экспертная деятельность			
1. Участие в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Развитие профессиональных компетенций
2. Организация и проведение профессиональный конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональный конкурсов.	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов,

			выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Прокопьева Н.В.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; подготовка к ГИА; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ; сопровождение воспитательной деятельности; подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам)	В течение года	Прокопьева Н.В., члены отделения	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы отделения на 2026 год, утверждение состава отделения.	Декабрь 2025	Прокопьева Н.В.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь 2025	Прокопьева Н.В.	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения классных руководителей краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
<p>1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов (мультимедийных методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> новостной информации; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; о деятельности МО классных руководителей школ, событиях региональных инновационных площадок, связанных с деятельностью классных руководителей; об обучающих площадках на территориях школ по классному руководству. 	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, обеспечение консультационной поддержки учителей
<p>2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделения, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.</p>	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП

<p>1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ:</p> <p>презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП.</p>	<p>В течение года по плану работы отделения</p>	<p>Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО</p>	<p>Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся</p>
<p>1.2. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).</p>	<p>Октябрь, 2025</p>	<p>Ушкевич Ю.В, члены отделений краевого УМО</p>	<p>Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования</p>
<p>1.3. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения краевого УМО».</p>	<p>Первое полугодие</p>	<p>Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО</p>	<p>Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений краевого УМО</p>
<p>1.4. Организация взаимодействия классных руководителей региона на странице сообщества ВКонтакте «Ассоциация классных руководителей. Воспитание22» (План Ассоциации, активности для классных коллективов, классных руководителей, предложение методических разработок классными руководителями по заданной тематике в форматах: сценарий, радио, видео мастер-класса).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО</p>	<p>Создание платформы для взаимодействия классных руководителей региона с целью обмена опытом</p>
<p>1.5. Рейтинг активности классных коллективов «Самый активный класс». В течение учебного года в сообществе «Детское движение классом. Алтайский край»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по</p>	<p>Площадка обмена опытом, выявление активных классных коллективов региона</p>

<p>https://vk.com/skm_22 под хештегами #ДетскоеДвижениеКлассом22 #СамыйАктивныйКласс22 # школы # класса, предлагаются посты от трёх классов школы (по одному от 1-4, 5-8, 9-11 классов) о жизни классного коллектива, делах, событиях, интересных моментах, традициях. В первом полугодии и учебном году подводится рейтинг активности.</p>		<p>классному руководству краевого УМО, классные руководители ОУ</p>	
<p>1.6. Организация деятельности классных коллективов в тематических сообществах: ИНФОРМАЦИОННО-МЕДИЙНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ: https://vk.com/public199285564 Голос радио Школы22 https://vk.com/public200290714 Детское телевидение Школы22 https://vk.com/public206636808 Классная газета22 ГРАЖДАНСКАЯ АКТИВНОСТЬ: https://vk.com/public199109301 Территория добра Школы22 https://vk.com/public199819376 Дай руку мне, вожатый Школы22 https://vk.com/public199304537 В гости в школьный музей на Алтае https://vk.com/public201419066 Экологи Школы22 https://vk.com/public215480659 Юные патриоты. Школы22 ЛИЧНОСТНОЕ РАЗВИТИЕ: https://vk.com/public207083922 Делай как я в Школы22 https://vk.com/public201986365 Классные встречи Школы22 https://vk.com/public215477234 СПОРТ Школы22 https://vk.com/public200068882 Школьный театр на Алтае ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ: https://vk.com/public202254425 Достойные наследники Победы https://vk.com/public191442366 Ожившие письма с фронта https://vk.com/club194495024 Домой с Победой https://vk.com/club194908742 Летопись школы: наставники-победители https://vk.com/club194535342 Детство, растоптанное войной https://vk.com/club193922498 В одном строю с победителями https://vk.com/club194525480 Памятники Победы на карте Алтайского края https://vk.com/public195091394 Стена Рейхстага: стена Победы, стена Памяти https://vk.com/public215477977 Классы ВПН Школы22 https://vk.com/public199459232 Семьей в школы22.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, классные руководители ОУ</p>	<p>Вовлечение обучающихся в различные виды деятельности</p>

1.7. Участие в региональных семинар- совещаниях классных руководителей.	1 раз в полугодии	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, классные руководители ОУ	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.8. Реализация проекта «Полезная встреча» со специалистами различных направлений, в помощь в работе классных руководителей.	1 раз в четверть	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, классные руководители ОУ	Оказание методической поддержки педагогам
1.9. Видео-рубрика «Разговор о важном с классным» на странице сообщества «Детское движение классом. Алтайский край».	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, классные руководители ОУ	
1.10. Сопровождение проекта «Классные встречи», организованные классными руководителями. (в том числе в сообществе «Классные встречи. Школы22».	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, классные руководители ОУ	Взаимодействия классных руководителей региона с целью обмена опытом. Выявление лучших практик
1.11. Проект «День открытых дверей для классных».	В течение года в школах	Ушкевич Ю.В, руководитель	Взаимодействия классных руководителей региона с целью

		отделения по классному руководству краевого УМО, руководители МО, классные руководители ОУ	обмена опытом. Выявление лучших практик
1.12. Методический турнир команд классных руководителей (на странице сообщества «Ассоциация классных руководителей. Воспитание22»).	Не реже 1 раза в четверть	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, руководители МО, классные руководители ОУ	Взаимодействия классных руководителей региона с целью обмена опытом. Выявление лучших практик
1.13. Методический практикум «Личный пример классных руководителей» команд классных руководителей региона.	Не реже 1 раза в четверть	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, руководители МО, классные руководители ОУ	Взаимодействия классных руководителей региона с целью обмена опытом. Выявление лучших практик
1.14. Организация Краевого заочного конкурса «Самый классный классный 22» в номинации: «Реализация программы «Орлята России», «Родительское собрание», «Воспитательная система класса», «Регулирование и гуманизация межличностных отношений в классе» на странице Вконтакте «Ассоциация классных руководителей. Воспитание22».	Март- апрель	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, руководители МО, классные руководители ОУ	Взаимодействия классных руководителей региона с целью обмена опытом. Выявление лучших практик

1.15. Участие в организации Ассамблеи классных руководителей Алтайского края.	Август-сентябрь	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, руководители МО, классные руководители ОУ	Взаимодействия классных руководителей региона с целью обмена опытом
1.16. Радио-выпуски «Голос радио Классных22» в Год защитники Отечества (радио для детей, для классных руководителей).	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО, руководители МО, классные руководители ОУ	
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Участие в общественной экспертизе

2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале краевого УМО.	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
4. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов

V. Организационно-управленческая деятельность

1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения краевого УМО.	Декабрь, 2025	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Ушкевич Ю.В, руководитель отделения по классному руководству краевого УМО	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения по логопедии и дефектологии краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка материалов для размещения на методическом портале КУМО (страницы отделений) и в социальной сети ВК, в т.ч: методических материалов «В помощь молодому учителю»; практик наставничества ММО; мультимедийных методических материалов (текстовая, аудиальная, графическая, анимационная, видео информация, дайджест).	В течение года	Алешкевич С.Н. Курченко Л.А.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических практик
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Алешкевич С.Н., Курченко Л.А.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях
II. Организационно-методическая деятельность			
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности			
1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФАООП: Семинар-практикум "Технологии коррекционно-развивающей работы с детьми с особыми образовательными потребностями в образовательной организации".	Апрель-май, 2025	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А., Цевелева Ю.В., Баева И.И.	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и

			навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А.	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.3. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения краевого УМО».	Первая половина года	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А.	Сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделения КУМО
1.4. Семинар для участников конкурса профессионального мастерства «Учитель-дефектолог России – 2024».	26 февраля 2025	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А., Цевелева Ю.В., Малыхина Е.В., Теплидцева Ю.О.	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов
1.5. Организационно-методический семинар краевого УМО по логопедии и дефектологии.	Август, 2025	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А.	Планирование, информационно-методическая поддержка педагогов
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.3. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества». Разработка дидактических материалов, учебно-методических пособий с выставлением на странице отделения.	В течение года	Алешкевич С.Н., Курченко Л.А.	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А.	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения

III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А.	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов "Конкурс учитель-дефектолог.	В течение года	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А., Цевелева Ю.В., Малыхина Е.В., Медведева Н.Г., Теплищева Ю.О.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Алешкевич С.Н.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале краевого УМО.	В течение года	Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А., Цевелева Ю.В., Малыхина Е.В., Медведева Н.Г., Теплищева Ю.О., Рудакова А.Ф., Баева И.И.	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Сурнина М.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО:	В течение года	Сурнина М.В., Баева И.И., Медведева Н.Г.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение

<p>реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся;</p> <p>поддержка школ, показывающих низкие образовательные результаты;</p> <p>освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (дети с ОВЗ).</p>			<p>профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ</p>
<p>3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А., Цевелева Ю.В., Малыхина Е.В., Медведева Н.Г., Теплицева Ю.О., Рудакова А.Ф., Баева И.И.</p>	<p>Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов</p>
<p>V. Организационно-управленческая деятельность</p>			
<p>1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.</p>	<p>Декабрь, 2025</p>	<p>Сурнина М.В.</p>	<p>Координация деятельности</p>
<p>2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.</p>	<p>Июнь, декабрь, 2025</p>	<p>Сурнина М.В., Алешкевич С.Н., Курченко Л.А.</p>	<p>Оценка результатов эффективности работы отделения</p>

Приложение 10
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по математике краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов: новостной информации; опыта реализация ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта учителей, демонстрирующих эффективные педагогические практики подготовки к ГИА (создание банка методических материалов по решению конкретных заданий контрольно-измерительных материалов; технологий работы с конкретными заданиями; презентации, содержащие методики работы, технологии решения заданий и т.п.); опыта лучших практик в обучении по математике; практик воспитания и социализации обучающихся; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества.	В течение года	Баянкина Л.А., члены отделения по математике	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, в том числе ОО с наиболее высокими результатами ГИА по математике 2025 года, обеспечение консультационной поддержки учителей математики
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Баянкина Л.А., Решетникова Н.В.	Своевременная информационно-методическая поддержка учителей математики, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

<p>1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ:</p> <p>презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты, в том числе по подготовке школьников к ЕГЭ;</p> <p>мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (одаренные, дети с ОВЗ);</p> <p>мероприятия по тематике «Углубленное изучение предметов».</p>	В течение года	Баянкина Л.А., Гончарова М.А., Шуклина В.А. (Отделение по математике совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики Алтайского края)	Оказание методической поддержки учителям математики, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
<p>1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».</p>	Февраль-июнь, 2025	Баянкина Л.А., Решетникова Н.В., руководители отделений краевого УМО (Отделение по математике совместно с лабораторией по сопровождению деятельности практиков)	Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале (сайте отделения по математике), по возможности публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»
<p>1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).</p>	Октябрь, 2025	Баянкина Л.А., члены отделения по математике, отдел научно-методического сопровождения образования	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА по математике и других актуальных вопросов, связанных с качеством математического образования, координация действий по повышению качества

			предметного образования в регионе
1.4. Проведение вебинаров для учителей по формированию и оценке читательской, математической грамотности обучающихся в Алтайском крае.	В течение года в соответствии с планом работы отделения по математике краевого УМО	Баянкина Л.А., члены отделения по математике	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей математики
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края.	Август, 2025	Решетникова Н.В., Гончарова М.А., Баянкина Л.А., члены отделения по математике	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании математики, методическая поддержка педагогов
2.2. Организация и проведение вебинаров (семинаров), посвященных улучшению качества математической подготовки, с педагогами образовательных организаций, показавших лучшие результаты ОГЭ и ЕГЭ в регионе, в т. ч. мероприятий, транслирующих лучшие практики подготовки обучающихся.	В течение года	Баянкина Л.А., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ	Корректировка профессиональных компетенций учителей математики, в т. ч. дефицитов молодых педагогов, развитие профессиональных компетенций учителей математики
2.3. Анализ и обсуждение результатов ОГЭ-2025 и ЕГЭ-2025 по предметам на заседаниях секций предметных отделений краевого УМО на региональной НПК профессиональных сообществ в рамках «Дней образования и науки на Алтае – 2025».	Октябрь, 2025	Баянкина Л.А., члены отделения по математике краевого УМО совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-2026 учебный год,

<p>2.4. Организация и проведение вебинаров по анализу результатов ОГЭ и ЕГЭ -2025 «Проблемы и перспективы» (разбор типичных ошибок экзаменуемых при выполнении заданий, в том числе заданий повышенного уровня сложности).</p>	<p>Октябрь, ноябрь, 2025</p>	<p>Баянкина Л.А., Кисельников И.В., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ</p>	<p>Обеспечение адресной консультативной поддержки учителей математики, обмена опытом в рамках профессионального сообщества, соотнесение своей профессиональной деятельности с результатами ГИА по математике за 2025 год</p>
<p>2.5. Организация практических семинаров, мастер-классов, профессиональных встреч по методике преподавания сложных тем.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Баянкина Л.А., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики АК</p>	<p>Обеспечение методической поддержки по вопросам качественной математической подготовки обучающихся, преодоление профессиональных дефицитов учителей математики, развитие профессиональных компетенций педагогов</p>
<p>2.6. Участие в подготовке «Аналитических материалов по результатам выполнения ВПР 2025 по математике в 5, 6, 7, 8 классах (Алтайский край, 2025 г.)».</p>	<p>Июнь-август, 2025</p>	<p>Баянкина Л.А., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ</p>	<p>Обеспечение методической поддержки по вопросам качественной математической подготовки обучающихся</p>
<p>Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами</p>			
<p>3.1. Подготовка и проведение в рамках научно-практической конференции краевых профессиональных сообществ методической встречи по анализу ВПР, построению урока.</p>	<p>Февраль-декабрь, 2025</p>	<p>Баянкина Л.А., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики АК</p>	<p>Содействие повышению качества образовательных ресурсов на уровне основного общего образования</p>

3.2. Семинары/учебные видео/сетевые консультации для учителей математики, направленные на совершенствование предметно-методических и технологических компетенций (по запросу).	Февраль-декабрь, 2025	Баянкина Л.А., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики АК	Содействие повышению качества образовательных ресурсов для учителей математики и учащихся
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Участие в проведении образовательных событий по функциональной грамотности для школьников.	Февраль-декабрь, 2025	Баянкина Л.А., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики АК	Повышение функциональной (математической, читательской грамотности, ИКТ-компетенций) учащихся и профессиональных компетенций учителей математики в области диагностики и формирования функциональной грамотности школьников
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.4. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	Январь-ноябрь, 2025	Баянкина Л.А., совместно с членами отделения, кафедрой математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики АК, отделом научно-методического сопровождения образования	Повышение качества математического образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов

III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Баянкина Л.А., члены отделения краевого УМО	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Баянкина Л.А., Решетникова Н.В., члены отделения краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств учителей математики, выявление профессиональных дефицитов педагогов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Баянкина Л.А.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств учителей математики
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале краевого УМО.	В течение года	Баянкина Л.А., члены отделения краевого УМО	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Баянкина Л.А., члены отделения краевого УМО	Развитие аналитических компетенций
VI. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Баянкина Л.А., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики АК	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО:	В течение года	Баянкина Л.А., совместно с кафедрой	Оказание адресной помощи учителям математики по

<p>реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся;</p> <p>экспертная помощь учителям по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ-2025 и ЕГЭ-2025</p> <p>поддержка школ, показывающих низкие образовательные результаты;</p> <p>освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ).</p>		<p>математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики АК</p>	<p>запросам, удовлетворение профессиональных запросов педагогов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ</p>
<p>3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Баянкина Л.А., совместно с кафедрой математического образования, информатики и ИКТ, Мобильной сетью учителей математики АК</p>	<p>Оказание адресной помощи учителям математики по запросам, удовлетворение профессиональных запросов педагогов</p>
<p>V. Организационно-управленческая деятельность</p>			
<p>1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения краевого УМО.</p>	<p>Декабрь, 2025</p>	<p>Баянкина Л.А., Решетникова Н.В.</p>	<p>Координация деятельности отделения по математике</p>
<p>2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.</p>	<p>Июнь, декабрь, 2025</p>	<p>Баянкина Л.А., Решетникова Н.В.</p>	<p>Оценка результатов эффективности работы отделения по математике</p>

План работы отделения по начальному общему образованию краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
<p>1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов, в т.ч.: новостной информации; опыта реализация ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества.</p>	В течение года	Поворознюк Л.В.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, обеспечение консультационной поддержки учителей
<p>2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.</p>	В течение года		Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях
II. Организационно-методическая деятельность			
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности			
<p>1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ:</p>	В течение года		Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов,

<p>презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ).</p>			тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
<p>1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».</p>	Февраль-июнь, 2025	Отделения краевого УМО	Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтай»
<p>1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).</p>	Октябрь, 2025	Поворознюк Л.В., члены отделений краевого УМО	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
<p>1.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».</p>	Первое полугодие	Поворознюк Л.В.	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений КУМО
<p>1.6. Региональная педагогическая конференция «Повышение качества математического образования и активизация исследовательского опыта обучающихся естественно-научной направленности в начальной школе».</p>	Март, 2025	Отделение по НОО, ЕДН, математики	Формирование математической грамотности обучающихся в начальной школе, развитие и активизация исследовательского опыта обучающихся научно-естественной направленности.

Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1. Подготовка и проведение методической встречи по анализу ВПР и построению урока на основе анализа ВПР в рамках научно-практической конференции краевых профессиональных сообществ «Образование XXI века: цели, ценности, смыслы».	Февраль 2025	Отделение по начальному общему образованию	Содействие повышению качества образовательных ресурсов на уровне начального общего образования
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Проведение и участие в мероприятиях по вопросам: духовно-нравственное воспитание и развитие подрастающего поколения и педагогов (Кирилло-Мефодиевские чтения, Рождественские чтения); интеграция воспитания в предметное содержание (воспитательный потенциал урока); лучшие практики наставничества; развитие личностных качеств и повышение общекультурных компетенций педагогов.	В течение года	Поворознюк Л.В., руководители отделений по русскому языку и литературе, ОРКСЭ, искусству	Развитие общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания, сохранение традиций и развитие школы наставничества
4.3. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Поворознюк Л.В., руководители отделений ММО	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.4. Организация, участие и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей (продолжение).	В течение года	Поворознюк Л.В., руководители отделений ММО	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Поворознюк Л.В.	Участие в общественной экспертизе

2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Поворознюк Л.В., члены отделений краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Поворознюк Л.В., члены отделений краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Поворознюк Л.В., члены отделений краевого УМО	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Поворознюк Л.В.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Поворознюк Л.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; поддержка школ, показывающих низкие образовательные результаты; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Поворознюк Л.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Поворознюк Л.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов

V. Организационно-управленческая деятельность

1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Поворознюк Л.В.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Поворознюк Л.В.	Оценка результатов эффективности работы отделения

Приложение 12
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по основам безопасности жизнедеятельности (ОБЗР) краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов (мультимедийных методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе: новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества.	В течение года	Логинова Е. В.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических практик, обеспечение консультационной поддержки учителей
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Логинова Е. В.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); мероприятия по тематике «Углубленное изучение предметов»; реализация Всероссийского проекта «Первая помощь»; организация и проведение школьного и муниципального этапов ВСОШ по ОБЗР.	В течение года	Логинова Е. В.	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».	Февраль-июнь, 2025	Логинова Е. В.	Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтай»
1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Логинова Е. В., члены отделения по ОБЗР краевого УМО	Обобщение опыта, координация действий по повышению качества предметного образования
1.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».	Первое полугодие	Логинова Е. В.,	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников,

			сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений КУМО
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Логинова Е. В., ММО	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.2. Организация, участие и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей (продолжение).	В течение года	Логинова Е. В., ММО	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы»	В течение года	Логинова Е. В., члены методического актива	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения
5.4. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	Январь-ноябрь, 2025		Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Логинова Е. В.	Участие в общественной экспертизе

2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Логинова Е. В., члены отделений краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Логинова Е. В., члены отделений краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Логинова Е. В., члены отделений краевого УМО	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Логинова Е. В.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Логинова Е. В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; поддержка школ, показывающих низкие образовательные результаты; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Логинова Е. В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Логинова Е. В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов

V. Организационно-управленческая деятельность

1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Логинова Е. В.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Логинова Е. В.	Оценка результатов эффективности работы отделения

Приложение 13
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по основам религиозных культур и светской этики краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка материалов для размещения на методическом портале КУМО (страницы отделений) и в социальной сети ВК, в т.ч: методические материалы по вопросам формирования функциональной грамотности школьников; методические материалы по вопросам преподавания «Истории нашего края» (текстовая, аудиальная, графическая, анимационная, видео информация); методических материалов «В помощь молодому учителю»; новостная информация.	Март-октябрь, 2025 В течение года Июнь, 2025 В течение года	Шалабод М.Л. Наумова О.В. Шалабод М.Л., Прокопьева Н.В. Шалабод М.Л. Шалабод М.Л.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических практик
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Шалабод М.Л.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

<p>1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов.</p>	<p>Февраль, апрель, май, сентябрь, ноябрь, 2025</p> <p>Февраль, май, 2025</p>	<p>Шалабод М.Л.</p> <p>Наумова О.В., Рубашкина И.В.</p>	<p>Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся</p>
<p>1.2. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках Дней образования и науки на Алтае).</p>	<p>Октябрь, 2025</p>	<p>Шалабод М.Л.</p>	<p>Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования</p>
<p>1.3. Подготовка мероприятий по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся, реализации ФГОС: Семинар «Возможности практического применения техник формирующего оценивания на уроках ОРКСЭ в начальной школе». Сетевая консультация «Домашние задания как стимул повышения интереса обучающихся к предмету ОРКСЭ».</p>	<p>Апрель, 2025</p> <p>Июнь, 2025</p>	<p>Шалабод М.Л.</p>	<p>Развитие профессиональных компетенций по вопросам реализации ФГОС, формирования ФГ</p>
<p>Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»</p>			
<p>4.1. Проведение мероприятий по вопросам: духовно-нравственное воспитание и развитие подрастающего поколения и педагогов; Кирилло-Мефодиевские образовательные чтения; Региональные образовательные Рождественские чтения;</p>	<p>Апрель, 2025</p> <p>Ноябрь, 2025</p>	<p>Шалабод М.Л., Староселец О.А., Наумова О.В.</p>	<p>Повышение общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания,</p>

интеграция воспитания в предметное содержание: семинар, мастер-класс в рамках ПК; развитие личностных качеств и повышение общекультурных компетенций педагогов; «Образовательные путешествия» педагога в рамках курсов ПК.	Февраль, апрель, сентябрь, ноябрь, 2025 Апрель, сентябрь, ноябрь, 2025	Шалабод М.Л. Шалабод М.Л.	сохранение традиций и развитие школы наставничества
4.2. Организация мероприятий и разработка методического материала в рамках Года защитника Отечества: заседание клуба «Открытый диалог» по теме «Героические страницы истории моей семьи».	Ноябрь, 2025	Шалабод М.Л., Староселец О.А.	
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Шалабод М.Л.	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Шалабод М.Л., Наумова О.В.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Шалабод М.Л. Наумова О.В.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Шалабод М.Л., Сизинцева Т.В.	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Шалабод М.Л., Наумова О.В.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Шалабод М.Л.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов

<p>2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); сопровождение воспитательной деятельности Реализации п. 4.4 Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 г.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Шалабод М.Л., Наумова О.В.</p>	<p>Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов</p>
<p>3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Шалабод М.Л.</p>	<p>Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов</p>
<p>V. Организационно-управленческая деятельность</p>			
<p>1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.</p>	<p>Декабрь, 2025</p>	<p>Шалабод М.Л.</p>	<p>Координация деятельности</p>
<p>2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.</p>	<p>Июнь, декабрь, 2025</p>	<p>Шалабод М.Л.</p>	<p>Оценка результатов эффективности работы отделения</p>

План работы отделения по психологии краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
І. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов (мультимедийных методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе: новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества.	В течение года	Бокова О.А., отдел научно-методического сопровождения	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, в том числе ОО с наиболее высокими результатами ГИА 2024 года, обеспечение консультационной поддержки учителей
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Бокова О.А., отдел научно-методического сопровождения	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ).	В течение года по планам работы отделений	Бокова О.А., предметные отделения	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Бокова О.А., члены отделений краевого УМО	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.3. Межведомственный и межуровневый подход при построении системы оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений.	Октябрь, 2025	Бокова О.А.	Расширение сферы взаимодействия специалистов помогающих профессий в образовательной организации.
Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1 Подготовка и проведение семинара по организации социально-психологического сопровождения обучающихся, испытываемых трудности в достижении планируемых результатов обучения.	Март, 2025	Бокова О.А.	Подготовка практико-ориентированных материалов для работы педагога психолога, логопеда, социального педагога, классного руководителя с детьми, испытывающими трудности в обучении

Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Профилактика кризисных состояний и психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних из семей участников и ветеранов СВО в образовательных организациях	27.03.2025	Бокова О.А.	Психологическая поддержка школьников, находящихся в кризисной ситуации
4.2. Подростковая агрессивность: психологическая помощь и сопровождение обучающихся при различных видах травли и делинквентного поведения».	06.05.2025	Бокова О.А.	Психологическая поддержка школьников, находящихся в кризисной ситуации
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Бокова О.А., члены методического актива	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Бокова О.А.	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Бокова О.А., члены отделений краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Бокова О.А., члены отделений краевого УМО	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Бокова О.А., члены	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом

		отделений краевого УМО	
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Бокова О.А.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Бокова О.А.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО.	В течение года	Бокова О.А.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Бокова О.А.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
IV. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Бокова О.А.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Бокова О.А.	Оценка результатов эффективности работы отделения

Приложение 15
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по русскому языку и литературе краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
<p>1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов (мультимедийных методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта учителей, демонстрирующих эффективные педагогические практики подготовки к ГИА (создание банка методических материалов по решению конкретных заданий контрольно-измерительных материалов; технологий работы с конкретными заданиями; презентации, содержащие методики работы, технологии решения заданий и т.п.) (Дорожная карта, приложение 2, п. 20); опыта лучших практик в обучении по предметам (математике, физике, химии, биологии, географии, информатике, русскому языку и литературе, истории, обществознанию, физике, ЕНД); практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества. 	В течение года	Староселец О.А.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, в том числе ОО с наиболее высокими результатами ГИА 2024 года, обеспечение консультационной поддержки учителей

<p>2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Староселец О.А.</p>	<p>Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях</p>
<p>II. Организационно-методическая деятельность</p>			
<p>Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности</p>			
<p>1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты, в том числе по подготовке школьников к ЕГЭ; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); мероприятия по тематике «Углубленное изучение предметов».</p>	<p>В течение года по планам работы отделений</p>	<p>Руководители отделений краевого УМО, предметные отделения</p>	<p>Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся</p>
<p>1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».</p>	<p>Февраль-июнь, 2025</p>	<p>Отделения краевого УМО</p>	<p>Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»</p>
<p>1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).</p>	<p>Октябрь, 2025</p>	<p>Отдел научно-методического сопровождения образования, руководители и члены отделений краевого УМО</p>	<p>Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования</p>

1.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».	Первое полугодие	Руководители отделений краевого УМО	Обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Участие членов отделения в организации проведения пробных экзаменов государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).	Январь, 2025	Филиппова И.О., Петина Н.В.	Выявление профессиональных дефицитов
2.2. Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края.	Август, 2025	Филиппова И.О.	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
2.3. Организация и проведение вебинаров по подготовке к ГИА с председателями предметных комиссий и педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ОГЭ и ЕГЭ в регионе, в т. ч. мероприятий по обсуждению демонстрационных вариантов, кодификаторов и спецификаций ЕГЭ по предметам, трансляции лучших практик подготовки обучающихся.	Два раза в год	Крайник О.М., Губина Н.В.	Корректировка профессиональных компетенций учителей, в т. ч. дефицитов молодых педагогов Развитие профессиональных компетенций педагогов
2.4. Анализ и обсуждение результатов ОГЭ-2024 и ЕГЭ – 2024 по предметам на заседаниях секций предметных отделений краевого УМО на региональной НПК профессиональных сообществ в рамках «Дней образования и науки на Алтае – 2025».	Октябрь 2025	Крайник О.М., Губина Н.В., Филиппова И.О., Петина Н.В.	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-2026 учебный год,
2.5. Организация и проведение вебинаров по анализу результатов ОГЭ и ЕГЭ -2025 «Проблемы и перспективы» (разбор типичных ошибок экзаменуемых при выполнении заданий, в том числе заданий повышенного уровня сложности).	В течение года	Крайник О.М., Губина Н.В.	Обеспечение адресной консультативной поддержки учителей-предметников, обмена опытом в рамках профессионального сообщества, соотнесение своей профессиональной деятельности с результатами ГИА

Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Проведение мероприятий по вопросам: духовно-нравственное воспитание и развитие подрастающего поколения и педагогов (Кирилло-Мефодиевских чтений при взаимодействии с Алтайской епархией Русской Православной Церкви, площадки регионального этапа ежегодных Международных образовательных Рождественских чтений); интеграция воспитания в предметное содержание (воспитательный потенциал урока); лучшие практики наставничества; развитие личностных качеств и повышение общекультурных компетенций педагогов.	В течение года	Руководители отделений, отделения по русскому языку и литературе, ОРКСЭ, искусству	Развитие общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания, сохранение традиций и развитие школы наставничества
4.2. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Филиппова И.О., Петина Н.В.	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.3. Организация, участие и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей (продолжение).	В течение года	Петина Н.В.	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения

5.4. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	Январь-ноябрь, 2025	Филиппова И.О., Петина Н.В.	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Развитие аналитических компетенций

IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; экспертная помощь учителям по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ-2025 и ЕГЭ -2025 (Дорожная карта, приложение 2, п.16, 22); поддержка школ, показывающих низкие образовательные результаты; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Староселец О.А., Филиппова И.О., Петина Н.В., Рылова Е.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Староселец О.А.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Староселец О.А.	Оценка результатов эффективности работы отделения

Приложение 16
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по социальной педагогике краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка материалов для размещения на методическом портале КУМО (странице отделения), на странице для социальных педагогов на сайте https://ppms22.ru/ и в социальной сети ВК, в т.ч: практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь начинающему социальному педагогу»; мультимедийных методических материалов	В течение года	Мазурова Е.В., Гиенко Л.Н., члены отделения	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделения, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Мазурова Е.В.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях
II. Организационно-методическая деятельность			
Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности			
1.1. Проведение семинара «Социально-педагогическая поддержка обучающихся из семей участников (ветеранов) специальной военной операции»	17 апреля 2025	Мазурова Е.В., члены отделения	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов

1.2. Региональный психолого-педагогический марафон практик с доказанной эффективностью по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних	24 апреля 2025	Мазурова Е.В., члены отделения	Обобщение и тиражирование лучшего педагогического опыта
1.3. Проведение секции в рамках региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках Дней образования и науки на Алтае) по теме «Эффективные практики выявления и пресечения насилия в образовательной среде».	28 октября 2025	Мазурова Е.В., члены отделения	Обобщение и тиражирование лучшего педагогического опыта
Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1. Проведение семинара «Социальная поддержка обучающихся – детей иностранных граждан и детей с миграционной историей».	27 февраля 2025	Мазурова Е.В., члены отделения	Подготовлены практико-ориентированные материалы для работы социального педагога с обучающимися
3.2. Вебинар для социальных педагогов и классных руководителей «Организация профилактической работы в классных коллективах по результатам СПТ».	19 ноября 2025	Мазурова Е.В., члены отделения	Подготовлены практико-ориентированные материалы для работы социального педагога с обучающимися
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Мазурова Е.В., члены отделения	Участие в общественной экспертизе
2. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Мазурова Е.В., члены отделения	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО (по запросам).	В течение года	Мазурова Е.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная поддержка педагогов по вопросам направлений, форм, методов, технологий работы, содержания профессиональной деятельности социального педагога в образовательных организациях	В течение года	Мазурова Е.В., Гиенко Л.Н., члены отделения	Оказание адресной помощи педагогам по запросам,

(по запросам).			удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Мазурова Е.В.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Мазурова Е.В.	Оценка результатов эффективности работы отделения

Приложение 17
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по предмету «Труд» (технология) краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
І. Информационно-методическая деятельность			
<p>1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов в том числе: новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта, демонстрирующих эффективные педагогические практики подготовки к ВcОШ по труду (технологии) (подготовка методических материалов по решению заданий; презентации, содержащие методики работы и т.п.; опыта лучших практик в обучении по предмету труд (технология); практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»</p>	В течение года	Леонтьева О.В.	Информационно-методическая поддержка педагогов, обмен опытом, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, обеспечение консультационной поддержки учителей
<p>2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделения, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.</p>	В течение года	Леонтьева О.В.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП.	В течение года по плану работы отделения	Леонтьева О.В.	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».	Февраль-июнь, 2025	Леонтьева О.В.	Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»
1.3. Организация и проведение секции в рамках региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Леонтьева О.В.	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ВсОШ по труду (технологии), координация действий по повышению качества предметного образования
1.4. Организация и проведение интернет-конкурса проектов по предмету Труд (технология) для учащихся 5-11 классов.	Апрель-май, 2025	Леонтьева О.В.	Реализация ФРП по предмету «Труд» (технология), подготовка к региональному этапу ВсОШ по труду (технологии)

1.5. Проведение вебинаров по актуальным вопросам реализации ФРП по труду (технологии) совместно с кафедрой ЕНД.	По запросу (в течение года)	Леонтьева О.В., члены отделения по труду (технологии) краевого УМО	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ВсОШ по труду (технологии) в 2024/25 году			
2.1. Анализ и обсуждение результатов ВсОШ школьников по труду (технологии) по предмету на заседаниях секций отделения по труду (технологии) краевого УМО на региональной НПК профессиональных сообществ в рамках «Дней образования и науки на Алтае – 2025».	Октябрь, 2025	Леонтьева О.В., члены отделения по труду (технологии) краевого УМО	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-2026 учебный год,
2.2. Обсуждение методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапа ВсОШ по труду (технологии) по направлениям проведения.	Октябрь-декабрь, 2025	Леонтьева О.В., члены отделения по труду (технологии) краевого УМО	Обеспечение методической поддержки по вопросам подготовки обучающихся к ВсОш по труду (технологии), преодоление профессиональных дефицитов, развитие профессиональных компетенций педагогов
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей в рамках реализации ФРП «Труд» (технология)».	В течение года	Леонтьева О.В., члены отделения по труду (технологии) краевого УМО	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Леонтьева О.В., члены отделения по труду (технологии) краевого УМО	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения

5.2. Сотрудничество с Педагогическим технопарком «Кванториум имени К.Д. Ушинского» Бийского филиала имени В.М. Шукшина АлтГПУ (Цифровой контент – он-лайн лекции для учителей труда на платформе технопарка)	В течение года	Леонтьева О.В., члены отделения по труду (технологии) краевого УМО (технологии)	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация цифровых технологий, распространение ценных педагогических практик
5.3. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение)	Январь – ноябрь, 2025	Леонтьева О.В.	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Леонтьева О.В.	Участие в общественной экспертизе
2. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Леонтьева О.В.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
3. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Леонтьева О.В., члены отделения по труду (технологии) краевого УМО	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
4. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Леонтьева О.В.	Развитие аналитических компетенций

IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Леонтьева О.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Леонтьева О.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Леонтьева О.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь 2025	Леонтьева О.В.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь 2025	Леонтьева О.В.	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения по учебной работе краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов, в том числе: новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта руководителей, демонстрирующих эффективные управленческие практики качества образованием; практик воспитания и социализации обучающихся, формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; практик наставничества ММО; мультимедийных методических материалов.	В течение года	Пивнева Т.В. Орлова О.В.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик, в том числе ОО с наиболее высокими результатами ГИА 2024 года, обеспечение консультационной поддержки учителей
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Пивнева Т.В., Орлова О.В.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты, в том числе по подготовке школьников к ЕГЭ; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ).	В течение года по планам работы отделений	Члены отделения	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».	Февраль-июнь, 2025	Члены отделения	Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»
1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Пивнева Т.В., члены отделения	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения краевого УМО».	Первое полугодие	Пивнева Т.В.	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной открытости работы отделений КУМО
1.5. Краевой фестиваль «Завучи школы Алтая: педагогические находки и управленческие практики»	Март, 2025	Пивнева Т.В.	Информационно-методическая поддержка руководителей,

			диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, трансляция лучших педагогических и управленческих практик
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края.	Август, 2025	Руководители предметных отделений краевого УМО	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
Направление 3. Организация мероприятий по оказанию методической помощи педагогам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами			
3.1. Обновление и реализация ДПП «Подходы к преодолению факторов риска снижения результатов обучения и перевода школы в эффективный режим работы» (72 часов, 25 чел.)	Февраль, октябрь, 2025	Пивнева Т.В.	Обеспечение содействия повышению качества образовательных результатов в ОО
3.2. Обновление и реализация ДПП «Управленческие механизмы воспитательной работы в общеобразовательной организации» (36 часов, 25 чел.)	Апрель, ноябрь, 2025	Пивнева Т.В.	Обеспечение содействия повышению качества образовательных результатов в ОО
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Проведение мероприятий по вопросам: интеграция воспитания в предметное содержание (воспитательный потенциал урока); лучшие практики наставничества; развитие личностных качеств и повышение общекультурных компетенций педагогов.	В течение года	Члены отделения	Развитие общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания, сохранение традиций и развитие школы наставничества

4.2. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Члены отделения	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.3. Организация, участие и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей (продолжение).	В течение года	Члены отделения	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения
5.2. Сопровождение муниципальных медиапроектов (в т. ч. предоставление информационной площадки после прохождения профессиональной экспертизы).	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Техническая и методическая поддержка, популяризация цифровых технологий, распространение ценных педагогических практик
5.3. Участие в создании видеогайдов (видеоинструкций) о современных образовательных технологиях, приемах, методах, в т.ч. видеоматериалов по работе с оборудованием «Точка роста».	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
5.4. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	Январь-ноябрь, 2025	Пивнева Т.В., члены отделения	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Участие в общественной экспертизе

2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Пивнева Т.В., члены отделения	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; подготовка к ГИА; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); сопровождение воспитательной деятельности; подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Пивнева Т.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов

V. Организационно-управленческая деятельность

1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Пивнева Т.В.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Пивнева Т.В.	Оценка результатов эффективности работы отделения

План работы отделения по физике краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов (мультимедийных методических материалов в виде текстовой, аудиальной, графической, анимационной, видеоинформации) в том числе: новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; методических материалов и полезных ссылок для учителей физики.	В течение года	Ликарь Н.А., Рыбицкая В.А.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом.
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Ликарь Н.А., Рыбицкая В.А.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

<p>1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП, от педагогов, показывающих стабильно высокие результаты, в том числе по подготовке школьников к ЕГЭ; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); мероприятия по тематике «Углубленное изучение предметов».</p>	<p>Февраль, 2025 Март, 2025</p>	<p>Ликарь Н.А. Бухарова Г.Я.</p>	<p>Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся</p>
<p>1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».</p>	<p>Февраль-июнь, 2025</p>	<p>Ликарь Н.А.</p>	<p>Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»</p>
<p>1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).</p>	<p>Октябрь, 2025</p>	<p>Ликарь Н.А.</p>	<p>Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования</p>
<p>1.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».</p>	<p>Первое полугодие</p>	<p>Ликарь Н.А., Рыбцкая В.А.</p>	<p>Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной</p>

			открытости работы отделений КУМО
1.5. Проведение вебинаров для учителей по формированию и оценки читательской, математической и естественно-научной грамотности обучающихся, деятельности центров «Точка роста» в Алтайском крае.	Март 2025	Ликарь Н.А.	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников
Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА			
2.1. Участие членов отделения в организации проведения пробных экзаменов государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).	Январь, 2025	Шимко Е.А., Утемесов Р.М.	Выявление профессиональных дефицитов
2.2. Анализ результатов статистико-аналитического отчета «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году в Алтайском крае» (САО) и участие в разработке рекомендаций для системы образования Алтайского края.	Август, 2025	Ликарь Н.А., Шимко Е.А., Утемесов Р.М.	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
2.3. Организация и проведение вебинаров по подготовке к ГИА с председателями предметных комиссий и педагогов образовательных организаций, показавших лучшие результаты ОГЭ и ЕГЭ в регионе, в т. ч. мероприятий по обсуждению демонстрационных вариантов, кодификаторов и спецификаций ЕГЭ по предметам, трансляции лучших практик подготовки обучающихся.	Два раза в год	Ликарь Н.А., Шимко Е.А., Утемесов Р.М.	Корректировка профессиональных компетенций учителей, в т. ч. дефицитов молодых педагогов Развитие профессиональных компетенций педагогов
2.4. Анализ и обсуждение результатов ОГЭ-2025 и ЕГЭ – 2025 по предметам на заседаниях секций предметных отделений краевого УМО на региональной НПК профессиональных сообществ в рамках «Дней образования и науки на Алтае – 2025».	Октябрь, 2025	Ликарь Н.А., Шимко Е.А., Утемесов Р.М.	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-2026 учебный год

2.5. Организация и проведение вебинаров по анализу результатов ОГЭ и ЕГЭ – 2025 «Проблемы и перспективы» (разбор типичных ошибок экзаменуемых при выполнении заданий, в том числе заданий повышенного уровня сложности).	В течение года	Шимко Е.А., Утемесов Р.М.	Обеспечение адресной консультативной поддержки учителей-предметников, обмена опытом в рамках профессионального сообщества, соотнесение своей профессиональной деятельности с результатами ГИА
2.6 Организация практических семинаров, мастер-классов, профессиональных встреч по методике преподавания сложных тем.	В течение года	Ликарь Н.А., Шимко Е.А., Утемесов Р.М.	Обеспечение методической поддержки по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, преодоление профессиональных дефицитов, развитие профессиональных компетенций педагогов
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Ликарь Н.А. и члены отделения	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.2. Организация, участие и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала, направленного на сохранение семейных ценностей (продолжение).	В течение года	Ликарь Н.А. и члены отделения	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделах краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Ликарь Н.А.	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения

5.2. Сопровождение муниципальных медиапроектов (в т. ч. предоставление информационной площадки после прохождения профессиональной экспертизы).	В течение года	Ликарь Н.А.	Техническая и методическая поддержка, популяризация цифровых технологий, распространение ценных педагогических практик
5.3. Участие в создании видеогайдов (видеоинструкций) о современных образовательных технологиях, приемах, методах, в т.ч. видеоматериалов по работе с оборудованием «Точка роста».	В течение года	Петровских С.А.	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
5.4. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	Январь-ноябрь, 2025	Ликарь Н.А.	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Ликарь Н.А.	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Ликарь Н.А. и члены отделения	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Ликарь Н.А.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов

4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Ликарь Н.А. и члены отделения	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Ликарь Н.А., Шимко Е.А.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО	В течение года	Ликарь Н.А.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; экспертная помощь учителям по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ – 2025 и ЕГЭ – 2025 (Дорожная карта, приложение 2, п.16, 22); поддержка школ с низкими образовательными результатами; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Ликарь Н.А.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Ликарь Н.А.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Ликарь Н.А.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Ликарь Н.А.	Оценка результатов эффективности работы отделения

Приложение 20
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по физической культуре краевого УМО

Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
I. Информационно-методическая деятельность			
1. Подготовка для размещения на страницах отделений методического портала КУМО материалов, в т.ч.: новостной информации; опыта реализации ФГОС, ФООП, формирования функциональной грамотности; опыта лучших практик в обучении по предмету; формирования гражданской позиции, устойчивости к антиобщественным проявлениям; методических материалов «В помощь молодому учителю»; лучших практик наставничества.	В течение года	Гриценко Е.В.	Информационно-методическая поддержка педагогов, диссеминация опыта, обмен опытом, сохранение традиций и развитие школы наставничества, обеспечение консультационной поддержки учителей
2. Подготовка информационных писем, постов для педагогической общественности о мероприятиях отделений, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.	В течение года	Гриценко Е.В.	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов, мотивация участия в мероприятиях

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: презентация лучших образовательных практик обучения школьников в рамках курсов повышения квалификации; мастер-классы от победителей профессиональных конкурсов, от РИП; мероприятия по освоению методов работы с обучающимися имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ).	В течение года по планам работы отделений	Гриценко Е.В.	Оказание методической поддержки педагогам, обмен опытом, устранение профессиональных дефицитов, тиражирование лучшего педагогического опыта, развитие профессиональных компетенций и навыков работы с разными категориями обучающихся
1.2. Организация участия педагогов в конкурсе методических разработок учителей-предметников «Я реализую ФГОС».	Февраль-июнь, 2025	Гриценко Е.В.	Размещение лучшего опыта по реализации ФГОС на методическом портале, публикация материалов в научно-педагогическом журнале «Учитель Алтая»
1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках «Дней образования и науки на Алтае»).	Октябрь, 2025	Гриценко Е.В. и члены отделения	Обобщение опыта, рассмотрение результатов ГИА, координация действий по повышению качества предметного образования
1.4. Подготовка и проведение в формате открытого клуба «День отделения КУМО».	Первое полугодие	Гриценко Е.В.	Формирование функциональной грамотности школьников, обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, сплочение коллектива отделения, обеспечение информационной

			открытости работы отделений КУМО
Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»			
4.1. Проведение мероприятий по вопросам: интеграция воспитания в предметное содержание (воспитательный потенциал урока); лучшие практики наставничества; развитие личностных качеств и повышение общекультурных компетенций педагогов.	В течение года	Гриценко Е.В.	Развитие общекультурных компетенций педагогов, формирование готовности к работе в современных условиях развития воспитания, сохранение традиций и развитие школы наставничества
4.2. Организация и проведение мероприятий, разработка и создание методического материала в рамках «Года защитника Отечества».	В течение года	Гриценко Е.В., руководители ММО	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
4.3. Участие в Региональном этапе открытого заочного Всероссийского смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурной работы и развитие массового спорта среди ШСК.	В течение года	Гриценко Е.В., руководители ММО	Поддержка деятельности школьных спортивных клубов, направленная на развитие массовых и индивидуальных форм физкультурной и спортивно-массовой работы
4.4. Участие в региональном проекте «Шахматы в школу!» (семинары, соревнования, круглые столы, фестивали).	В течение года	Гриценко Е.В., руководители ММО	Популяризация вида спорта, пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся.

<p>4.5. Участие в региональном проекте «Самбо в школы Алтайского края» (семинары, соревнования, круглые столы, фестивали)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Гриценко Е.В., руководители ММО</p>	<p>Популяризация вида спорта, пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся;</p>
<p>4.6. Участие во Всероссийском проекте «Кэс-Баскет» (семинары, соревнования, круглые столы, фестивали).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Гриценко Е.В., руководители ММО</p>	<p>Популяризация вида спорта, пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся;</p>
<p>4.7. Участие во Всероссийском проекте «Мини-футбол в школу» (семинары, соревнования, круглые столы, фестивали).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Гриценко Е.В., руководители ММО</p>	<p>Популяризация вида спорта, пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся;</p>
<p>4.8. Участие в реализации регионального проекта "Тэг-Регби" (семинары, соревнования, круглые столы, фестивали).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Гриценко Е.В., руководители ММО</p>	<p>Популяризация вида спорта, пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся;</p>

4.9 Участие в реализации проекта «Бадминтон в школу» (семинары, соревнования, круглые столы, фестивали).	В течение года	Гриценко Е.В., руководители ММО	Популяризация вида спорта, пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся;
4.10. Участие в муниципальном, краевом, всероссийском этапах соревнований «Школьных спортивных клубов» (ШСК).	В течение года	Гриценко Е.В., руководители ММО	Пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся;
4.11. Участие в муниципальном, краевом, всероссийском этапах соревнований «Президентские состязания».	В течение года	Гриценко Е.В., руководители ММО	Пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся;
4.12. Участие в муниципальном, краевом, всероссийском этапах соревнований «Президентские игры».	В течение года	Гриценко Е.В., руководители ММО	Пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание обучающихся
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Участие в создании презентационных материалов об отделениях краевого УМО «Будем знакомы».	В течение года	Гриценко Е.В. и члены	Популяризация деятельности краевого учебно-методического объединения

		методического актива	
5.3. Участие в создании видеогайдов (видеоинструкций) о современных образовательных технологиях, приемах, методах.	В течение года	Гриценко Е.В. и члены методического актива	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
5.4. Участие в создании серии «Открытых уроков» - образовательных видеороликов от 5 до 8 минут (в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 18.05.2023 № Пр-1470) (продолжение).	Январь-ноябрь, 2025	Гриценко Е.В.	Повышение качества предметного образования, развитие методических, технологических и цифровых компетенций педагогов
III. Экспертная деятельность			
1. Участие методического состава краевого УМО в общественной экспертизе федеральных и региональных нормативных документов и экспертном опросе, проводимом в рамках развития единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.	В течение года	Гриценко Е.В.	Участие в общественной экспертизе
2. Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов, участие методического актива в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.	В течение года	Гриценко Е.В. и члены методического актива	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Гриценко Е.В. и члены методического актива	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Гриценко Е.В. и члены методического актива	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом

5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Гриценко Е.В.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Гриценко Е.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Адресная методическая поддержка педагогов по приоритетным направлениям деятельности краевого УМО: реализация ФГОС, ФООП формирования функциональной грамотности обучающихся; поддержка школ, показывающих низкие образовательные результаты; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам.	В течение года	Гриценко Е.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов, обеспечение обмена опытом в рамках профессиональных сообществ
3. Проведение индивидуальных консультаций педагогов по подготовке к образовательным событиям (конкурсам, открытым урокам, внеурочным занятиям, проектам).	В течение года	Гриценко Е.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
V. Организационно-управленческая деятельность			
1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения КУМО.	Декабрь, 2025	Руководители отделений краевого УМО	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь, 2025	Руководители отделений краевого УМО	Оценка результатов эффективности работы отделения

Приложение 21
к приказу КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 15.01.2025 № 5

План работы отделения по школьным библиотекам краевого УМО

№ Мероприятия	Сроки (месяц, год)	Ответственный	Целевые ориентиры, эффекты, результат
І. Информационно-методическая деятельность			
<p>1. Подготовка материалов для размещения на странице отделения по школьным библиотекам КУМО и в социальной сети ВК в т.ч: опыта педагогов-библиотекарей, демонстрирующих эффективные практики в работе с читателями; методических материалов «В помощь начинающему библиотекарю»; мультимедийных методических материалов из опыта работы.</p>	В течение года	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В., члены отделения	Информационно-методическая поддержка педагогов-библиотекарей, диссеминация опыта, обмен опытом, трансляция лучших практик.
<p>2. Подготовка информационных писем, постов о мероприятиях отделения по школьным библиотекам, профессиональных конкурсах, значимых образовательных событиях, инициативах и проектах.</p>	В течение года	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В., члены отделения	Своевременная информационно-методическая поддержка педагогов-библиотекарей, мотивация участия в мероприятиях
<p>3. Разработка и/или редактирования локальных методических документов (оценочного листа эффективности работы педагог-библиотекаря, отчетных документов школьной библиотеки/БИЦ, локальных актов).</p>	По запросу	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В. члены отделения	Совершенствование качества работы педагога-библиотекаря, повышение мотивации и профессиональной ответственности педагога-библиотекаря

II. Организационно-методическая деятельность

Направление 1. Организация мероприятий по методическому сопровождению реализации ФГОС, ФООП, функциональной грамотности

1.1. Проведение просветительских мероприятий, обеспечивающих поддержку реализации ФГОС, ФООП и ФГ: оперативное информирование об официальных документах, определяющих регламентирующую деятельность библиотек ОО, решениях Совета РШБА, изменение в ФПУ.	В течение года	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В	Оказание методической поддержки педагогам-библиотекарям.
1.2. Проведение вебинара по теме «Особенности комплектования фондов библиотек ОО в системе КНИГОЗАКАЗ.	Февраль, 2025	Молоканова О.Б.	Оказание методической поддержки педагогам-библиотекарям при формировании учебного фонда библиотек ОО
1.3. Организация и проведение региональной конференции профессиональных педагогических сообществ (в рамках Дней образования и науки на Алтае).	Октябрь, 2025	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В., Сидоренко И.О., члены отделения по школьным библиотекам краевого УМО	Обобщение опыта, координация действий по повышению качества обслуживания пользователей школьной библиотеки

Направление 2. Организация мероприятий по подготовке к ГИА

2.1. Обзор ресурсов для подготовки к ГИА. Обзор новых учебных пособий для образовательного процесса.	В течение года	Сидоренко И.О.	Устранение профессиональных дефицитов в преподавании предмета, методическая поддержка педагогов
--	----------------	----------------	---

Направление 4. Организация мероприятий по сопровождению воспитательной деятельности, сохранению традиционных семейных ценностей, исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне в рамках «Года защитника Отечества»

4.1. Создание малых библиографических форм, посвященных Году защитника Отечества.	В течение года	Сидоренко И.О., Молоканова О.Б., члены отделения по школьным библиотекам краевого УМО	Сохранение традиций, развитие общекультурных компетенций
---	----------------	---	--

4.2. Краевой сетевой проект-конкурс для школьных команд ОО Алтайского края, посвященный Году защитника Отечества, 80-летию Победы.	Февраль-май, 2025	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В., члены отделения по школьным библиотекам краевого УМО	Сохранение исторической памяти и увековечение подвига советского народа в Великой Отечественной войне
Направление 5. Организация мероприятий по развитию цифровых компетенций педагогов и совершенствованию деятельности краевого УМО			
5.1. Вебинар «Школьная библиотека – территория познания и реализация возможностей».	Апрель, 2025	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В.	Техническая и методическая поддержка, популяризация цифровых технологий, распространение ценных педагогических практик
5.2. Вебинар «От буквы к цифре и обратно».	Октябрь, 2025	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В.	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий, популяризация современных образовательных технологий
5.3. Проведение мониторингов по итогам работы и формирования учебного фонда школьных библиотека в ОО Алтайского края.	По запросам в течение года	Молоканова О.Б., Сидоренко И.О.	Мониторинг деятельности отделения по школьным библиотекам КУМО
5.4. Площадка проведения сетевых проектов «Покорители информационных морей».	В течение года	Молоканова О.Б.	Развитие цифровых профессиональных компетенций
5.5. Участие в медиапроекте по популяризации современных образовательных технологий «Чтение с увлечением». Опыт работы педагогов-библиотекарей по привлечению к чтению.	В течение года	Члены отделения по школьным библиотекам	Развитие цифровых компетенций педагогов и навыков использования современных технологий. Серия коротких (1-3 мин.) видеоанонсов о современных образовательных технологиях

III. Экспертная деятельность			
1. Проведение мониторинга по формированию базы учебников, используемых в учебном процессе ОО Алтайского края.	Апрель, май, 2025	Сидоренко И.О., Молоканова О.Б.	Участие в общественной экспертизе
2. Краевой конкурс для школьных библиотекарей «Библиотекарь+».	В течение года	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов, выявление профессиональных дефицитов
3. Участие методического актива в аттестации педагогических работников.	В течение года	Молоканова О.Б., Кулешова С.В.	Экспертная оценка профессиональных и личностных качеств педагогов
4. Организация общественно-профессиональной экспертизы на методическом портале КУМО.	В течение года	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В.	Развитие аналитических компетенций, обмен опытом
5. Участие в разработке и экспертизе программ повышения квалификации.	В течение года	Молоканова О.Б.	Развитие аналитических компетенций
IV. Консультационная деятельность			
1. Консультативная поддержка через цифровой сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО.	В течение года	Молоканова О.Б., Беломестнова О.В.	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов
2. Консультирование по актуальным вопросам: нормативно-правовая база деятельности школьной библиотеки; алгоритм формирования учебного фонда школьной библиотеки; освоение методов работы с обучающимися, имеющими разные учебные возможности (мигранты, одаренные, дети с ОВЗ); инновационная деятельность в школьной библиотеке.	В течение года	Молоканова О.Б., члены отделения	Оказание адресной помощи педагогам по запросам, удовлетворение профессиональных запросов

V. Организационно-управленческая деятельность

1. Составление плана работы на год. Обновление данных, утверждение состава отделения краевого УМО.	Декабрь, 2025	Молоканова О.Б.	Координация деятельности
2. Анализ деятельности отделения (заполнение единой электронной итоговой Google таблицы), подготовка предложений по совершенствованию работы.	Июнь, декабрь 2025	Молоканова О.Б.	Оценка результатов эффективности работы отделения