**Методические рекомендации**

**по подготовке документов и материалов к участию в конкурсе на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность в 2025 году**

Согласно Указу Губернатора Алтайского края от 09.04.2014 № 33 (ред. 29.03.2023) «О выплате денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшим педагогическим работникам, руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность», ежегодно выплачивается:

3 премии Губернатора Алтайского края (**по 150 тыс. рублей**) с вручением диплома Губернатора Алтайского края и памятного знака «За верность профессии» педагогическим работникам, руководителям, внесшим значительный вклад в развитие системы образования Алтайского края, имеющим педагогический стаж не менее 25 лет;

13 денежных поощрений (**по 75 тыс. рублей**) педагогическим работникам общеобразовательных организаций, ставшим призерами и лауреатами краевых конкурсов "Самый классный классный", "Учитель года Алтая", "Вожатый года", других краевых, всероссийских, международных конкурсов, а также подготовившим призеров краевых, окружных, всероссийских, международных олимпиад по общеобразовательным предметам, конкурсов и научно-социальных программ;

13 денежных поощрений (**по 75 тыс. рублей**) педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций, ставшим призерами и лауреатами краевого конкурса "Воспитатель года", других краевых, всероссийских, международных конкурсов, а также подготовившим призеров всероссийских и международных фестивалей, конкурсов, спортивных соревнований;

5 денежных поощрений (**по 75 тыс. рублей**) педагогическим работникам организаций дополнительного образования детей, ставшим призерами и лауреатами краевого конкурса "Сердце отдаю детям", других краевых, всероссийских, международных конкурсов, а также подготовившим призеров краевых, окружных, всероссийских, международных конкурсов и научно-социальных программ;

5 денежных поощрений (**по 75 тыс. рублей**) преподавателям специальных дисциплин, преподавателям общеобразовательных дисциплин профессиональных образовательных организаций, ставшим победителями краевого конкурса профессионального мастерства "Преподаватель года", краевых, всероссийских конкурсов, слетов, фестивалей, а также подготовившим учащихся - победителей краевых, всероссийских конкурсов;

4 денежных поощрения (**по 75 тыс. рублей**) педагогическим работникам, обучающим по образовательным программам начального общего образования, за высокие достижения в педагогической деятельности, выразившиеся, в том числе, в обеспечении стабильно высокого качества образования, в реализации современных инновационных образовательных программ и образовательных технологий;

4 денежных поощрения (**по 75 тыс. рублей**) молодым специалистам, имеющим стаж работы по специальности от 1 года до 3-х лет, активно применяющим инновационные образовательные технологии в процессе обучения учащихся (воспитанников, студентов);

4 денежных поощрения (**по 75 тыс. рублей**) лучшим педагогическим династиям, внесшим значительный вклад в развитие системы образования Алтайского края;

3 денежных поощрения (**по 75 тыс. рублей**) педагогическим работникам общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ставшим призерами и лауреатами краевых, всероссийских, международных конкурсов, а также подготовившим призеров всероссийских и международных фестивалей, конкурсов, спортивных соревнований;

3 денежных поощрения (**по 75 тыс. рублей**) педагогам-психологам, социальным педагогам муниципальных общеобразовательных организаций, имеющим стаж работы от 2-х лет, эффективно применяющим психолого-педагогические, социально-педагогические технологии и программы, обеспечивающим стабильно высокое качество образования.

Рекомендации содержат перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение конкурсных процедур, условия участия в конкурсе, информацию о критериях, показателях оценивания конкурсных материалов, варианты предоставления информации по каждому критерию, требования к оформлению конкурсной документации, разъяснения по проведению экспертизы конкурсных материалов.

**Нормативно-правовые документы в соответствии, с которыми организуются конкурсные процедуры на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность в 2025 году**

В основе организации конкурсных процедур на присуждение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшим педагогическим работникам, руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025 году лежат следующие нормативно- правовые акты:

- Указ Губернатора Алтайского края от 09.04.2014 № 33 (ред. 29.03.2023) «О выплате денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшим педагогическим работникам, руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 24.02.2025 № 254 «Об организации конкурса на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025 году»;

- приказ Министерства образования и науки Алтайского края «О проведении конкурсных процедур на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025 году».

**Участники конкурса**

К участию в конкурсе допускаются педагогические работники, руководители государственных (муниципальных) образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей, а также краевых государственных профессиональных образовательных организаций, краевых общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей и других краевых учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края.

Педагогические работники, осуществляющие в образовательных организациях административные или организационные функции, могут принимать участие только в номинациях: «Педагогические работники, руководители, внесшие значительный вклад в развитие системы образования Алтайского края, имеющие педагогический стаж не менее 25 лет», «Лучшие педагогические династии, внесшие значительный вклад в развитие системы образования Алтайского края».

Учитель, получивший премию, денежное поощрение имеет право повторно участвовать в конкурсе **не ранее чем через пять лет.**

Исчисление пятилетнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в конкурсе.

Таким образом, победители конкурса, получившие премию в **2020, 2021, 2022, 2023, 2024** годах, не могут участвовать в конкурсном отборе в 2025 году.

**Претенденты предоставляют следующие документы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Документы, представляемые на конкурс | Форма представления документов |
|  | **Пакет документов для участия в конкурсе** | |
| 1 | Заявка на участие в конкурсе | **Форма прилагается**  *Заявка заполняется и подписывается* *лично*  *претендентом.*  *Заявку подписывает директор и заверяет печатью образовательной организации.*  *Заявка согласовывается с руководителем муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования и заверяется печатью (кроме краевых учреждений)* |
| 2 | Информационная карта претендента | **Форма прилагается**  *Информационная карта подписывается претендентом и руководителем образовательной организации и заверяется печатью образовательной организации* |
| 3 | Выписка из протокола заявляющей стороны о выдвижении претендента на участие в конкурсном отборе | **Форма прилагается**  Заявляющая сторона - коллегиальный орган управления образовательной организацией (общее собрание (конференция) работников образовательной организации, педагогический совет, попечительский совет, управляющий совет и др.)  *Выписка подписывается председателем коллегиального органа и директором, заверяется печатью образовательной организации* |
| 4 | Справка о стаже педагогической деятельности претендента | **Форма прилагается**  Заполняется на бланке организации с указанием реквизитов исходящего документа (дата, номер). В справке указывается общий педагогический стаж, в том числе стаж в данной образовательной организации  *Справка подписывается директором и заверяется печатью образовательной организации* |
| 5 | Копия документа, удостоверяющего личность претендента (паспорт) | Первый разворот и страница с отметкой о регистрации |
| 6 | Копия Устава | Титульный лист и страница с полным и сокращенным наименованием образовательной организации, где работает претендент |
| 7 | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) | Выписку можно получить на портале ФНС (Федеральной налоговой службы) <https://egrul.nalog.ru/index.html>  Титульный лист, страница с полным и сокращенным наименованием образовательной организации и страница с ФИО директора  *Не заверять.*  *Подписано цифровой электронной подписью* |
| 8 | Копии диплома о профессиональном образовании | Диплом об образовании с приложением |
| Копия диплома о дополнительном профессиональном образовании (при наличии) | Диплом о дополнительном профессиональном образовании |
| 9 | Копия трудовой книжки | Допускается печать двух разворотов на одной странице.  *На каждой странице делается запись* ***«Верно»****, заверяется подписью руководителя и печатью образовательной организации.*  *На последней странице делается следующая запись:*  ***«Работает по настоящее время»,*** *подписывается директором и заверяется печатью образовательной организации* |
| 10 | Сведения о трудовой деятельности | Сведения о трудовой деятельности можно получить в личном кабинете на портале Госуслуг.  *Не заверять.*  *Подписано цифровой электронной подписью* |
| 11 | Сведения о профессиональной деятельности претендента, соответствующие критериям конкурсного отбора по номинации с приложением подтверждающих документов | **Форма прилагается**  *(для каждой номинации отдельно)*  Сведения заполняются лично претендентом с обязательным указанием подтверждающих документов.  Все подтверждающие документы (приказы, дипломы, сертификаты, грамоты и др.) прикладываются отдельно по каждому критерию (не более трех по каждому уровню)  *Сведения о профессиональной деятельности подписываются претендентом лично и согласовываются с заместителем директора.*  *Сведения подписывается директором и заверяются печатью образовательной организации.*  **Дублирование подтверждающих документов по нескольким критериям не допускается!!!**  *Копия каждого подтверждающего документа заверяется подписью директора и заверяется печатью образовательной организации* |
| 12 | Согласие на обработку персональных данных | **Форма прилагается**  Согласия заполняются на компьютере.  *Претендент подписывает согласие лично, ставит дату в соответствии с графиком предоставления документов* |
| 13 | Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения |
| ***Важно:***  *Все документы заверяет директор общеобразовательной организации. В случае отсутствия директора – лицо, исполняющее обязанности директора с приложением приказа о назначении исполнения обязанностей.* | | |
|  | *Конкурсные документы и материалы должны быть сложены в папку без мультифор, используя дырокол для скрепления листов* | |
|  | **Пакет документов на выплату** | |
| 1 | Заявление о выплате денежного поощрения, премии Губернатора Алтайского края | **Форма прилагается**  *Заявление заполняется на компьютере и подписывается лично.* ***Дату не ставить!!!*** |
| 2 | Выписка банковского счета, открытого в кредитной организации | Реквизиты для переводов можно получить в личном кабинете мобильного банка  *Не заверять.*  *Подписано цифровой электронной подписью* |
| 3 | Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) | Первый разворот и страница с отметкой о регистрации |
| 4 | Копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) |  |
| 5 | Копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) |  |
| ***Пакет документов на выплату предоставляется отдельно в мультифоре,***  ***в общую папку не сшивать!!!*** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Дополнительно** на адрес электронной почты [**konkurs@iro22.ru**](mailto:konkurs@iro22.ru) | |
| 1 | Фотография | Профессиональный официальный портрет на белом фоне **в электронном виде**  *Файл следует подписать – фото Фамилия И.О.* |
| 2 | Информационная карта | Предоставляется дополнительно в формате Word  *Файл следует подписать «инфокарта Фамилия И.О.»*  *В теме письма указать: Премия Губернатора, Фамилия И.О., муниципалитет* |

|  |
| --- |
| **Форматирование текста:**  редактор Microsoft Office Word  шрифт - Times New Roman  основной текст – кегль 14  интервал 1,0  верхнее и нижнее поля –2 см; левое поле –3 см, правое поле –1,5 см  отступ (абзац) –1,25 см  выравнивание - по ширине.  Общий объем информации – до 50 страниц с учетом подтверждающих документов.  *Текст информации подразделяется в соответствии с критериями и показателями.*  *К тексту прикладываются подтверждающие приложения.*  Таблицы, графики, схемы, рисунки подписываются. В таблицах кегль – 12, выравнивание по левому краю  *При заполнении конкурсных документов фамилия, имя, отчество участника конкурса заполняется в точном соответствии с написанием* ***в паспорте*** *(например, буквы «е» и «ё» и др.)*  *В конкурсных документах не должно быть орфографических и пунктуационных ошибок!* |

Данные рекомендации направлены на повышение уровня конкурсных материалов, совершенствование культуры аналитической деятельности педагогов: четкое представление результатов педагогической деятельности, правильную интерпретацию данных, определение путей транслирования педагогического опыта.

Рекомендации призваны упорядочить представление материалов конкурсного отбора получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Телефон для справок: 8(3852) 555 897 (доб.1701)

Покатилова Светлана Геннадьевна,

начальник отдела

организационно-методического сопровождения профессиональных конкурсов

КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»