



Краевое автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Алтайский институт развития образования имени
Адриана Митрофановича Топорова»
(КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от «30» 08 2022 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от «08» 09 2022 г. № 175/7

**Положение об итоговой аттестации слушателей
КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»**

Введено в действие: «01» 10 2022 года

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ <small>имени Адриана Митрофановича Топорова</small></p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об итоговой аттестации слушателей КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» (далее соответственно – Положение, Институт) регламентирует порядок проведения итоговой аттестации слушателей Института.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 31.07.2017 № 1004 «Об утверждении стандарта качества оказания государственной услуги по предоставлению дополнительного профессионального образования»;

- приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 23.11.2015 № 2006 «О порядке организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ»;

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»);

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Алтайского края;

- Устав и локальные нормативные акты Института.

1.3. Освоение дополнительных профессиональных программ (программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации) (далее – ДПП) завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей.

1.4. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

1.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.6. Итоговая аттестация слушателей проводится аттестационной комиссией, созданной Институтом в соответствии с локальными нормативными актами Института.

Основные функции аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенций слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения дополнительной профессиональной программы права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации;
- определение уровня освоения дополнительных профессиональных программ.

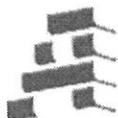
1.7. Итоговая аттестация слушателей проводится очно, заочно, с применением дистанционных образовательных технологий. Конкретные формы и виды итоговой аттестации устанавливаются учебным планом дополнительной профессиональной программы. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний доводится до сведения слушателей при приеме на обучение.

1.8. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателей.

1.9. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

1.10. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Институтом.

1.11. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других документально подтвержденных исключительных случаях), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Института, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение



АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
имени Адриана Митрофановича Топорова

Краевое автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Алтайский институт развития образования имени
Адриана Митрофановича Топорова»
(КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)

предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

1.12. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленной форме.

1.13. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания в соответствии с разделом 4 настоящего Положения

1.14. Документы по итоговой аттестации (протоколы, ведомости, отчеты, итоговые работы слушателей и др.) хранятся в соответствии с номенклатурой дел Института.

2. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей

2.1. Общие условия проведения итоговой аттестации.

2.1.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по дополнительной профессиональной программе.

2.1.2. Допуск слушателей к итоговой аттестации осуществляется приказом Института.

2.1.3. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Институтом и закрепляются в дополнительной профессиональной программе.

2.1.4. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, компьютерного тестирования, обмена файлами или сообщениями в форумах или чатах в соответствии с положением о реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.1.5. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

2.1.6. Итоговая аттестация может проводиться в Институте или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

2.2. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей при реализации программ профессиональной переподготовки.

2.2.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний, например, итоговый экзамен и/или защита итоговой аттестационной работы.

2.2.2. При сдаче итогового экзамена, выполнении итоговой аттестационной работы слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

2.2.3. Тематика итоговых аттестационных работ определяется Институтом. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности её разработки. Тематика итоговой работы может быть сформирована руководителями предприятий и организаций, направляющих слушателей на обучение, а также лицом, непосредственно работающим со слушателем.

2.2.4. Для подготовки итоговой аттестационной работы слушателю из числа работников Института назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за слушателями тем итоговых аттестационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом Института.

2.2.5. Дата и время проведения итогового экзамена, защиты итоговой аттестационной работы по программам профессиональной переподготовки устанавливаются Институтом по согласованию с председателями аттестационных комиссий, оформляется приказом Института и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее чем за 30 дней до первого итоговаттестационного испытания.

2.2.6. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой программе профессиональной переподготовки, реализуемой Институтом.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

2.2.7. Аттестационные комиссии по программам профессиональной переподготовки могут состоять из комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний: итоговые аттестационные комиссии по приему итогового экзамена, итоговые аттестационные комиссии по приему защиты итоговых аттестационных работ.

2.2.8. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

2.2.9. Председателем аттестационной комиссии может быть лицо, не работающее в Институте, как правило, из числа ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы.

2.2.10. Составы аттестационных комиссий формируются из числа ведущих преподавателей и научных работников, в том числе педагогических работников Института, а также представителей органов управления образованием и руководителей/членов краевых отделений учебно-методических объединений.

2.2.11. Председатель и составы итоговых аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки утверждаются приказом Института.

2.2.12. Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности учебно-методической документацией, разрабатываемой Институтом самостоятельно на основе требований к содержанию ДПП.

2.2.13. На заседании должны присутствовать не менее двух третей членов аттестационной комиссии.

2.2.14. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются протоколами.

2.2.15. Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в архиве Института согласно номенклатуре дел.

2.2.16. Отчеты председателей о работе аттестационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества реализации программ профессиональной переподготовки представляются директору Института.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

2.3. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей при реализации программ повышения квалификации.

2.3.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в таких видах как междисциплинарный экзамен, экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита расчетно-графической работы, защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или других видах, предусмотренных ДПП.

2.3.2. Итоговая аттестация может осуществляться по совокупности выполненных на положительную отметку работ в рамках текущего контроля / промежуточной аттестации.

2.3.3. Перечень итоговых аттестационных испытаний устанавливается ДПП.

2.3.4. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется зачетной ведомостью (протоколом) по видам итоговой аттестации.

2.3.5. В случае, если в учебном плане предусмотрен междисциплинарный экзамен, защита итоговой аттестационной работы, то формируется аттестационная комиссия.

2.3.6. Председатель и составы аттестационных комиссий по программам повышения квалификации утверждаются приказом Института.

3. Критерии оценки освоения слушателями дополнительной профессиональной программы

3.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной «удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено») или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.2. Отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

3.3. Отметка «удовлетворительно» («зачтено») при оценке по двухбалльной системе заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов, предусмотренных ДПП, сформированность компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой и публикациями по

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

программе. Количество правильных ответов на вопросы и задания, предусмотренных программой, не менее 60%.

3.4. Отметка «неудовлетворительно» («не зачтено») при оценке по двухбалльной системе выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов, предусмотренных ДПП, допустившему серьезные ошибки при выполнении заданий, не справившемуся с итоговыми испытаниями. Количество правильных ответов на вопросы и задания, предусмотренных программой, менее 60%.

3.5. При реализации программ профессиональной переподготовки и осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей применяется четырехбалльная система:

- отметку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения;

- отметку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); умение выполнять задания и решать практические задачи, демонстрирующий правильные ответы на вопросы без творческого подхода и использования сравнения, анализа, обобщения;

- отметку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), количество правильных ответов на вопросы и задания, предусмотренных программой, не менее 60%;

- отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий (количество правильных ответов на вопросы и задания, предусмотренных программой, составляет менее 60%), не справившемуся с выполнением итоговой работы (при наличии).

4. Порядок работы апелляционных комиссий

4.1. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменную апелляцию о нарушении установленной процедуры проведения итоговых аттестационных испытаний.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

4.2. Апелляция подается слушателем в апелляционную комиссию лично не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

4.3. Председатель и состав апелляционной комиссии назначаются приказом Института на календарный год по данной дополнительной профессиональной программе или группе программ.

4.4. В состав апелляционной комиссии включаются лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу Института и не входящие в составы аттестационных комиссий.

4.5. На заседании должны присутствовать не менее двух третей членов апелляционной комиссии.

4.6. При рассмотрении апелляции слушателя решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение оформляется в виде протокола заседания апелляционной комиссии.

4.7. Для рассмотрения апелляции секретарь аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии, заключение председателя аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания.

4.8. Апелляция рассматривается в течение двух рабочих дней со дня приема апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель аттестационной комиссии и слушатель, подавший апелляцию.

4.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения слушателя, подавшего апелляцию, в течение трёх рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления слушателя, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью слушателя. По факту отказа слушателя удостоверить подписью ознакомление с решением апелляционной комиссии составляется акт.

4.10. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итоговых аттестационных испытаний апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

4.10.1. об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации слушателя не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестационного испытания;

4.10.2. об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ <small>имени Адриана Митрофановича Топорова</small></p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

слушателя подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

4.11. В случае, указанном в пункте 4.10.2 результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию, а протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего дня после принятия решения апелляционной комиссией передается в аттестационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. При необходимости слушателю предоставляется возможность пройти повторное аттестационное испытание в сроки, установленные Институтом.

4.12. Решение апелляционной комиссии окончательное и пересмотру не подлежит.

4.13. При необходимости повторного проведения аттестационного испытания, оно проводится аттестационной комиссией в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

4.14. Апелляция на результаты аттестационного испытания, проведенного в соответствии с п. 4.13. не принимается.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее Положение вносятся по результатам рассмотрения на заседании Педагогического совета Института и утверждаются приказом Института.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

**Лист согласования
положения об итоговой аттестации слушателей
КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»**

№ п/п	Должность, фамилия и инициалы	Подпись	Дата
1.	Зам. директора по УМР Емошенин А.А.		01.09.22
2.	Начальник ОПО Терехов В.В.		01.09.2022