

АЛТАЙСКИЙ  
ИНСТИТУТ  
РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ  
имени А.М. Топорова

# РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
ИМЕНИ АДРИАНА МИТРОФАНОВИЧА ТОПОРОВА»**

**РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**Методические рекомендации**

**Барнаул 2023**

УДК 377  
ББК 74.47  
Р 31

Рассмотрено на заседании кафедры  
педагогике профессионального образования  
Протокол № 1 от 20.01.2023

Составитель

**Ю. С. Чернова**, доцент кафедры педагогики профессионального образования КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования им А. М. Топорова»

Рецензент

**О. В. Зацепина**, канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры социальной психологии и педагогического образования ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»

Р 31

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий : методические рекомендации [Электронный ресурс] / сост. Ю. С. Чернова. — Барнаул: КАУ ДПО «АИРО им А. М. Топорова», 2023. – 44 с.

В методических рекомендациях представлены материалы, позволяющие преподавателям учреждений среднего профессионального образования самостоятельно освоить дистанционные образовательные технологии и использовать данные ресурсы в практике работы. В пособии приведены подробные инструкции и руководства по работе с инструментами создания видеоконференций, с онлайн-досками, с ресурсами, позволяющими организовывать контроль знаний и обратную связь.

В каждом руководстве предусмотрена краткая теоретическая справка о ресурсе и возможностях его применения, а также описан подробный ход работы по созданию некоторого учебного материала, который преподаватели уже могут применить в учебном процессе. Материал пособия способствует формированию компетентности в области информационно-коммуникационных технологий, а также формированию цифровой грамотности педагогов СПО.

Пособие предназначено для преподавателей средних специальных учебных заведений при разработке учебных материалов, а также мастерам производственного обучения при организации работы с учебной группой.

УДК 377  
ББК 74.47

# СОДЕРЖАНИЕ

---

Введение.....	4
Создание видеоконференции при помощи возможностей ресурса ЯндексТелемост.....	6
Создание анимированных изображений при помощи возможностей ресурса Thinglink.....	9
Создание онлайн-опроса при помощи возможностей ресурса ЯндексФормы.....	14
Создание кроссворда при помощи возможностей ресурса OnlineTestPad.....	24
Создание онлайн-теста при помощи возможностей ресурса Google Формы.....	28
Создание элементов онлайн-доски при помощи возможностей ресурса Google Jamboard.....	32
Список использованных ресурсов.....	42

# ВВЕДЕНИЕ

---

Одним из основных критериев качества образования является уровень профессионализма педагогов. В условиях цифровизации образования – это готовность и способность педагога применять информационно-коммуникационные технологии.

В условиях нестабильной эпидемиологической ситуации произошло изменение типа деятельности педагога профессионального образования – смещение акцента с решения стандартных профессиональных задач в сторону креативного типа деятельности, что, соответственно, предъявило новые требования к уровню его ИКТ-компетенций.

В настоящее время использование современных технологий в обучении стало повсеместным явлением. Это очень изменило подход к образованию и обучению в частности. В настоящее время дистанционные информационные образовательные технологии получили интенсивное развитие и стали завоевывать свое место в образовательном процессе наряду с традиционными формами обучения. Новый толчок в этом направлении дали ограничения, связанные с санитарно-эпидемиологической обстановкой.

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» в Статье 16. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяет дистанционные образовательные технологии как образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий решаются следующие задачи:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;

- формирование способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;
- использование ресурсов сети Интернет для оптимизации учебного процесса;
- вовлечение обучающихся в единое информационно-образовательное пространство.

Дистанционные образовательные технологии имеют ряд преимуществ:

- предоставляет возможность проходить обучение, не выходя из дома;
- обеспечивает широкий доступ к образовательным ресурсам;
- предоставляет возможность организации процесса самообучения наиболее эффективным для себя образом и получения всех необходимых средств для самообучения.

Но при этом нужно помнить, что эффективность любого вида обучения на расстоянии зависит от четырех составляющих:

1. эффективного взаимодействия преподавателя и обучаемого, несмотря на то, что они физически разделены расстоянием;
2. используемых при этом педагогических технологий;
3. эффективности разработанных методических материалов и способов их доставки;
4. эффективности обратной связи.

Другими словами, успешность и качество дистанционного обучения в большой мере зависят от эффективной его организации, качества используемых материалов и мастерства педагогов, участвующих в этом процессе.

Для достижения этих целей кафедрой педагогики профессионального образования КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» в 2020 году была разработана и успешно реализуется программа дополнительного профессионального образования «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий».

А для решения задач, связанных с качеством разрабатываемых методических материалов и эффективной организацией обратной связи между участниками образовательного процесса, была разработана серия инструктажей по освоению актуальных ресурсов и приложений.

# СОЗДАНИЕ ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИИ ПРИ ПОМОЩИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ РЕСУРСА ЯНДЕКСТЕЛЕМОСТ

**ЯндексТелемост** — сервис создания видеовстреч и конференций.

Ссылка на ресурс: <https://telemost.yandex.ru>

Встречи в Телемосте не ограничены по длительности и могут объединять до 40 участников, а ссылки на них доступны в течение 24 часов.

Возможности ресурса:

	Телемост можно использовать на компьютере, без выхода на сайт. Для этого нужно установить специальную программу.
	Телемост позволяет создавать или планировать видеовстречу на какое-то указанное время.
	Телемост позволяет присоединяться к созданной другими пользователями видеовстрече.
	В Телемосте можно общаться в чате и обмениваться файлами. Администратором чата становится организатор встречи. Если во время видеовстречи велась ее запись и участники общались в чате, то история сообщений чата будет сохранена Телемостом автоматически.
	Телемост дает возможность показать свой экран другим участникам встречи.
	Разработано приложение Телемост для мобильных устройств.
	Имеется возможность настройки устройств для звука и видео. Также можно настроить имя и портрет.
	Создатель видеовстречи автоматически становится ее организатором и может выключать микрофоны участников, их видео и демонстрацию экрана. Например, если на лекции кто-то из слушателей забыл выключить микрофон, организатор сможет отключить микрофоны для всех. А если встреча большая и одному человеку труднее управлять участниками, организатор может назначить еще нескольких соорганизаторов себе в помощь.
	В Телемосте для компьютера можно записывать встречи любой продолжительности.
	Трансляция — это видеовстреча, в которой принимают участие организаторы и докладчики (участники), а также зрители. Трансляцию можно запланировать заранее или создать сразу. Трансляции могут объединять до 40 участников и до 10 000 зрителей.

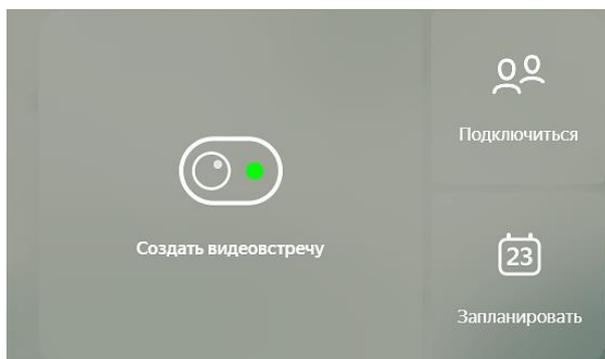
Этих настроек вполне достаточно для организации качественной дистанционной видеовстречи (занятия).

## Инструктаж по работе с ресурсом

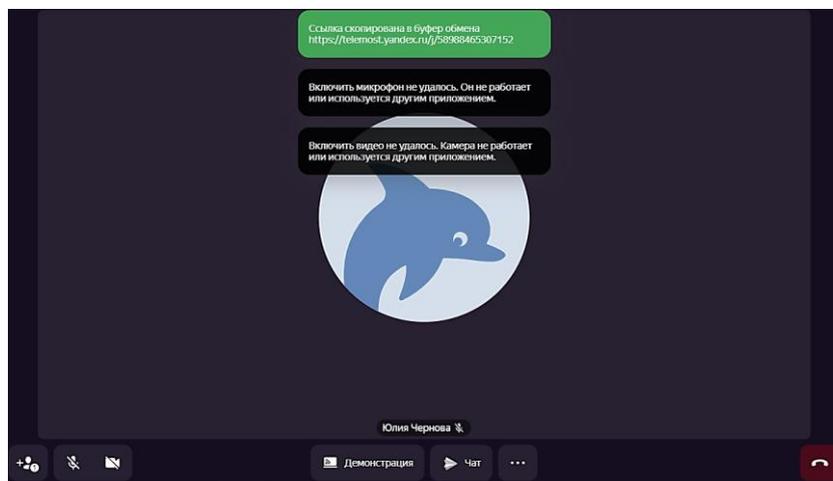
1. Для того чтобы создавать видеовстречи, нужен аккаунт на Яндексе. Поэтому для начала необходимо войти в Яндекс-аккаунт.
2. Далее или пройдите по ссылке: <https://telemost.yandex.ru> или войдите в почту и найдите **сверху** ярлык



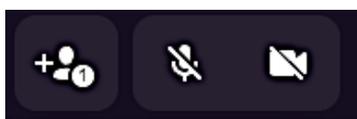
3. После этого вы зайдете в **Телемост**.
4. Для вас откроются возможности: **Создать** видеовстречу, **Подключиться** к видеовстрече или **Запланировать** видеовстречу.



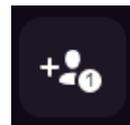
5. Нажмите на кнопку **Создать видеовстречу**.



6. Если вы подключаетесь впервые, разрешите **Телемосту** доступ к микрофону и камере.
7. Сообщения будут всплывать автоматически. Ваша задача нажать **Разрешить**.
8. Если вы хотите подключиться к встрече без видео и микрофона — отключите их (кнопки в нижнем левом углу).

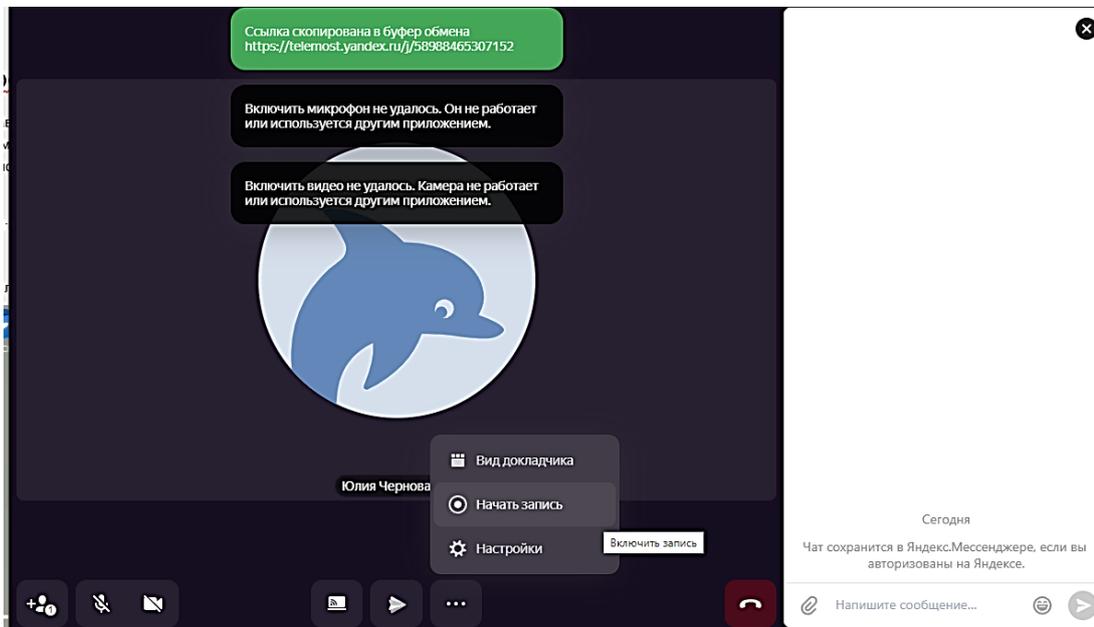


9. Ссылка на встречу автоматически скопируется в буфер обмена. Ее можно отправить коллегам или студентам. Если ссылка потеряется, то ее можно



скопировать из адресной строки браузера или нажать кнопку и в появившемся списке, кроме подключенных слушателей, будет ссылка на трансляцию.

10. У вас получится:



11. Обменяйтесь ссылками на созданный телемост со слушателями из своего учебного заведения.

# СОЗДАНИЕ АНИМИРОВАННЫХ ИЗОБРАЖЕНИЙ ПРИ ПОМОЩИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ РЕСУРСА THINGLINK

---

## Назначение:

- Анимация активно привлекает внимание.
- Анимация упрощает сложные концепции и облегчает восприятие информации.
- Анимация предполагает элементы развлечения, что упрощает задачу заинтересованности и мотивации обучающихся.
- Усиливает имиджевые аспекты.

## Возможности применения:

- Интерактивные плакаты, журналы, дневники и др.
- Интерактивная карта местности, города, региона и др.
- Виртуальные туры по аудитории, мастерской, этажу, зданию и др.
- Анимированная инфографика: схемы, графики, инструкции, и др.
- Анимированные афиши, галереи, меню и др.
- Анимированные презентации с элементами дополненной реальности.

## Инструктаж по работе с ресурсом

1. Зайдите на сайт <https://www.thinglink.com/edu>. Рассмотрите его возможности.



2. Пройдите регистрацию.

thinglink..

Email

Password

Remember me

LOG IN

Forgot password?

Log in with third party services:

Microsoft Google Cisco Facebook Twitter

Not registered? Sign up for free.

3. На следующем шаге выберите настройки вашего аккаунта:

Создадим для вас лучший опыт

Расскажите нам немного больше, чтобы мы могли помочь вам начать работу.

Что вы будете использовать ThingLink?

Образование / Школа

Работа

Бизнес / Правительство

Личное / Другое

Продолжить

Создадим для вас лучший опыт

Расскажите нам немного больше, чтобы мы могли помочь вам начать работу.

Что лучше всего описывает вашу роль?

Учитель начальных классов (начальные годы, K-5)

Учитель средней школы (средняя, старшая школа)

Администратор школы

Профессор высшего образования (университет, колледж, аспирантура)

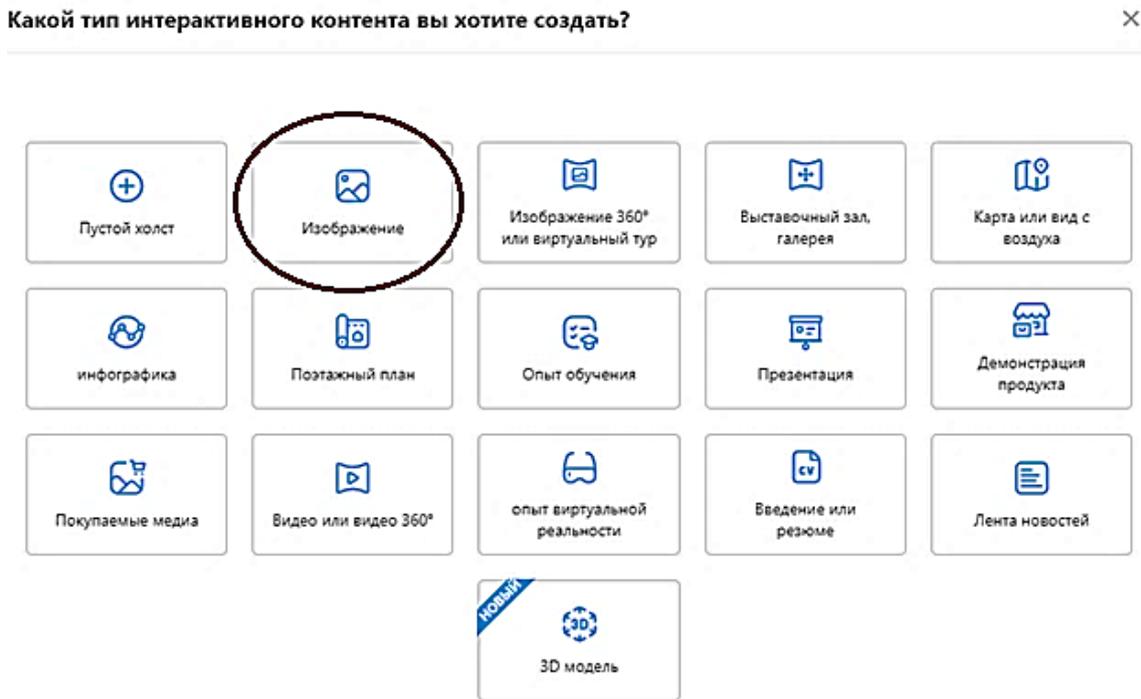
Дизайнер школьных курсов/обучения

Другой

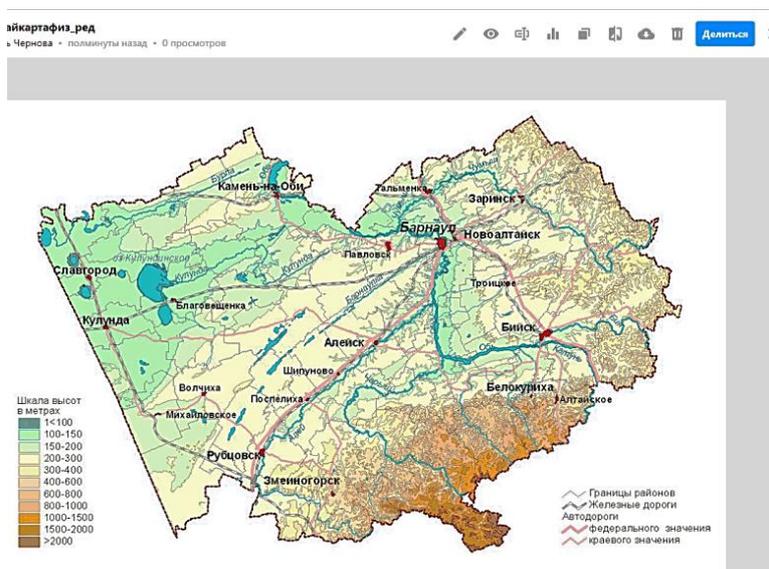
Назад Продолжить

4. В новом окне введите свои имя, организаци. В разделе тем укажите Другое.

- Переходите к созданию интерактивного изображения. Нажимайте кнопку **Изображение**. Загружается изображение с **картой Алтайского края**. Нажимайте кнопку **Продолжить**.



- Получили:

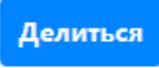


Назначение кнопок:

 — редактирование объекта.

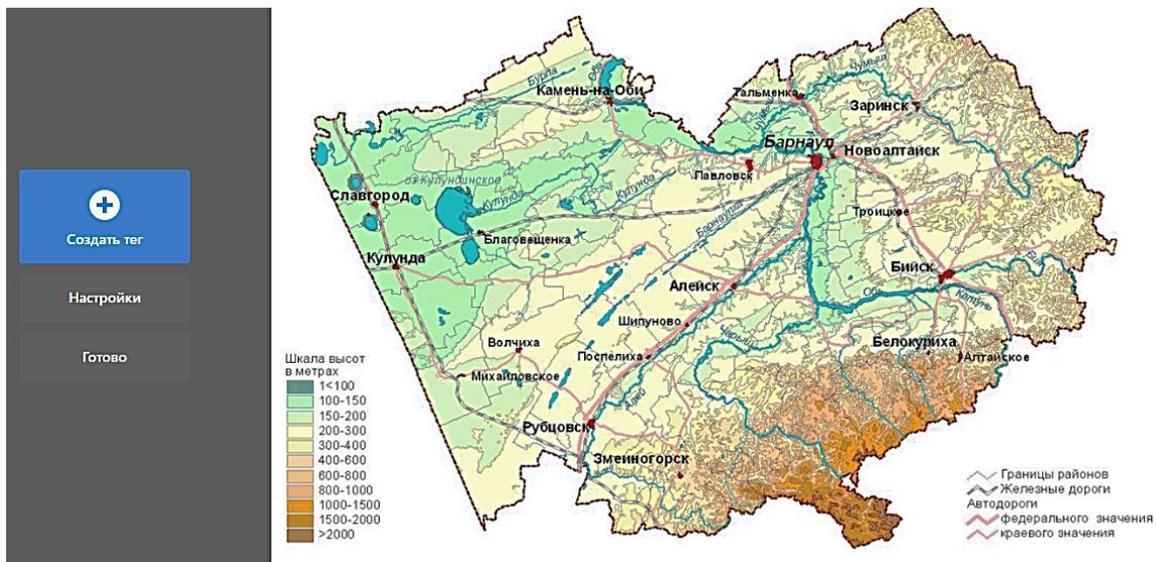
 — предварительный просмотр.

 — удаление изображения.

 — поделиться ссылкой.

- Нажимайте кнопку  и переходите в режим редактирования. Нажимайте кнопку **Создать тег**.





8. Переходите к созданию и наполнению тега. Заполните пустые поля. Информацию берете из сети Интернет. Нажимайте кнопку **Готово**.

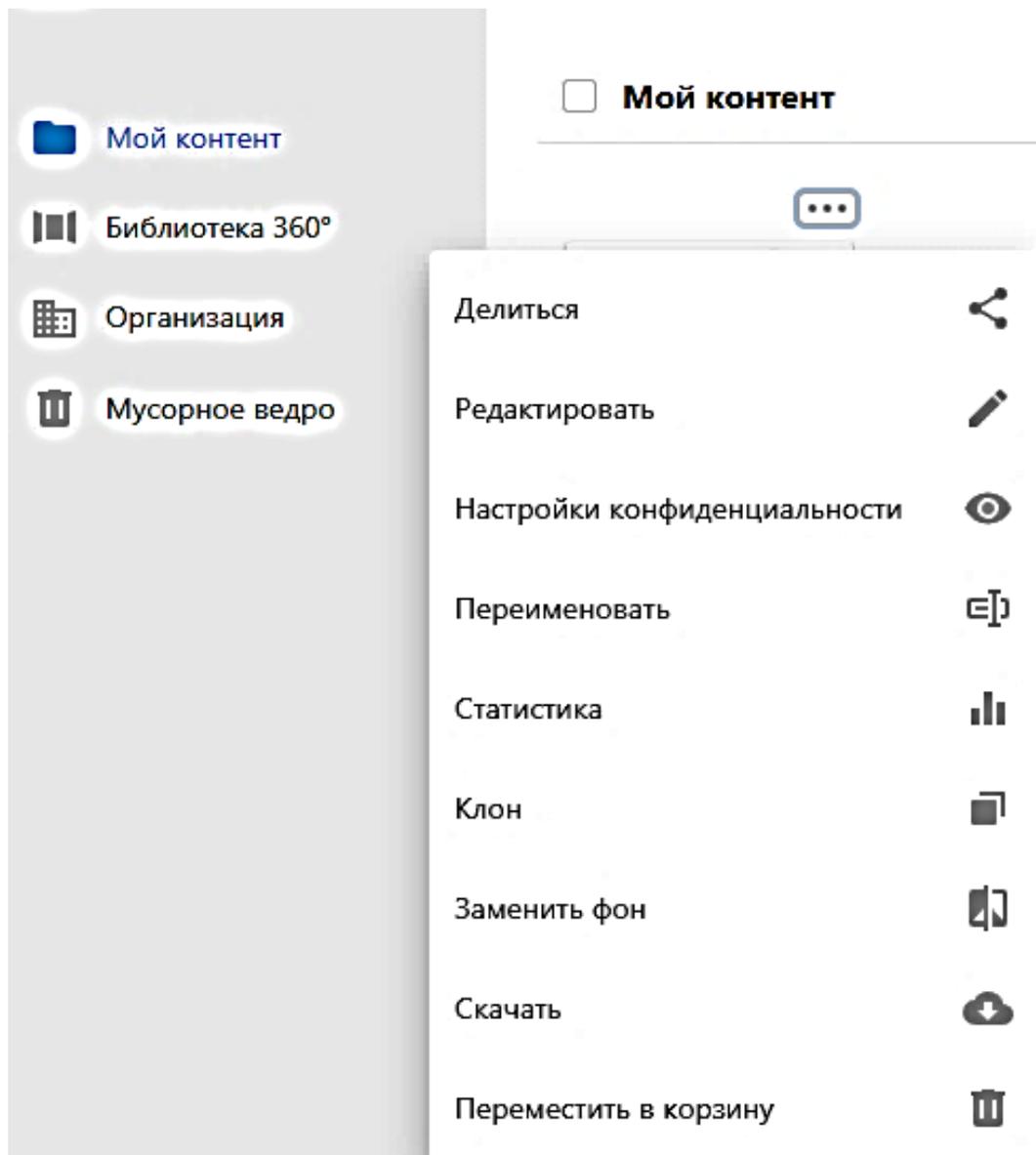
- Настройка иконки →
- Настройка макета →
- Заголовок тега →
- Описание →
- Ссылка на сайт, где можно получить подробную информацию →
- Текст кнопки →
- Загрузить изображение или видео для наглядности и интерактива →

9. Аналогично заполняете остальные точки на карте.

10. Настроим доступ к получившемуся изображению другим пользователям. Для этого выйдите на страницу **Мой контент** и возле изображения нажмите

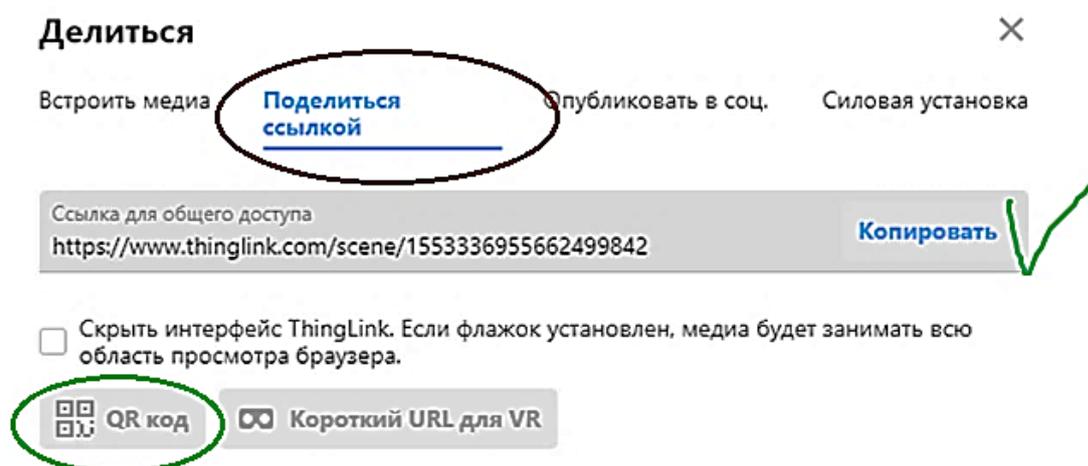
кнопку меню и в появившемся списке команд выберите пункт **Настройки конфиденциальности**.

11. В появившемся окне выберите пункт **Общественный** и нажмите **Сохранить**.



12. Для того чтобы поделиться ссылкой или QR-кодом на изображение, нажми-

те кнопку **Делиться**. В появившемся окне скопируйте ссылку или код.



# СОЗДАНИЕ ОНЛАЙН-ОПРОСА ПРИ ПОМОЩИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ РЕСУРСА ЯНДЕКСФОРМЫ

---

**ЯндексФормы** используются для:

- открытия онлайн-регистрации на мероприятие;
- организации онлайн-исследования. Задайте вопросы и предложите варианты ответов либо оставьте поля для ответов пустыми – для комментариев;
- проведения голосования. Например, выбрать тему или время конференции, уточнить другие подробности;
- проведения теста-опросника. Например, для выявления уровня усвоения некоторого материала.

Интуитивно понятный интерфейс позволяет буквально за пару кликов создать документ и переслать его адресату. При этом скачивать форму не нужно – она хранится в «облаке» и доступна с разных устройств по ссылке.

## Инструктаж по работе с ресурсом

1. Для того чтобы создавать формы, нужен аккаунт на Яндексе, поэтому для начала необходимо войти в Яндекс-аккаунт.
2. Далее или пройдите по ссылке: <https://forms.yandex.ru/>, или найдите в списке всех сервисов Яндекса.
3. При переходе на страницу форм нажмите синюю кнопку **Попробовать**.

## Yandex Forms

Бесплатный сервис, в котором вы легко можете создавать формы для бизнеса.

Собирайте обратную связь, обращения клиентов и сотрудников, регистрируйте пользователей на мероприятия и проводите опросы.

**Попробовать**

4. После этого окажетесь на странице:

# Создайте форму. Это просто

Выберите шаблон или создайте форму с чистого листа. Настройки шаблонов очень гибкие, в любой момент форму можно будет изменить.

С чистого листа  
Форма без заданных полей

Форма обратной связи  
Простая форма для отправки сообщений

Анкета  
Форма для проведения опросов

Заявка  
Форма, где можно оставить запрос на услугу

Регистрация на мероприятие  
Форма с полями для контактных данных

Как выглядит шаблон    В конструкторе    У пользователя    Создать форму из шаблона

Короткий текст

Длинный текст

Текст без вопроса

Один вариант

Несколько вариантов

Выпадающий список

Да / Нет

Целое число

Дробное число

Оценка по шкале

Почта

Ссылка

Телефон

Страница 1

Добавьте сюда вопросы формы

Добавить страницу

5. Сверху нажмите кнопку **Создать форму**.

Создать форму    Для организации    К личным формам

6. Яндекс перебросит вас на **Конструктор форм**:

Новая форма

Конструктор    Тема    Интеграция    Настройки    Ответы    Предпросмотр    Опубликовать    ...

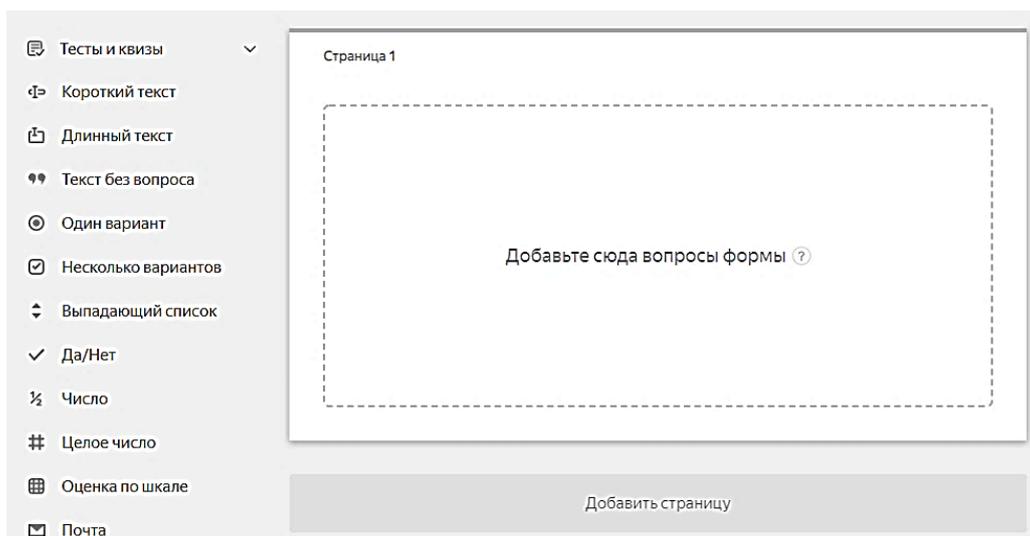
Тесты и квизы    Страница 1

7. Изначально форма имеет имя **Новая форма**. Наведя на карандаш рядом с именем формы, переименуйте ее **Летняя занятость студентов**:

Летняя занятость ✎

Конструктор    Тема    Интеграция    Настройки    Ответы    Предпросмотр    Опубликовать    ...

8. Рассмотрите рабочее поле:



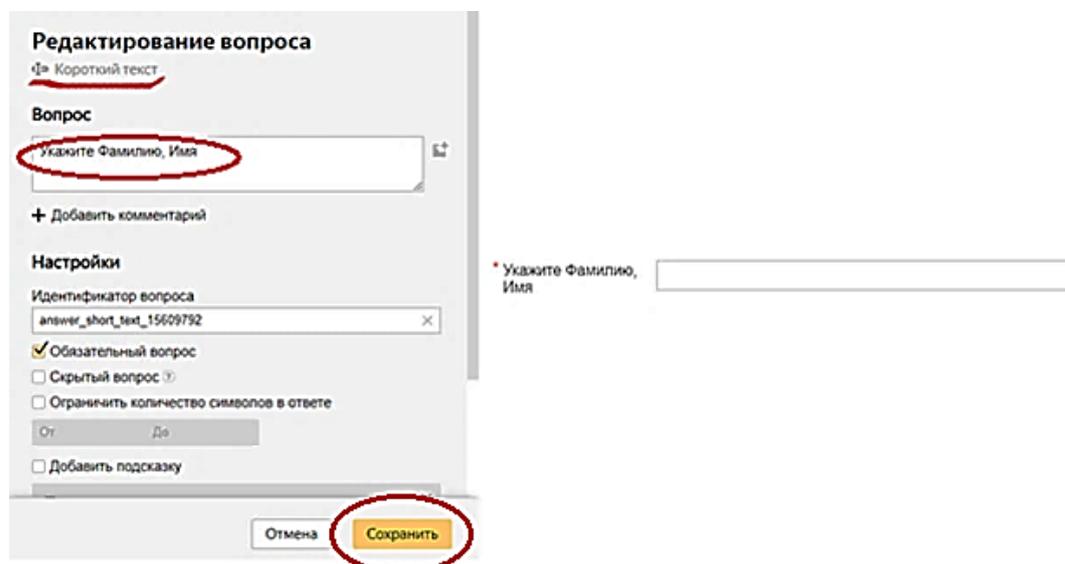
Слева находится список всевозможных типов вопросов, по центру – поле образца.

Начинайте создавать наш опросник. Он будет состоять из трех основных вопросов: занятость студентов в каждый из летних месяцев. Варианты ответа:

- Учеба или практика
- Работа
- Отдых по месту жительства
- Санаторно-курортное лечение
- Стройотряд
- Другое

Вы можете добавить свой вариант.

9. Но прежде чем пройти анкетирование, студенту нужно указать свои Фамилию, имя, группу. Поэтому первый вопрос будет типа **Короткий текст**. Нажмите на него слева. Появится диалоговое окно:



10. В поле **Вопрос** впишите текст: **Укажите Фамилию, Имя**. Справа на образце сразу же видно, как это будет выглядеть на опроснике. Нажмите кнопку **Сохранить**.
11. Аналогично создайте поле, где можно будет указать учебную группу.

**Редактирование вопроса**  
 ⚡ Короткий текст

**Вопрос**  
 Учебная группа

+ Добавить комментарий

**Настройки**  
 Идентификатор вопроса  
 answer\_short\_text\_15609618

Обязательный вопрос  
 Скрытый вопрос  
 Ограничить количество символов в ответе  
 От До  
 Добавить подсказку

Отмена **Сохранить**

\* Учебная группа

12. Далее создайте **Текст без вопроса**, в котором будут пояснения для дальнейших действий студентов: Ниже укажите вид планируемой занятости в период летних каникул.

**Редактирование вопроса**  
 ⚡ Текст без вопроса

**Текст**  
 Сделать заголовком

Ниже укажите вид планируемой занятости в период летних каникул

+ Добавить комментарий

Отмена **Сохранить**

Ниже укажите вид планируемой занятости в период летних каникул

13. На данном этапе ваш опросник выглядит так:

Страница 1

Укажите Фамилию, Имя  
 ⚡ Короткий текст

Учебная группа:  
 ⚡ Короткий текст

Ниже укажите вид планируемой занятости в период летн...  
 ⚡ Текст без вопроса

14. Начинайте создавать *Вопросы* для каждого летнего месяца. Для отработки навыков создайте эти вопросы различного типа. В дальнейшем для себя можно все вопросы настроить одного типа. Например, **Выпадающий список**.
15. Создайте вопрос типа Выпадающий список. Заполните поля по образцу.

The screenshot shows the 'Redaction of question' interface. At the top, the question type is set to 'Выпадающий список' (Dropdown list). The question text field contains 'ИЮНЬ:' and is circled in red. Below it is a '+ Добавить комментарий' (Add comment) button. The 'Ответы' (Answers) section is highlighted with a red box and contains a list of options: 'Учеба или Практика на предприятии', 'Работа', 'Отдых по месту жительства', 'Санаторно-курортное лечение', 'Стройотряд', and 'Другое'. At the bottom, there are 'Отмена' (Cancel) and 'Сохранить' (Save) buttons, with 'Сохранить' circled in red. To the right of the main interface, a preview shows 'ИЮНЬ:' followed by a dropdown arrow.

Нажмите кнопку **Сохранить**.

16. Создайте следующий вопрос для июля типа **Один вариант**.

The screenshot shows the 'Redaction of question' interface. At the top, the question type is set to 'Один вариант' (One option). The question text field contains 'ИЮЛЬ:' and is circled in red. Below it is a '+ Добавить комментарий' (Add comment) button. The 'Ответы' (Answers) section is highlighted with a red box and contains a list of options: 'Учеба или практика', 'Работа', 'Отдых по месту жительства', 'Санаторно-курортное лечение', 'Стройотряд', and 'Другое'. At the bottom, there are 'Отмена' (Cancel) and 'Сохранить' (Save) buttons, with 'Сохранить' circled in red. To the right of the main interface, a preview shows 'ИЮЛЬ:' followed by a list of radio button options: 'Учеба или практика', 'Работа', 'Отдых по месту жительства', 'Санаторно-курортное лечение', 'Стройотряд', and 'Другое'.

Нажмите кнопку **Сохранить**.

17. Создайте следующий вопрос для занятости в августе, типа **Несколько вариантов**.

**Редактирование вопроса**

Несколько вариантов

**Вопрос**

АВГУСТ:

+ Добавить комментарий

**Ответы**

- Учеба или практика
- Работа
- Отдых по месту жительства
- Санаторно-курортное лечение
- Стройотряд
- Другое

Отмена Сохранить

АВГУСТ:

- Учеба или практика
- Работа
- Отдых по месту жительства
- Санаторно-курортное лечение
- Стройотряд
- Другое

Нажмите кнопку **Сохранить**.

18. Опросник создан. Теперь его можно оформить, выбрав одну из представленных **тем** на ваше усмотрение. Для этого перейдите во вкладку **Тема**.

Конструктор **Тема** Интеграция Настройки Ответы

Шаблоны тем

Пользовательские темы **BETA**

Готовые темы

- Стандартная тема
- Пурпурная
- Синяя
- Мятная
- Зелёная
- Темнозелёная
- Осенняя
- Ультрасиняя
- Ультрафиолетовая
- Хвойный лес
- Высотки
- Розовые облака

\* Укажите Фамилию, Имя

\* Учебная группа

Ниже укажите вид планируемой занятости в период летних каникул

ИЮНЬ: --v

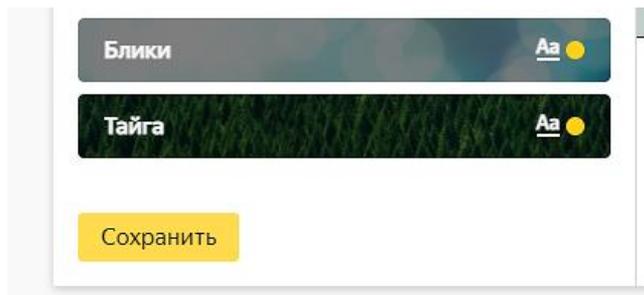
ИЮЛЬ:

- Учеба или практика
- Работа
- Отдых по месту жительства
- Санаторно-курортное лечение
- Стройотряд
- Другое

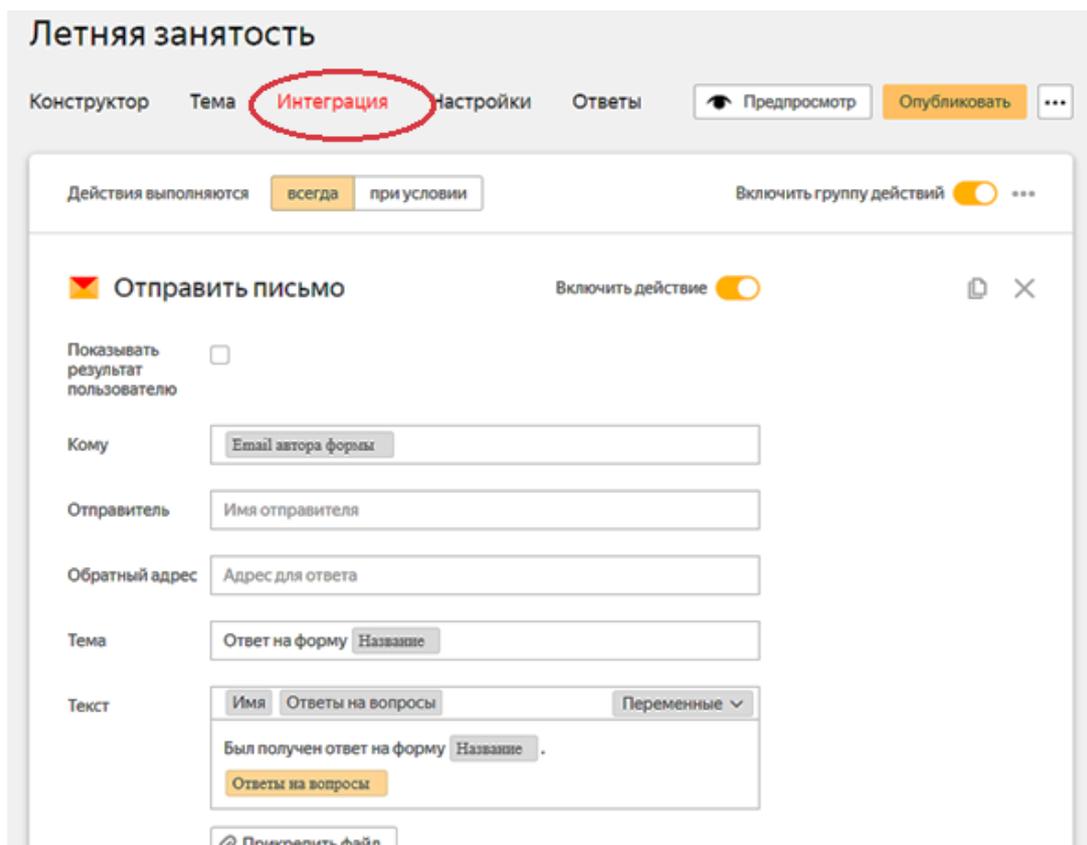
АВГУСТ:

- Учеба или практика
- Работа
- Отдых по месту жительства
- Санаторно-курортное лечение
- Стройотряд
- Другое

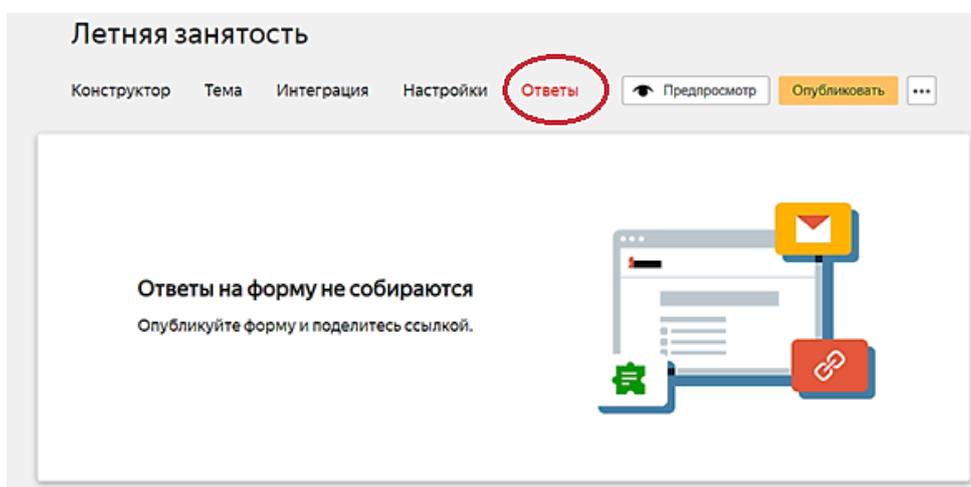
19. Выберите понравившуюся и нажмите кнопку **Сохранить**.

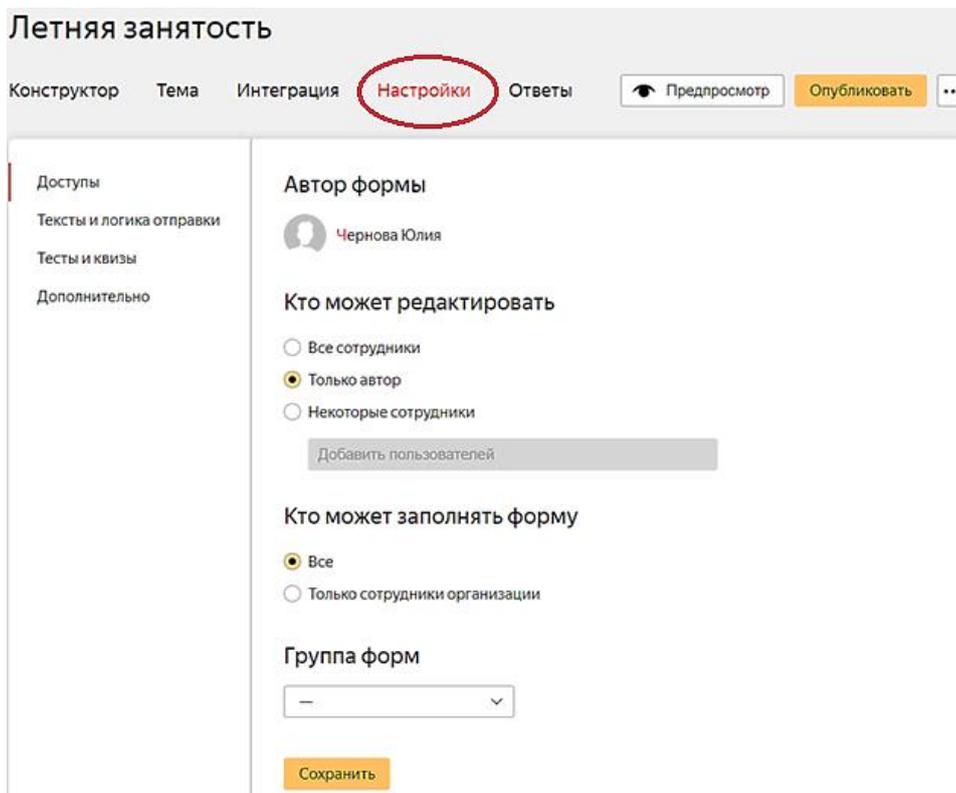


20. Проверьте настройки вкладки **Интеграция**.

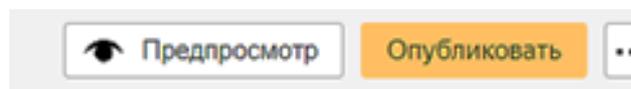


21. Проверьте настройки вкладки **Настройки** и **Ответы**.



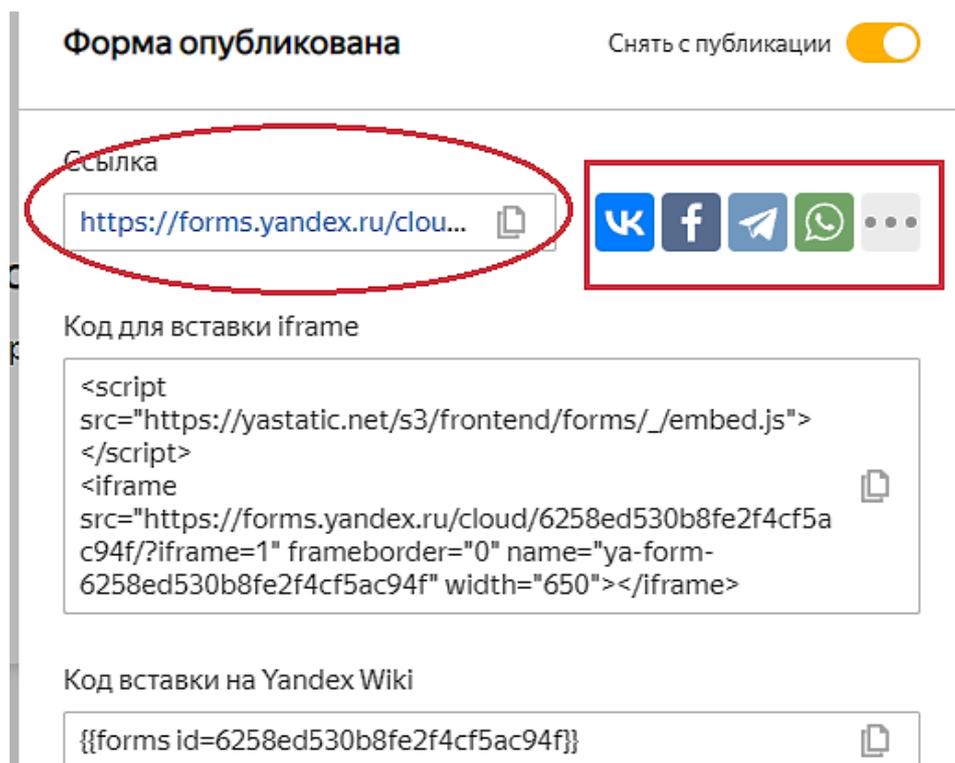


22. Займитесь публикацией опроса. Нажмите кнопку **Опубликовать**.

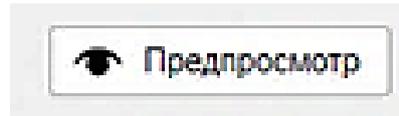


23. Появится диалоговое окно, которое содержит ссылку на опросник и иконки социальных сетей.

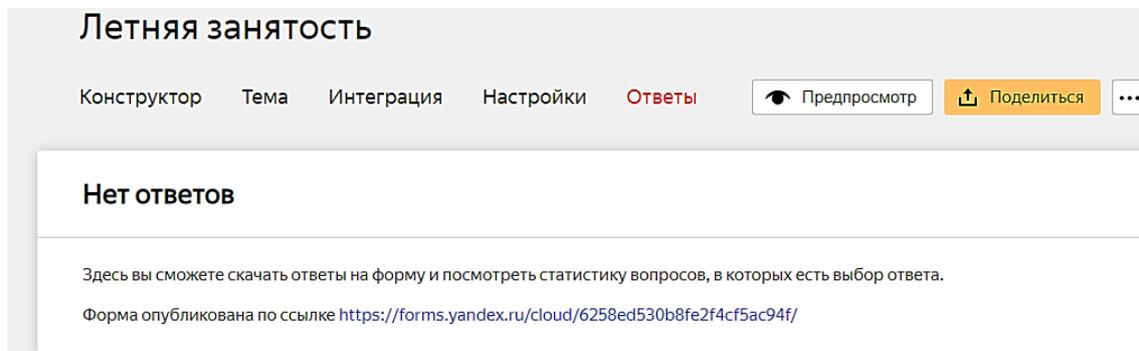
Скопировав ссылку, ею можно делиться с участниками опроса.



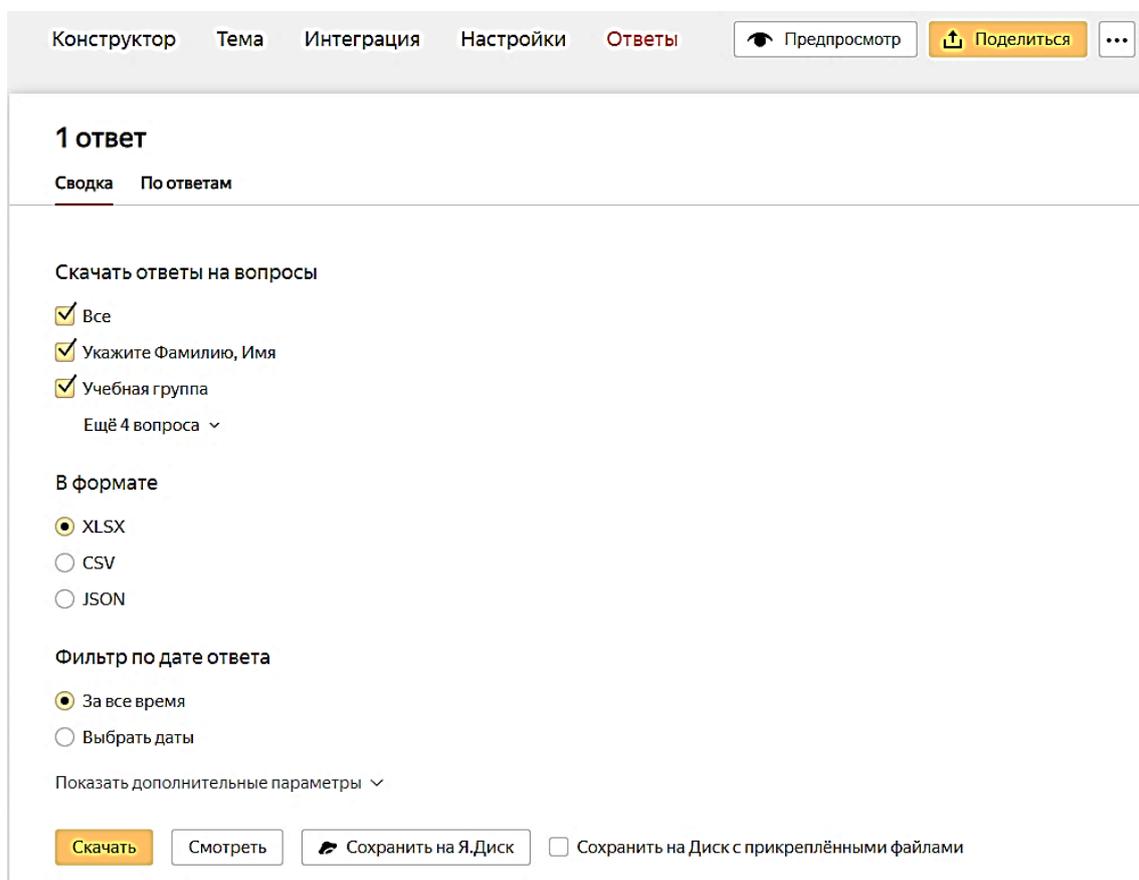
24. Для того чтобы посмотреть как форма будет выглядеть или попробовать ее пройти, нажмите кнопку **Предпросмотр**.



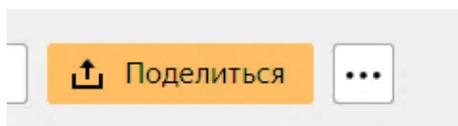
25. Пока ваша форма не заполнена, Вкладка ответов выгладит так:



26. После того как ее заполнит хотя бы один пользователь, результаты можно будет просматривать в онлайн-таблице, можно скачивать в различных форматах, а также редактировать ее.
27. Заполните свою анкету от имени некоего студента и просмотрите вкладку **Ответы**. Теперь сводку по ним можно скачивать (кнопка **Скачать**) или просматривать в онлайн-виде (кнопка **Смотреть**).



28. Изучите, в каком виде выдаются результаты опроса по каждому из летних месяцев. Определитесь, в каком виде получать результаты для вас предпочтительнее.
29. Для того чтобы поделиться опросом с другими пользователями - кнопка **Поделиться**.



**ЗАДАНИЕ.** При помощи **ЯндексФорм** создайте анкету или опросник для своих профессиональных нужд (по предмету или для классного руководства). Не более 10 вопросов.

# СОЗДАНИЕ КРОССВОРДА ПРИ ПОМОЩИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ РЕСУРСА ONLINETESTPAD

**Online Test Pad** – это образовательный онлайн-сервис для создания тестов, опросников, кроссвордов, логических игр и комплексных заданий.

Программный продукт **Online Test Pad** предоставляется бесплатно и может быть использован через Интернет из «облака» разработчика.

Имеется возможность создания выделенной площадки для организации выделенного процесса тестирования.

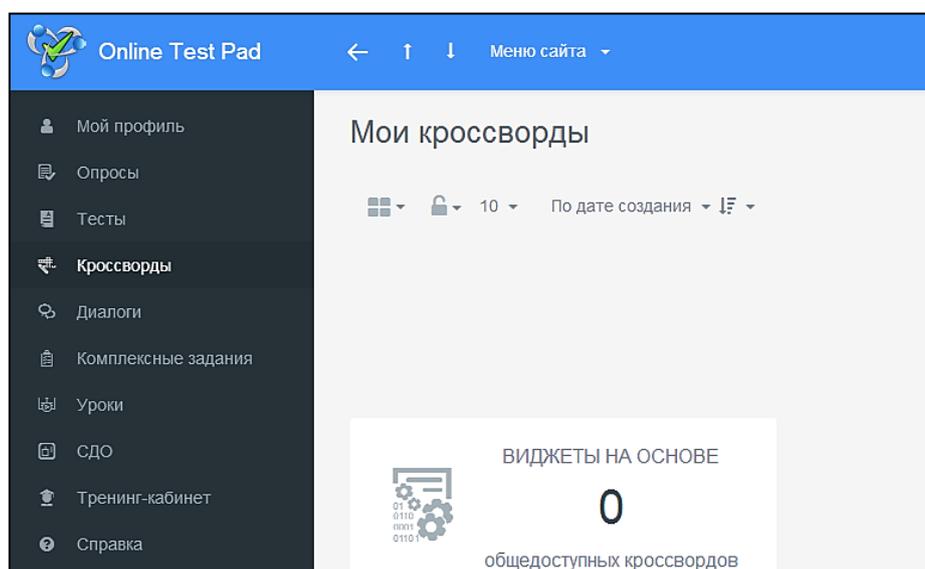
Возможности ресурса:

- Конструктор тестов
- Конструктор опросов
- Конструктор кроссвордов
- Диалоговые тренажёры
- Комплексные задания
- Система Дистанционного Обучения и Тестирования
- Уроки онлайн

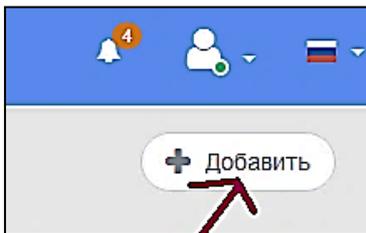
## Инструктаж по работе с ресурсом

1. Прежде чем начать работу с ресурсом, нужно пройти регистрацию.
2. Справа в меню *Личного кабинета* выберите раздел **Кроссворды**.

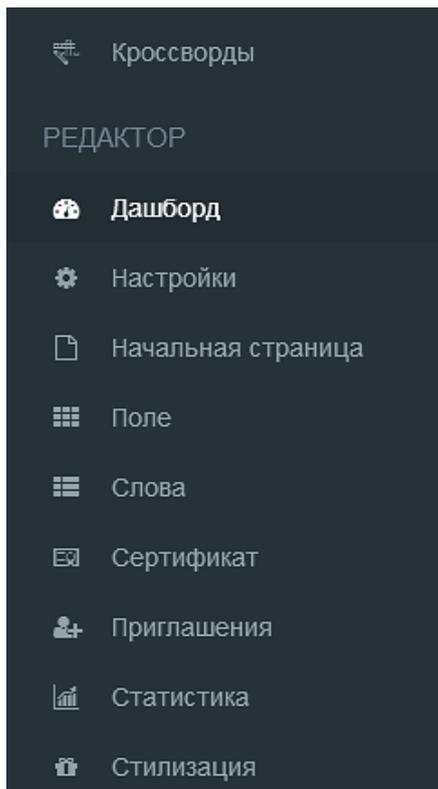
Зайдите в раздел для создания онлайн-кроссвордов.



3. Выберите кнопку **Добавить** в правой части окна:



4. Укажите название кроссворда: **Кроссворд по математике** и тип: **Классический**.
5. Слева находится меню:

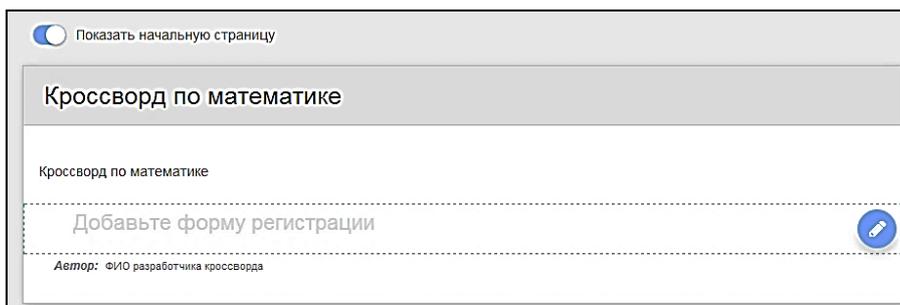


В разделе **Дашборд** пока оставьте все без изменений. Мы к нему еще вернемся.  
Изучите раздел **Настройки**.

6. Перейдите в раздел **Начальная страница**.



Кнопка  позволяет редактировать поле и вводить свои данные при необходимости.



7. Перейдите в раздел **Поле**. Укажите размерность кроссворда **10x10** и нажмите кнопку **Сохранить**.

Укажите начальный размер поля кроссворда

Ширина      Высота

10      10

Сохранить

8. Перейдите в поле генерации. Нажмите кнопку **Генерация кроссворда**.

Генерация кроссворда

9. В правой части в столбик запишите слова, которые будут задействованы. Нажмите кнопку **Сгенерировать**.

Заполните список возможных слов справа, разделяя слова переносом строки (Enter). Затем нажмите кнопку "Сгенерировать", чтобы расположить слова на поле кроссворда.

генерация - случайны процесс. Каждая новая геренация будет приводить к разному результату.

Сгенерировать

гипотенуза  
катет  
треугольник  
отрезок  
прямая  
аксиома  
теорема

10. Появится кроссворд. Под ним – статистика использованных слов. Повторное нажатие кнопки **Сгенерировать** создаст другую комбинацию слов в кроссворде.

11. Нажмите кнопку **Заполнить**, чтоб зафиксировать выбранную комбинацию.
12. Далее перейдите в раздел **Слова**. Здесь задаются вопросы к словам кроссворда. Щелкните кнопку **Изменить** и введите вопрос. Далее нажмите кнопку **Сохранить**.

### ПО ВЕРТИКАЛИ

1. ГИПОТЕНУЗА изменить  
Сторона прямоугольного треугольника, лежащая напротив прямого угла.

2. КАТЕТ  
Сторона прямоугольного треугольника, прилежащая к прямому углу.

### ПО ГОРИЗОНТАЛИ

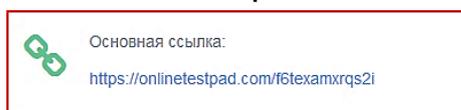
3. АКСИОМА изменить  
Утверждение, не требующее доказательства.

4. ОТРЕЗОК изменить  
Часть прямой, ограниченная двумя точками.

5. ТЕОРЕМА изменить  
Утверждение, требующее доказательства.

6. ПРЯМАЯ изменить  
Одно из фундаментальных понятий евклидовой геометрии.

13. Вернитесь в раздел **Дашборд**. В правой части экрана отображается статус кроссворда. Переключите в положение **Открыт**.



14. Далее скопируйте ссылку   
и вставьте ее в текстовый файл и отправьте его в **Moodle Задание №5**.
15. Просмотреть статистику можно в поле **Статистика**.
16. Оформление сертификата осуществляется в поле **Сертификат**.

# СОЗДАНИЕ ОНЛАЙН-ТЕСТА ПРИ ПОМОЩИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ РЕСУРСА GOOGLE ФОРМЫ

Google Формы используются для:

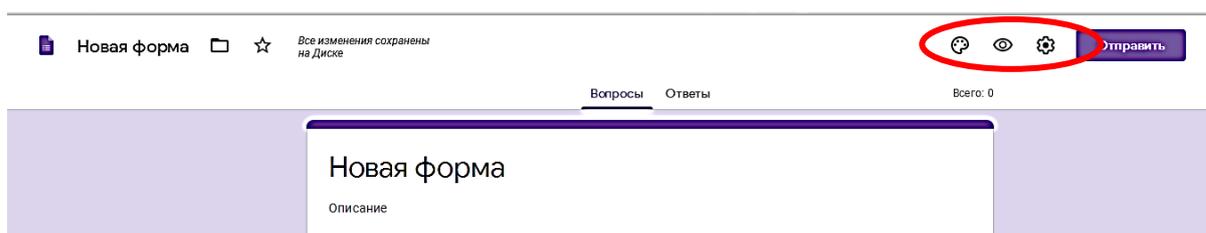
- открытия онлайн-регистрации на мероприятие;
- организации онлайн-исследования – задайте вопросы и предложите варианты ответов либо оставьте поля для ответов пустыми – для комментариев;
- проведения голосования. Например, выбрать тему или время конференции, уточнить другие подробности;
- проведения теста-опросника. Например, для выявления уровня усвоения некоторого материала.

Интуитивно понятный интерфейс позволяет буквально за пару кликов создать документ и переслать его адресату. При этом скачивать форму не нужно – она хранится в «облаке» и доступна с разных устройств по ссылке.

## Инструктаж по работе с ресурсом

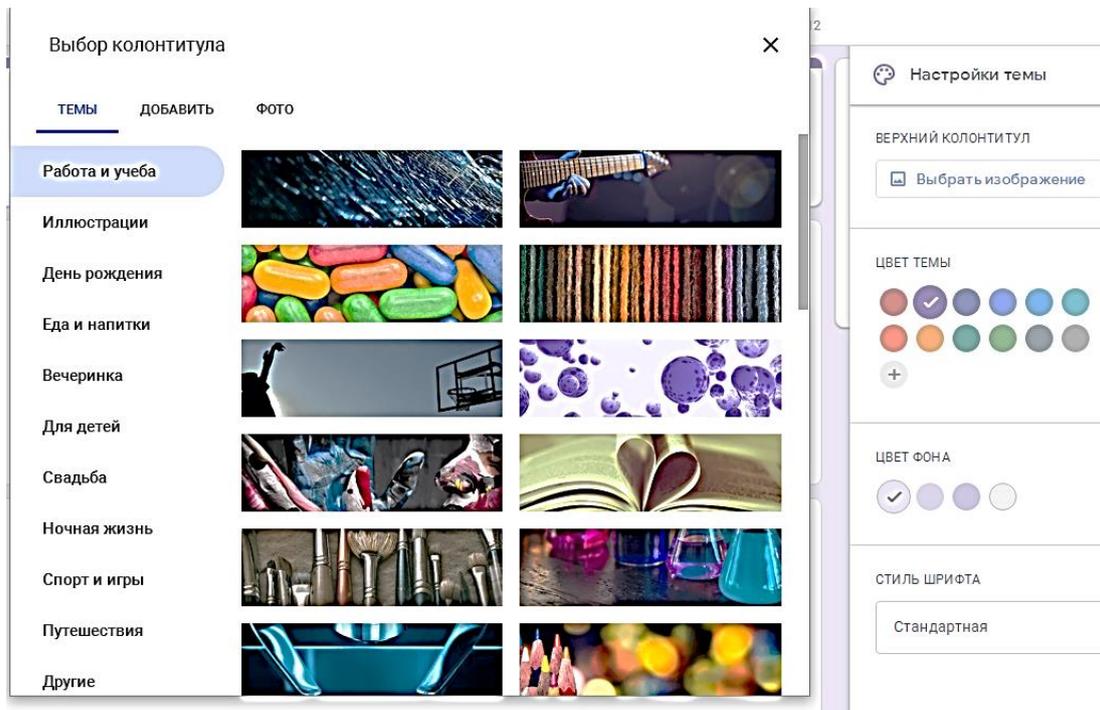
### 1. Выберите команду Google Форм.

При создании формы вы увидите горизонтальную панель с тремя иконками: «Настроить тему», «Просмотр» и «Настройки».



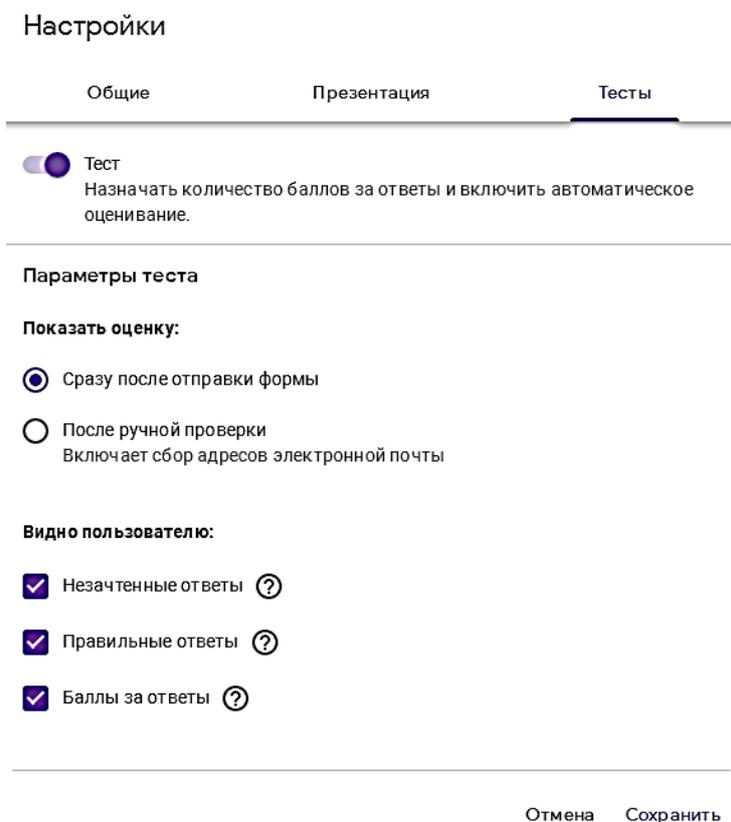
### 2. Тема задает шапку формы и фон. Во вкладке «Настроить тему» предлагается выбрать однотонную заливку формы или воспользоваться каталогом тем. Одно из очевидных преимуществ Google Форм – возможность создать собственный дизайн документа, в том числе:

- загрузить фото или логотип (в этом случае сервис автоматически предложит подходящую цветовую гамму);
- добавить изображение или видео в текст формы, вопрос или ответ (значок «Добавить изображение»);
- загрузить видео с Google Диска, Google Поиска через ссылку или с камеры.



3. Переходите к созданию теста. Выполните настройки:

Кнопка **Настройки** , вкладка **Тесты**



4. Переходите к созданию теста. Введите название формы **«Тест на знание Барнаула»**. Добавьте свое описание.

5. Создайте первый вопрос. Для этого используйте кнопку справа от формы



-  — добавить новый вопрос
-  — импортировать вопросы
-  — добавить название и описание (вставить текстовый блок)
-  — добавить изображение
-  — добавить видео
-  — добавить раздел формы

### 1 вопрос

В каком крае расположен город Барнаул?

Один из списка


Алтайском ✕

Приморском ✕

Забайкальском ✕

Добавить вариант или [добавить вариант "Другое"](#)

**Ответы** (0 баллов)




Обязательный вопрос

⋮

### 6. Настройка правильности ответов и назначение баллов.

Нажмите кнопку **Ответы**  **Ответы** (0 баллов)

Выберите верные варианты:


В каком крае расположен город Барнаул? 1 балл.

Алтайском ✓

Приморском

Забайкальском

 [Добавить пояснение](#)

**Готово**

7. Все остальные вопросы теста (кроме четвертого) создайте по аналогии. В четвертом вопросе необходимо выбрать пункт **Несколько** из списка и назначить 2 балла.

☑ Выберите верные варианты:

На берегу какой реки располагается Барнаул? 2 балл.

<input checked="" type="checkbox"/> Обь	✓
<input checked="" type="checkbox"/> Барнаулка	✓
<input type="checkbox"/> Петровка	

[Добавить пояснение](#)

[Готово](#)

1. В каком крае расположен город Барнаул? (1 балл)  
Алтайском  
Приморском  
Забайкальском
2. Как называют жителей Барнаула? (1 балл)  
Барнаульцы  
Барнауляне  
Барнаульчане
3. В каком веке появились первые поселения на место нынешнего Барнаула? (1 балл)  
В каменном веке  
В медном веке  
В бронзовом веке
4. На берегу какой реки располагается Барнаул? (2 балла)  
Обь  
Барнаулка  
Петровка
5. Какой год официально считают годом основания Барнаула? (1 балл)  
1730  
1739  
1771
6. Какое животное изображено на гербе Барнаула? (1 балл)  
Лошадь  
Овца  
Волк
7. В каком году в Барнауле появились первые общественные автобусы? (1 балл)  
1929  
1910  
1946
8. Какова протяженность самой длинной улицы Барнаула? (1 балл)  
15 км  
10 км  
20 км

9. Какова высота Демидовского столпа, заложенного в честь 100-летия горного производства на Алтае? (1 балл)

14 метров

25 метров

10 метров

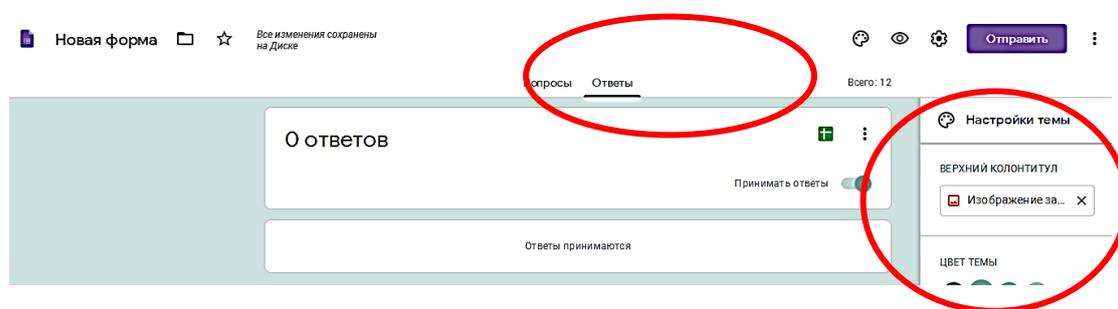
10. Кто профинансировал в 1895 году приобретение 62 фонарей для освещения Барнаула? (1 балл)

Неизвестный горожанин

Градоначальник

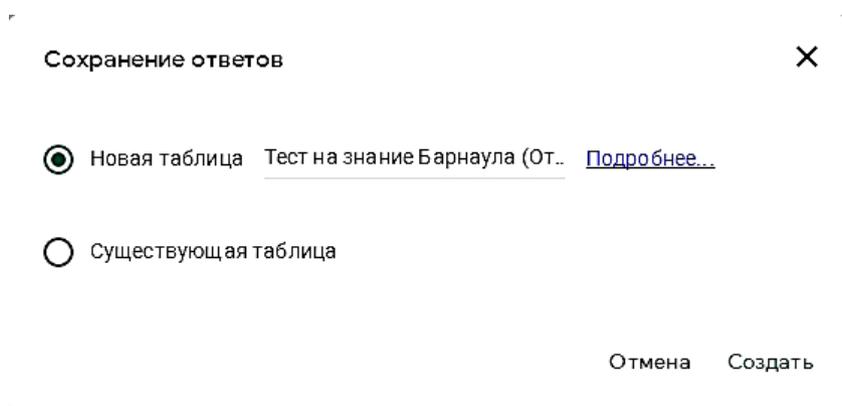
Заезжий купец

8. После того как весь тест собран и оформлен, необходимо определиться, как будете получать ответы на него. Один из оптимальных вариантов – в отдельную таблицу с подсчетом баллов. Для этого перейдите во вкладку **Ответы**. Здесь переключатель **Принимать ответы** установите на положение **Вкл**



Нажмите кнопку **Посмотреть ответы в Таблице** 

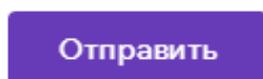
9. В появившемся окне **Сохранение ответов** укажите **Новая таблица**:



Эта таблица будет создана с тем же именем, что и форма у вас на Google-диске. Все ответы пользователей будут отражаться в ней.

10. Все. Опросник готов к использованию.

11. Ссылкой на этот тест можно поделиться разными способами. Кнопка



позволяет вызвать диалоговое окно, в котором есть возможность:

- указать электронную почту для отправки теста адресату

Отправить ✕

Собирать адреса электронной почты

Как отправить:     

Электронная почта

Кому

Тема

Тест на знание Барнаула

Добавьте сообщение

Предлагаю вам заполнить эту форму:

Включить форму в сообщение электронной почты

 Настройки доступа Отмена Отправить

- получить ссылку

Отправить ✕

Собирать адреса электронной почты

Как отправить:     

Ссылка

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdbVO3k7Mu88mZh3HvMHRLkc4EA-5>

Короткий URL

Отмена Копировать

- получить код для вставки опросника на сайт, в блог и т. д.

Отправить ✕

Собирать адреса электронной почты

Как отправить:     

HTML-код

```
<iframe src="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdbVO3k7Mu88mZh3HvM
```

Ширина  пикс. | Высота  пикс.

Отмена Копировать

# СОЗДАНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ ОНЛАЙН-ДОСКИ ПРИ ПОМОЩИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ РЕСУРСА GOOGLE JAMBOARD

**Онлайн-доски** — специальные сервисы, способные заменить во время дистанционных занятий привычную классную доску для записей.

В сервисе **Google Jamboard** можно не только писать и рисовать, но и можно добавлять изображения, гифки и видеоролики. Сервис способен стать пространством для интерактивного взаимодействия группы людей как маленькой (до пяти человек), так и неограниченной по размеру.

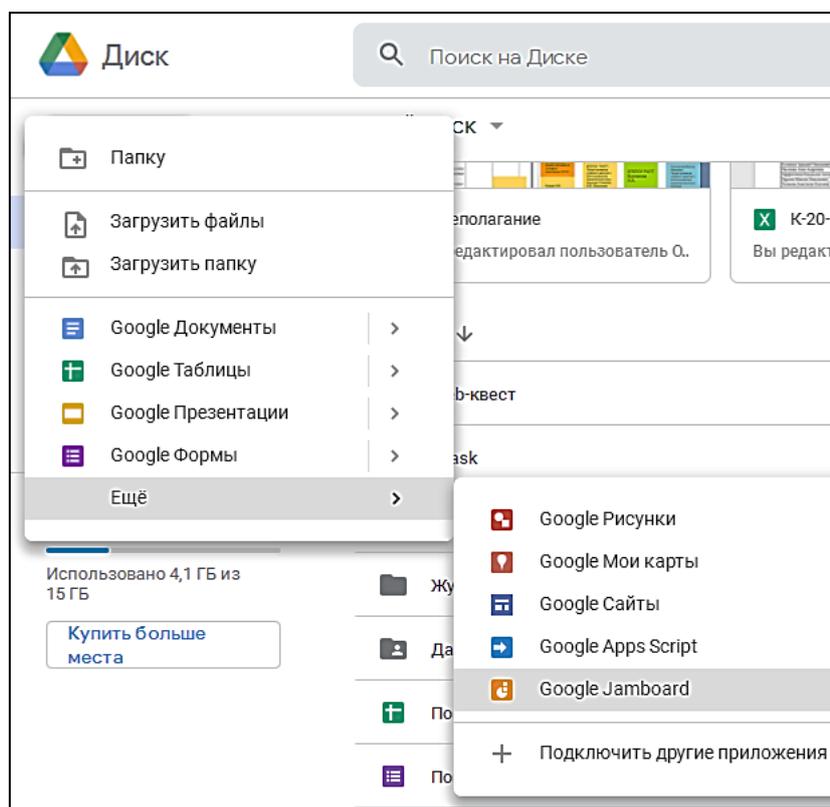
## Инструктаж по работе с ресурсом

1. Выберите команду **Создать** на **Google Диске**.

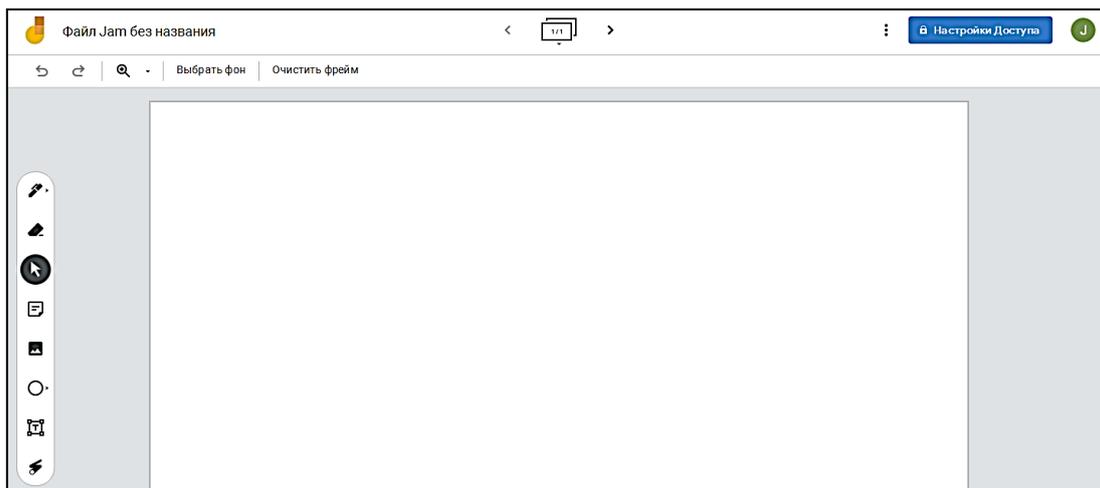


2.

3. Далее найдите в списке приложений **Google Jamboard**



Получили:

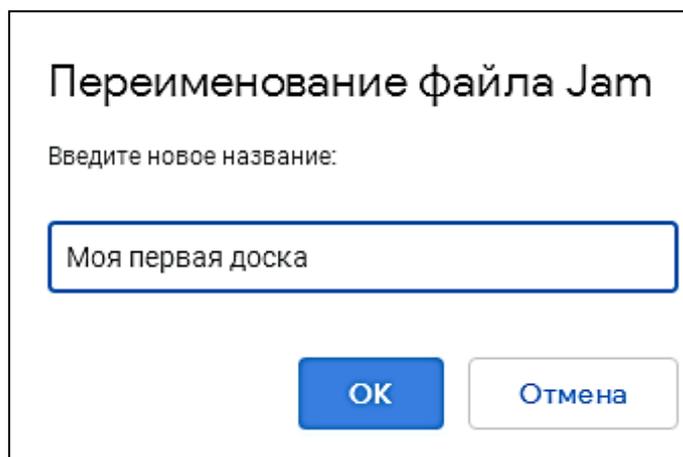


- Пока доска не имеет названия. Об этом написано сверху слева. Переименуйте вашу доску.

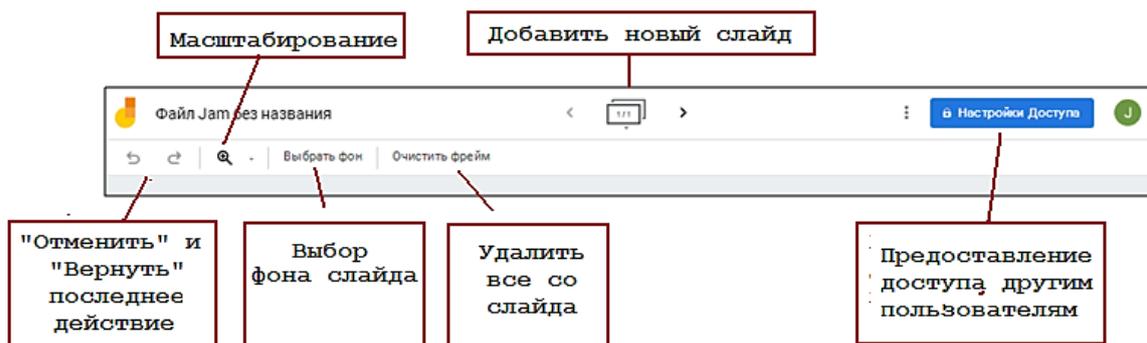
Щелкните по словам «**Файл Jam без названия**»



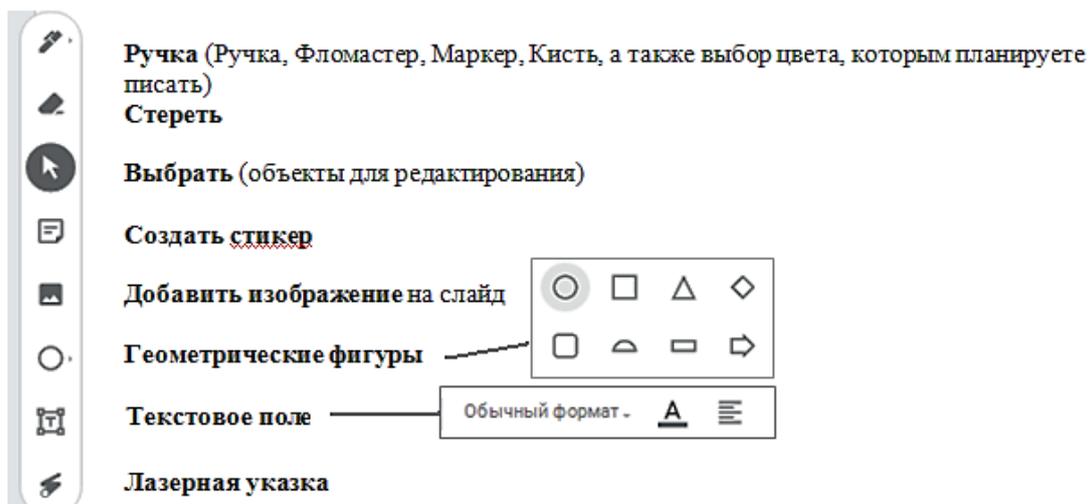
- В появившемся окне введите новое название доски. В вашем случае «**Моя первая доска**». У вас название может быть другим.



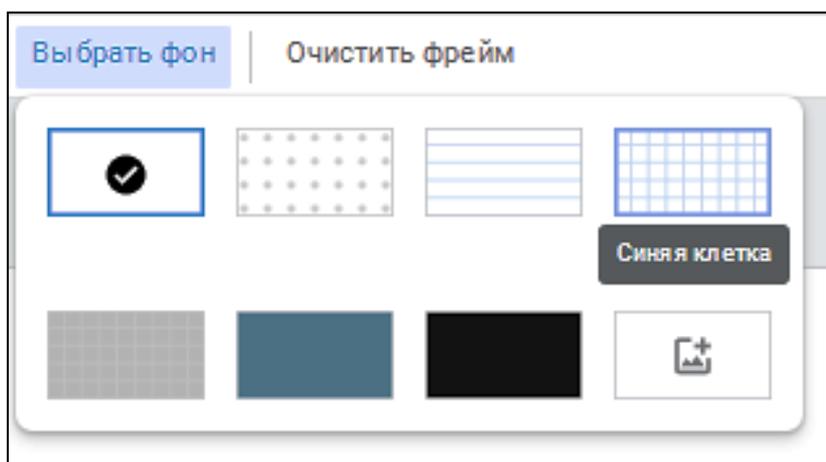
- Рассмотрите подробнее верхнюю панель:



7. Рассмотрите подробнее левую панель:



8. Настройте на слайде фон. Для этого нажмите кнопку **Выбрать фон**. Выберите фон **Синяя клетка**.

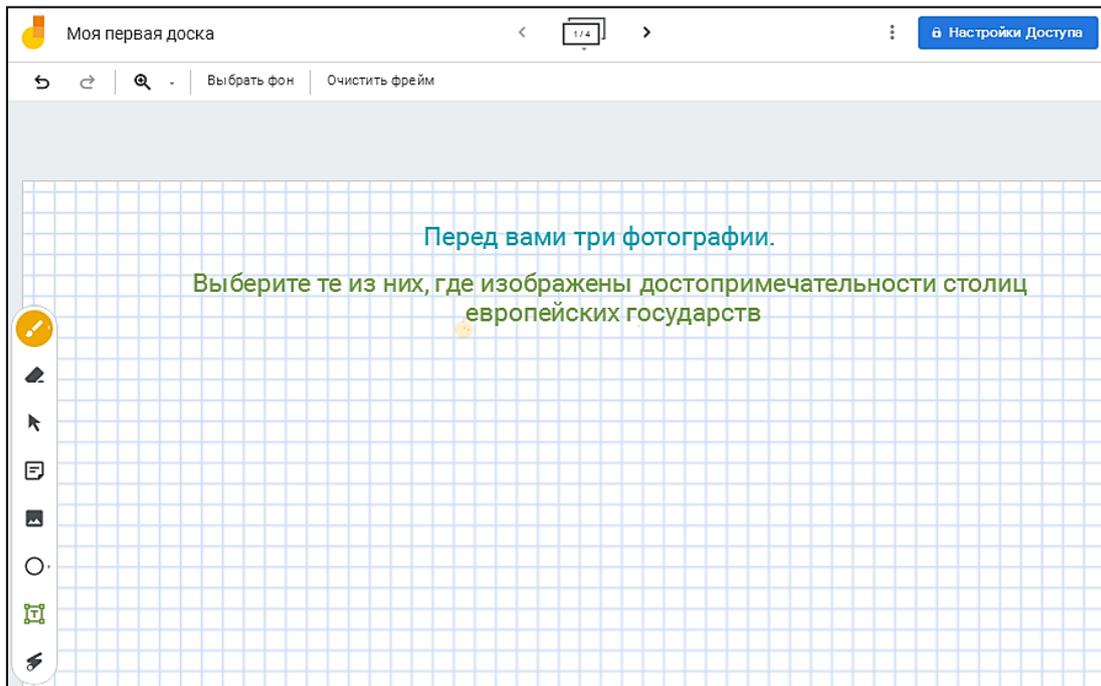


9. Создайте еще два слайда. Оформите различный фон на каждом слайде доски.

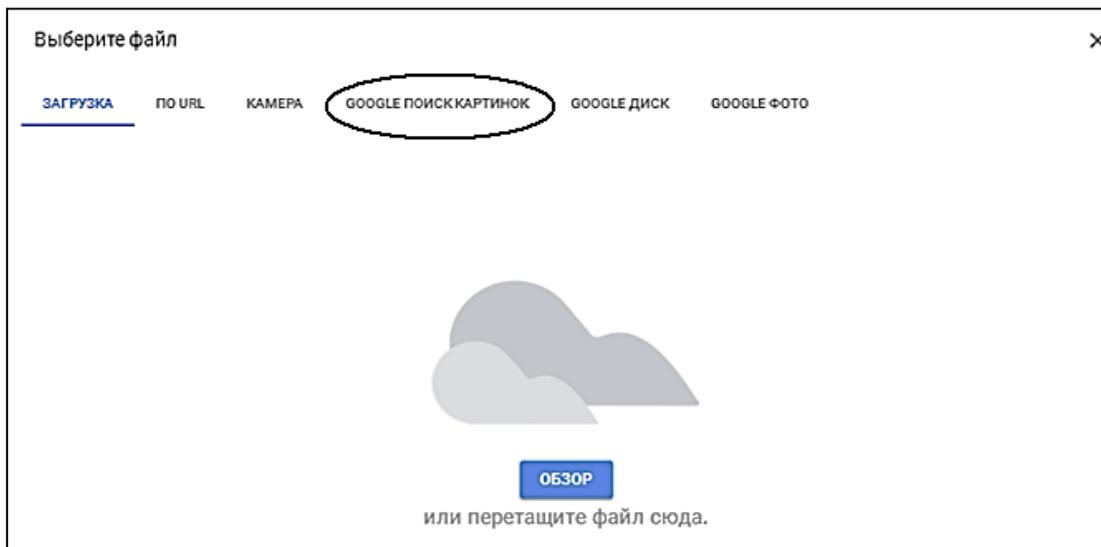
10. Вернитесь на **первый слайд**.

1. Приступайте к оформлению вопросов. Пусть на первом слайде будет содержаться вопрос: «Перед вами три фотографии. Выберите те из них, где изображены достопримечательности столиц европейских государств».

2. Для этого выберите кнопку **Текстовое поле** . Щелкните в поле слайда и введите текст. Оформите его цветом и выделите по центру.

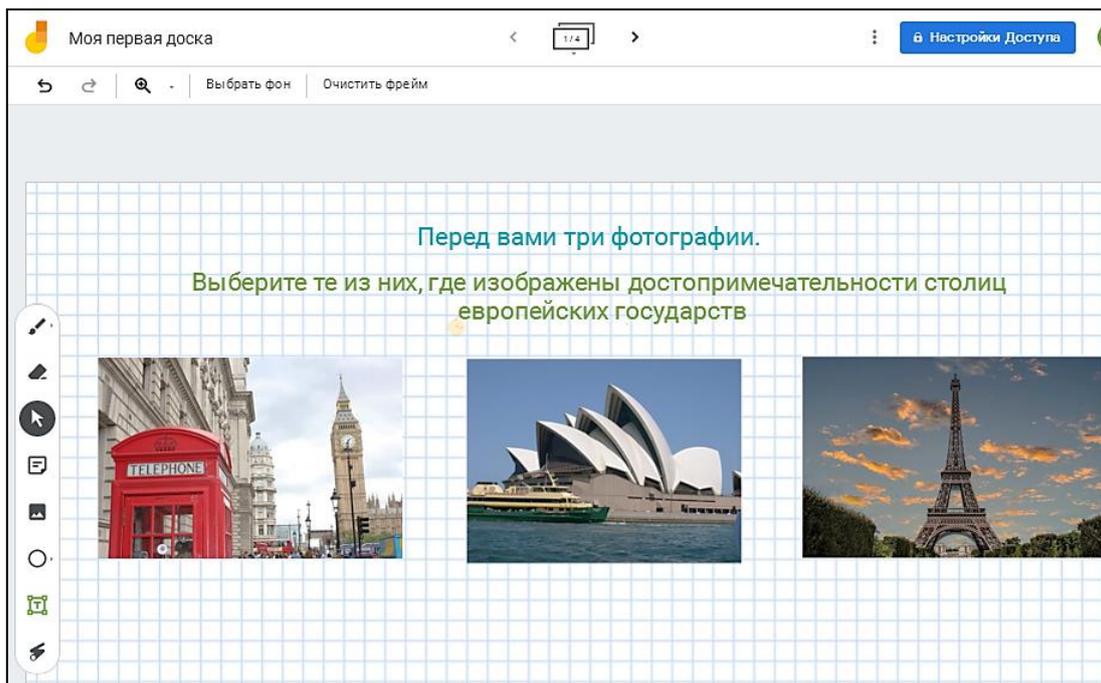


3. Ниже вставьте три фотографии. Для этого используйте кнопку **Добавить изображение** . Появится диалоговое окно. Выберите пункт **Google ПОИСК КАРТИНОК** и введите в поиске название городов.



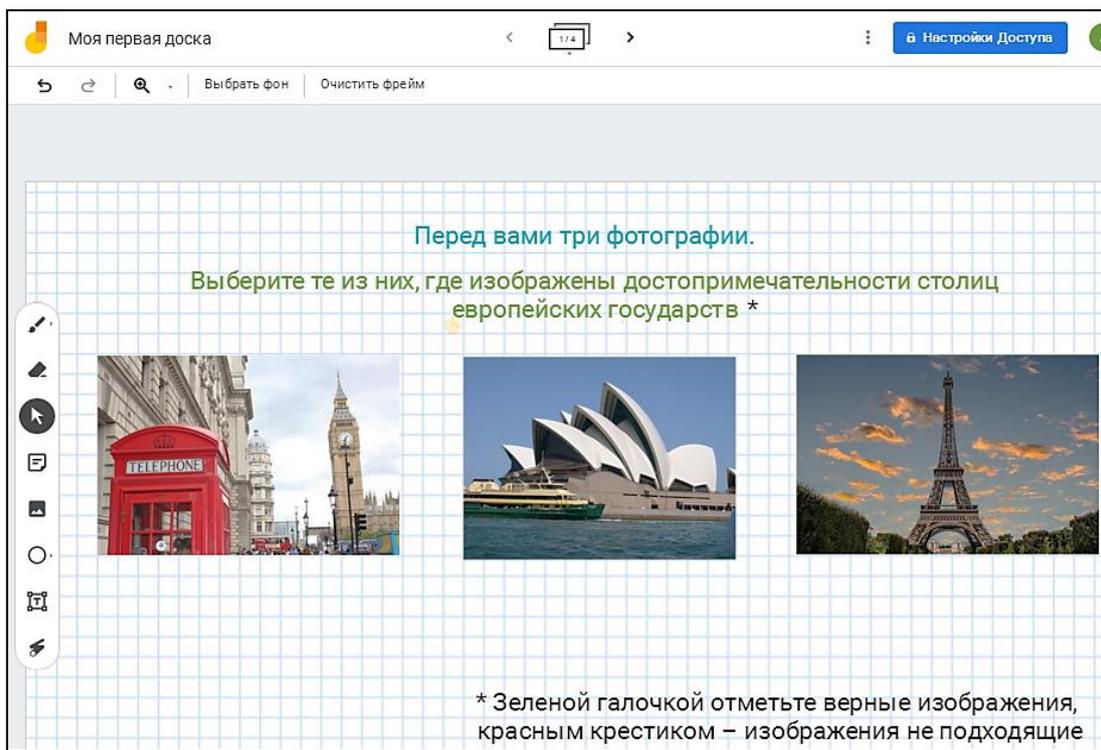
4. В строке поиска введите ключевые слова («*Эйфелева башня*», «*Лондон*» и пр). **Google** выдаст огромную подборку изображений. Щелкнув по выбранному изображению, вставьте ее на слайд.

Получаете:

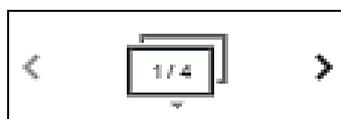


5. Ниже подпишите: «Зеленой галочкой отметьте верные изображения, красным крестиком – изображения не подходящие».

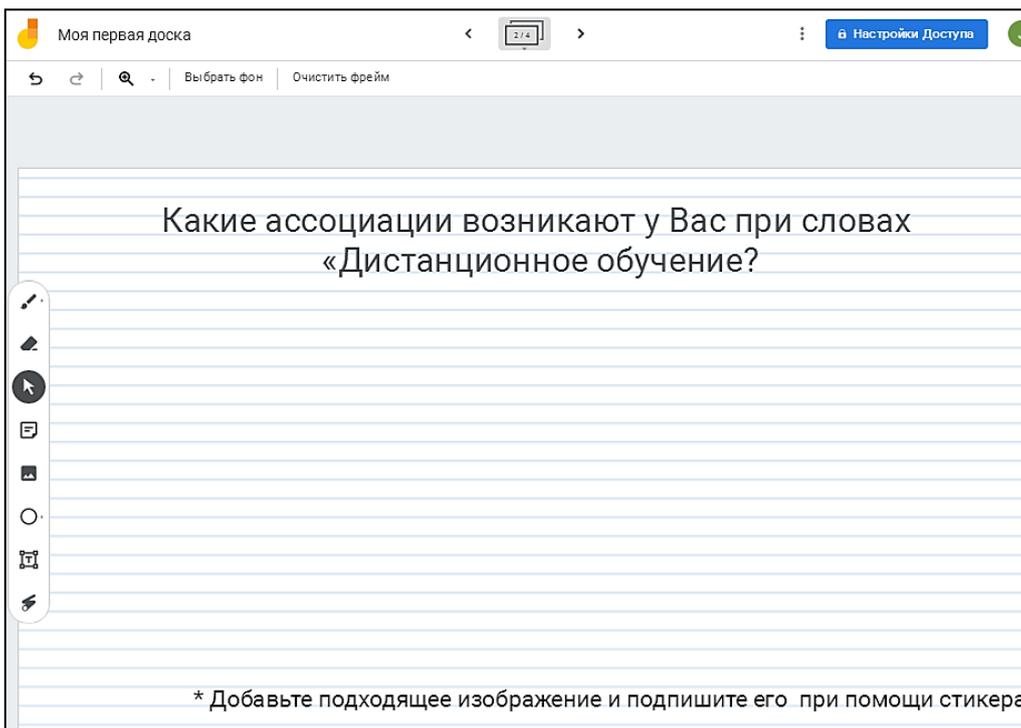
Получаете:



6. Переходите к оформлению следующего вопроса. Перейдите на следующий слайд.

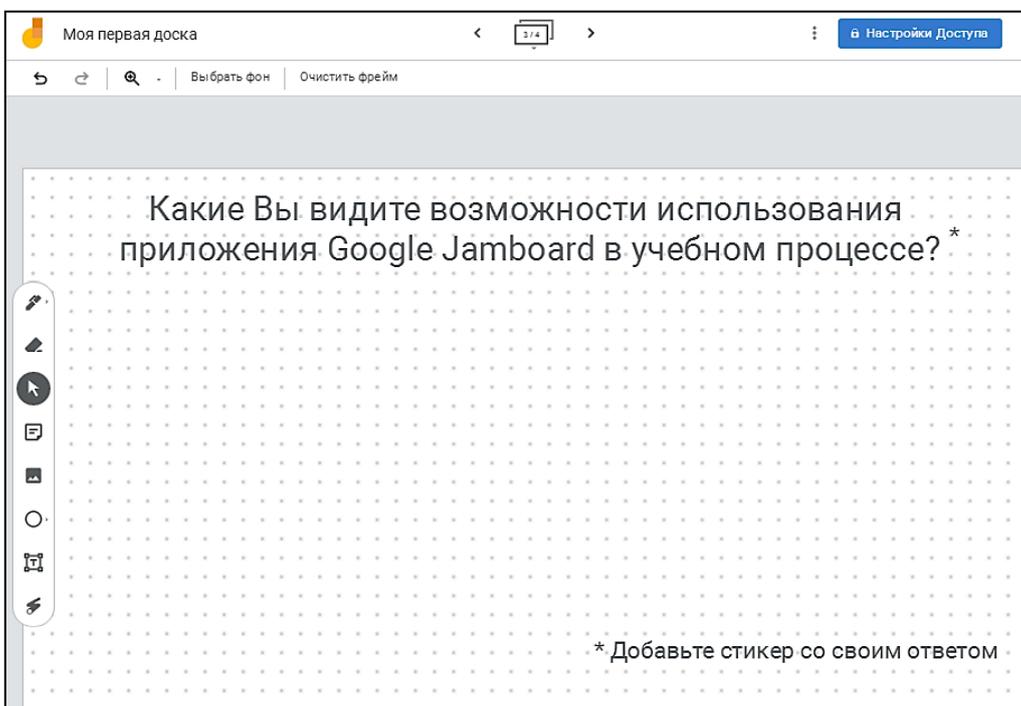


7. Оформите вопрос: «Какие ассоциации возникают у Вас при словах «Дистанционное обучение», подразумевая, что респондент добавит изображение и прикрепит стикер с подписью.



8. Переходите к оформлению следующего вопроса. Перейдите на третий слайд.

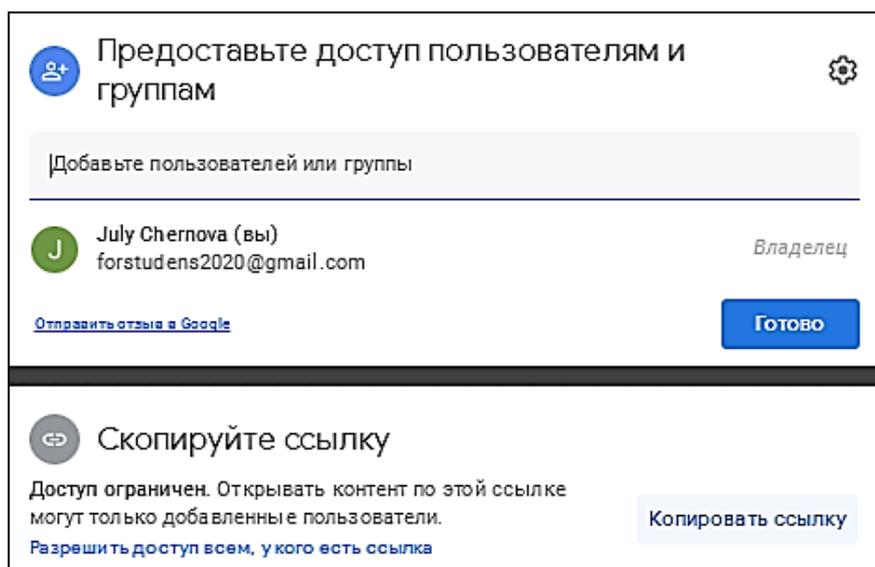
9. Оформите вопрос: «Какие Вы видите возможности использования приложения Google Jamboard в учебном процессе?», подразумевая, что респондент добавит стикер с ответом.



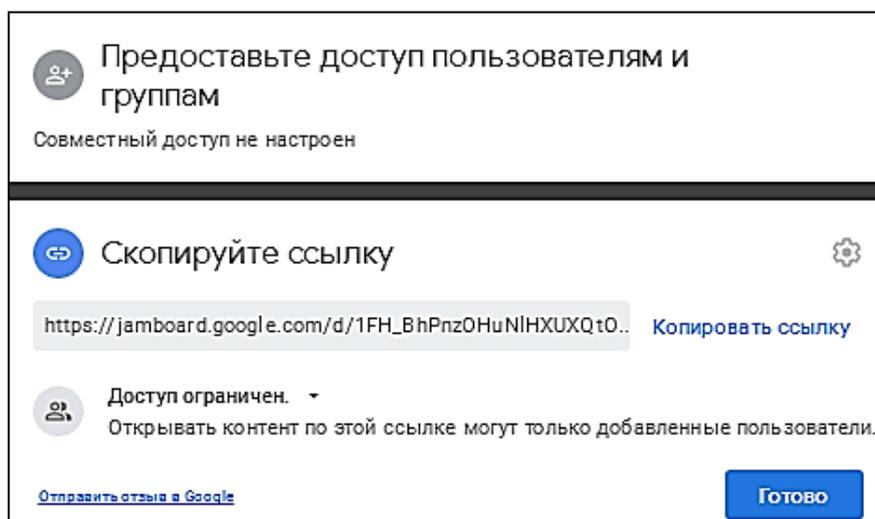
10. После того как все слайды созданы и оформлены, необходимо настроить

возможности доступа. Нажмите кнопку  .

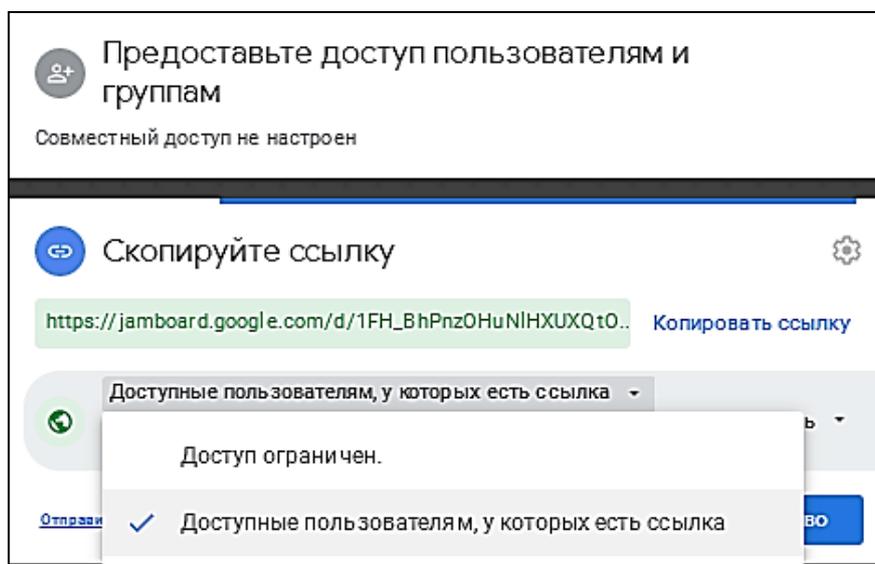
Появится окно:



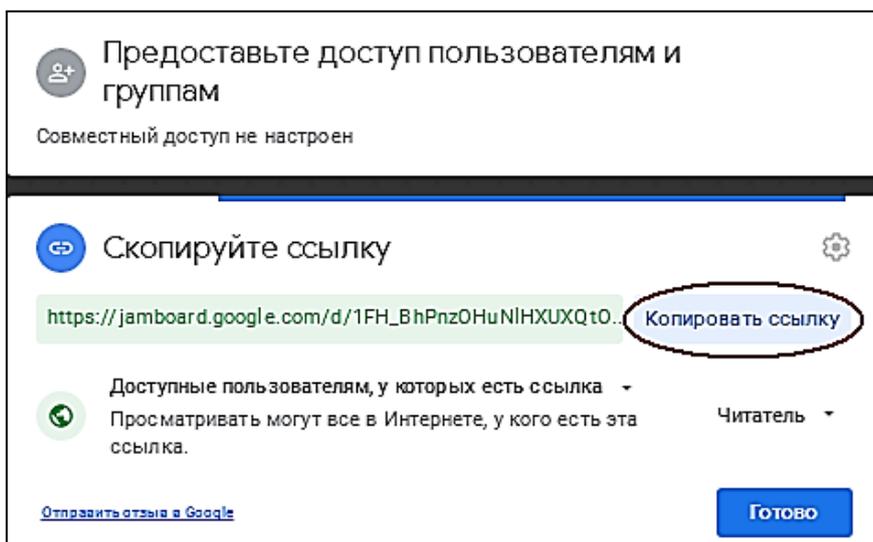
**11.** Нажмите ссылку **Разрешить доступ всем, у кого есть ссылка.**



**12.** Выберите из списка строчку **Доступные пользователям, у которых есть ссылка:**



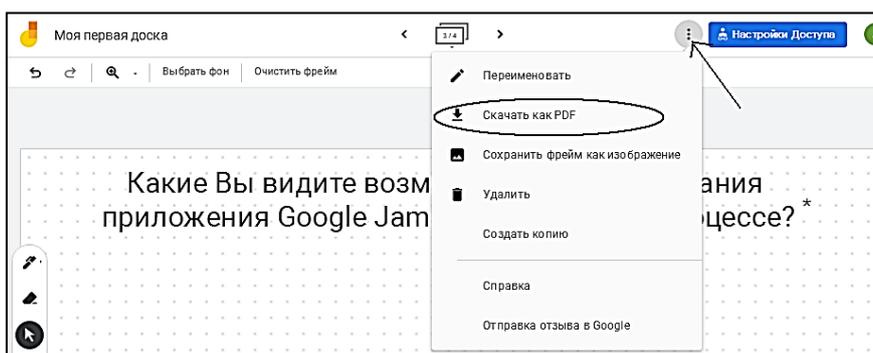
13. Скопируйте адрес доски, выбрав соответствующую гиперссылку.



14. Вставьте ссылку в текстовый файл и отправьте его в Moodle.

15. Созданную доску можно скачать в pdf-формате. Для этого нажмите на кнопку

 верхней панели.



16. Файл скачается в папку **Загрузки** с тем же именем, что и доска. В вашем случае **Моя первая доска.pdf**. Удостоверьтесь в этом.

17. Обменяйтесь ссылками с коллегами, поделитесь ссылкой на свою доску, отправив ее электронным письмом

**ЗАДАНИЕ.** Просмотрите доски коллег. Ответьте на вопросы:

- Как еще можно использовать **Jamboard** , кроме организации обратной связи?
- Какую интересную изюминку Вам удалось позаимствовать, изучая созданные коллегами доски?
- Планируете ли Вы использовать **Google Jamboard** в учебном процессе?

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ РЕСУРСОВ

---

## Нормативные документы

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ № 273 от 29.02.2012 с изменениями (актуальная редакция)
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
3. Письмо Министерства просвещения РФ от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

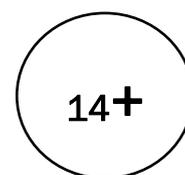
## Литература

1. Абрамов, С. . Современные методы и технологии обучения в профессиональном образовании : учебное пособие. — Москва: ООО «Центр инновационного образования», 2021. 183 с.
2. Анисимов, А. М. Работа в системе дистанционного обучения Moodle : учебное пособие. — Харьков: ХНАХ, 2019. — 292 с.
3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения: учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова; под общ. ред. М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва: Юрайт, 2022. — 194 с.
4. Гильмутдинов А. Х. Электронное образование на платформе Moodle / А. Х. Гильмутдинов, Р. А. Ибрагимов, И. В. Цивильский. — Казань: КГУ, 2018. — 169 с.
5. Сагиндыкова, А. С. Актуальность дистанционного образования / А. С. Сагиндыкова, М. А. Тугамбекова. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2015. — № 20 (100). — С. 495-498. — Режим доступа: <https://moluch.ru/archive/100/20703/> (дата обращения: 12.12.2022).

## Интернет-ресурсы

1. Онлайн-доска [Официальный сайт]. — Режим доступа: <https://jamboard.google.com/> (Дата обращения: 28.11.2022).

2. Онлайн-конструктор тестов, кроссвордов, анкет [Официальный сайт]. — Режим доступа: <https://onlinetestpad.com/ru/crosswords> (Дата обращения: 28.11.2022).
3. Сервис для создания интерактивных изображений [Официальный сайт]. — Режим доступа: <https://www.thinglink.com/> (Дата обращения: 28.11.2022).
4. ЯндексТелемост — видеовстречи по ссылке [Официальный сайт]. — Режим доступа: <https://telemost.yandex.ru/> (Дата обращения: 28.11.2022)
5. ЯндексФормы — создание форм, опросов, тестов [Официальный сайт]. — Режим доступа: <https://forms.yandex.ru/> (Дата обращения: 28.11.2022)



**РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**Методические рекомендации**

Составитель Чернова Юлия Сергеевна

Компьютерная верстка Г. Н. Мажник