

Министерство образования и науки Алтайского края  
Краевое автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

\_\_\_\_\_ М.В. Дюбенкова  
приказ КАУ ДПО АИРО  
им. А.М. Топорова  
от «\_\_» \_\_\_\_ 202\_ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
В СОВРЕМЕННОЙ ШКОЛЕ**

Барнаул, 2024

**Организация-составитель:** кафедра менеджмента в образовании КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»

**Составители:**

Дронова Е.Н., декан факультета управления развитием образования КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова», канд. пед. наук, доцент;

Говорухина Г.В., доцент кафедры менеджмента в образовании КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова», канд. социол. наук, доцент.

**Куратор программы:**

Дронова Е.Н., декан факультета управления развитием образования КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова», канд. пед. наук, доцент;

**Эксперты программы:**

Лопуга Е.В., декан факультета воспитания и социализации, канд. пед. наук, доцент;

Керноз Г.Н., заместитель директора по воспитательной работе МКОУ «Тальменская СОШ №3».

Программа составлена в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 04.09.2015 № 1494 «О порядке и правилах разработки, согласования и реализации дополнительных профессиональных программ и учебно-методических комплексов в системе повышения квалификации педагогических работников Алтайского края», письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями - разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»).

Программа рассмотрена, рекомендована к утверждению на заседании кафедры менеджмента в образовании «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. (протокол №\_\_\_).

Программа согласована с заместителем директора по учебно-методической работе \_\_\_\_\_ Елютина А.А., к.п.н.

Программа утверждена решением Ученого совета КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_).

Программа включена в реестр дополнительных профессиональных программ, рекомендованных к реализации (Приказ Министерства образования и науки Алтайского края № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Регистрационный номер №: \_\_\_\_\_

## Раздел 1. Характеристика программы

### 1.1. Цель реализации программы

Совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации слушателей в области организации воспитательной работы в современной школе.

#### Задачи:

- актуализация знания правового регулирования организации воспитательной работы в современной школе;
- выявление особенностей планирования воспитательной работы в школе;
- выделение форм организации воспитательного пространства школы;
- овладение инструментами оценки результатов воспитательной работы в школе.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
<b>Квалификационные характеристики должностей работников образования (утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н)</b>			
Заместитель руководителя образовательного учреждения	Организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеклассную работу	Правовые основы организации воспитательной работы; особенности планирования воспитательной работы в школе; формы организации воспитательного пространства школы; методы оценки результатов воспитательной работы	Проводить экспертизу календарного плана воспитательной работы общеобразовательной организации; принимать управленческое решение по нормализации конфликтных ситуации, возникающих в воспитательном процессе; владеть инструментами оценки результатов воспитательной работы

### 1.3. Категория слушателей.

Заместители руководителя общеобразовательной организации.

### 1.4. Формы обучения: очно-заочная с применением ДОТ и ЭО.

### 1.5. Срок освоения программы: 36 часов.

## Раздел 2. Содержание программы

### Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Очная часть			Формы контроля
			Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа	
			Лекции	Практическое занятие		
1	Правовое регулирование организации воспитательной работы в современной школе	6	4	0	2	Тест
2	Планирование воспитательной работы в школе	8	2	4	2	Практическая работа
3	Организация воспитательного пространства школы	10	4	4	2	Практическая работа
4	Оценка результатов воспитательной работы	10	2	3	5	Практическая работа
	Итоговая аттестация	2		1	1	Практическая работа
	Итого:	36	12	12	12	

### Раздел 3. Рабочая программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Правовое регулирование организации воспитательной работы в современной школе	Лекция - 4 часа Самостоятельная работа – 2 часа	Приоритетные направления государственной образовательной политики в области воспитания. Федеральные и региональные документы, регламентирующие организацию воспитательной работы в современной школе. Федеральная рабочая программа воспитания как основа разработки рабочей программы воспитания в школе. Локальные документы, регламентирующие организацию воспитательной работы в школе. Особенности правового регулирования должностных обязанностей специалистов, включенных в организацию воспитательной работы в школе (советник директора по воспитанию, классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь и др.). Реализация в Алтайском крае федераль-

		ного проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» (Навигаторы детства).
Планирование воспитательной работы в школе	Лекция - 2 часа Практическое занятие – 4 часа Самостоятельная работа – 2 часа	Разработка календарного плана воспитательной работы в школе и его ресурсное обеспечение (кадровое, информационное, финансовое и др.). Внеурочная деятельность как самостоятельный раздел календарного плана воспитательной работы. Планирование методической работы в школе по вопросам воспитания. Использование проектной (грантовой) деятельности в обеспечении форм реализации воспитательной работы в школе.
Организация воспитательного пространства школы	Лекция - 4 часа Практическое занятие – 4 часа Самостоятельная работа – 2 часа	Новая философия воспитания. Штаб воспитательной работы. Формы воспитательного пространства. Организация Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в Алтайском крае. Всероссийский проект для начальной школы «Орлята России». Организация взаимодействия семьи и школы, особенности работы с родителями. Сетевое взаимодействие как форма расширения воспитательного пространства школы. Модели ученического самоуправления. Информационное сопровождение воспитательного пространства школы.
Оценка результатов воспитательной работы	Лекция - 2 часа Практическое занятие – 3 часа Самостоятельная работа – 5 часов	Критерии и методы оценки результатов воспитательной работы в школе (анализ, педагогическое наблюдение, мониторинг). Система оценки личностных результатов обучающихся в процессе воспитания. Самообследование как способ оценки результатов воспитательной работы в школе. Отчетная документация заместителя директора по воспитательной работе

Итоговая аттестация	Практическое за- нятие – 1 час	Итоговая практическая работа
	Самостоятельная работа – 1 час	

#### **Раздел 4. Формы аттестации и оценочные материалы**

Оценка осваиваемой компетенции по программе повышения квалификации включает текущий контроль и итоговую аттестацию. Текущий контроль осуществляется в рамках выполнения практических и (или) самостоятельных работ. Формами контроля выступают тесты и практические работы. Итоговая аттестация представляет собой защиту итоговой работы.

#### **Раздел 5. Организационно-педагогические условия реализации**

##### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

###### *Нормативные документы*

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
3. Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»;
5. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
6. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
7. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
8. Указ Президента Российской Федерации от 17.05.2023 №358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;
9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Федерации на период до 2025 года»;

10. Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (п.170 – Федеральная программа воспитания);

11. Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования (п.166 – Федеральная программа воспитания);

12. Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (п.130 – Федеральная программа воспитания);

13. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях»;

14. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 07.08.2023 № АБ-3287/06 «О направлении информации по вопросу актуализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы»;

15. Закон Алтайского края от 05.05.2016 №31-ЗС «О патриотическом воспитании в Алтайском крае»;

16. Закон Алтайского края от 05.10.2022 №73-ЗС «Об экологическом образовании, просвещении и формировании экологической культуры в Алтайском крае»;

17. Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 16.11.2021 №61-П «Об утверждении Программы «Развитие воспитания в Алтайском крае на период до 2025 года» и Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года на территории Алтайского края»;

18. Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации (Алтайский край)» на 2021-2024 гг.;

19. Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.01.2023 № 53н).

### ***Список основной литературы***

1. Ерофеева, О. Г. Организация воспитательной работы в современной школе: педагогические ресурсы : учеб. пособие / О. Г. Ерофеева ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир : Изд-во ВлГУ, 2021. – 104 с.

2. Коротких, С. От проблем воспитания в системе современного отечественного образования к Национальной доктрине образования / С. Коротких // Воспитание школьников. – 2022 – № 6. – С. 3-7.

3. Круглов, В. В. Самоанализ состояния воспитательной работы в школе / В.В. Круглов // Вестник образования России : сб. приказов и официальных документов сферы образования. – 2021. – № 23 (дек.). – С. 69-72.

4. Лебедев, О. Е. Цели воспитания и цели воспитателей / О.Е. Лебедев // Директор школы. – 2023. – № 6. – С. 94-101.

5. Слободчиков, В. Программа воспитания как общий принцип решения возрастных задач развития детей и подростков (на материале духовно-нравственного развития) / В. Слободчиков, Т. Черникова, К. Зелинский // Воспитание школьников. – 2022 – № 5. – С. 3-18.

6. Урусова, К. В. Сотрудничество семьи и школы в воспитании и развитии личности ребенка / К.В. Урусова // Методист. – 2023. – № 4. – С. 48-52.

### ***Список дополнительной литературы***

1. Барбитова, А. Д. Воспитательная роль совета профилактики / А.Д. Барбитова // Воспитание школьников. – 2023. – № 3. – С. 49-55.

2. Виноградова, Н. Ф. «Разговоры о важном» и воспитание младших школьников (часть 2) / Н.Ф. Виноградова // Начальное образование. – 2023. – № 3 (116). – С. 3-8.

3. Голованова, Н. Воспитание : преодоление неолиберальных суеверий / Н. Голованова // Воспитание школьников. – 2023. – № 1. – С. 3-9.

4. Давлетова, К. Б. Современные подходы к воспитательной деятельности в дополнительном образовании детей / К.Б. Давлетова // Методист. – 2020. – № 6. – С. 47-51.

5. Деркач, А. Медиация в системе воспитательной работы образовательной организации / А. Деркач, Н. Шестакова, Н. Рындина // Воспитание школьников. – 2022 – № 5. – С. 18-28.

6. Добровольская, Е. Ф. Школьный социальный опыт как ресурс воспитательной деятельности взрослого / Е.Ф. Добровольская // Воспитание школьников. – 2023. – № 4. – С. 42-46.

7. Жимаева, Е. М. Воспитательная деятельность педагога в инклюзивном образовании / Е.М. Жимаева // Воспитание школьников. – 2023. – № 4. – С. 67-71.

8. Ковтонюк, С. А. Перезагрузка воспитательной системы // Директор школы. – 2023. – № 3. – С. 101-106.

9. Лизинский, В. М. Критерии, инструменты и организация успешной учебно-воспитательной работы в хорошей школе / В.М. Лизинский // Народное образование. – 2018. – № 8/9. – С. 64-75.

10. Лопуга, В. Ф. Управление воспитательной работой в школе / В.Ф. Лопуга // Учитель Алтая. – 2020. – № 3 (4). – С. 9-16.

11. Мандрова, Н. Воспитание первых: консолидация исторического опыта и актуальных воспитательных технологий / Н. Мандрова // Методист. – 2023. – № 7. – С. 2-4.

12. Нуруллова, А. Интернет-пространство и воспитательная работа в классе / А. Нуруллова // Воспитание школьников. – 2021. – № 6. – С. 52-63.

13. Савельева, Ж. Д. Гражданско-патриотическое воспитание современных школьников / Ж.Д. Савельева // Методист. – 2023. – № 3. – С. 30-35.

14. Селиванова, Н. Л. Воспитание в школе – бремя для педагога? / Н.Л. Селиванова // Воспитание школьников. – 2023. – № 4. – С. 11-18.

### ***Электронные обучающие материалы***

1. Планирование воспитательной работы в школе : видеолекция / В. П. Ларина. – Изображение (движущееся; двухмерное) : видео – 2023 г. // YouTube.com. – URL: [https://www.youtube.com/watch?v=p2\\_sqfV3frk](https://www.youtube.com/watch?v=p2_sqfV3frk). – Режим доступа: свободный.

2. Организация воспитательной работы: цифровые решения в помощь педагогу: видеолекция / М. Е. Сидоренкова. – Изображение (движущееся; двухмерное) : видео – 2023 г. // YouTube.com. – URL: <https://www.youtube.com/watch?v=swuW9TKHjg0>. – Режим доступа: свободный.

### ***Интернет-ресурсы***

1. Иванцов, М. Как организовать и проконтролировать работу классных руководителей / М. Иванцов, Т. Лопатина. – URL: <https://1zavuch.ru/#/document/16/41633/bssPhr276/?of=copy-142c92f138>.

2. Институт изучения детства, семьи и воспитания. – URL: <https://институтвоспитания.рф/programmy-vospitaniya/primernaya-rabochaya-programma-vospitaniya-dlya-obshcheobrazovatelnykh-organizatsiy/>

3. Национальный проект Образование: URL – <https://xn--80aарамремсчфмо7а3с9ehj.xn--p1ai/projects/obrazovanie?region=22>.

4. Примерный календарный план воспитательной работы на 2023/2024 учебный год. – URL: <https://docs.edu.gov.ru/document/0f0ed230411dbb3624a9c05088fa8b60/download/6087/>.

5. Страница сайта КАУ ДПО «АИРО им. А.М. Топорова» «Школа воспитания». – URL: <https://iro22.ru/deyatelnost/proekty/shkola-vospitaniya/>.

## **5.2. Материально-техническое обеспечение программы**

Для обеспечения проведения всех предусмотренных программой видов занятий при обучении необходимы следующие материально-технические условия.

Для очных занятий:

- наличие аудитории вместимостью не менее 25 человек, соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям охраны труда и пожарной безопасности и условиям проведения занятий в тренинговой форме;

- оборудование аудитории не менее чем одним компьютером, мультимедийным проектором и экраном (для проведения лекционных занятий, групповых

консультаций и т.п.), мультимедийной доской, маркерами, листами для флип-чарта и бумагой для копирования и записей;

- ИКТ для проведения вебинаров и онлайн-консультаций, видеотрансляций.

Для заочного обучения у каждого слушателя должен быть компьютер с выходом в Интернет для организации обучения на образовательной платформе Moodle.

## Приложение

### **Тема 1. Правовое регулирование организации воспитательной работы в современной школе**

*Лекция 1 (4 часа).* Приоритетные направления государственной образовательной политики в области воспитания. Федеральные и региональные документы, регламентирующие организацию воспитательной работы в современной школе. Федеральная рабочая программа воспитания как основа разработки рабочей программы воспитания в школе. Локальные документы, регламентирующие организацию воспитательной работы в школе. Особенности правового регулирования должностных обязанностей специалистов, включенных в организацию воспитательной работы в школе (советник директора по воспитанию, классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь и др.). Реализация в Алтайском крае федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» (Навигаторы детства).

Описание, требования к выполнению. Лекционный материал слушатели осваивают на лекции. На занятии слушатели конспектируют лекционный материал, выделяя ключевые аспекты для обучения по данной ДПП ПК.

*Самостоятельная работа 1 (2 часа).* Индивидуальная работа по изучению научно-методической литературы и информационно-методических материалов по теме ДПП ПК, размещенных на образовательной платформе Мудл. По итогам – выполняют тестовые задания текущего контроля.

Критерии оценивания: прохождение онлайн-тестирования (зачтено/незачтено; оценка «зачтено» ставится при условии выполнения не менее 70% тестовых заданий).

Пример тестового задания.

1. Федеральные рабочие программы воспитания по уровням общего образования различаются по:

- А) пояснительной записке;
- Б) целевому разделу;
- В) содержательному разделу;
- Г) целевому и содержательному разделам.

2. Рабочая программа воспитания в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» может иметь модульную структуру и включать:

- А) анализ воспитательного процесса в Организации;
- Б) цель и задачи воспитания обучающихся;
- В) виды, формы и содержание воспитательной деятельности с учетом специфики Организации, интересов субъектов воспитания, тематики модулей;
- Г) систему поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся;
- Д) мониторинг воспитательной среды;
- Е) все ответы верны.

3. В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. N 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования":

- А) Федеральная рабочая программа воспитания направлена на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- Б) Федеральная рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающихся
- В) Федеральная рабочая программа воспитания направлена на укрепление психического здоровья и физическое воспитание;
- Г) Федеральная рабочая программа воспитания реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности;
- Д) Федеральная рабочая программа воспитания реализуется различными типами образовательных организаций.

## **Тема 2. Планирование воспитательной работы в школе**

*Лекция 2 (2 часа).* Разработка календарного плана воспитательной работы в школе и его ресурсное обеспечение (кадровое, информационное, финансовое и др.). Внеурочная деятельность как самостоятельный раздел календарного плана воспитательной работы. Планирование методической работы в школе по вопросам воспитания. Использование проектной (грантовой) деятельности в обеспечении форм реализации воспитательной работы в школе.

Описание, требования к выполнению. Лекционный материал слушатели осваивают на лекции. На занятии слушатели конспектируют лекционный материал, выделяя ключевые аспекты для обучения по данной ДПП ПК.

*Практическая работа 1 (4 часа).* Провести экспертизу календарного плана воспитательной работы общеобразовательной организации (на выбор по уровню общего образования). Результаты экспертизы представить в виде таблицы 1.

**Календарный план воспитательной работы**  
к Рабочей программе воспитания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование ОО

ФИО эксперта \_\_\_\_\_

<b>Критерии оценки</b>	<b>Показатели</b>	<b>да (+)</b>	<b>нет (-)</b>
1. Уровневый подход к проектированию Календарного плана, его соответствие ФОРМ НОО, ОО, СО	Календарный план составлен на конкретный уровень образования (НОО, ОО, СО)		
2. Структура календарного плана	Структура календарного плана соответствует структуре рабочей программы воспитания (РПВ)		
3. Содержание календарного плана	Раскрывает, конкретизирует содержание модулей РПВ		
	Включает мероприятия федерального, регионального, муниципального уровня		
	Формы и содержание предлагаемых мероприятий соответствует возрастной категории детей		
	Формы предлагаемых в календарном плане мероприятий соответствуют заявленным целям и задачам, предложенным в РПВ видам деятельности		
	Обеспечивает реализацию принципа преемственности в содержании воспитательной деятельности на разных уровнях образования		
	Количество мероприятий равномерно разнесено по месяцам и является допустимым с точки зрения СанПиН		
	Отражает участие детей и родителей в организации мероприятий, роль органов самоуправления, что указано в графе «ответственные»		
4. Кадровое обеспечение календарного плана	К реализации календарного плана привлечены специалисты:		
	- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями		
	- классные руководители		
	- социальный педагог		
	- педагог-психолог		
	- педагог-библиотекарь		

	- директор школьного музея		
	- руководитель школьного спортивного клуба (театра, хора)		
	- другие (кто?)		
Список проблем			
Предлагаемые управленческие решения			

Критерии оценивания: зачтено/незачтено (оценка «зачтено» ставится, если слушатель заполнил таблицу на 100%).

*Самостоятельная работа 2 (2 часа).* Индивидуальная работа по изучению научно-методической литературы и информационно-методических материалов по теме ДПП ПК, размещенных на образовательной платформе Мудл.

### **Тема 3. Организация воспитательного пространства школы**

*Лекция 3 (4 часа).* Новая философия воспитания. Штат воспитательной работы. Формы воспитательного пространства. Организация Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в Алтайском крае. Всероссийский проект для начальной школы «Орлята России». Организация взаимодействия семьи и школы, особенности работы с родителями. Сетевое взаимодействие как форма расширения воспитательного пространства школы. Модели ученического самоуправления. Информационное сопровождение воспитательного пространства школы.

Описание, требования к выполнению. Лекционный материал слушатели осваивают на лекции. На занятии слушатели конспектируют лекционный материал, выделяя ключевые аспекты для обучения по данной ДПП ПК.

*Практическая работа 2 (4 часа).* Решение кейсовых заданий на очной сессии.

Примеры задания:

**Кейс №1. Поздравление классного руководителя.** Учащиеся поздравляют своего классного руководителя с Днём учителя, дарят ей цветы и подарок, заранее подготовленный. На такое поздравление педагог отвечает сухим «спасибо» и уходит. Учащиеся не поняли такой реакции и решили выяснить, что произошло. Оказалось, что классный руководитель ожидала совсем другого поздравления – она хотела, чтобы каждый её учащийся подошёл к ней, подарил какую-нибудь мелочь и поздравил её. Она обвинила их в невнимании и нелюбви и решила отказаться от классного руководства в этом классе. Через какое-то время учащиеся решили перед ней извиниться. Она приняла их извинения, но на нормализацию ситуации было затрачено много времени.

*Задания по кейсу:*

1. Дайте оценку ситуации, с точки зрения учащихся и классного руководителя.
2. Спрогнозируйте последствия развития ситуации.
3. Предложите управленческое решение по нормализации ситуации в короткие сроки.

**Кейс №2. О самоконтроле.** Старшеклассник грубо нарушает дисциплину. После бесед с ним классного руководителя и школьной администрации уверяет, что больше подобного не повторится. Но выходя за дверь класса, все начинает сначала. Подобное поведение продолжается довольно долго...

*Задания по кейсу:*

1. Дайте оценку ситуации, с точки зрения администрации школы.
2. Спрогнозируйте последствия развития ситуации.
3. Предложите управленческое решение по нормализации ситуации.

**Кейс №3. Спортсмен или художник?** С раннего детства учащийся проявляет склонность к рисованию, лепке, конструированию. Он хорошо фантазирует, создает необычные конструкции. Классный руководитель предложила родителям отдать его в художественную школу. Однако родители желали видеть своего ребенка в спортивной секции. В школе учащийся имеет мало друзей. Довольно часто возникают конфликтные ситуации со сверстниками, если они мешают ему заниматься любимым делом. Если же кто-то изъявляет желание общаться с ним, то учащийся не идет на контакт. Он очень замкнутый, медлительный, его очень трудно отвлечь от занятия, можно сказать, что «ребенок в себе».

*Задания по кейсу:*

1. Дайте оценку ситуации, с точки зрения классного руководителя.
2. Спрогнозируйте последствия развития ситуации.
3. Предложите управленческое решение по разрешению конфликта между учащимся и его родителями.

**Кейс №4. Неформальные лидеры.** Восьмиклассники договорились игнорировать классные часы и вместо этого собираются почти всем классом у кого-нибудь дома. По специальной договоренности, подготовившись заранее, ведут разговоры о всяких интересных делах, событиях, открытиях, а потом пьют чай или кофе и танцуют. Своего классного руководителя они на эти пиры не приглашают, но родители рассказали об этом учителю, и он задумался...

*Задания по кейсу:*

1. Дайте оценку ситуации, с точки зрения классного руководителя и администрации школы.
2. Спрогнозируйте последствия развития ситуации.
3. Предложите управленческое решение по нормализации ситуации.

**Кейс №5. Перемены.** У учащихся и родителей претензии к охраннику, не разрешающему детям выходить во двор во время перемен. Дети возмущаются тем, что нарушают их права.

*Задания по кейсу:*

1. Дайте оценку ситуации, с точки зрения администрации школы.
2. Спрогнозируйте последствия развития ситуации.
3. Предложите управленческое решение по разрешению конфликта.

Критерии оценивания: зачтено/незачтено (оценка «зачтено» ставится, если слушатель предложил аргументированное управленческое решение одного из кейсов).

*Самостоятельная работа 3 (2 часа).* Индивидуальная работа по изучению научно-методической литературы и информационно-методических материалов по теме ДПП ПК, размещенных на образовательной платформе Мудл.

#### **Тема 4. Оценка результатов воспитательной работы**

*Лекция 4 (2 часа).* Критерии и методы оценки результатов воспитательной работы в школе (анализ, педагогическое наблюдение, мониторинг). Система оценки личностных результатов обучающихся в процессе воспитания. Самообследование как способ оценки результатов воспитательной работы в школе. Отчетная документация заместителя директора по воспитательной работе.

Описание, требования к выполнению. Лекционный материал слушатели осваивают на лекции. На занятии слушатели конспектируют лекционный материал, выделяя ключевые аспекты для обучения по данной ДПП ПК.

*Практическая работа 3 (3 часа).* Провести оценку результатов воспитательной работы школы за учебный год. Результаты оценки представить в виде таблицы 2.

Таблица 2.

#### **Оценка результатов воспитательной работы общеобразовательной организации за 20\_\_-20\_\_ учебный год**

Наименование организации \_\_\_\_\_

Наименование документа, на основе которого делается оценка \_\_\_\_\_

№	Критерии	Описание (значение) критерия
1.	Количественные	
1.1.	<i>Внутренние:</i> количество направлений воспитания в рабочей программе воспитания (% от Федеральной рабочей программы воспитания)	

	количество программ внеурочной деятельности	
	количество воспитательных событий ОО (школьных дел)	
	количество форм воспитательной деятельности	
	количество форм воспитательной работы с родителями обучающихся	
1.2.	<i>Внешние:</i> количество воспитательных событиях муниципального и регионального уровней, в которых школа приняла участие	
	количество форм сотрудничества и сетевого взаимодействия с различными учреждениями по вопросам воспитания	
	количество детских общественных объединений, действующих в школе	
1.3.	<i>Комплексные:</i> количество форм профориентационной работы (на уровне школы и на внешкольном уровне, в рамках сетевого взаимодействия)	
	количество форм здоровьесберегающей деятельности	
	количество исследований сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся	
	количество мероприятий по профилактике правонарушений и правовому просвещению	
	количество органов самоуправления	
	количество социальных партнеров	
2.	Качественные	
2.1.	комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах (реализация мероприятий по каждому из направлений деятельности в соответствии с планом)	
2.2.	адресность как степень учёта в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса (охват учеников дополнительным образованием, результативная работа актива класса, положительная динамика уровня групповой сплоченности)	
2.3.	инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе, интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения	

	блогов и т.д. (востребованность и актуальность материалов, которые классный руководитель размещает в сети, например, число просмотров, комментариев, репостов)	
2.4	системность как степень вовлечённости в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса (например, количество мероприятий для разновозрастного коллектива, семейные фестивали и др.)	

Вывод о результативности воспитательной работы в школе за учебный год:

Управленческое решение по повышению эффективности воспитательной работы в школе на следующий учебный год: \_\_\_\_\_

Критерии оценивания: зачтено/незачтено (оценка «зачтено» ставится, если слушатель заполнил таблицу на 100%).

*Самостоятельная работа 4 (5 часов).* Индивидуальная работа по изучению научно-методической литературы и информационно-методических материалов по теме ДПП ПК, размещенных на образовательной платформе Мудл.

### **Итоговая аттестация**

*Практическая работа 4 (2 часа).* Публичное представление итоговой работы на круглом столе «Практики организации воспитательной работы в современной школе». Регламент выступления до 5 мин.

Критерии оценивания: зачтено/незачтено (оценка «зачтено» ставится, если слушатель набрал не менее 4 баллов).

### *Критерии оценки*

Критерии оценки	Да (баллы)	Нет (баллы)
	1	0
Указаны локальные документы, регламентирующие организацию воспитательной работы в школе, в том числе по выбранному направлению воспитания		
В календарном плане воспитательной работы присутствуют мероприятия в рамках выбранного направления воспитания		
Раскрыты формы воспитательного пространства школы, вовлечённые в реализацию выбранного направления воспитания		
Дана оценка результатов воспитательной работы по выбранному направлению воспитания		
Презентация выполнена качественно		

*Самостоятельная работа 5 (2 часа).* Подготовка презентации по теме «Реализация рабочей программы воспитания в 20\_\_-20\_\_ учебном году по \_\_\_\_\_ направлению в МБОУ \_\_\_\_\_» (на примере воспитательной деятельности своей общеобразовательной организации по выбранному направлению воспитания: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, ценности научного познания) для выступления на «круглом столе».

**Лист внесения изменений в дополнительную профессиональную программу**

Дата внесения изменений	Описание изменений	Реквизиты протокола кафедры	Подпись куратора программы