



**АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**
имени Адриана Митрофановича Топорова

Краевое автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Алтайский институт развития образования имени
Адриана Митрофановича Топорова»
(КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом КАУ ДПО
«АИРО имени А.М. Топорова»
от 26.11.2024 № 202

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе медийных и электронных проектов
КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»

Введено в действие с 26.11.2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об отделе медийных и электронных проектов КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» (далее - Положение) является локальным нормативным актом КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» (далее - Институт) и определяет организационно-правовые основы и порядок деятельности отдела медийных и электронных проектов КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» (далее - Отдел), в том числе: задачи, функции, структуру, права, порядок взаимодействия с иными структурными подразделениями Института и ответственность.

1.2. Положение об Отделе разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Отдел является структурным подразделением Института и не является юридическим лицом.

1.4. Отдел создается и ликвидируется приказом директора Института в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Института.

1.5. В своей деятельности Отдел руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края;
- иными нормативными правовыми актами федерального и регионального значения;
- Уставом Института;
- настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.


2. Основные задачи Отдела

По поручению директора Института:

2.1. Обеспечение информационного представительства Института в органах государственной власти и организациях.

2.2. Обеспечение взаимодействия Института со средствами массовой информации, общественными организациями для своевременного информирования общественности о важнейших событиях в деятельности Института.

2.3. Организация и осуществление информационно-аналитической

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»)</p>
--	--

поддержки инновационных образовательных проектов.

2.4. Проведение PR-кампаний по укреплению имиджа Института, разработка сувенирной, печатной и рекламной продукции.

3. Основные функции Отдела

По поручению директора Института:

3.1. Информирование общественности о политике, деятельности, образовательных и консалтинговых услугах и сотрудниках Института для достижения максимального знания и понимания их аудиторией.

3.2. Выражение с помощью средств массовой информации отношения Института к актуальным вопросам образования.

3.3. Распространение в печати, по радио и телевидению материалов об основных направлениях развития Института, достижениях Института в научных исследованиях.

3.4. Подготовка сообщений, комментариев и аналитических обзоров для средств массовой информации о содержании решений руководства Института, о проведении семинаров, конференций, форумов и других мероприятий.

3.5. Планирование и организация информационных кампаний: пресс-конференций, круглых столов, проведение встреч и интервью с представителями средств массовой информации по актуальным вопросам текущей деятельности Института и реализации инновационных образовательных проектов.

3.6. Формирование с помощью средств массовой информации у общественности объективного представления о деятельности Института.

3.7. Выстраивание информационной политики Института с партнерами.

3.8. Подготовка документов:

- информации, размещенной в СМИ и на новостной странице сайта Института;

иных материалов, подготовленных сотрудниками отдела.

3.9. Обобщение, анализ и доведение до сведения руководства Института материалов, размещенных в средствах массовой информации и посвященных деятельности Института и краевой системе образования в целом.

3.10. Администрирование новостной страницы официального сайта и социальных сетей (госпабликов) Института.

3.11. Создание и ведение баз данных.

3.12. Разработка сувенирной, печатной и рекламной продукции.

3.13. Создание банка фото и видеоматериалов ключевых событий в системе образования региона и Института.

3.14. Внедрение прогрессивных образовательных методик, популяризация современных технологий, средств и методов электронного обучения, включая реализацию программ в сетевой форме, популяризация передового зарубежного и отечественного опыта, распространение собственного опыта электронного обучения.

3.15. Проведение единой политики Института, разработка общей концепции развития единой информационно-образовательной среды Института и ее реализация.

3.16. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы по использованию информационных ресурсов в образовательной деятельности, в том числе на основе использования современных электронных технологий.

3.17. Решение иных задач в соответствии с приоритетными целями и задачами Института.

4. Структура Отдела

4.1. Структуру и штат Отдела утверждает директор Института в соответствии со штатным расписанием Института, с учетом предложений, вносимых начальником Отдела.

4.2. Непосредственное руководство Отделом осуществляет его начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Института.


4.3. Работники Отдела назначаются и освобождаются от должности приказом директора Института по представлению начальника Отдела.

4.4. Распределение обязанностей между работниками Отдела и непосредственное руководство их деятельностью осуществляется начальником Отдела на основании должностных инструкций, утверждаемых директором Института.

5. Права Отдела

5.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Института информацию, необходимую для выполнения функций Отдела.

5.2. По согласованию с руководством Института и в рамках компетенции Отдела:

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»)</p>
--	--

- принимать участие в международных, всероссийских, региональных и иных отраслевых съездах, научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях;

- принимать участие в профессиональных и иных конкурсах;

- осуществлять информационную поддержку органов управления образованием, образовательных организаций, других юридических и физических лиц по вопросам в области образования.

5.3. Вносить предложения руководству Института по повышению качества деятельности Отдела.

6. Взаимодействие со структурными подразделениями Института

6.1. В процессе осуществления функций и полномочий, установленных настоящим Положением, Отдел взаимодействует со структурными подразделениями Института, руководствуясь при таком взаимодействии Уставом Института, его организационной структурой и порядком управления, определенными соответствующими локальными нормативными актами (организационно-распорядительными документами) Института, а также иными документами, имеющими отношение к порядку взаимодействия работников друг с другом в процессе осуществления своей трудовой деятельности, в том числе в части цивилизованного разрешения конфликтов и противоречий через общепринятые согласительные механизмы и процедуры.


6.2. По вопросам, относящимся к его компетенции, Отдел оказывает содействие всем подразделениям Института.

7. Ответственность Отдела

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функций несет начальник Отдела.

7.2. Ответственность работников Отдела устанавливается законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

7.3. Начальник и другие работники Отдела несут персональную ответственность за правильность оформляемых и визируемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.

 <p>АЛТАЙСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»)</p>
--	--

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Института.

8.2. Внесение изменений, дополнений и уточнений в настоящее Положение вносятся приказом Института.