

Документы по  
учебному фонду

Картотека  
учебников

Информационный центр «Библиотека имени К.Д. Ушинского»  
Российской академии образования

---

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ФОНДОВ  
БИБЛИОТЕК ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ**

**Все ссылки в тексте на ЭТОТ  
документ**

Москва  
2019

[http://fimc.gnpbu.ru/wp-content/uploads/2016/08/For\\_mirovanie-fondov.pdf](http://fimc.gnpbu.ru/wp-content/uploads/2016/08/For_mirovanie-fondov.pdf)

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕТ

Индивидуальный учет учебников  
рекомендуется вести в учетных картотеках.  
На каждое наименование учебника заводится  
отдельная учетная карточка (см. Приложение  
№9 с.85)

# Регистрационная карточка

Регистрационная карточка на учебники (каталожная карточка стандартного размера) составляется на каждое впервые поступившее в библиотеку название учебника количестве свыше 10 экземпляров. (В городе **на каждый учебник**, даже если он поступил один).

**Карточка содержит следующие сведения:** регистрационный номер, библиографическое описание учебника, дата записи, сведения о количестве поступивших учебников с указанием цены и суммы, номер записи в Книге суммарного учета, количество экземпляров, выбывших и состоящих на учете.

Учетные карточки в картотеке **можно расставить двумя способами:**

- **по классам, внутри классов по алфавиту предметов**, далее по алфавиту авторов учебников;
- по предметам, далее внутри по классам.

# Регистрационная карточка

Для оформления картотеки, разделители классов, используются каталожные разделители с различными выступами.

Учебники могут быть в нескольких частях, поэтому на каждую часть учебника можно , но не обязательно , завести отдельную карточку. ( с.36 Мет. рек. по формиров. фондов).

Учёт целесообразно вести в комплектах.

## Регистрационный № карточки

Приложение №9.

## Учетная карточка картотеки учебников



Часть ?

№211	Рамзаева, Т.Г. Русский язык: учебник для 4 кл. нач. школы. – 7-е изд., стереотип. М. : Дрофа, 2015. – 255 с. : ил.						
Дата записи	Поступило (экз.)	Цена одного экз.	Сумма	Запись в КСУ	Выбыло	Дата записи	Состоит

211 Рамзаева Г.Т. Русский язык 4 класс Ч.1,2. -М.: Просвещение							
Дата записи	Поступило	Цена одного экз	Сумма	Запись в КСУ	Выбыло	Дата записи	Состоит
16.09.15	40	300,00	12000,00	22			40
30.08.16	32	350,00	11200,00	27			72
25.08.17	32	400,00	12800,00	31			104
Акт №56				№62 20.06.21	40	20.06.21	64
Акт №57				№63 20.06.21	32	20.06.21	32

Учебники могут быть в нескольких частях, поэтому на каждую часть можно завести отдельную карточку и скрепить их. Можно учитывать в комплектах.

При неоднократном поступлении учебника, не имеющего отличий, кроме года издания и цены, все поступления заносятся на единую карточку.

Если же в учебник внесены дополнения и изменения, то на него заводится новая карточка.

Для контроля сохранности учетных карточек они регистрируются в «Журнале регистрации учетных карточек учебников» (см. Приложение №10 с.86).

**Приложение №10.**  
**Журнал регистрации учетных карточек**  
**картотеки учебников**

Дата записи	Регистр. номер	Автор и заглавие изданий	Год издания	Кол-во	Сумма	№ акта о выбытии
16.09.15	211	Рамзаева Т.Г. Русский язык	2015	40	1200,00	

Отметка о выбытии карточки ставится тогда, когда полностью списывается учебник. При этом отмечается последний номер акта и год списания. Специально списывать карточки не нужно.

Изъятие карточек из картотеки учебников производится после утверждения акта на списание учебников.

**Что делать, если журнал регистрации не оформлен?**



# Журнал регистрации учётных карточек

Создаём. Начинаем с первого учебника в картотеке, оформляем регистрационные карточки:

№1 Азбука 1кл.

№2 Лит. чтение 1кл

№3 Русс. язык 1кл

№4 Математика 1 кл.

Записи вносим в журнал регистрации  
(Приложение №10 с.86)

# Инвентаризация учебного фонда

Инвентаризация учебного фонда проходит ежегодно в июне с оформлением инвентаризационной ведомости. Создаётся и утверждается приказом директора комиссия по инвентаризации.

Как правило приходит приказ от городского Комитета об обеспечении учебниками и в нём есть пункт о проведении инвентаризации.

# Из личного опыта

На базе опыта коллег, многие ведут картотеки в электронном виде. Мы работаем в excel.

Два варианта:

1 вариант «Картотека учебников по годам».

Формируем заказ и сразу его делаем на странице 24 год.

2 вариант «Картотека учебников вся»



11	1.1.2.8.1.1.2.	Приложение 1, 14-е издание	Неменская Л. А./ под ред. Неменского Б. М.	Изобразительное искусство. 6 класс. Учебник	2024	Изобразительное искусство	1	840,40	840,40		
12	1.1.2.4.2.1.2	Приложение 1, 6-е издание, стереотипное	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика. 8 класс. Базовый уровень. Учебник	2024	Информатика	125	1005,40	125 675,00		
13	1.1.2.6.3.1.2.	Приложение 1, 2-е издание, стереотипное	Пасечник В. В., Суматохин С. В., Гапонюк З.Г. и др./ Под редакцией Пасечника В. В.	Биология. 6 класс. Базовый уровень. Учебник	2024	Биология	131	825,00	108 075,00		
							<b>762</b>		<b>578 945,40</b>		
							<b>542 комплекта</b>				
<b>Заказ A0106615</b>											
Дополнитель											
<div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> <span>11 12 13 14 15 16 17 18 итог 19 20 год 21 год 22 год 23 год 24 год</span> <span>списано надо списать</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: x-small; margin-top: 5px;"> <span>ово</span> <span>Цена</span> <span>Сумма</span> </div>											

На скриншоте видно, что на каждый год своя страница. Данные заказа скачены из Книгозаказа. Печатать ничего не требуется. По таблице отслеживаем заказ, контролируем использование выделенных средств. Все вычисления делает программа.

1	2	3	4	5	6	7	
328	<b>8 класс</b>						
329	<b>Класс</b>	<b>Учебник (название, автор, издательство, год издания)</b>	<b>№ в КСУ</b>	<b>год</b>	<b>кол</b>	<b>цена</b>	<b>сумма</b>
330	8	Разумовская М.М. и др. Русский язык. 8 кл. – М.: Дрофа, 2015	185	15	25	357,56	8939
331	8	Разумовская М.М. и др. Русский язык. 8 кл. – М.: Дрофа, 2016	189	16	30	372,4	11172
332	8	Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. Русский язык (под ред. Разумовской М.М., Леканта П.А.	202	18	3	399,26	1197,78
333	9	Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. Русский язык (под ред. Разумовской М.М., Леканта П.А.	208	20	1	394,77	394,77
334	8	Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др., ред. Разумовская М.М., Лекант П.А. Рус. Яз 8	213	2020	2	447,75	895,5
335	8	Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др. / Русский язык. 8 класс. Учебник	222	22	33	576,40	127960,8
336	8	Александрова русский родной язык	208	20	1	385,5	385,50
337	9	Александрова русский родной язык	208	20	20	475,04	9500,80
338	8	Меркин Г.С. Литература 8кл. В 2-х ч. -М.: Русское	185	15	24	606	14544
339	8	Меркин Г.С. Литература 8кл. В 2-х ч. -М.: Русское	189	16	2	712	1424
340	8	Меркин Г.С. Литература 8кл. В 2-х ч. -М.: Русское	200	18	36	857,14	30857,04
341	8	Меркин Г.С. Литература 8 кл. в 2-х ч Рус, 2021	220	21	1	1001,1	1 001,10
342		Меркин Г.С. Литература 8 кл. в 2-х ч Рус, 2022	221	22	90	1034	93 060,00
343	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Английский	164	12	29	315,56	9151,24
344	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Английский	175	13	12	298	3576
345	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Английский	180	14	2	468,26	936,52
346	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Английский	182	14	3	503,11	1509,33
347	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Английский	185	15	24	10	240
348	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Английский	187	16	5	479,82	2399,1
349	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Английский	189	16	2	524,04	1048,08
350	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Английский	197	17	3	533,01	1599,03
351	8	Ваулина Ю.Е., Эванс В., Дули Д. и др. Англ яз 8 кл	200	18	34	579,46	19701,64
352	8	Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г., Нешков К.И. и др.	150	11	43	175,96	7566,28
353	8	Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г., Нешков К.И. и др.	151	11	30	177,62	5328,6
353		Алгебра 8кл. - всё					

Далее копируем по 1 строчке поступление в «картотеке учебников по годам» и вносим во 2-ю таблицу «Картотека учебников вся». В ней каждая строчка поступление учебника. Например Разумовская рус. яз 8 кл. поступал 6 раз. С 15 по 22 год . Распределяем каждый поступивший учебник.

22	1	Климанова Л. Ф., Горецкий В. Г., Голованова М. В. Литературное чтение. 1 класс. В 2 ч.- М.:	201	18	64	474,27	30353,28
	1	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В.	202	18	2	474,28	948,56

Укажите ячейку и нажмите ВВОД или выберите "Вставить"

Обратите внимание на страницы книги Excel картотеки «Картотека учебников вся»

Страница « Все» это все имеющиеся у нас учебники. Мгновенно выдаётся количество имеющихся учебников, сумма.

Вторая Страница « Списано». Сохраняем всё, что списано.


Третья «Надо списать». Туда отправляем то, что планируем списать.

Сейчас мы меняем автору учебников по русскому языку Разумовскую на Ладыженскую, Баранова. Из картотеки вырезаем все 6 строк Разумовской (см предыдущий слайд) и переносим их на страницу «Надо списать».

Таким образом формируется акты на списание. Когда проводим списание, переносим на страницу «Списано» и если есть вопросы с бухгалтерией, все данные хранятся в архиве.

Таким образом в печатном варианте ничего не храним, все данные хранятся в электронном виде, ими удобно управлять, доступ к данным есть в любое время, в любом месте



 +79231693204, +79099995135

 [danilkovaaltai@mail.ru](mailto:danilkovaaltai@mail.ru)