



АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
имени Адриана Митрофановича Топорова

Краевое автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Алтайский институт развития образования имени
Адриана Митрофановича Топорова»
(КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)

УЧТЕНО

мотивированное мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
28 июня 2024 г.
Протокол № 8


УТВЕРЖДЕНО

приказом КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 12 августа 2024 г. № 145

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке замещения должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу,
в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»**


Введено в действие с 01.09.2024

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» (далее - Положение) является локальным нормативным актом и разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- приказ Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- приказ МВД России от 27.09.2019 № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;
- приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- приказ Минздрава России от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»;

- приказ Минобрнауки России от 04.12.2023 № 1138 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

- Устав КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова».

1.2. Должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, замещаются в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» (далее соответственно - педагогические работники, Институт), в соответствии с должностями, указанными в подразделе 1 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225.


1.3. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Институте, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс) с указанием срока избрания.

Всем лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, должны быть созданы равные условия для участия в конкурсах, которые предшествуют заключению трудовых договоров.

Срок избрания по конкурсу определяется Ученым советом Института в соответствии с Положением и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником и Институтом заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Институте без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству или для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.4. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Начальник отдела правового, документационного и кадрового обеспечения не позднее 1 июля формирует и размещает на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Института) список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

2.2. Начальником отдела правового, документационного и кадрового обеспечения при наличии вакантной должности педагогического работника, на основании служебной записки работника Института, относящегося к категории руководителей, либо письменного (устного) поручения директора Института, на сайте Института размещается объявление о проведении конкурса (Приложение № 1 к Положению).

Объявление размещается в период учебного года, но не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса.

2.3. По решению директора Института конкурс проводится в очной или дистанционной форме.

При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи.

2.4. В объявлении о проведении конкурса на сайте Института указываются:

а) перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

б) квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;


в) место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;

г) срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте Института);

д) место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;

е) срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;

ж) порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

з) адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

2.5. В Институте должны быть созданы условия для ознакомления всех лиц, претендующих на замещение соответствующих должностей педагогических работников (далее - претендент), с порядком проведения конкурса, предшествующего заключению трудового договора.


Претендент имеет право присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

2.6. Заявление для участия в конкурсе (Приложение № 2 и Приложение № 3 к Положению) должно поступить в отдел правового, документационного и кадрового обеспечения до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно:

- документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении;
- трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- медицинское заключение о признании работника пригодным или непригодным вследствие психического расстройства (при наличии медицинских психиатрических противопоказаний) к выполнению вида (видов) деятельности;
- медицинское заключение по результатам обязательного предварительного (периодического) медицинского осмотра (если предусмотрено по должности);
- согласие на обработку персональных данных (для претендентов, не являющихся работниками Института) (Приложение № 4 к Положению).

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

2.7. Заявление с приложенными документами направляется на рассмотрение квалификационной комиссии Института для принятия решения о допуске претендента для участия в конкурсе.

2.8. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:

а) непредставления документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения;

б) нарушения срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;

в) несоответствия представленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

2.9. Допуск претендентов для участия в конкурсе осуществляется по решению квалификационной комиссии Института, которая осуществляет проверку претендентов и представленных документов на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Положением.

Квалификационная комиссия формируется и осуществляет свою деятельность на постоянной основе в соответствии с локальным нормативным актом Института.


2.10. Конкурс проводится по решению директора Института Ученым советом, в состав которого входит представитель выборного органа первичной профсоюзной организации работников. Регламент деятельности Ученого совета, связанной с проведением конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме, в том числе процедура проведения тайного голосования, а также процедура избрания по конкурсу определяются директором Института с учетом требований настоящего Положения и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников.

2.11. Ученый совет вправе предложить претенденту провести пробные учебные занятия.

2.12. Решение по каждому претенденту, участвующему в конкурсе, принимается Ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при участии не менее двух третей списочного состава Ученого совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не получил необходимого количества голосов, то в день проведения конкурса проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае если при повторном тайном голосовании никто из претендентов не получил более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.13. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

3. Реализация результатов проведения конкурса

3.1. Ученый секретарь Ученого совета в течение трёх календарных дней с момента проведения конкурса направляет в отдел правового, документационного и кадрового обеспечения выписку из протокола заседания Ученого совета (Приложение № 5 к Положению).


3.2. С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников заключаются на срок, определенный пунктом 1.3. настоящего Положения.

С лицом, успешно прошедшим конкурс, новый трудовой договор может не заключаться в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

3.3. При переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Института или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.


3.4. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия Ученым советом решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

4. Заключительные положения

4.1. Документы, образованные при проведении процедуры конкурса, хранятся в отделе правового, документационного и кадрового обеспечения.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты, указанной в приказе об утверждении Положения и действует до его отмены в установленном порядке.

4.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Института.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

**Приложение № 1
к Положению**

Форма объявления о проведении конкурса

Объявление

о проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»

1. Перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс:

Должность	Структурное подразделение	Квалификационные требования	Срок трудового договора

2. Место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе: г. Барнаул, пр-т Социалистический, д. 60, каб. 204.

3. Срок приема заявления для участия в конкурсе:

4. Место проведения конкурса: г. Барнаул, пр-т Социалистический, д. 60, каб. 203.


5. Дата проведения конкурса:

6. Форма проведения конкурса: очно или дистанционно.

7. Порядок проведения конкурса: ссылки на Положение и Положение о квалификационной комиссии.

8. В соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» вправе изменить условия конкурса или отменить конкурс только в течение первой половины установленного для его проведения срока. Извещение об изменении условий или отмене конкурса делается тем же способом, каким конкурс был объявлен.

9. Адрес электронной почты (при дистанционной форме проведения конкурса) и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе: e-mail: _____, г. Барнаул, пр-т Социалистический, д. 60, каб. 204.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

Приложение № 2
к Положению

Форма заявления для участия в конкурсе работника института

Директору КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
Дюбенковой М.В.

Заявление


Прошу поручить квалификационной комиссии института рассмотреть представленные документы для участия в конкурсе на замещение должности _____.

Приложение: копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, на ___ л. в 1 экз.

_____ должность _____ личная подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ 20__ г.

Заявление принял:

_____ должность _____ личная подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ 20__ г.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

Приложение № 3
к Положению

**Форма заявления для участия в конкурсе лица,
не являющегося работником института**

Директору КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
Дюбенковой М.В.

ФИО

дата рождения

серия и номер паспорта

адрес регистрации

e-mail, тел.

Заявление

Прошу поручить квалификационной комиссии института рассмотреть представленные документы для участия в конкурсе на замещение должности _____.

Приложение: копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям, документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, согласие на обработку персональных данных, на ___ л. в 1 экз.

« ____ » _____ 20__ г.

личная подпись

расшифровка подписи


Заявление принял:

должность

личная подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

Приложение № 4
к Положению

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, ФИО, паспорт серии _____ № _____, выдан __.__._____, (кем), код подразделения _____, регистрация по адресу: индекс, нас. пункт, ул. _____, д. _____, кв. _____, руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие краевому автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (ОГРН 1022201774803, ИНН 2225016395), зарегистрировано по адресу: 656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Социалистический, д. 60, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных: ФИО, дата рождения, место рождения, паспортные данные, адрес регистрации, адрес фактического проживания, сведения о трудовой деятельности, сведения об образовании, квалификации и обучении, сведения медицинского характера, номер телефона, адрес электронной почты, с целью участия в конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова», включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление.


Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв настоящего согласия может быть осуществлен мною в письменной форме в любое время по моему усмотрению.

Дата

Подпись

ФИО

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
---	--

Приложение № 5
к Положению

Форма

Выписка из протокола _____
заседания Ученого совета КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»

Дата

г. Барнаул

Председатель: ФИО
Ученый секретарь: ФИО

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____ человек из _____ человек списочного состава.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

СЛУШАЛИ: _____.


ПОСТАНОВИЛИ: на основании результатов тайного голосования («За» ФИО _____ чел., «Против» - _____ чел., «Воздержался» - _____ чел.) считать ФИО успешно прошедшим конкурс (не прошедшим конкурс) на должность _____. Рекомендовать заключить трудовой договор сроком на _____ лет.

Председатель Ученого совета

/ФИО/

Ученый секретарь Ученого совета

/ФИО/

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова)</p>
--	--

**Лист согласования
положения о порядке замещения должностей педагогических
работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу,
в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»**

№ п/п	Должность, фамилия и инициалы	Подпись	Дата
1.	Зам. директора по общим вопросам Плешкова О.А.		
2.	Зам. директора по учебно-методической работе Чеверда И.В.		
3.	Зам. директора по научной и инновационной работе Райских Т.Н.		
4.	Председатель ППО Платонова Н.А.		
5.	Начальник отдела правового, документационного и кадрового обеспечения Терехов В.В.		

